

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МОРКИНСКИЙ ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

П Р И К А З

от «06» ноября 2020 года № 22

**Об утверждении пакета документов и назначении ответственного по
антикоррупционной деятельности**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции», в целях соблюдения требований к служебному
поведению работников МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и
спорта» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить пакет документов по антикоррупционной деятельности:
 - Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» (приложение №1);
 - План мероприятий по противодействию коррупции (приложение №2);
 - Положение о комиссии по антикоррупционной политике в МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» (приложение №3);
 - Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (приложение №4);
2. Назначить ответственным по антикоррупционной деятельности в МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» тренера-преподавателя Титова Евгения Александровича.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Яськова

С приказом ознакомлен  (Титов Е.А.) «6» ноября 2020 г

КОДЕКС
профессиональной этики и служебного поведения
работников МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта»

I. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми рекомендуется руководствоваться работникам МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Работникам, принятым на работу в МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта», рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса для соблюдения его этических норм и требований в процессе своей трудовой деятельности.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» для достойного выполнения ими профессиональной деятельности, содействие укреплению авторитета, доверия граждан к МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта», а также обеспечение единых норм поведения работников центра.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками центра их должностных обязанностей.

1.6. Знание и соблюдение работниками МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта».

2.1. Основные принципы служебного поведения работников центра являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей.

2.2. Работники центра, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работников центра;
- не оказывать предпочтения профессиональным или социальным группам и учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающему интересам граждан влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий центра, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- исключать действия, связанные с влиянием личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению работниками МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» должностных обязанностей;
- соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, коллегами по работе, должностными и иными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;
- соблюдать конфиденциальность информации о работниках центра, касающейся условий жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету, репутации работника и репутации МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» в целом;
- принимать предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности центра, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность центра, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

- соблюдать установленные в центре правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе центра;
- воздерживаться от высказываний негативных оценочных суждений относительно деятельности других организаций;
- нести личную ответственность за результаты своей деятельности.

2.3. Работникам МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта», наделенным организационно – распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно - опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.4. Работники МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта», наделенные организационно – распорядительными полномочиями, призваны:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать случаев принуждения работников центра к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.5. Работникам МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта», наделенным организационно – распорядительными полномочиями, следует принимать меры к тому, чтобы не допускать случаев совместной деятельности в одной и той же организации лиц, состоящих в близком родстве, если их деятельность связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта».

1.1. В служебном поведении работникам МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

1.2. В служебном поведении работникам МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» следует воздерживаться от:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.3. Работники МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Работникам МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Внешний вид работника МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к центру, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение работником положений настоящего Кодекса подлежит рассмотрению в МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» и при подтверждении факта нарушения моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

4.2. Соблюдение работниками МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

План мероприятий по противодействию коррупции

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции: • на общих собраниях трудового коллектива; • заседаниях общественно-педагогических советов, педагогических советов; • конференциях родителей	Сентябрь, январь	Директор, председатель комиссии
2. Меры по совершенствованию функционирования центра		
2.1. Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками центра		Директор
2.2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор, ответственный по коррупции
2.3. Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	При необходимости	Комиссия
2.4. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	По факту уведомления	Директор, комиссия
2.5. Приведение локальных нормативных актов центра в соответствие с требованиями	1 раз в год	Директор

законодательства о противодействии коррупции		
3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности работников, обучающихся, их родителей		
3.1. Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Ноябрь-декабрь	Директор, комиссия.
4. Взаимодействие МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» и родителей (законных представителей) обучающихся в МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта»		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	В течение года	Директор
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ качеством предоставляемых услуг	Май	Методист
4.3. Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ	Август	Директор
4.4. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с ФЭ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в РФ», Постановления Правительства РФ №582 от 10 июля 2013г.	В течении года	Директор, методист

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МУ ДО «Моркинский
центр физической культуры и
спорта»

_____ Е.А. Титов

Принято на заседании
совета МУ ДО
«Моркинский центр
физической культуры и
спорта»

**Положение
о комиссии по антикоррупционной политике**

Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в образовательной организации. Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Основные понятия, применяемые в настоящем положении.

В положении используются следующие основные понятия:

антикоррупционная политика – деятельность МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта» по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;

антикоррупционная экспертиза правовых актов – деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупционных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

коррупция – принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ липами, замещающими должности в МУ ДО «Моркинский центр физической культуры и спорта», с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путём противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

коррупционный фактор – явление или совокупность явлений,

порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

предупреждение коррупции – деятельность образовательной организации по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

субъекты антикоррупционной политики – общественные и иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

Основные принципы противодействия коррупции.

Противодействие коррупции в образовательной организации осуществляется на основе следующих основных принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля над ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путём применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных программ;
- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики.

План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений.

Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов

Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм,

которые повышают вероятность коррупционных действий.

Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов принимается руководителем образовательной организации.

Граждане (ученики, родители, работники) вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике образовательной организации с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

Антикоррупционное образование и пропаганда

Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в образовательном учреждении в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

Организация антикоррупционного образования:

Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа в образовательной организации по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Внедрение антикоррупционных механизмов.

Проведение совещания с работниками школы по вопросам антикоррупционной политики в образовании. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава в образовательной организации по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств.

Участие в комплексных проверках образовательной организации по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.

Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательной организации. Подведение итогов анонимного анкетирования учащихся на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений, и обобщение вопроса на заседании комиссии по реализации стратегии антикоррупционной политики.

Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательную организацию. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.