

РАССМОТРЕНО

Протокол № 1 от 31.08.2023 заседания педагогического совета школы

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Медведовская средняя общеобразовательная школа № 3»
Л.Ф. Чугунова
31.08.2023



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения.

1.1. Методический совет педагогических работников учреждения (далее Методический совет) является совещательным общественным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности педагогических работников для повышения качества образования, совершенствования методического и профессионального мастерства работников, научно-методического обеспечения образовательного процесса учреждения.

1.2. В своей деятельности Методсовет руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами и нормативно-правовыми актами, нормативными актами региональных, муниципальных органов власти и управления, Уставом школы.

1.3. Положение о методическом совете рассматривается на Педагогическом совете и утверждается руководителем учреждения. Срок действия положения не ограничен и действует до принятия нового положения.

2. Задачи Методического совета

2.1. Определение приоритетных направлений развития учреждения в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО.

2.2. Повышение методической компетентности педагогических работников учреждения.

2.3. Обеспечение осведомленности педагогических работников о методах, технологиях, разных видах культурных практик, актуальных для современного образования.

2.4. Создание и оптимизация программно-методического обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций.

2.5. Координация деятельности педагогических работников по реализации образовательной программы.

2.7. Повышение качества школьного образования.

3. Содержание и основные формы работы

3.1. Формирование целей и задач методической работы и методического обеспечения образовательно - воспитательного процесса в школе.

3.2. Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка результатов методической работы.

3.3. Определение содержания, форм и методов работы по оказанию научно-методической и организационно-педагогической помощи педагогическим работникам.

- 3.4. Организация опытно-экспериментальной, инновационной, проектноисследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ.
- 3.5. Осуществление методического сопровождения образовательной программы ОУ, разработка научно-методических и дидактических материалов.
- 3.6. Координация деятельности творческих проблемных групп ОУ с целью развития методического обеспечения образовательного процесса, организация взаимодействия ОУ с муниципальной методической службой.
- 3.7. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта педагогов ОУ, организация конкурсов профессионального мастерства, участие в аттестации педагогических кадров.
- 3.8. Создание условий для развития творческой инициативы и методического мастерства педагогов, организация повышения квалификации педагогических работников школы.
- 3.9. Представление сотрудников ОУ к поощрению за достижение значительных результатов в образовательно-воспитательной деятельности.

4. Функции Методического совета

Методический совет:

- рассматривает, обсуждает, проводит экспертную оценку и принимает индивидуальные программы педагогического поиска педагогических работников Учреждения, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- планирует и организует работу временных творческих и проблемных групп; - контролирует реализацию и эффективность принятых индивидуальных программ педагогического поиска в Учреждении;
- заслушивает отчеты о реализации индивидуальных программ педагогического поиска педагогических работников и принимает решение об эффективности использования данных программ в образовательном процессе Учреждения;
- разрабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организует исследовательскую и опытно – экспериментальную деятельность;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта педагогических работников Учреждения;

5. Организация деятельности Методического совета

- 5.1. Методический совет создается из числа опытных педагогов высокой квалификации, избранных на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.
- 5.2. Руководство деятельностью Методического совета осуществляет лицо, назначенное приказом директора на эту должность.
- 5.3. Делопроизводство Методического совета осуществляет секретарь.
- 5.4. Заседания Методического совета проводятся в соответствии с планом работы, не реже 1 раза в 3 месяца, но не чаще 1 раза в месяц.
- 5.5. Заседание считается правомочным при наличии двух третьих членов Методсовета.

6. Права и обязанности.

6.1. Методсовет имеет право:

- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;

- прогнозировать пути развития методической деятельности;
- планировать возможные формы и направления методической деятельности школы на учебный год;
- вносить предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогов;
- координировать и (или) давать рекомендации инициативным, творческим, проблемным группам по планированию, содержанию, формам методической работы с педагогами, родителями;
- заслушивать отчёты педагогов об участии в научно-методической и опытноэкспериментальной работе, об их самообразовании;
- оказывать организационно-методическую помощь при проведении педсоветов, конференций, семинаров, практикумов и других форм методической деятельности;
- давать рекомендации по повышению квалификации педагогов на основе анализа их работы и уровня профессиональной подготовки;
- участвовать в аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
- обсуждать и рекомендовать кандидатуры из числа педагогических работников для награждения государственными, отраслевыми, краевыми наградами и наградами местного самоуправления.
- осуществлять планирование, организацию и регулирование методической учёбы педагогических кадров;
- оказывать методическую помощь педагогам, уделять внимание методической подготовке молодых педагогов;
- принимать активное участие в подготовке и проведении педагогических советов с последующим контролем за выполнением их решений.

7. Документация Методического совета

Документацией Методического совета является:

- положение о методическом совете;
- план работы на учебный год;
- протоколы заседаний Методического совета.