

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МОБУ «Знаменская средняя
общеобразовательная школа»
Протокол №1 от «26» августа 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ «Знаменская средняя
общеобразовательная школа»
Г.К.Габдуллина
Приказ №107/О от «20» сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о доходах и расходах внебюджетных средств от деятельности по привлечению средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг в МОБУ «Знаменская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования «Медведевский муниципальный район» Республики Марий Эл

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок учета и использования внебюджетных средств от деятельности по привлечению средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706.

1.2. Школа является юридическим лицом, имеет смету доходов и расходов, приносящей доход деятельности.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения, принимается на учебный год. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции и утверждаются руководителем Школы.

2. УЧЕТ ПРИВЛЕЧЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Доходы школы от оказания платных дополнительных образовательных услуг и других возмездных сделок являются неналоговыми доходами соответствующего бюджета и подлежат отражению в полном объеме в смете доходов и расходов, приносящей доход деятельности.

2.2. Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с привлечением внебюджетных средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг производится бухгалтерией Школы.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Размер платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон и должен быть обоснован.

3.2. Цены на платные дополнительные образовательные услуги формируются, исходя из фактических расходов, связанных с их оказанием.

3.3. Для расчета прейскуранта цен на платные дополнительные образовательные услуги определяется себестоимость 1 часа оказания услуг.

3.4. Калькуляция составляется по каждому виду оказываемых платных дополнительных образовательных услуг, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- а) *затраты на оплату труда* – 45% от дохода;
- б) *коммунальные расходы* – 3,5% от доходов;
- в) *услуги банка* – 2,5% от доходов;
- г) *фонд школы (укрепление МТБ и другие текущие расходы)* – 39% от доходов.

3.5. Цены на платные дополнительные образовательные услуги утверждаются 1 раз в год. Согласованные цены являются для потребителя платных образовательных услуг фиксированными и не могут быть изменены независимо от источников поступления денежных средств.

3.6. Оказание платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с родителями (законными представителями).

3.7. Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

3.8. Оплата за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится на расчетный счет школы через учреждения банка или бухгалтерию Школы (по желанию Заказчика).

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Привлеченные внебюджетные средства используются Школой в соответствии с уставными целями, в том числе на приобретение оборудования, хозяйственных товаров, расходных материалов, оплату труда, оплату командировочных расходов, транспортных услуг, строительные и ремонтно-восстановительные работы и на социальную поддержку обучающихся и сотрудников на основании сметы, утвержденной учредителем муниципального бюджетного образовательного учреждения.

4.2. Школа составляет калькуляцию на оказание каждой услуги в расчете на одного получателя этой услуги и утверждает ее.

5. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ПОСТУПЛЕНИЕМ ДОХОДОВ И РАСХОДОВАНИЕМ ОТ НИХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Общий контроль за оказанием платных дополнительных образовательных услуг Школы осуществляет в пределах своей компетенции Отдел образования и по делам молодежи Администрации МО «Медведевский муниципальный район», государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений.

5.2. Руководитель обязан не менее 1 раза в год предоставить Совету муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (и/или органу его заменяющему), отчет о доходах и расходовании внебюджетных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 6.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:
- руководителем муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения по соглашению сторон;
 - отделом образования и по делам молодежи Администрации МО «Медведевский муниципальный район»;
 - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.