

<p style="text-align: center;"><b>СОГЛАСОВАНО</b></p> <p style="text-align: center;">с выборным органом первичной профсоюзной организации образовательного учреждения (протокол от «01» <u>сентября</u> 2017г. № 14 )</p> <p style="text-align: center;">Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации</p> <p><u>Копылов</u>      <u>Копылова А.П.</u></p> <p>(подпись)      (Ф.И.О.)</p>	<p style="text-align: center;"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p style="text-align: center;">Руководитель образовательного учреждения</p> <p style="text-align: center;"><u>Копылова А.П.</u></p> <p>(подпись)      (Ф.И.О.)</p> <p style="text-align: right;">09      2017г.</p>
---	---

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о выплатах компенсационного, стимулирующего и социального характера

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение вводится с целью усиления заинтересованности работников в улучшении качества обучения, воспитания и развития детей, а также с целью закрепления кадров.

1.2. Положение о выплатах компенсационного, стимулирующего и социального характера утверждается руководителем учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда определяется как разница между фондом оплаты труда учреждения и её базовой частью.

Базовая часть фонда оплаты труда включает ставки заработной платы, оклады (должностные оклады) работников и компенсационные выплаты.

#### 2. Порядок производства выплат компенсационного, стимулирующего и социального характера

2.1. Выплаты компенсационного, стимулирующего и социального характера производятся на основании приказа руководителя по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.2. Выплаты компенсационного, стимулирующего и социального характера руководителю осуществляется приказом районного отдела образования и по делам молодежи по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.3. Руководитель и выборный орган первичной профсоюзной организации обеспечивают гласность о выплатах компенсационного, стимулирующего и социального характера.

#### 3. Условия производства компенсационных выплат

1. Занятость на работах с вредными

и (или) опасными условиями труда 4 – 12%

1. За каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 до 06.00) не менее 35%

за каждый час работы в вечернее время (в период с 18.00 до 22.00) 5 – 20%

2. Работа в выходной день или нерабочий праздничный день не менее чем в двойном размере

3. За систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени работникам, привлекаемым для работы в оздоровительных лагерях, по проведению туристских походов, экспедиций, экскурсий 15%

4. Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделён на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд) 30%

5. За совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ,

За осуществление неаудиторной деятельности

1. Классное руководство в 1 – 11 классах	10%
Дополнительное вознаграждение из расчета 1000 рублей за классное руководство в классе наполняемостью 25 и более человек для городской местности и 14 и более человек для сельской местности . в кассе с меньшей наполняемостью – с учетом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся.	
2. Проверка письменных работ (при числе учащихся менее 15 человек в половинном размере) в начальных классах	10%
в 1 –х классах	15%
по русскому языку и литературе	15%
по математике	15%
по физике	15 %
по информатике	8 %
по иностранному языку	8 %
по марийскому языку и литературе	8 %
по химии, биологии, истории, географии, обществознанию , праву, экономике, ИКН ИЗО	8 % 5%
3. Заведование кабинетом, центром, уголком	1,5- 3%
учебно – опытным участком, теплицей, парниковым хозяйством	10 - 25%
учебной мастерской, кабинетом обслуживающего труда	10- 25%
4. Внеклассная работа по физическому воспитанию	25 - 50 %
5. Внеклассная работа с кадетским классом	15%
6. Организация общественно полезного труда	5- 20%
7. Ведение экспериментальной площадки	15%
8. Проведение дополнительных занятий с одарёнными детьми, их подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах	6%
9. Руководство методическим объединением учреждение, куст район	5 % 10%
10. Руководство кадетским корпусом	50 – 75%
11. Составление расписания	50 - 75%
12. Работа с библиотечным фондом учебников	15 - 25%
13. Ведение делопроизводства	10%
14. Работа в должности:	
председателя первичной профсоюзной организации	20- 50%
членам выборного органа профсоюзной организации	5%
уполномоченного по охране труда	10- 30%
специалиста по охране труда	50 - 100%
общественного инспектора по охране прав детства	10 - 30%
контролёра за организацией питания детей	15%
специалиста	
психолого – медико – педагогического консилиума	5 - 20%
ответственного по сопровождению детей на школьных перевозках	20- 30%
администратора узла образовательного портала	30 - 50%
руководителя стажировки	15%
ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения	10%
ответственного за ГО	10-30%

ответственного за пожарную безопасность	10-30%
руководителя детского оздоровительного лагеря	30%
15. За чистку контейнеров	5%

#### 4. Условия производства выплат стимулирующего характера

##### 4.1. К стимулирующим выплатам относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается за работу, направленную на применение в практике передовых методов в организации деятельности учреждения, повышение авторитета и имиджа учреждения.

Размер надбавки устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу).

4.3. Надбавка за стаж работы устанавливается в размере 1% от должностного оклада за каждый год, но не более 25%:

- педагогическим работникам за стаж педагогической работы;
- прочему персоналу за стаж работы в данном образовательном учреждении.

4.4. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам, которым присвоены почетное звание, знаки отличия в сфере образования и науки, награжденным Почетными грамотами, в следующих размерах:

4.4.1. За наличие почетного звания:

- «Заслуженный учитель РФ» - до 2 000 рублей;
- «Народный учитель Республики Марий Эл» - до 1 500 рублей;
- «Заслуженный работник образования Республики Марий Эл» -

до 1 000 рублей.

Надбавки за наличие почетного звания могут устанавливаться работникам учреждения, имеющим другие почетные звания РФ и Республики Марий Эл, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения или деятельности работника.

4.4.2. За наличие знаков отличия в сфере образования и науки:

- нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник народного просвещения», «Почетный работник начального профессионального образования РФ», «Почетный работник среднего профессионального образования РФ», «Отличник начального профессионального образования», «Отличник среднего профессионального образования» - до 500 рублей.

Работникам учреждения, имеющим другие знаки отличия, ордена и медали, может устанавливаться соответствующая надбавка при условии соответствия знака отличия профилю учреждения или деятельности работника.

4.4.3. За наличие Почетных грамот Российской Федерации и Республики Марий Эл - до 400 рублей.

4.4.4. Работникам учреждения, имеющим несколько наград, надбавка устанавливается по максимальному значению одной из них.

4.5. Основным условием премиальных выплат является добросовестное исполнение работником своих производственных обязанностей.

Премиальные выплаты могут быть произведены в связи с юбилеем работника или детского сада, государственными и профессиональными праздниками.

Размер премиальной выплаты зависит от конкретного вклада каждого работника в обеспечение высокой результативности труда, от числа фактически отработанных дней в премиальный период (Приложение №1).

4.6. Премиальные выплаты работникам осуществляются по предложению Комиссии по стимулированию, образованной приказом руководителя и включающей в свой состав представителей выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.7. Комиссия по стимулированию на основе присвоенных баллов определяет степень выполнения целевых показателей за отчетный период педагога. Под отчетным периодом понимается календарный месяц (квартал, полугодие).

4.8. Распределение премиальных выплат педагогическим работникам осуществляется по формуле:

$$S_i = S/B * B_i, \text{ где:}$$

$\Sigma_1$  – сумма средств из стимулирующей части фонда оплаты труда, причитающаяся 1-му работнику, выполнившему работу требуемого качества и результативности в отчетном периоде;

S – сумма средств стимулирующей части оплаты труда;

B – общая сумма баллов по выполненным работам;

$B_i$  – сумма баллов по выполненным работам i-м работником.

4.9. Стимулирующие выплаты не начисляются в следующих случаях:

- наличие неснятого дисциплинарного взыскания;
- наличие обоснованных жалоб на действия работника.

## **5. Условия производства выплат социального характера**

5.1. К выплатам социального характера относится материальная помощь.

5.2. Материальная помощь оказывается при наличии экономии фонда оплаты труда.

5.3. Материальная помощь может быть выплачена в связи с рождением ребенка, смертью близких родственников (родителей, детей, супруга), утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией, трудным материальным положением или в иных случаях.

5.4. Основанием для оказания материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.