Отчет о результатах самообследования
МОБУ «Средняя общеобразовательная школа п.Сурок»
за 2024 год

Содержание:

1. Введение. Общие сведения об образовательной организации
2. Система управления организацией
3. Оценка образовательной деятельности
4. Организация учебного процесса
5. Оценка кадрового состава
6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
7. Оценка материально-технической базы
8. Функционирование ВСОКО
9. Методическая работа школы
10. Организация воспитательной работы
11. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию
12. Заключение

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование общеобразовательной организации	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение « Средняя общеобразовательная школа п.Сурок»
Юридический адрес	424901, Республика Марий Эл, Медведевский район, п.Сурок, ул.Коммунистическая, д.1
Телефон	8(8362) 53-86-27
Электронный адрес	surok.sosh@mari-el.gov.ru
Руководитель	Баженова Ольга Сергеевна
Учредитель	Отдел образования и по делам молодежи администрации Медведевского муниципального района
Лицензия	№ 331 от 20 января 2017 г., серия 12Л01 № 0000939
Свидетельство о государственной аккредитации	№316 от 21 ноября 2014 г., серия 12А01 № 0000253

Школа работает на основании Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», действующей лицензии, Государственных стандартов в области образования, учебных программ по общеобразовательным предметам.

Школа имеет право на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам:

- начальное общее образование
- основное общее образование
- среднее общее образование.

II. Система управления организацией

Управление МОБУ «Средняя общеобразовательная школа п.Сурок» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл, Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Управление школы, руководство текущей деятельности осуществляет директор как непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников. Формами самоуправления в школе являются Совет школы, общее собрание работников, педагогический совет. В состав Совета школы избираются представители из числа руководящих и педагогических работников, обучающихся, общественности, родителей (законных представителей).

Для осуществления учебно-методической работы в школе создан Методический совет из следующих методических объединений:

- МО учителей естественно – математического цикла
- МО учителей- языковедов
- МО учителей истории, обществознания, географии
- МО учителей физической культуры, технологии, ИЗО, музыки
-МО учителей начальных классов

III. Оценка образовательной деятельности

	2021-2022 гг.	2022-2023 гг.	2023-2024 гг.
Всего успевают	204	208	241
% успеваемости	97,6	96	95
Успевают на 4 и 5	119	123	70
% качества	57	56,7	46
Не успевают	5	9	11
Условно переведены	5	9	11
С медалью за особые успехи в обучении			

IV.Организация учебного процесса

Прием в МОБУ «Средняя общеобразовательная школа п.Сурок» осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

МОБУ «Средняя общеобразовательная школа п.Сурок» реализует программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Занятия организованы в 2 смены. 1-я смена с 8.30, вторая смена с 13.00. Режим работы 5-дневная рабочая неделя.

Обучение осуществляется в очной, заочной формах.

В рамках платных услуг организованы курсы по общеразвивающим программам: «Финансовая грамотность», «Школа будущего первоклассника», «Эрудит», «Калейдоскоп наук».

V.Оценка кадрового состава

	Количество	%
Педагогические работники	19	100
Руководители: директор и его заместители	3	16
Почетные работники общего образования РФ	2+2 (Грамота РФ)	21

Образование педагогических работников школы

Образование	Высшее	Средн.спец.
Количество	18	1

Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории по результатам аттестации осталось примерно на таком же уровне. Первую квалификационную категорию имеют – 12 педагогов, высшую- 1.

Численность педагогических работников, педагогический стаж которых составляет до 5 лет – 2 человека, свыше 30 лет – 6 человек.

Численность педагогических работников в возрасте от 55 лет – 8 человек, что составляет 42 %.

За последние 3 года все педагогические работники прошли обучение на курсах повышения квалификации.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

объем библиотечного фонда 15496 экземпляров, учебников и учебных пособий 6319 экземпляров, художественной 8888 экземпляров, 289 экземпляров справочной литературы.

В школе имеется компьютерный класс с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах, с медиатекой, с выходом в Интернет, с контролируемой распечаткой бумажных материалов.

Все учащиеся школы имеют возможность пользоваться широкополостным Интернетом. В рамках реализации мероприятий проекта «Цифровая образовательная среда» инационального проекта «Образование» в 2020 году в школу было поставлено 30 ноутбуков для учащихся, 8 ноутбуков для педагогов и управленческого персонала, интерактивный комплекс 2 шт., многофункциональное устройство 1шт.

VII. Оценка материально-технической базы

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность 1000,3 кв.м. Занятия ведутся в 11 учебных кабинетах, спортивном зале. Практически все учебные кабинеты оснащены компьютерной техникой, имеется 4 проектора, 2 телевизора. Оборудован кабинет физики в рамках национального проекта «Образование».

В школе оборудована система внешнего видеонаблюдения.

VIII.Функционирование ВСОКО

В МОБУ «Средняя общеобразовательная школа п.Сурок» функционирует внутренняя система оценки качества образования.

По итогам каждой четверти и по итогам года проводится анализ качества обучения и успеваемости.

Осуществляется анализ результатов Всероссийских проверочных работ, государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.

По итогам года анализируется участие школьников в олимпиадах, конкурсах, конференциях разного уровня.

Составлен перспективный план прохождения аттестации педагогических работников, а также программа повышения квалификации.

Ведется контроль за своевременным оформлением школьной документации, а также качеством предоставления документации.

Осуществляется контроль за выполнением образовательных программ.

IX. Методическая работа школы

Работа над единой методической темой

Методическая тема	С какого года	Результаты работы за 2023/2024 уч.год.
«Самообразование и творчество – пути повышения профессионального мастерства педагогов»	2022	Повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

Педагогические советы:

Дата проведения	Повестка заседания
31.08. 2023	1. Перспективы развития образования на 2023-2024 учебный год. 2. Итоги 2022-2023 учебного года. 3.Организация учебно-воспитательного процесса в новом учебном году. 4. Внесение изменений, дополнений, в Программу воспитания.
08.09.2023	1. Об оставлении обучающегося на повторный год. 2. О переводе в следующий класс.
19.09.2023	1. Об оставлении обучающегося на повторный год.
25.03.2023	1. Анализ успеваемости обучающихся за 3 четверть 2.План воспитательной работы на 4 четверть. 3.Анализ социальной работы в школе. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. 4.Первая медицинская помощь при несчастных случаях.
11.10.2023	1. Рассмотрение Представления МВД по РМЭ.
16.10.2023	1.О переводе обучающегося в следующий класс.
31.10.2023	1. Итоги 1 четверти. 2. Программа развития школы. 3. Направления работы с обучающимися с девиантным поведением. 4. Система оценивания на уроках истории. 5. Выдвижение кандидатур на награждение Грамотой. 6. Новые подходы к воспитательной работе в 2023-2024 учебном году.
09.01.2024	1. Итоги 1 полугодия. 2. Анализ работы «Движение первых».
07.02.2024	1. Выдвижение кандидатуры на муниципальный конкурс «Самый «классный» классный.
28.03.2024	1. Итоги успеваемости в 3 четверти. 2. Информация по учебникам.

14.05.2024	1. О выдвижении кандидатуры на присуждение гранта Главы Администрации Медведевского района. 2.О переводе обучающейся в следующий класс.
20. 05.2024	1. О допуске обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации. 2. О допуске обучающихся 11-го класса к государственной итоговой аттестации.
22.05.2024	1. О переводе обучающихся 1-8 классов,10 класса в следующий класс. 2. О переводе обучающихся 1-8 классов с похвальным листом «За отличные успехи в учении»
24.05.2024	1. О выдаче Свидетельства об обучении. 2. О направлении обучающейся на ПМПК.
30.05.2024	1. Об направлении обучающихся на ПМПК. 2. Об оставлении на повторный год.
27.06.2024	1. О выдаче аттестатов государственного образца об основном общем образовании. 2. О выдаче аттестатов государственного образца об основном общем образовании с «отличием» обучающимся 9-х классов. 3. О выдаче аттестатов государственного образца о среднем общем образовании.
28.06.2024	1. О выдаче аттестатов государственного образца об основном общем образовании.
13.08.2024	1. О награждении Грамотой Отдела образования и по делам молодежи Медведевского района. 2. О награждении Почетной Грамотой администрации Медведевского муниципального района.
21.08.2024	1. Об оставлении обучающегося на повторный год.
29.08.2024	1. Об оставлении обучающегося на повторный год.

30.08.2024	1. Изменения в работе школы в 2024-2025г. 2. Итоги образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год. 3. Отчет о проведении мероприятий в год Семьи. 4. Роль урока и неурочной деятельности приподготовке к ОГЭ и ЕГЭ по биологии. 5. Читательская грамотность в младших классах. 6. Об оставлении на повторный год. 7. Утверждении Положения о родительском контроле за питание. 8. Разное.
17.09.2024	1. О переводе в следующий класс.
25.09.2024	1. О выдаче аттестатов государственного образца об основном общем образовании. 2. О переводе в следующий класс.
27.09.2024	1. О переводе в следующий класс.
07.10.2024	1. Об установлении на повторный год.
16.10.2024	1. Об установлении на повторный год.
31.10.2024	1. Итоги успеваемости за 1 четверть. 2. Изменения в проведении ВПР. 3. Анализ проведения анкетирования обучающихся и родителей. 4. Адаптация первоклассников. 5. Утверждение Положений по работе образовательного учреждения.

Тематика заседаний методического совета:

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Методические советы	
О плане методической работы на 2023-2024 год: 1.Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. 2.Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2023-2024 учебный год. 3.Рассмотрение и согласование рабочих программ, тематического планирования по предметам. 4.Изучение и разработка школьных локальных актов.	Август	Зам. директора по УВР руководители ШМО
1.Организация работы МС и ШМО на 2023-2024 уч.год. 2. Принятие плана работы.	Сентябрь	Зам. Директора по УВР, руководители ШМО.
1.Подготовка к районному конкурсу «Учитель года - 2023».Обсуждение кандидатур для участия в конкурсе. 2.Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь	Зам. Директора по УВР, руководители ШМО.
«Подведение итогов первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников». 1. Подведение результатов школьных олимпиад. 2.Формирование команды школы на муниципальный этап ВОШ.	Ноябрь	Руководители ШМО, Зам. Директора по УВР
Итоги работы школы за 1 полугодие: 1.Итоги проверки исполнения планов работы МО за 1 полугодие.	Январь	Зам.директора по УВР
1.Утверждение плана подготовки к	Март	Руководители ШМО,

педагогическому совету: «Профессиональная педагогическая ИКТ – компетентность через использование интернет - ресурсов»		зам. директора по УВР
1. Разработка плана работы МС на 2024– 2025 учебный год» 2. Учебники на 2024-2025 уч.год. 3.Подготовка к педсовету: «О допуске учащихся 9 классов к государственной (итоговой) аттестации. О переводе учащихся 1-8классов »	Май	Руководители ШМО, зам. Директора по УВР библиотекарь директор
	Методические совещания	
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9 классов к ОГЭ .	В течение года	Зам.директора по УВР
Об итогах работы ШМО за 1 полугодие	Январь	Зам.директора по УВР
Организация работы с одаренными детьми	Февраль	Зам.директора по УВР
Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса	Май	библиотекарь
	Работа ШМО	
Планирование работы на год	сентябрь	Руководители ШМО
Участие в международных интеллектуальных играх и конкурсах.	Октябрь, декабрь, январь, март.	Учителя-предметники
Проведение школьного тура ВсОШ	сентябрь	Зам.директора по УВР
Муниципальный тур ВсОШ	Октябрь, ноябрь, декабрь	Зам.директора по УВР
Работа над методической темой (предварительный отчет)	Январь	Руководители ШМО
Результативность деятельности за 1полугодие: 1.Анализ результатов полугодовых контрольных и комплексных работ. 2.Выполнение программ по предметам. 3.Подготовка к творческому отчету учителей школы (разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов).	Январь	Руководители ШМО; зам. директора по УВР

Анализ результатов работы за год: 1.Отчет по методической теме. 2.Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы в школе.	Май	зам.директора по УВР

X. Организация воспитательной работы

В 2023-2024 учебном году перед школой стояла следующая цель: формирование у учащихся школы стремления к укреплению своего здоровья и развитию своих способностей.

В соответствии с этой целью решались следующие задачи:

1. создание условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся школы
2. выявление одаренных детей, обладающих высокими физическими способностями, содействие полному их раскрытию
3. привлечение к соревнованиям, конкурсам, дням здоровья не только здоровых детей, но и учащихся с ослабленным здоровьем, обеспечивая при этом равные возможности на победу всех участников.
4. воспитание негативного отношения к вредным привычкам, активная и здоровая пропаганда здорового образа жизни

Воспитательная деятельность в 2023-2024 учебном году велась по следующим направлениям:

- духовно-нравственное воспитание;
- спортивно-оздоровительное воспитание;
- экологическое воспитание;
- военно-патриотическое воспитание;
- трудовое воспитание;
- семья и школа

Формами организации воспитательной деятельности является:

- воспитание в процессе обучения;
- внеучебная воспитательная деятельность;
- внутриклассная воспитательная деятельность;
- внеклассная воспитательная деятельность;
- внешкольная воспитательная деятельность;
- массовая, общешкольная;
- участие в работе творческих объединений;
- работа с семьей и общественностью

МОБУ «Средняя общеобразовательная школа п. Сурок»
Показатели
деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (на 31.12.2024 г.)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение
1. Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	человек	227
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	86
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	120
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования		21
1.5	Численность учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации (численность всех учащихся, за исключением 9 и 11 классов)	человек	77
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,2
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	65
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по профильной математике	балл	55,3
1.10	Численность выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку	человек	0
1.11	Численность выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике,	человек	0
1.12	Численность выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку	человек	0
1.13	Численность выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике	человек	0
1.14	Численность выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании	человек	0
1.15	Численность выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании	человек	0

1.16	Численность выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием	человек	1
1.17	Численность выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием	человек	0
1.18	Численность учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек	174/77%
1.19	Численность учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в том числе:	человек	39/17%
1.19.1	Регионального уровня	человек	32
1.19.2	Федерального уровня	человек	7
1.19.3	Международного уровня	человек	0
1.20	Численность учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов	человек	0
1.21	Численность учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения	человек	0
1.22	Численность обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения	человек	0
1.23	Численность учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ	человек	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	19
1.24.1	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование	человек	18
1.25	Общая численность административно/хоз. работников (не относится к п. 1.24)	человек	0
1.26	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек	18
1.27	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек	1
1.28	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек	1
1.29	Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в том числе:	человек	13
1.29.1	Высшая	человек	1
1.29.2	Первая	человек	12
1.30	Численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек	
1.30.1	До 5 лет	человек	2
1.30.2	Свыше 30 лет	человек	6
1.31	Численность педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек	0
1.32	Численность педагогических работников в общей численности педагогических	человек	8

	работников в возрасте от 55 лет		
1.33	Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности	человек	19
1.34	Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов	человек	19
2. Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров *в расчете на одного учащегося*	единиц	0,2 ед.
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете	единиц	15496
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с)	человек	227
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в расчете на одного учащегося	кв. м.	4,4

Заключение

Анализ результатов деятельности образовательного учреждения позволяет сделать следующие выводы:

1. Деятельность образовательной организации строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой, Уставом школы, локальными актами.

2. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям обучающихся. Материально-техническая база школы требует постоянного совершенствования.

3. Качество образовательных услуг осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

4. В управлении образовательным учреждением сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками управления школой.

5. В школе созданы условия для самореализации обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, конференции, мастер-классы, конкурсы профессионального мастерства.

7. Повышается информационная открытость школы, вся информация размещается на школьном сайте и постоянно обновляется.

8. Первичное отделение школы заняли 3 место в конкурсе первичных отделений движения Первых и получили денежное вознаграждение в размере 200 тыс. рублей. Приобрели модульную мебель и музыкальное оборудование для центра детских инициатив.

Опираясь на данные, полученные в ходе самообследования, а также на цели, определенные в Программе развития школы, сформированы задачи школы на 2025 год:

- осуществлять постоянную деятельность по созданию оптимальных условий для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований;

- продолжить работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся и привитию им навыков здорового образа жизни;

- реализовать комплекс мероприятий по воспитанию ценностно-ориентированной личности, способной к саморазвитию, гражданско-патриотическому самоопределению.

- продолжить деятельность по укреплению материально-технической базы школы.