Договор №_____
о предоставлении услуг по присмотру и ухода за ребенком
в группе продленного дня

с. Ежово «___»_____ 20___ г.

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Ежовская основная общеобразовательная школа» (в дальнейшем – «Исполнитель»), в лице и.о. директора Болониной М.А., действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец)

(в дальнейшем «Заказчик») в интересах Потребителя (далее – Воспитанник, являющийся обучающимся 1-4 классов)

_____,
(фамилия, имя ребенка, дата рождения)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1 Настоящий договор, регулирующий предоставление платной услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, разработан в соответствии с статьей 2, частями 7-8 статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.09.2014 № 08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня».

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель со дня заключения договора до 30 мая 2027 года предоставляет платные услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в группе продленного дня (ГПД):

а) организация питания (полдник с 13.00 до 14.00 часов);

б) хозяйственно-бытовое обслуживание детей (соблюдение требований к санитарному содержанию помещения ГПД: ежедневная влажная уборка, дезинфекция и пр.);

в) обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня:

- организация прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей;
- организация занятий по интересам (в игровой, библиотеке).

2.2. Предоставление платной услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в группе продленного дня осуществляется Исполнителем с момента окончания учебных занятий Воспитанника согласно утвержденному расписанию занятий до 15.00 часов ежедневно, а в предпраздничные дни до 14.00 часов, кроме субботы и воскресенья, а также за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных учебных каникул, дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств.

2.3. Адрес предоставления платной услуги: РМЭ, Медведевский р-н, с. Ежово, ул. Комсомольская, д. 5.

2.4. Услуга по обеспечению Воспитанника полдником предоставляется при условии оплаты Заказчиком указанной услуги. Размер платы за указанную услугу определяется Отделом образования и по делам молодежи администрации Медведевского муниципального района (далее - Учредитель).

2.5. Заказчик оплачивает услугу Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником в группе продленного дня. Размер платы за присмотр и уход за Воспитанником в ГПД указан в п. 5.1 настоящего договора. Цену за оказание услуги по присмотру и уходу в группе продленного дня устанавливает (утверждает) учредитель образовательной организации.

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить ребенка в ГПД на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка после подписания сторонами настоящего договора.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в ГПД, предусмотренных п.п. 2.1,2.2, 2.3 настоящего договора, в том числе в соответствии с «Правилами внутреннего распорядка».

3.1.3. Выделить для присмотра и ухода за Воспитанниками помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оборудование, соответствующее действующим нормам и правилам, предъявляемым присмотру и уходу за детьми школьного возраста.

3.1.4. Осуществлять индивидуальный подход к ребенку с учетом особенностей развития, защиту его законных прав и интересов.

3.1.5. Сохранить место за ребенком в ГПД в случае пропуска по уважительным причинам, в том числе его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) и другим уважительным причинам при условии своевременной и в полном объёме оплаты услуг, предусмотренных в п.п.2.1, 2.2, 2.3 настоящего договора.

3.1.7. Принимать от Заказчика плату за услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в ГПД.

3.1.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в ГПД, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.1.9. Обеспечить Воспитаннику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.10. Обеспечить защиту персональных данных Воспитанника и Заказчика в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в группе продленного дня, указанные в п.п. 2.1, 2.2, 2.3 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Представлять необходимые документы при поступлении Воспитанника в ГПД. Информировать Исполнителя об изменении контактного телефона, места жительства.

3.2.3. Соблюдать установленный Уставом и локальными актами режим работы Исполнителя. Проявлять уважение к работникам Исполнителя.

3.2.4. Сообщать Исполнителю не позднее, чем за сутки о возобновлении посещения ребенком группы продленного дня после отсутствия ребенка для обеспечения его питанием.

3.2.5. Соблюдать настоящий договор и локальные акты Исполнителя.

3.2.6. Забирать Воспитанника не позднее окончания времени работы ГПД, указанного в п. 2.2 настоящего договора.

3.2.7. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Воспитанник обязан:

3.3.1. Посещать занятия, кружки, секции и т.п. в период времени работы ГПД, указанные в личном расписании.

3.3.2. Выполнять домашнее задание.

3.3.3. Соблюдать требования локальных актов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к работникам Исполнителя и другим воспитанникам (обучающимся), не посягать на их честь и достоинство.

3.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. Права сторон

4.1. Исполнитель имеет право:

4.1.1. Самостоятельно осуществлять процесс оказания услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в ГПД, а также выбирать системы контроля над качеством предоставления услуги.

4.1.2. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, привлечённых к работе по предоставлению оказываемых услуг, в исключительных случаях, при возникновении необходимости решать вопрос о замене работников.

4.1.3. Приостанавливать работу ГПД в случае аварии и (или) ремонта в здании, уведомив об этом Заказчика в разумный срок.

4.1.4. Обращаться в суд за защитой своих интересов в случае нарушения родителями (законными представителями) Воспитанника условий и срока оплаты.

4.1.5. Соединять группы продленного дня в случае необходимости, соблюдая санитарно - гигиенические требования к разновозрастным группам (в связи с низкой наполняемостью групп, в случае аварии и (или) ремонта в здании).

4.1.6. Обрабатывать персональные данные Воспитанника ГПД и его родителей (законных представителей) на бумажных и электронных носителях в целях предоставления услуг, предусмотренных настоящим договором.

4.1.7. Вести учет времени посещения Воспитанником ГПД.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п.п. 21, 2.2 2.3 настоящего договора, а также о поведении и развитии ребенка в ГПД.

4.2.2. Вносить предложения по улучшению работы с Воспитанником в ГПД.

4.2.3. Выбирать дополнительные бесплатные или платные образовательные услуги Исполнителя.

4.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, конкурсы, спортивные праздники и др.).

4.2.5. Присутствовать на любых мероприятиях с ребенком (в том числе индивидуальных) в ГПД, заблаговременно поставив в известность Исполнителя.

4.2.6. Требовать от Исполнителя исполнения условий настоящего договора.

4.2.7. Забирать Воспитанника из группы продленного дня ранее времени, указанного в п. 2.2 настоящего договора.

4.3. Обучающийся вправе:

4.3.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся оказания услуги.

4.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своего поведения, а также о критериях этой оценки.

4.3.3. Пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для получения услуги.

4.3.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, в том числе за отдельную плату.

4.3.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 2 настоящего договора, ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца в размере 70 (семьдесят) рублей за 1 час услуги.

5.2. Оплата производится наличным или безналичным способом на счет Исполнителя.

5.3. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путём предоставления Исполнителю квитанции (копии), подтверждающей оплату.

5.4. Если Заказчик забирает Воспитанника из ГПД ранее времени, указанного в п. 2.2 настоящего договора, то перерасчет цены договора в сторону уменьшения платы за оказание услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в ГПД не производится. В случае необходимости посещения Воспитанником кружков, секций и т.п. в период времени, указанный в п. 2.2 настоящего договора, перерасчет цены договора в сторону уменьшения платы за оказание услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в ГПД не производится. При оказании услуги не потребление услуги не является её неоказанием.

5.5. Оплата услуг пересчитывается только по болезни Воспитанника с приложением медицинской справки.

5.6. В случае отчисления учащегося (Воспитанника) из образовательной организации излишне выплаченная сумма за услуги, указанные в разделе 5 настоящего договора, подлежит возврату Заказчику в течение 14 календарных дней, посредством безналичного перечисления денежных средств на банковский счет Заказчика по его заявлению.

5.7. Об изменении размера родительской платы Исполнитель уведомляет Заказчика не менее чем за 1 месяц путем размещения информации на информационном стенде и официальном сайте Исполнителя, размещенного в сети Интернет.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: просрочки оплаты стоимости платных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) Воспитанника; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор расторгается досрочно: по инициативе Заказчика (родителей (законных представителей) Воспитанника) путем подачи соответствующего заявления Исполнителю, в том числе в случае перевода учащегося (Воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную

организацию; по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств, в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, эпидемии, землетрясения, наводнения, военные действия и др.).

7.2. При обнаружении недостатка платной услуги Заказчик вправе по своему выбору потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки предоставляемой услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Исполнитель не несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за сохранность личных вещей Воспитанника, наличие которых в рамках оказания услуги не является обязательным, в том числе аудио, фото, видео записывающую / воспроизводящую / принимающую / передающую аппаратуру, в том числе средства спутниковой, мобильной и радиосвязи, а также иных технически сложных и/или дорогостоящих изделий и предметов, украшений, ценных вещей, личных игрушек и игр.

8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 30 мая 2027 года.

8.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр хранится у Заказчика, другой - у Исполнителя.

Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.5. Все возникающие разногласия Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. При не достижении согласия Стороны вправе обратиться в суд после обязательного соблюдения претензионного порядка разрешения споров.

8.6. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель
Муниципальное
общеобразовательное бюджетное
учреждение
«Ежовская основная
общеобразовательная школа»
425224, Медведевский район,
с. Ежово, ул. Комсомольская, д. 5
ИНН1207005416 КПП120701001
р/с 03234643886280003200
ОКЦ №1 ВВГУ БанкаРоссии // УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород
БИК 012202102
л/с 803х8839000
И.о. директора М.А.Болонина

Заказчик
_____
_____
_____
(Ф.И.О.)

_____
(подпись)