Фирсова Марина Алексеевна
Подписан: Фирсова Марина Алексеевна
DN: C=RU, OU=директор, O="МОБУ "" Средняя общеобразовательная школа п. Сурок""", CN=Фирсова Марина Алексеевна, E=surokschool71@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение:
Дата: 2023-06-26 09:11:25
Foxit Reader Версия: 9.3.0

Отдел образования и по делам молодежи администрации муниципального образования «Медведевский муниципальный район»
МОБУ «Средняя общеобразовательная школа п. Сурок

ПРИКАЗ

от 09.09.2022 г. **№ 68-О**

О создании комиссии по осуществлению контроля качества питания обучающихся с участием родителей в МОБУ "СОШ п.Сурок"

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273- ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г. Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

приказываю:

1. Создать комиссию по контролю качества питания обучающихся с участием родителей в МОБУ "СОШ п.Сурок" в 2022-2023 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии – Фирсова М.А. – директор школы.

Члены комиссии:

- Патенкова Н.К., заместитель директора по ВР, член школьной бракеражнойкомиссии;
- Бусыгина И.И.- учитель начальных классов,
- Курчук Е.И.- родитель обучающейся 3 класса,
- Бурдакова К.И. – родитель обучающейся 7 класса,
- Гулина М.В. родитель обучающегося 4 класса.

2. Утвердить Положение работы школьной комиссии по контролю качества питания обучающихся с участием родителей (приложение №1).
3. Утвердить план работы школьной комиссии по контролю качества питания обучающихся с участием родителей (приложение №2).
4.Утвердить график посещения школьной столовой комиссией (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (приложение №3).
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы_____ М.А.Фирсова

Приложение № 1
к приказу №
68-О от 09.09.2022 г.

Положение
о комиссии по контролю качества питания
обучающихсяс участием родителей
МОБУ «СОШ п.Сурок»

1. Общие положения

Положение о комиссии по контролю качества питания обучающихся сучастием родителей разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от29.12.2012г. № 273- ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей идетей и/или участии в работе общешкольной комиссии.

Комиссия по контролю качества питания обучающихся с участием родителей (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

В состав Комиссии входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационовфизиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции Комиссии

Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:
- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей)по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качествапитания обучающихся.

4. Права и ответственность Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;

проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

изменить график проверки, если причина объективна;

вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся иродителей.

5. Организация деятельности Комиссии

Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

Комиссия выбирает председателя.

Комиссия составляет план работы комиссии по родительскому контролю

за организацией питания обучающихся.

О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет.

Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.

По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение

или ненадлежащее исполнение возложенных на нихобязанностей;

Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии

Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у заместителя директора школы.

Приложение № 2
к приказу № 68-О
от 09.09.2022 г.

План работы
школьной комиссии по контролю качества питания обучающихся с участием родителей
на 2022-2023 учебный год

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Контроль за организацией питания в школе: -охват учащихся питанием; -охват учащихся льготным питанием; -доля питающихся самостоятельно	ежемесячно	члены комиссии
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	ежедневно	члены комиссии
Проведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания в школе: - анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); -родительский рейд по качеству горячего питания	2 раза в год ежемесячно	члены комиссии члены комиссии
Контроль за качеством питания: -температура блюд; -весовое соответствие блюд; -вкусовые качества готового блюда	ежемесячно	члены комиссии
Соблюдение санитарного состояния пищеблока	ежемесячно	члены комиссии
Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи ежедневно члены комиссии	ежедневно	члены комиссии
Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками столовой	ежедневно	члены комиссии
Проверка соблюдения графика работы столовой	ежедневно	члены комиссии

Приложение № 3
к приказу № 68-О
от 09.09.2022 г.

График посещения школьной столовой
комиссией по контролю качества питания обучающихся
с участием родителей
на 2022-2023 учебный год

Дата посещения	Время посещения	Ответственный
16.09.2022	12-05	Председатель комиссии
14.10.2022	12-05	Председатель комиссии
18.11.2022	12-05	Председатель комиссии
16.12.2022	12-05	Председатель комиссии
20.01.2023	12-05	Председатель комиссии
17.02.2023	12-05	Председатель комиссии
17.03.2023	12-05	Председатель комиссии
14.04.2023	12-05	Председатель комиссии
19.05.2023	12-05	Председатель комиссии