Муниципальный общеобразовательный бюджетный учреждений «Кома тун национальный общеобразовательный школ»
Марий Эл республике, Медведево район, У Кома ял, Школысо урем, 8 номеран порт, тел. 57-71-18

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Коминская национальная основная общеобразовательная школа»
Республика Марий Эл, Медведевский р-н, д. Новое Комино, ул. Школьная д.8, тел. 57-71-18

Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Марий Эл
Главный специалист-эксперт
(Волкова Р.
«6» марта 2019 г.

Руководителю Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Марий Эл

424006, Республика Марий Эл г. Йошкар-Ола, проспектт имени Ю. А. Гагарина, д. 8

Информационное письмо о внесении изменений в сведения в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных

Наименование (фамилия, имя, отчество) оператора: Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Коминская национальная основная общеобразовательная школа» (МОБУ «Коминская национальная основная общеобразовательная школа»).

Адрес оператора:

Адрес местонахождения: 425222, Республика Марий Эл, Медведевский район, д. Новое Комино, ул. Школьная, д. 8.
Почтовый адрес: 425222, Республика Марий Эл, Медведевский район, д. Новое Комино, ул. Школьная, д. 8.

Регистрационный номер записи в Реестре: 11-0228274.

Основания изменений: Уточнение сведений.

ИНН: 1207006071.

Коды: ОГРН 1021201052872.

Правовое основание обработки персональных данных

руководствуясь ст. 23, 24 Конституции Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс российской Федерации, Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закон Республики Марий Эл от 01.08.2013 г. № 29-З "Об образовании в Республике Марий Эл"; Лицензия на осуществление образовательной деятельности рег. номер 224 от

27 октября 2014 г., серия 12 ЛО1 № 0000220, Устав № 465 (утвержден от 28.04.2017 г.), Положение об обработке персональных данных от 17.10.2018 г.

Цель обработки персональных данных

с целью ведения кадровой работы (ведение и хранение личных дел, трудовых книжек); начисления и выплаты заработной платы; заключения трудовых и иных договоров; обработки персональных данных в информационных системах (ИСПДн); оформления доверенностей; оформления визиток; оформления документов по воинскому учету в военкоматах в установленном порядке, составления списков призывников для военкоматов; использования персональных данных для реализации права сотрудника на участие в деятельности первичной профсоюзной организации Учреждения, в том числе при отчислении профсоюзных взносов; ведения образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, дополнительного образования детей и взрослых; подготовки документов для прохождения обучения, аттестации, переквалификации; осуществления учебно-воспитательного процесса, предоставления мер социальной поддержки и обеспечения безопасности ребенка; осуществления образовательной деятельности; обработки сведений обучающегося; ведения личных дел; заполнения формуляров читателей; подготовки документов об обучении; ведения классного журнала в бумажном и электронном виде, дневника; оформления и выдачи справок, характеристик, ученического проездного билета, документов об образовании; обеспечения питания, медицинского сопровождения, заключения договоров о платных образовательных услугах, организации отдыха и оздоровления, оформления участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях; учета занятости во внеурочное время;-включения в реестры и отчетности; передачи в ФСС индивидуальных сведений о начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и данных о трудовом стаже, кредитные учреждения (банки), Военный комиссариат Республики Марий Эл, Министерство образования и науки Республики Марий Эл, Администрацию МО «Медведевский муниципальный район», Министерство молодёжной политики, спорта и туризма Республики Марий Эл, Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 1 по Республике Марий Эл, Отдел образования и по делам молодежи администрации муниципального образования «Медведевский муниципальный район", ГКУ Республики Марий Эл "ЦЗН Медведевского района", ПАО Акционерный коммерческий Сберегательный банк Российской Федерации (адрес: Вавилова ул., д. 19, г. Москва, 117997; в рамках договора; обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: смешанной обработки; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети интернет; перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение; объем обрабатываемых персональных данных менее 100000 субъектов персональных данных; исполнитель руководствуется в своих действиях ч.2.ст. 18.1, 19 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных»), Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Марий Эл, медицинские учреждения, централизованную бухгалтерию, органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, подготовки документов для прохождения медицинского осмотра; размещения сведений по сотрудникам (ФИО, должность, рабочий телефон, фотографию, адрес электронной почты, общий стаж работы, стаж работы по специальности, педагогический стаж, уровень образования, категория, данные о

повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии), направление подготовки и/или специальность, преподаваемые дисциплины, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии)) на официальном сайте Учреждения и информационных стендах; размещения на информационных стендах Оператора сведений об ученике (фамилия, имя, отчество, класс, пол, сведения о наградах и поощрениях); прохождения обучения в МОБУ «Коминская национальная основная общеобразовательная школа»; оформления журналов.

Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:

Назначено ответственное лицо за организацию обработки персональных данных; Разработаны и утверждены следующие организационно-распорядительные документы: Положение об обработке персональных данных от 17.10.2018 г., Инструкция пользователя информационной системы персональных данных (ИСПДн), Инструкция администратора информационной системы персональных данных (ИСПДн) «Кадры», Инструкция администратора информационной системы персональных данных (ИСПДн) «Ученики», Положение о постоянно действующей экспертной комиссии, приказ № 86/8-О от 17.10.2018 г. «О введении режима защиты персональных данных», приказ № 86-О от 17.10.2018 г. «Об утверждении списка лиц, имеющих доступ к персональным данным», приказ № 86/1-О от 17.10.2018 г. «О создании комиссии по обеспечению безопасности персональных данных», приказ № 86/2-О от 17.10.2018 г. «О создании постоянно действующей экспертной комиссии», приказ № 86/3-О от 17.10.2018 г. «Об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных», приказ № 86/4-О от 17.10.2018 г. «Об утверждении плана мероприятий по защите ПДн и ответственных лиц за его реализацию», разработаны Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Инструкция администратора безопасности информационной системы персональных данных, форма согласия на обработку персональных данных обучающихся, Частная модель актуальных угроз и вероятного нарушителя информационной системы персональных данных «Кадры», «Ученики», Акт определения уровня защищенности персональных данных в информационной системе персональных данных «Кадры», «Ученики»; Акт результатов опроса о частоте (вероятности) реализации угрозы и опасности угрозы по видам угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн «Кадры», «Ученики»; Техническое задание на создание системы защиты для информационных систем персональных данных «Кадры», «Ученики»; Политика информационной безопасности информационных систем персональных данных от 17.10.2018 г., Положение о разграничении прав доступа к персональным данным от 17.10.2018 г., Инструкция по учету обращений сотрудников для доступа к своим персональным данным, приказ № 86/5-О от 17.10.2018 г. «Об утверждении перечня информационных систем персональных данных и обрабатываемых персональных данных», приказ № 86/6-О от 17.10.2018 г. «О контролируемой зоне», Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных. Приказ № 86/7-О от 17.10.2018 г. об утверждении положения «О пропускном режиме», положение о пропускном режиме от 17.10.2018 г. Работники, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных ознакомлены с положениями законодательства РФ, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам персональных данных. Опубликовано положение об обработке персональных данных на официальном сайте, определяющее политику в отношении обработки персональных данных. Правила оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований по обработке и обеспечению безопасности

персональных данных.

средства обеспечения безопасности: антивирусное ПО; пароли на компьютерах, на которых осуществляется обработка персональных данных; резервное копирование; ограничение доступа в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных; установка сигнализации; дополнительных замков; хранение документов в сейфе, запираемых шкафах, металлические двери, видеонаблюдение.

Сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством РФ: утверждены приказы, инструкции, положения, правила, регламентирующие порядок обработки персональных данных, с которыми ознакомлены все работники под роспись; ограничен доступ в помещения, где обрабатываются персональные данные; передача информации осуществляется по защищенным каналам связи; предоставление необходимого помещения для хранения документов, содержащих персональные данные, организация режима обеспечения безопасности в этом помещении; назначено ответственное лицо за организацию обработки персональных данных; назначен администратор безопасности информационных систем, назначены администраторы информационных систем, назначена комиссия по обеспечению безопасности персональных данных; определены частные модели актуальных угроз и вероятного нарушителя информационных систем персональных данных, определена политика информационной безопасности информационных систем персональных данных, проведены работы по обследованию и определению уровня защищенности систем персональных данных МОБУ «Коминская национальная основная общеобразовательная школа» в соответствии с Приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и соответствующими нормативными документами ФСТЭК России; определены следующие информационные системы: ИСПДн "Кадры" (4 уровень защищенности) и ИСПДн "Ученики" (4 уровень защищенности), подсистемы ИСПДн утверждены приказом об утверждении перечня информационных систем персональных данных и обрабатываемых персональных данных, установлены дополнительные замки на дверях в помещениях с аппаратными ИСПДн.

Дата начала обработки персональных данных: 11.05.2001.

Срок или условие прекращения обработки персональных данных: Реорганизация или ликвидация юридического лица.

Сведения об информационной системе № 1:

Категории персональных данных

осуществляет обработку следующих категорий персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; образование; профессия; доходы; **а также:** специальность; гражданство; паспортные данные; СНИЛС; ИНН; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; пол; трудовой и общий стаж; сведения о детях (количество, возраст); социальные льготы; сведения о воинском учете; контактные телефоны; фотография; сумма дохода; сумма вычета; номер лицевого счета;

стаж работы; прежнее место работы (структурное подразделение), наименование структурного подразделения, наименование должности; уровень владения иностранными языками; профессиональные навыки; информация об аттестации (дата аттестации, решение комиссии, номер, дата протокола); информация о повышении квалификации (дата начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, серия, №, дата выдачи документа об образовании); сведения о профессиональной переподготовке (дата начала и окончания обучения, специальность (направление, профессия), серия, номер, дата выдачи документа); информация о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование награды, номер и дата выдачи документа), размер вознаграждения; данные об отпусках (вид отпуска, период, дата начала и окончания отпуска); отметки о явках и неявках на работу по числам месяца, количество неявок, причины неявок; количество отработанных часов за месяц, количество выходных и праздничных дней; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер и дата выдачи документа); номер, дата трудового договора; испытательный срок; место назначения, дата начала и окончания, срок и цель командировки; сведения о наличии водительских прав (категория, стаж); серия и номер трудовой книжки или вкладыша в неё; основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения), причина увольнения, дата увольнения, номер и дата приказа; сведения о судимости в соответствии с законодательством РФ в отношении педагогического состава; данные свидетельств о браке и (или) о расторжении брака, о смене фамилии; адрес электронной почты, стаж работы по специальности, педагогический стаж, уровень образования, категория, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии), направление подготовки и/или специальность, преподаваемые дисциплины, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются

принадлежащих: работников (в том числе руководство, педагогический состав), а также родственников работников, бывших работников; кандидатов на замещение вакантных должностей; физических лиц – контрагентов (ИП и юридических лиц), представителей/работников контрагентов оператора (юридических лиц); практикантов; физических лиц, обращающихся в Учреждение.

Перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение.

обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

осуществление трансграничной передачи персональных данных: не осуществляется.

Сведения о местонахождении базы данных информации, содержащей персональные данные граждан РФ [1]:

страна: Россия.

адрес ЦОДа: 425222, Республика Марий Эл, Медведевский район, д. Новое Комино, ул. Школьная, д. 8.

собственный ЦОД: да.

Сведения об информационной системе № 2:

Категории персональных данных

осуществляет обработку следующих категорий персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; образование; профессия; доходы; **а также:** реквизиты свидетельства о рождении (серия и номер, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи), реквизиты документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан), реквизиты полиса обязательного медицинского страхования, гражданство, пол, СНИЛС, ИНН, класс, дата регистрации заявления о приеме, форма обучения, смена, программа обучения, сведения о воинском учете, перечень изученных, изучаемых предметов и курсов, сведения об успеваемости, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, расписание уроков, расписание звонков, содержание уроков, курсов, содержание домашних заданий и уровень их выполнения, сведения о поведении, сведения о задолженности, социальные льготы, контактные телефоны, фотография, разряды, звания, сведения о родителях/законных представителях (фамилия, имя отчество; число, месяц, год рождения; СНИЛС; гражданство; реквизиты документа удостоверяющего личность; место работы; контактные данные, документ удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребенку); информация о здоровье (группа здоровья, физкультурная группа; инвалидность (группа инвалидности, срок действия группы инвалидности, отдельные категории инвалидности; наличие потребности в адаптированной программе обучения, наличие потребности в длительном лечении); данные об аттестате общеобразовательного учреждения, знание иностранного языка, данные о результатах ЕГЭ, баллы, оценки, отметки о явках и неявках на учебе по числам месяца, количество неявок, причины неявок, сведения о социальных льготах, на которые ученик имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер и дата выдачи документа), дата и номер приказа о зачислении, переводе, восстановлении, причина отчисления, дата отчисления, номер и дата приказа, дата и номер приказа о допуске к экзаменам, данные свидетельства о смерти, данные сертификата о прививках, увлечения, интересы, похвальные грамоты, дипломы, свидетельства по учебе, спорту, данные родителей или законных представителей (опекунов, попечителей, усыновителей), данные о составе семьи, данные свидетельств о браке и (или) о расторжении брака, о смене фамилии, списки приказов о зачислении несовершеннолетних детей в данное учреждение, характеристики с прежних мест учебы.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются

принадлежащих: учащиеся; родители (законные представители) учащихся.

Перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

осуществление трансграничной передачи персональных данных: не осуществляется.

Сведения о местонахождении базы данных информации, содержащей персональные данные граждан РФ [1]:

страна: Россия.

адрес ЦОДа: 424000, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола, набережная Амстердам, д.3.

собственный ЦОД: нет.

наименование организации: Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Центр информационных технологий и оценки качества образования».

тип организации: юридическое лицо

организационно-правовая форма: Бюджетное учреждение.

адрес организации: 424000, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола, набережная Амстердам, д.3.

ИНН: 1215082083

ОГРН: 1021200754376

Ответственный за организацию обработки персональных данных: Исакова Валентина Владимировна.
почтовые адреса: 425222, Республика Марий Эл, Медведевский район, д. Новое Комино, ул. Школьная, д. 8.
номера контактных телефонов: (8362)57-71-18
адреса электронной почты: knoosh@mail.ru

Документ сформирован на портале Роскомнадзора
Номер уведомления: **1951842**, ключ: **65281990**

и.о.директора — Исакова В.В.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"06" марта 2019 г.

Исполнитель: и. о. директора школы Исакова Валентина Владимировна. Контактная информация исполнителя: 425222, Республика Марий Эл, Медведевский район, д. Новое Комино, ул. Школьная, д. 8, knoosh@mail.ru, (8362)57-71-18.

Исакова Валентина Владимировна

Подписано цифровой подписью: Исакова Валентина Владимировна
Дата: 2021.04.01 21:20:04 +03'00'