



Утверждаю:

директор МУ ДО «Моркинский ЦФКС»

В.С. Федоров

2019

План работы МУ ДО «Моркинский ЦФКС» на 2020 год

Нормативно-правовые основы деятельности:

- Закон Российской Федерации «Об Образовании»;
- Концепция модернизации Российского образования
- Закон Республики Марий Эл «О регулировании отношений в сфере образования на территории Республики Марий Эл»;
- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей;
- Устав;
- Правила внутреннего распорядка;
- Коллективный договор

Приоритетные направления деятельности в 2020 году:

- обеспечение доступного, эффективного, качественного дополнительного образования учащихся в соответствии с потребностями личности, общества и государства;
- обеспечение целенаправленного развития творчества воспитанников, как одного из важнейших факторов подготовки подрастающего поколения к самостоятельной трудовой деятельности;
- организация районных спортивно-массовых мероприятий с учащимися, педагогическими работниками и образовательными учреждениями;
- ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников;
- оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также детским общественным объединениям и организациям по договору с ними;
- участие в непрерывном повышении профессиональной компетентности педагогических работников: проведение семинаров, практикумов, конференций.

Содержание

1. Анализ работы МУ ДО «Моркинский ЦФКС» за 2018-2019 учебный год
2. Распределение функциональных обязанностей работников МУ ДО «Моркинский ЦФКС»
3. Организационная работа
4. Воспитательная работа
5. Работа с родителями
6. План по профилактике наркомании
7. Методическая работа.
8. План работы по аттестации
9. План работы тренерских советов
10. План работы с одаренными спортсменами
11. План работы педагогического совета
12. План работы по охране труда
14. Циклограмма работы МУ ДО «Моркинский ЦФКС» пгт. Морки в 2019-2020 учебном году
15. Контроль - методы контроля, административный контроль
16. План по организации летнего отдыха и занятости учащихся МУ ДО «Моркинский ЦФКС» в 2019-2020 году

1.

Анализ работы за 2018-2019

Физическая культура и спорт обеспечивают всестороннее развитие важнейших систем и функций организма, формирование здорового образа жизни, расширение границ деятельности юных спортсменов. Занятия физкультурой и спортом являются эффективным средством решения задач нравственного и патриотического воспитания подрастающего поколения.

Обеспечивая занятость учащихся во внеурочное время коллектив тренеров-преподавателей ведёт работу по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма и правонарушений среди учащихся – спортсменов.

Работа ЦФКС – направлена на единство обучения, воспитания и развития, целью которой, укрепление здоровья подрастающего поколения через самоопределение, самосовершенствование, формирование ЗОЖ. В учебном году коллектив работал по двум направлениям: массовость и мастерство по избранным видам спорта – волейбол, борьба дзюдо, лыжные гонки, футбол, хоккей, настольный теннис, баскетбол. Основным в работе была: подготовка физически-крепких, гармонически развитых юных спортсменов. Повышение уровня спортивных достижений.

Над выполнением поставленных задач в спортивной школе в 8 отделениях работали 14 тренера-преподавателя, из них: 8 штатных и 6 совместителей.

Категория: высшая – 2 человек, первая – 9 человек.

В 7-и отделениях: по волейболу, настольному теннису, баскетболу, дзюдо, лыжные гонки, футболу, хоккею с шайбой, плаванию: обучались 425 уч-ся в 28 группах.

Группы укомплектованы согласно положения и Устава ЦФКС, нормативно правовым основам регулирующим деятельность спортивных школ: ЭНП - 45 человек, ТЭ - 380 человек.

Учебно-тренировочная деятельность проводилась согласно учебным программам по видам спорта и годам обучения. Основным показателем работы спортивной школы является выполнение программных требований по уровню подготовленности который определяется в выполнении нормативных требований по ОФП и СФП и переводных нормативов. Результаты ОФП и СФП рассмотрены и утверждены на тренерском совете ЦФКС. Работа оценена хорошо. Методическая работа тренеров-преподавателей проводилась планомерно по определённым темам, согласно которым были подготовлены методические разработки и проведены открытые тренировки. Тренировки анализировались и оценивались на тренерских советах. Открытые занятия способствуют совершенствованию педагогического мастерства и обмену опытом работы. Внутришкольная жизнь была насыщена спортивно-массовыми мероприятиями. Открытые первенства района, день бегуна, кросс, турниры, матчевые встречи между группами и других районов и республики, (контрольные соревнования по ОФП, и СФП), районные мероприятия во время каникул и празднования знаменательных дат, весёлые старты, выход в походы, участие в Республиканских соревнованиях.

Взаимосвязь со школами районов осуществляется в течении всего учебного года, оказывается методическая помощь по проведению соревнований школьников: «Мама, папа, я – спортивная семья», «Дни здоровья», спартакиада школьников района «Старты надежд». Оказывалась помощь учителям по подготовке и проведению «Президентских состязаний», принятие ГТО. Принимали участие в организации и проведении соревнований школьников по волейболу, лёгкой атлетике, кросса, допризывной молодёжи, олимпиаде школьников по физической культуре, "Зарнице".

Вся работа направлена на формирование ЗОЖ, сохранение и укрепление здоровья юных спортсменов.

Два раза в год (осенью и весной) проходили учащиеся ЦФКС диспансеризацию в ЦРБ, связь с ЦРБ позволяет следить за физическим развитием учащихся, назначить вовремя лечение, основные отклонения в здоровье учащихся спортсменов: нарушение осанки:

В 2018 – 2019 году ЦФКС подготовлено:

КМС — 0 человек

6- I взрослого разряда,

11 – массовые разряды

В течении года воспитанники ЦФКС выступали на республиканских соревнованиях, где добивались хороших результатов.

Количество детей по видам спорта.

1. баскетбол -15 человек;
2. лыжные гонки – 65 человек;
3. волейбол – 84 человек;
4. дзюдо – 40 человек;
5. футбол – 45 человек;
6. настольный теннис - 12 человек;
7. хоккей - 47 человек;
8. плавание-0 человек.

Используемая технология педагогической деятельности тренера-преподавателя – это результаты творческих поисков и опыта практической работы, развивающий и

воспитывающий характер тренировок, включение в их структуру теоретического материала, разноуровневых домашних заданий, содействие формированию интереса к спорту, развитие и укрепление детей с различными стартовыми показателями, заинтересованность в личном росте и в успешности каждого учащегося, исследование динамики развития двигательных качеств детей. Использование методической литературы при разработке собственных педагогических замыслов, универсальность в постановке заданий, выбор средств и методов, глубокое изучение физиологических, психологических и возрастных особенностей каждого занимающегося и как следствие – индивидуальный подход. Существенным направлением работы тренера является мониторинг-диагностирование эффективности внедрения в практику достижений учащихся, проведение диагностики результатов юных спортсменов, где виден рост каждого учащегося и выявление лучших спортсменов. Тренера-преподаватели используют в своей деятельности лично ориентированный и деятельностный подход.

Патриотическое воспитание осуществляется тренерами-преподавателями в учебно-воспитательной работе, на соревнованиях посвящённых «Дню защитника Отечества», «Дню Победы», на мероприятиях по допризывной молодёжи, «Зарнице».

В целях пропаганды, рекламы, освещения событий ЦФКС тесно взаимодействуют с районной редакцией.

В этом году частично приобретены: лыжное снаряжение. Финансирование производится отделом образования, администрацией района, спонсорской помощью.

За учебно-воспитательной работой осуществляется постоянный контроль администрацией ЦФКС: ведение учебной и отчётной документации, воспитательной работы учащихся, проведение контрольных соревнований, методики ведения учебно-тренировочных занятий, посещаемости, сохранности контингента, комплектование групп, выполнение режима занятий согласно расписания.

Воспитательная работа планируется с учётом возраста, спортивной подготовленности, реальных условий деятельности спортивной школы. Воспитательная работа проводится в процессе учебно-тренировочных занятий в форме бесед, докладов, спортивных соревнований, участие в подготовке спортивно-массовых мероприятий. Согласно планам тренеров – преподавателей осуществляется работа по профилактике и предупреждению правонарушений среди учащихся спортивной школы.

Проведены спортивно-массовые мероприятия: открытые первенства района по лёгкой атлетике, дзюдо, волейболу, футболу, настольному теннису, хоккею, посвящённых «Дню защитника Отечества», первенство района по кроссу, посвящённые «Дню Победы». Провели беседы к знаменательным датам и беседы согласно тематике плана воспитательной работы.

В воспитательном плане внимание сконцентрировано на индивидуальном подходе к каждому учащемуся, интереса учащегося, удовлетворение его потребности в познании, самопознании и развитии. Особое внимание уделяется формированию у учащегося высокого патриотического сознания, чувства верности Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга.

Педагогические советы проводились согласно плана 1 раз в квартал, проблемным вопросом остаётся сохранность контингента учащихся. Коллектив ЦФКС изыскивает возможность выезжать на соревнования, награждать учащихся на соревнованиях и приобретать спортивный инвентарь. Тренера-преподаватели ведут разъяснительную работу о пользе занятий спортом, в тесной связи с учителями физкультуры общеобразовательных школ, укреплением здоровья ЗОЖ.

Годовой план работы ЦФКС на 2019-2020 учебном год.

Цель работы МУ ДО «Моркинский ЦФКС»:

Создание условий для укрепления здоровья, физического развития и достижения спортивных результатов.

Задачи МУ ДО «Моркинский ЦФКС»:

Повышать уровень физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта;

Укреплять здоровье;

Совершенствовать физическое развитие;

Проводить разностороннюю пропаганду физической культуры и спорта;

Повышать качество учебно-тренировочной и воспитательной работы.

Распределение нагрузки

На 2018-2019 учебный год в МУ ДО «Моркинский ЦФКС» тарификация пройдет, согласно спискам и расписания тренеров-преподавателей:

- ЭНП – 18 групп
- ТЭ – 10 групп

Итого: 28 групп

Всего к систематическим занятиям спортом планируется привлечь 420 человека на 8отделениях:

- Волейбол 80 человек
- Футбол 45 человек
- Лыжные гонки 65 человека
- дзюдо 40 человек
- Хоккей с шайбой 43 человек
- баскетбол 15 человек
- Настольный теннис 20 человек
- плавание 110 человек.

Распределение функциональных обязанностей работников ЦФКС

Федоров Валерий Семенович – директор;

Титов Евгений Александрович – тренер – преподаватель по хоккею;

Александров Владимир Аркадьевич – тренер – преподаватель по волейболу;

Гранатов Македон Васильевич – тренер – преподаватель по волейболу (совместитель);

Романов Юрий Николаевич – тренер – преподаватель по волейболу (совместитель);

Иванова Ольга Анатольевна – тренер – преподаватель по волейболу (совместитель);

Степанов Юрий Борисович – тренер – преподаватель по дзюдо;

Иванов Сергей Викторович – тренер – преподаватель по лыжным гонкам;

Александров Юрий Романович – тренер – преподаватель по лыжным гонкам;

Александров Сергей Романович – тренер – преподаватель по лыжным гонкам

(совместитель);
 Соловьев Сергей Леонидович – тренер – преподаватель по плаванию;
 Васильев Иван Аркадьевич – тренер – преподаватель по футболу;
 Григорьев Евгений Юрьевич- тренер – преподаватель по баскетболу (совместитель);
 Титов Евгений Александрович – тренер – преподаватель по хоккею с шайбой;
 Веденеев Валентин Григорьевич – тренер – преподаватель по настольному теннису;
 Александров Юрий Валерьевич– тренер – преподаватель по дзюдо (совместитель);
 Державина Анастасия Сергеевна– тренер – преподаватель по плаванию (совместитель).

Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Утвердить нагрузку тренерам-преподавателям	Август 2019г	Директор
2.	Утвердить списки учащихся по группам	к 15.09.19 г	Директор
3.	Утвердить расписание тренеров-преподавателей на 1-е полугодие	Сентябрь 2019 г	Директор Методист
4.	Составить и утвердить годовой план работы ЦФКС на 2018-2019 уч. год	Сентябрь 2019 г	Директор Методист
5.	Утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь 2019 г	Директор Методист
6.			
7.	Утвердить план работы на осенние каникулы	Октябрь 2019г	Методист
8.			
9.	Анализ освещения в местных СМИ итогов выступления на соревнованиях за прошедший уч. год	В течении года	Методист
10.	Утверждение годового отчета 5 ФК	Декабрь 2019 г	Директор
11.	Утвердить план работы на зимние каникулы	Декабрь 2019 г	Методист
12.	Анализ работы тренеров-преподавателей	Январь 2020 г	Методист
13	Проверка пожарного состояния спортивных объектов	Февраль 2020 г	Завхоз
14	Анализ выполнения учебных программ на отделениях	Март 2020 г	Методист
15	Утверждение плана работы на весенние каникулы	Март 2020 г	Методист
16	Оформление стендов	после	Тренеры-преподаватели

		соревновани й	Методист
17	Утверждение плана работы на летний период	Май 2020 г	Методист
18	Итоги работы педагогического коллектива	Май 2020 г	Методист
19			
20	Подготовка ЦФКС к новому учебному году (проект годового плана работы, учебные планы отделений)	Август 2020 г	Директор, завхоз

Воспитательная работа

Основу содержания воспитания коллектив МУ ДО «Моркинский ЦФКС» видит в сознательном управлении своим развитием.

Цель: воспитательной работы: развитие личности, стремящейся к самосовершенствованию, самоактуализации, самоутверждению, самовыражению, ответственной за поведение в обществе и природе.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
Организовать и провести работу по направлениям			
1.	Награждение спортсменов Новый год	Декабрь	тренеры - преподаватели, методист
2.	Походы: привитие любви к родному краю однодневные походы.	летний период	Тренеры – преподаватели
3.	Общественно-полезный труд: уборка территории , спортзалы, привлекать воспитанников к ремонту оборудования и инвентаря приучать воспитанников к порядку в залах.	апрель, май, октябрь в течение года в течение года	Тренеры – преподаватели
4.	Культура ребенка: провести беседы о вреде курения, алкоголя, наркомании правила поведения учащихся в ЦФКС, на соревнованиях	октябрь сентябрь, октябрь в течение года	Тренеры – преподаватели, Методист
5.	Работа с родителями:		Тренеры –

	<ul style="list-style-type: none"> - привлечение к учебно-воспитательному процессу - родительские собрания - совместные соревнования 	в течение года	преподаватели, Методист
--	---	----------------	-------------------------

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1	Выступления на родительских собраниях	2 раза в год	Тренеры-преподаватели
2	Приглашение родителей на соревнования и культурно-массовые мероприятия	По календарю	Тренеры-преподаватели
3	Привлечение родителей к организации и проведению походов	По плану	Тренеры-преподаватели
4	Проводить индивидуальные беседы с родителями на родительских собраниях.	В течение года	Тренеры-преподаватели
5	Привлекать родителей к ремонту школы, инвентаря, оборудования.	В течение года Июль, август	Тренеры-преподаватели

План работы по профилактике наркомании

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Провести индивидуальные беседы с занимающимися о вреде наркомании, табакокурения и алкоголя	Во время тренировочных занятий, посещения на дому	Тренеры-преподаватели, мед. сестра
2.	Провести на отделениях беседы, лекции «Профилактика наркомании в городе»	По графику	Агентство молодежи

Тренерско - методическая работа

Методическая тема: Непрерывное совершенствование уровня тренерско-педагогического мастерства путем разработок программ тренеров-преподавателей по видам спорта: волейбол, баскетбол, футбол, хоккей с шайбой, лыжные гонки, дзюдо, настольный теннис.

Основные задачи методической работы.

1. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов спортивных занятий по видам спорта.
2. Организация взаимодействия с другими спортивными школами с целью обмена опытом.
3. Организация и проведение работ по повышению качества ведения всех документов по организации и учету методической работы и их разработки в течение учебного года.
4. Разработка методических рекомендаций по видам спорта.
5. Проведение работ по совершенствованию программы воспитания учащихся, формированию у них высоких моральных качеств.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Практиковать прослушивание докладов по наиболее актуальным вопросам методики	в течение года	Методист
2. Проводить производственные совещания по выполнению программного материала	в течение года	Методист
3. Утвердить график проверок УТ процесса	Октябрь	директор,
4. Систематизировать работу по учету выполнения разрядных нормативов, также контрольных нормативов. Предоставление информации.	Два раза в год	методист,
5. Заслушивать отчеты ведущих тренеров по отбору и спортивной ориентации одаренных спортсменов для дальнейшего их спортивного совершенствования.(одаренные дети)	В течение года	тренеры Методист
6. Практиковать учебу тренеров на курсах повышения квалификации, вести учетную и отчетную документацию.	В течение года	Методист
7. Обсуждать изменения в правилах судейства по видам спорта	В течение года	Тренеры Методист
8. Подготовить научно-методические рекомендации по психологической подготовке спортсменов к соревнованиям (подбор статей и т.д.)	Февраль	Методист Тренеры
9. Вести учет результатов всех проводимых спортивных мероприятий.	В течение года	Методист
10. Проведение семинаров по видам спорта по утвержденному графику.	В течение года	Методист
11. Утвердить график прохождения	сентябрь	Директор

аттестации тренеров-преподавателей на 2017-2018 учебный год.		Методист
12. Составить перспективный план аттестации тренеров-преподавателей	сентябрь	Методист

План заседаний методического совета на 2018-2019 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Итоги методической работы в 2017- 2018 уч. г.	Сентябрь 2019 г	Зам. директора по УВР	
5.	Краткий обзор новых нормативно-правовых документов	Сентябрь 2019 г	Зам. директора УВР	
6.	Аттестация тренеров-преподавателей (прохождение курсов повышения квалификации, подготовка аттестационной папки).	Ноябрь 2019 г	Методист	
7.	Работа с молодыми тренерами-преподавателями 1) Распространение передового тренировочного процесса. 2) Выполнение графика открытых тренировочных занятий	Март 2020 г	методист	
8.	Отчет о проведение методической работы с тренерско-преподавательским составом (рекомендации).	Май 2020 г	Методист	
9.	Подготовка к летнему оздоровительному сезону (летний - оздоровительный лагерь дневного пребывания).	Май 2020 г	Методист	

План работы по аттестации

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1	Создать аттестационную комиссию	ноябрь	Директор
2	Составить перспективный план аттестации тренеров-преподавателей	ноябрь	Методист
3	Утвердить график прохождения аттестации тренеров-преподавателей на	ноябрь	Методист

	2018-2019 уч.г		
4	Рассмотрение заявлений о соответствии требованиями по аттестации работников ЦФКС	ноябрь	Директор
5	Собрать аналитический материал об аттестуемом работнике	по графику	Методист
6	Рассмотрение характеристики, документации: на соответствие занимаемой должности на первую, высшую категорию	по графику	аттестационная комиссия

План работы тренерского - методического совета

№ п/п	Содержание	Срок	Исполнитель
1	Утверждение нагрузки	сентябрь	директор
2	Утвердить расписание	01.10. 2019	директор
3	План работы на октябрь	октябрь	тренера
4	Выдача необходимых бланков, журналов для ведения документации	октябрь	методист
5	Подготовка документации к соревнованиям	В теч. года	методист
6	Утвердить годовой план работы ЦФКС на 2018-2019 уч.г.	сентябрь	директор
7	Анализ работы в сентябре	IV квартал	методист
8	Итоги выступлений на соревнованиях	В течении года	методист
9	Утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий	сентябрь	директор
10	Провести инструктаж по ТБ: с тренерами на рабочем месте; с обучающимися.	Сентябрь, январь	директор
11	План работы на ноябрь		методист
12	План работы на осенние каникулы	октябрь	методист
13	Анализ работы в октябре		методист
14	Итоги выступлений на соревнованиях	ежемесячно	методист
15	План работы на декабрь		методист
16	Анализ исполнения функциональных обязанностей	ежеквартально	зам. директора

	тренерами-преподавателями		УВР
17	Анализ работы в декабре		методист
18	Итоги выступлений на соревнованиях	ежемесячно	методист
19	План работы на январь		методист
20	План работы на зимние каникулы		методист
21	Анализ работы декабря	I квартал	методист
22	Итоги выступлений на соревнованиях		Методист
23	План работы на февраль		методист
24	Анализ работы в январе		методист
25	Итоги выступлений на соревнованиях		методист
26	План работы на март		методист
27	Поздравление мужчин с 23 февраля		директор
28	Анализ работы в феврале		методист
29	Итоги выступлений на соревнованиях		методист
30	Поздравление женщин с праздником 8 Марта		Директор
31	Анализ работы в марте	II квартал	методист
32	Анализ работы в весенние каникулы		методист
33	План работы на май		методист
34	Анализ работы в апреле		методист
35	Итоги выступлений на соревнованиях		Методист
36	План работы на июнь, май		методист
37	Итоги выступлений на соревнованиях		Методист
38	Анализ работы в июне	III квартал	Методист
39	План работы на август		Методист
40	Анализ работы в июле		Методист
41	План работы на сентябрь		Методист

План работы с одаренными спортсменами

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1	Составить списки одаренных учащихся ЦФКС по видам спорта	октябрь	Методист
2	Организовать 2-х разовые тренировочные занятия	во время каникул	Методист
3	Вести учет результатов по одаренным детям	по календарю	Методист

План работы педагогического совета

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Исполнитель</i>
1	Принятие учебной документации Утвердить расписание на учебный год Ознакомление работников с тарификационным списком Организация безопасности учебного процесса Утвердить график планового медицинского осмотра обучающихся	Сентябрь	Директор ЦФКС Методист
2	Организация спортивно – оздоровительного лагеря в зимние каникулы Утвердить график дежурств в праздничные дни Предложения по графику отпусков работников на 2019 год	декабрь	Директор ЦФКС Методист

3	Рассмотреть положение о мониторинге деятельности МУ ДО «Моркинский ЦФКС» Правила поведения обучающихся на льду, на дорогах.	Февраль	Директор ЦФКС Методист
4	Утвердить списки перевода обучающихся ЦФКС Организационные вопросы по спортивно – оздоровительному лагерю, а так же по ТГ	май	Директор ЦФКС Методист

План работы по охране труда

№ п/п	Наименование мероприятия		Сроки проведения ответственный
1.	Первичный (предварительный) медицинский осмотр работников	Поликлиника	<i>при приеме на работу</i> сотрудник
2.	Периодический медицинский осмотр работников	Поликлиника	<i>ежегодно</i> директор
3.	Вводный инструктаж по охране труда	Методический кабинет здание	<i>при приеме на работу</i> директор
4.	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>при приеме на работу</i> директор
5.	Повторный инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>1 раз в 6 месяцев</i> директор
6.	Внеплановый инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i> директор
7.	Целевой инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i>
8.	Вводный, первичный, повторный инструктаж по ОТ с обучающимися	Журнал посещаемости	<i>по мере необходимости</i> 1 раз в 6 месяцев директор
9.	Проверка знаний по ОТ тренеров-преподавателей	По графику	<i>1 раз в 3 года</i> Комиссия

10.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда с обучающимися	Журнал регистрации инструкций	<i>по мере необходимости</i> методист
11.	Правила внутреннего трудового распорядка	Журнал регистрации внутреннего трудового распорядка	<i>при приеме на работу</i> директор
12.	Должностные инструкции	Журнал регистрации должностных инструкций	<i>при приеме на работу</i> директор
13.	Функциональные обязанности по ОТ	на инструкциях	<i>при приеме на работу</i>
14.	Организация административно-общественного контроля по охране труда	журнал	В соответствии с положением
15.	Выполнение правил пожарной безопасности	Журналы Инструктаж-подписка	<i>по мере необходимости</i> директор
16.	Подготовка и прием ЦФКС к новому учебному году	Акт готовности Акт испытания спортивного инвентаря	<i>Ежегодно</i> директор
18.	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию ОТ	сентябрь	директор

Циклограмма работы ЦФКС в 2019-2020 уч.г.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Работа тренерско - методического совета	1 раз в квартал (январь, апрель, июль, октябрь)	методист
2	Работа педагогического совета	1 раз в квартал (август, ноябрь, февраль, май)	методист

КОНТРОЛЬ

Цель: Улучшение определенной деятельности; устранение ошибок или предотвращающие их.

Задачи контроля:

- Выявить фактическое состояние дела;
- Сопоставить с намеченными планами;
- Оценить ситуацию и предложить корректирующие меры.

В задачи педагогического контроля входит:

- Оценка деятельности тренера
- Эффективность применяемых средств и методов тренировки;
- Уровень подготовленности спортсменов;
- Динамика роста спортивных результатов;
- Определение перспективности занимающихся;
- Эффективность воспитательных воздействий и формирование личности спортсмена.

Организация летнего отдыха и занятости учащихся МУ ДО «Моркинский ЦФКС» в 2019 - 2020 году

№ п.п	Мероприятие	Сроки
1	Оздоровительные лагеря в каникулярный период	август 40 человек
2	Учебно-тренировочные сборы	15 человек январь