

**Отдел образования и по делам молодежи
администрации муниципального образования
«Медведевский муниципальный район»
Республики Марий Эл**

П Р И К А З

от 19 апреля 2013 г. № 93/О

**Об утверждении Порядка комплектования муниципальных
дошкольных образовательных бюджетных учреждений и
муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений,
реализующих программы дошкольного образования**

Руководствуясь Законом РФ от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2011 г. № 2562, Федеральным законом от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Законом РФ от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 2.10.1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», Законом РФ от 7.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Указом Президента РФ от 5.05.1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Законом РФ от 15.05.1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Постановлением Правительства РФ от 9.02.2004 г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации», Указом Президента РФ от 5.06.2003 г. № 613 «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ», Федеральным законом от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных бюджетных учреждений и муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (приложение № 1).

- Состав Комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных бюджетных учреждений, расположенных на территории Медведевского городского поселения (приложение № 2).

2. Малчановой О.П., заведующей канцелярией, довести до сведения руководителей дошкольных образовательных бюджетных учреждений и муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений, реализующих программы дошкольного образования, настоящий Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных бюджетных учреждений и муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений, реализующих программы дошкольного образования.

3. Признать утратившим силу приказ Отдела образования и по делам молодежи администрации Медведевского муниципального района от 02.05.2012 г. № 109/О «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных бюджетных учреждений и муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений, реализующих программы дошкольного образования».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Отдела образования и по делам молодежи администрации Медведевского муниципального района Имангулову С.Н.

Руководитель

Е.С. Яковлева

**Порядок
комплектования муниципальных дошкольных образовательных
бюджетных учреждений и муниципальных общеобразовательных
бюджетных учреждений, реализующих программы дошкольного
образования**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2011 г. № 2562, и регулирует порядок комплектования детьми муниципальных дошкольных образовательных бюджетных учреждений и муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений, реализующих программы дошкольного образования (далее по тексту - учреждения), расположенных на территории Медведевского муниципального района.

2. Комплектование учреждений детьми включает в себя следующие стадии:

- постановка ребенка в очередь на получение места в учреждении;
- выделение путевки (направления) в учреждение;
- зачисление ребенка в учреждение.

**II. Постановка ребенка
в очередь на получение места в учреждении**

3. Постановка детей в очередь на получение места в учреждении осуществляется:

- Отделом образования и по делам молодежи администрации Медведевского муниципального района (далее – Отдел образования) в отношении детей, претендующих на места в дошкольных учреждениях, расположенных на территории пгт. Медведево;

- заведующими дошкольными учреждениями, расположенными на территориях иных поселений Медведевского муниципального района.

4. Постановке в очередь на получение места в учреждении подлежат дети, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной Отделом образования за конкретным дошкольным учреждением (далее – закрепленная территория).

5. Постановка детей в очередь на получение места в учреждении осуществляется при предъявлении следующих документов:

- письменное заявление родителей (законных представителей) ребенка о предоставлении места в детском саду;
- паспорт или иной документ, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (копия и оригинал);
- свидетельство о рождении ребенка (копия и оригинал);

- документ, подтверждающий место проживания семьи (в случае если регистрация родителей (законных представителей) по месту жительства не соответствует фактическому месту проживания);

-документ, подтверждающий право первоочередного или внеочередного устройства ребенка в дошкольное учреждение.

На усмотрение родителей могут быть представлены иные документы.

6. Регистрация поступивших заявлений ведется в Книге регистрации заявлений, где указывается порядковый номер и дата обращения.

7. Персональные данные ребенка вносятся в единый электронный реестр учета будущих воспитанников, где указывается номер очереди ребенка. В едином электронном реестре регистрации будущих воспитанников списки формируются с учетом года рождения ребенка. После регистрации заявления информация размещается на официальном сайте Отдела образования.

8. При регистрации заявления родителям (законным представителям) ребенка выдается уведомление о дате постановки в очередь ребенка.

9. При регистрации заявления запрещается отбор детей в зависимости от пола, национальности, языка, социального происхождения, имущественного положения, отношения к религии, убеждений их родителей (законных представителей).

10. Граждане, вновь получившие право на предоставление места в дошкольном учреждении во внеочередном и первоочередном порядке, должны подтвердить данное право не позднее начала работы Комиссии до 1 мая текущего года.

Граждане, не подтвердившие право на внеочередное получение места в дошкольном учреждении, рассматриваются на общих основаниях по дате регистрации заявления.

III. Выделение путевки в учреждение

11. Комплектование учреждений детьми дошкольного возраста осуществляется комиссиями по комплектованию, в соответствии с количеством мест, освободившихся в результате выпуска детей из учреждения.

Состав комиссий учреждений, расположенных за пределами Медведевского городского поселения, утверждаются руководителями соответствующих учреждений.

Состав комиссии по комплектованию учреждений, расположенных на территории Медведевского городского поселения утверждается приказом руководителя Отдела образования.

12. Дети, находящиеся в очереди, распределяются по возрастным группам в зависимости от даты подачи заявления с учетом возраста ребенка на первое сентября текущего года. Распределение детей по возрастным группам осуществляется по следующим возрастным показателям:

- группа раннего возраста – дети от 1,5 до 2 лет;
- первая младшая группа – дети от 2 до 3-лет;
- вторая младшая группа – дети от 3 до 4 лет;
- средняя группа – дети от 4 до 5 лет;
- старшая группа – дети от 5 до 6 лет;
- подготовительная группа – дети от 6 до 7 лет.

Дети в возрасте от 3 до 7 лет имеют преимущественное право на получение путевки в дошкольные учреждения.

13. При формировании списков детей в дошкольные учреждения во внеочередном (первоочередном) порядке предоставляются места в учреждениях детям следующих категорий граждан:

- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина РФ, указанных в абзацах 2 - 6 пункта 13 настоящего Порядка;
- детям-инвалидам и детям, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом;
- детям прокуроров и следователей прокуратуры;
- детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту или военную службу по призыву;
- детям из многодетных семей;
- детям граждан, подвергшимся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы, на которых распространяется действие Закона РФ от 15.05.1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- детям погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона РФ, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона РФ;
- детям сотрудников органов наркоконтроля, проходящих службу в органах наркоконтроля, которым в порядке, установленном Положением о правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, утвержденным Указом Президента РФ «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ», присвоены специальные звания;
- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ;
- детям сотрудников, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах РФ;
- детям сотрудников, проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ, и

погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника, проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям граждан РФ, уволенных со службы из учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов РФ, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных учреждениях и органах;

- детям граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных учреждениях и органах.

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина РФ, указанных в абзацах 15 - 20 пункта 13 настоящего Порядка.

14. По итогам формирования списков детей, которым выделены места в дошкольных учреждениях, выдается путевка родителям (законным представителям) для зачисления его (их) ребенка (детей) в конкретное дошкольное образовательное учреждение в сроки с 1 по 15 июня. Уведомление (путевка) регистрируется в соответствующем журнале.

Комиссия может отказать в выдаче путевки родителям (законным представителям) ребенка только в случае отсутствия в дошкольном учреждении свободных мест.

15. Списки воспитанников, получивших путевки в учреждения, расположенные на территории Медведевского городского поселения, направляются комиссией по комплектованию Отдела образования в соответствующие учреждения.

IV. Зачисление в дошкольное учреждение

16. Руководители учреждений по состоянию на 1 сентября каждого года на основании списков детей, которым предоставлены места в дошкольном учреждении, издают приказ о зачислении детей в дошкольную группу. В случае приема ребенка в течение года приказ издается в каждом отдельном случае.

17. В учреждения принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

18. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

19. Количество групп в учреждении определяется исходя из их предельной наполняемости. Предельная наполняемость групп устанавливается СанПиН 2.4.1.2660-10 в зависимости от вида направленности группы.

20. Учреждения, закончившие прием в дошкольную группу всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, при условии наличия свободных мест.

Состав Комиссии
по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных
учреждений Медведевского муниципального района

- | | | |
|-----------------|-----------------|---|
| 1. | Яковлева Е.С. | руководитель Отдела образования и по делам молодежи администрации Медведевского муниципального района, председатель комиссии; |
| 2. | Попрухина В.М. | ведущий специалист Отдела образования и по делам молодежи администрации Медведевского муниципального района, заместитель председателя комиссии; |
| Члены комиссии: | | |
| 3. | Долгова И.А. | заведующий МДОБУ «Медведевский детский сад № 1 «Ягодка»; |
| 4. | Видякина Т.В. | заведующий МДОБУ «Медведевский детский сад № 2 «Солнышко»; |
| 5. | Савинова И.А. | заведующий МДОБУ «Медведевский детский сад № 3 «Золотой ключик»; |
| 6. | Найденович Н.А. | заведующий МДОБУ «Медведевский детский сад № 4 «Ромашка»; |
| 7. | Казакова Н.В. | заведующий МДОБУ «Центр развития ребенка – Медведевский детский сад № 6 «Колокольчик». |

На заседания комиссии по комплектованию дополнительно могут приглашаться главы городских (сельских) поселений, заместитель главы администрации Медведевского муниципального района по социальным вопросам (по согласованию).
