

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома совета

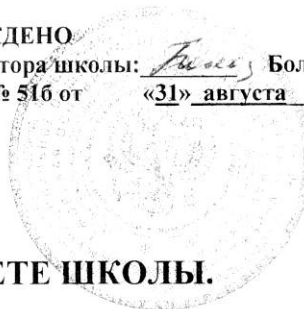
 Москаленко С.А.

Протокол № 106
«31» августа 2012 г.

УТВЕРЖДЕНО

и.о.директора школы:  Болонина М.А.

Приказ № 516 от «31» августа 2012.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Совет школы (далее Совет) в соответствии с п. 2 ст. 35 закона РФ «Об образовании» является формой самоуправления общеобразовательного учреждения.
- 1.2 Совет создается по инициативе коллектива школы и является органом самоуправления. Его деятельность регламентируется Уставом школы, настоящим положением.
- 1.3 Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Школы (далее Директор), работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).
- 1.4 Осуществление членами совета своих функций производится на безвозмездной основе.

2. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА

2.1 Совет состоит из 7 человек, в том числе 2 родителей (законных представителей), 4 педагогических работников, 1 представителя сельской администрации.

2.2 В совет школы избираются:

- педагогические работники - на педагогическом совете.
- родители (законные представители) - на общешкольном родительском собрании.
- учащиеся - на совете самоуправления

2.3 Совет формируется ежегодно в первую неделю нового учебного года (с 1 по 10 сентября). Срок полномочий каждого выбранного состава совета 2 года. Совет избирает из своего состава председателя и секретаря. Совет проводит свои заседания не менее 4 раз в год. Совет созывается председателем совета либо по требованию не менее 1/3 его членов.

2.4 Решения Совета правомочны, если на заседании присутствовало не менее двух третей его членов и за решение проголосовали две трети присутствующих.

2.5 Член совета может потребовать обсуждения и разъяснения со стороны администрации любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержат третья часть членов Совета

2.6 Директор школы входит в состав совета по должности.

2.7 Директор школы издает приказ, в котором объявляет список избранных членов Совета, назначает дату первого заседания Совета.

3.ЗАДАЧИ, РЕШАЕМЫЕ СОВЕТОМ

3.1.Основными задачами Совета школы являются:

3.2 Определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;

3.3 Повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирования труда его работников;

3.4 Содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

3.5 Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств общеобразовательного учреждения;

3.6Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА.

4.1Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2Заседания Совета являются правомочными, если в нем участвуют не менее двух третей его членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава Совета. Заседания и решения Совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем и секретарем.

4.3Решения родительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5.ВОПРОСЫ, РЕШАЕМЫЕ СОВЕТОМ

5.1 .Утверждение программы развития школы.

5.2.Утверждение распорядка работы школы, продолжительности учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом.

5.3Утверждение правил внутреннего трудового распорядка.

5.4.Заслушивание администрации школы о расходовании бюджетных средств.

5.5.Обсуждение итогов проверки управленческой деятельности, ревизий и т.д.

5.6.Утверждение устава школы и внесение изменений в него

5.7.Утверждение плана работы школы на учебный год.

5.8.Формирование заказа на виды и уровни образовательных услуг, предлагаемых обучающимся.

5.9.Обеспечение общественного контроля за проведением выпускных и переводных экзаменов.

6.ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

6. 1Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе общеобразовательного учреждения:

-утверждает программу развития Школы;

-устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность рабочей недели (пятидневная или шестидневная), время начала окончания занятий; принимает решения о введении единой формы одежды обучающихся

- утверждает направления расходования внебюджетных средств;
- заслушивает отчет директора, отдельных работников;
- положение общеобразовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения
- представляет работников к различным видам поощрений, включая материальные.

7. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ.

7.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

7.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

7.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава общеобразовательного учреждения, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

7.5. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующей общеобразовательного учреждения (несогласия заведующей с решением Совета и /или несогласия Совета с решением (приказом) заведующей), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

7.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

7.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
 - в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и или не кооптируется) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 6.9. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.
- 6.10. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

8. ВЫПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЙ СОВЕТА

Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством и Уставом школы, являются обязательными для администрации и всех членов коллектива школы.

При несогласии директора школы с решением Совета, районный отдел народного образования приостанавливает выполнение решения Совета на срок в 10 дней.

При отделе народного образования создается комиссия, которая в течение указанного срока изучает причину разногласий. Решение комиссии, утвержденное приказом по РОНО, в этом случае является окончательным.

Одобрено на заседании педсовета №1 от 28.08.2012