Утверждено приказом директора
МОБУ «Знаменская средняя общеобразовательная школа»
№ 109 от «31» августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1.Общая часть

Методсовет - это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

Методсовет, является консилиумом опытных педагогов- профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

Методсовет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

2.Цели и задачи методического совета

Деятельность методического совета определяется следующими целями и задачами:

2.1 Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2 Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.

2.3 Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативыучителей.

2.4 Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора образовательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципахсотрудничества.

2.5 Способствовать совершенствованию профессионально- педагогической подготовки учителя:

- научно-теоретической;
- методической;
- навыков научно-исследовательской работы;
- приемов педагогическогомастерства.

3. Задачи методического совета школы.

3.1 Деятельность Совета направлена на непрерывное содействие повышению компетентности учителей на основе выявления и решения проблем всего педагогического коллектива в области научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности.

3.2 Совет решает следующие задачи:

- осуществление проблемного анализа результатов образовательного процесса;
- рассмотрение, выработка, оценка стратегически важных предложений по развитию школы, отдельных направлений ее деятельности;
- организация разработки и экспертизы концепции и программы развития школы;
- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации.

4.Состав и организационная структура методсовета.

4.1 В состав Совета входят руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, опытные педагоги школы

4.2 Методсовет при необходимости создает временные творческо - инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методсовета.

4.3 Руководитель Совета назначается из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе.

4.4 Для протоколирования заседаний школьного методического совета избирается секретарь из числа членов методического совета.

4.5 Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы, составленным на основе результатов анализа деятельности Совета за предыдущий учебный год. План работы Совета

соотносится с планом работы педагогического коллектива школы.

4.6 Совет собирается в соответствии с планом работы и при необходимости, но не реже 1 раза в триместр.

4.7 Руководитель Совета отвечает за организацию работы, анализ и планирование деятельности Совета

4.8 Осуществляет следующие виды деятельности:

- внесение предложений по улучшению научной и методической работы в школе;
- инициирование инновационных процессов в школе;
- организация различных творческих конкурсов, интеллектуальных марафонов, семинаров и мастер-классов;
- разработка методических рекомендаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов;
- участие в подготовке школы к лицензированию, аттестациии аккредитации.

5. Права и ответственность Совета

5.1 Совет имеет право:

- вносить предложения руководству школы по определению целей и задач развития коллектива;
- обращаться с вопросами и предложениями к руководству школы, а также Педагогическому совету школы.

5.2Совет несет ответственность за:

- рост профессионального уровня всего педагогического коллектива;
- поддержку творческих инициатив учителей;
- результаты учебно-воспитательного процесса.

6. Делопроизводство

6.1 Документацией Совета являются:

- анализ работы Совета;
- план работы Совета;
- протоколы заседаний Совета;

6.2 За ведение документации Совета отвечает руководитель Совета.