

Тихомирова
Татьяна
Владимировна

Подписан: Тихомирова Татьяна Владимировна
DN: O="МБУ "Шойбулакская СОШ",
CN=Тихомирова Татьяна Владимировна,
E=shojbul.sosh@mari-el.gov.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026.10.23 14:53:55+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Республики Марий Эл

Отдел образования и по делам молодежи администрации

Медведевского муниципального района

МОБУ «Шойбулакская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО

руководитель МО

М.Н. Кузнецова
протокол №01 от 31.08.26г.

СОГЛАСОВАНО

зам. директора по УВР

Т.В. Ларионова
Протокол №01 от 31.08.26г.

УТВЕРЖДЕНО

директор

Приказ №42-О от 31.08.26г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебному предмету

«Русский язык»

для 7 класса (ОВЗ)

Шойбулак 2026г.

Планируемые результаты освоения учебного предмета в соответствии ФГОС

Система оценки достижения планируемых результатов освоения АООП должна ориентировать образовательный процесс на развитие личности обучающихся, достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов и формирование базовых учебных действий.

Результаты освоения АООП оцениваются как итоговые достижения на момент завершения образования. Стандарт устанавливает требования к предметным и личностным результатам обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), освоивших АООП.

Личностные результаты включают овладение обучающимися жизненными и социальными компетенциями, необходимыми для решения практикоориентированных задач и обеспечивающими становление социальных отношений обучающихся в различных средах. Личностные результаты освоения АООП должны отражать:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 11) развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- 12) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 13) формирование готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты освоения АООП должны отражать:

- 1) формирование интереса к изучению родного (русского) языка;
- 2) коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;
- 3) овладение основами грамотного письма;
- 4) использование знаний в области русского языка и сформированных грамматико-орфографических умений для решения практических задач.

Минимальный уровень

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового и коллективно составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;

- различение предложений, различных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи, по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей речи (существительного, прилагательного, глагола) по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слов;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т.д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации, с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя), различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

Учебным планом на изучение предмета Русский язык отводится 136 часов в год.

На изучение предмета в неделю отводится 4 часа. Из них 1 час направлен на отработку самостоятельного использования предметных знаний при определении изученных частей речи; при разборе слов по составу; при оформлении деловых бумаг; при написании сочинений-повествований в соответствии с образовательными запросами участников образовательных отношений.

Содержание учебного курса «Русский язык» в 7 классе

№	Название раздела	Содержание раздела	Форма контроля
1	Звуки и буквы. Текст.	<p>Звуки речи. гласные и согласные. Алфавит. Характеристика гласных: роль гласных, ударные и безударные гласные. Характеристика согласных: мягкие – твердые, звонкие – глухие. Несовпадение звука и буквы в слове.</p> <p>Твердые и мягкие согласные. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных на письме буквами и, е, ё, я, ь.</p> <p>Разделительный мягкий знак (ь). дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в словах (ня - нья). Употребление мягкого знака как показателя раздельного произношения согласного и гласного. Дифференциация употребления мягкого знака для обозначения мягкости согласных и разделительного мягкого знака.</p> <p>Согласные звонкие и глухие. Дифференциация парных звонких и глухих согласных. Установление несоответствия звука и буквы на конце слова. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова.</p> <p>Ударные и безударные гласные. Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие их в безударной позиции. Выделение термина орфограмма. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова.</p> <p>Звуковая характеристика языка. Соответствие или несоответствие произношения написанию в слове. Общий способ решения орфографических задач.</p> <p>Употребление разделительных ь и ъ знаков в словах.</p> <p>Проверяемые и непроверяемые написания в словах. Работа с орфографическим словарем.</p>	Комплексный набор стандартизированных заданий
2	Слово. Текст.	<p>Состав слова</p> <p>Родственные, или однокоренные слова. Корень – выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Соотнесение однокоренных слов с их значением и включение их в предложения. Объяснение значений слов по плану и образцу. Подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи. их дифференциация.</p> <p>Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний. Объединение слов в словосочетания с помощью вопроса.</p> <p>Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог. Их различение.</p> <p>Правописание приставок с а и о. Приставка пере-.</p> <p>Единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (с-, в-, от-, под-, над-). Составление различных словосочетаний с однокоренными словами, образованными с помощью</p>	Комплексный набор стандартизированных заданий

	<p>приставок.</p> <p>Разделительный твердый знак (ъ) в словах с приставками.</p> <p>Правописание корней и приставок. Их систематизация.</p> <p>Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением.</p> <p>Образование частей речи с помощью приставок и суффиксов. Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов, наблюдение за значением этих слов.</p> <p>Практическое использование однокоренных слов в тексте.</p> <p>Разбор слов по составу (простейшие случаи).</p> <p>Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путем изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Дифференциация способов проверки. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.</p> <p>Сложные слова с соединительными гласными о, е и без соединительной гласной. Обогащение словаря сложными словами. Их активизация. Объяснение значения данных слов (по образцу). Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Включение их в текст.</p> <p>Сложносокращенные слова. Использование в тексте сложных и сложносокращенных слов.</p> <p>Части речи</p> <p>Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. существительное. Прилагательное. Глагол. Их различие и вопросы как средство для выявления этих частей речи. различие данных частей речи в группе однокоренных слов. Их дифференциация в предложении. Составление словосочетаний, состоящих из разных частей речи.</p> <p><u>Существительные.</u> Значение существительных в речи. Объединение ряда существительных общей темой. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, события, явления природы и т.д. Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному. Существительные, противоположные по значению. Описание картин окружающей действительности существительными. Образование сравнительных оборотов с союзом как (один предмет похож на другой: <i>глаза как бусинки</i>).</p> <p>Существительные одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные.</p> <p>Большая буква в именах собственных. Названия праздников. Кавычки в названиях книг, журналов, магазинов и т.д. Распространение предложений в тексте именами собственными.</p>	
--	--	--

		<p>Изменение существительных по числам.</p> <p>Нахождение смысловой связи между двумя дынными существительными и составление предложений на основе двух слов.</p> <p>Род существительных. Родовые окончания. Различение существительных по родам. Существительные мужского и женского рода с шипящей на конце. Различение их по родам в словосочетаниях. Правописание.</p> <p>Число существительных. Изменение существительных по числам.</p> <p>Подбор однокоренных существительных с разными грамматическими признаками. Включение их в предложения.</p> <p>Изменения существительных в единственном числе по падежам (склонение). Словосочетания с существительным, постановка вопроса от главного слова к зависимому (существительному) и определение падежа существительного по вопросу. Выделение падежных окончаний (на примере существительных с ударными и беспроблемными окончаниями).</p> <p>Предлоги и падежи. Предлог и падежное окончание для связи слов в предложении. Выбор падежной формы существительного после предлога.</p> <p>Понятие о начальной форме существительных. Постановка существительных, стоящих в косвенных падежах, в начальную форму.</p> <p>Три типа склонения существительных.</p> <p>Ударные и безударные падежные окончания. Наблюдение за единообразным написанием ударных и безударных падежных окончаний.</p> <p>Правописание безударных падежных окончаний существительных 1, 2 и 3-его склонения в единственном числе. Проверка безударных окончаний существительных каждого типа склонения способом постановки существительного того же склонения и падежа с ударным окончанием. Распространение предложений однородными членами, выраженными существительными в заданной падежной форме. Склонение существительных во множественном числе. Распространение предложений однородными членами, выраженными существительными во множественном числе.</p> <p>Определение грамматических признаков существительного (с опорой на таблицу).</p> <p>Выбор из текста существительных и постановка их в начальную форму.</p> <p>Несклоняемые существительные. Определение их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными.</p> <p>Дополнение диалога завершающими репликами двух собеседников.</p> <p><u>Прилагательное.</u> Значение прилагательных в речи.</p>	
--	--	---	--

		<p>Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус и т.д. Описание человека, животных, явлений природы с помощью прилагательных. Описание предмета и его частей словосочетаниями с прилагательными. Прилагательные, противоположные по значению. Прилагательные, близкие по значению. Использование прилагательных для выражения сравнения (<i>ласковый, как котенок</i>). Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.</p> <p>Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных.</p> <p>Число прилагательных. Согласование прилагательных с существительными в роде и числе. Наблюдение за родовыми окончаниями. Дифференциация окончаний единственного и множественного числа: -ее, -ие.</p> <p>Понятие о склонении прилагательных. Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Склонение прилагательных женского рода. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в косвенных падежах. Наблюдение за окончанием вопроса и окончанием прилагательного. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Склонение прилагательных во множественном числе. Проверка безударных окончаний с помощью вопроса. Прилагательные на -ий, --ье, -ья, -ьи. Их правописание.</p> <p>Подбор нескольких прилагательных к существительным по смыслу (сначала с опорой на предмет или его изображение, в дальнейшем без них). Согласование прилагательных с существительными. Выделение сочетаний существительных с прилагательными в разных падежных формах. Употребление словосочетаний в разных падежных формах.</p> <p>Распространение предложений прилагательными и однородными членами, выраженными прилагательными в заданной падежной форме.</p> <p>Выписывание из текста сочетаний существительных с прилагательными. Восстановление текста по опорным словосочетаниям.</p> <p>Включение прилагательных в описание портрета (с опорой на иллюстрацию, репродукцию картины).</p> <p>Создание диалога на основе повествовательного текста с опорой на структурную схему диалога.</p> <p><u>Глагол.</u> Значение глаголов в речи. семантические группы глаголов (глаголы движения, глаголы труда, глаголы речи и т.д.). Нахождение в тексте глаголов разных семантических групп.</p> <p>Глаголы, противоположные по значению. Подбор к данным глаголам однокоренных и глаголов, противоположных по значению. Составление словосочетаний с глаголами, противоположными по</p>	
--	--	--	--

		<p>значению, на заданную тему. Включение в текст пар глаголов, противоположных по значению. Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях. Употребление глаголов в прямом и переносном значении, включение их в описание картины (по данной репродукции).</p> <p>Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Их различение по вопросам и значению. Употребление в речи глаголов разных временных категорий.</p> <p>Число глаголов. Согласование глаголов прошедшего времени с существительными в роде и числе.</p> <p>Начальная форма глагола (неопределенная форма) на – ть, -ться, – ти, – чь, – чься (что делать? что сделать?). Постановка глаголов в начальную форму.</p> <p>Правописание частицы не с глаголами. Значение отрицания.</p> <p>Лицо глаголов в настоящем и будущем времени. 1, 2 и 3-е лицо глаголов единственного и множественного числа. Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.</p> <p>Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа и неопределенной формы глаголов (– тся, – ться). Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам.</p> <p>Составление сочетаний глаголов с существительными, отвечающими на вопросы косвенных падежей.</p> <p>Включение в диалог слов автора, данных отдельно и характеризующих речь участников диалога.</p> <p>Краткий письменный пересказ текста по вопросам.</p> <p>Повелительная форма глаголов. Использование в диалоге глаголов в повелительной форме.</p> <p><u>Местоимение.</u> Значение личных местоимений в речи. правильное соотнесение местоимений с существительными.</p> <p>Личные местоимения 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа. Употребление местоимений 2-го лица множественного числа (вы, Вы) при обращении к нескольким лицам и одному человеку.</p> <p>Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.</p> <p>Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.</p> <p>Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и словосочетаний с ними в рядом стоящих предложениях.</p> <p>Письменный пересказ текста на основе коллективно составленного плана и выписанных словосочетаний с местоимениями к каждому пункту плана.</p> <p><u>Наречие.</u> Значение наречий в речи. Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия противоположные и близкие по значению.</p>	
--	--	--	--

		<p>Употребление сочетаний глаголов с наречиями в прямом и переносном значении. Признаки действия, отвечающие на вопросы <i>как? где? когда? куда? откуда?</i></p> <p>Неизменяемость наречий. Образование наречий от прилагательных.</p> <p>Правописание наречий на –а и –о.</p> <p>Подбор наречий к глаголу по смыслу (с опорой на иллюстрацию). Распространение предложений наречиями. Употребление наречий для связи предложений в тексте и частей текста между собой. Выписывание словосочетаний с наречиями. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.</p> <p><u>Числительное.</u> Понятие о числительном как части речи. случаи употребления в устной и письменной речи.</p> <p>Правописание числительных от 5 до 20, 30; от 50 до 80; от 100 до 900.</p> <p>Составные числительные. Их правописание.</p>	
3	Предложение. Текст.	<p>Нераспространенные и распространенные предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Распространение предложения с помощью вопросов, рисунков. Ответы на вопрос нераспространенными и распространенными предложениями.</p> <p>Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления. Перечисление без союзов и с одиночным союзом и. Однородные члены предложения с союзами а, но. Интонация сопоставления. Знаки препинания. Дополнение предложения однородными членами по вопросу. Распространение предложений однородными членами, выраженными разными частями речи. Постановка вопроса к однородным членам предложения. Включение в предложение однородных членов путем замены слова с обобщающим значением словами с конкретными значениями.</p> <p>Практическое знакомство с обращением. Интонационные особенности. Место обращения в предложении. Культура речи при обращении.</p> <p>Определение объекта, к которому обращена речь. Включение данных обращений в текст.</p> <p>Различение предложений в зависимости от цели высказывания: повествовательные, вопросительные, восклицательные. Правильное их интонирование. Составление разных по интонации предложений об одном предмете.</p> <p>Употребление восклицательных и вопросительных предложений в диалоге.</p> <p>Сложное предложение без союзов. Знаки препинания. Сравнение сложного предложения с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения. Составление предложений с опорой на рисунки и схему сложного</p>	Комплексный набор стандартизированных заданий

		<p>предложения.</p> <p>Нераспространенные простые и сложные предложения. Распространение их в тексте.</p> <p>Сложные предложения с союзами что, чтобы, потому что, когда. Выделение главных и второстепенных членов в частях сложного предложения.</p> <p>Составление сложных предложений с опорой на фрагменты предложений, включающих союзы и, а, но, чтобы, потому что, когда.</p> <p><u>Текст.</u> Различение текста и не текста. Определение темы текста. Заголовок. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Границы предложений.</p> <p>Установление последовательности предложений в тексте.</p> <p>Тема и основная мысль. Отбор примеров и фактов для развития основной мысли (из ряда предложений).</p> <p>Части текста. Красная строка. Запись текста с соблюдением красной строки.</p> <p>Расположение частей текста в соответствии с данным планом. Деление текста на части по данному плану.</p> <p>План текста. Деление главной части плана на подпункты, отражающие последовательность предъявляемых фактов (примеров).</p> <p>Дополнение текста фактами, подтверждающими основную мысль, по вопросам к тексту, с опорой на рисунки. Коллективный подбор примеров (фактов) для подкрепления основной мысли текста.</p> <p>Связь частей в тексте с помощью слов <i>однажды, как-то раз, недавно, давным-давно; вдруг, неожиданно, внезапно; с тех пор, теперь, и вот</i>.</p> <p>Установление последовательности фактов, подтверждающих основную мысль в тексте. Связь между ними с помощью слов <i>сначала, потом, затем, наконец</i>.</p> <p>Анализ текста: тема, основная мысль, части текста, средства связи предложений в тексте, составление плана к тексту.</p>	
4	Деловое письмо.	<p><u>Адрес.</u> Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс. Его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь.</p> <p>Почтовая марка, ее функциональное значение. Заполнение конверта.</p> <p><u>Поздравление.</u> Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь.</p> <p>Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями.</p> <p>Всенародные праздники, их названия, календарные данные.</p> <p>Поздравительная открытка. Расположение частей текста поздравления на ней. Заполнение лицевой и</p>	Комплексный набор стандартизированных заданий

	<p>обратной стороны поздравительной открытки. Речевой этикет. День учителя. Поздравление с днем учителя.</p> <p>Календарь памятных дат. Его заполнение. Профессиональные праздники. Внесение лично значимых профессиональных праздников в календарь памятных дат.</p> <p><u>Записка.</u> Текст записки, ее структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь.</p> <p>Записка-просьба, записка-приглашение, записка-извинение, записка-благодарность. Речевой этикет.</p> <p>Дополнение текста записки пропущенными структурными частями.</p> <p>Составление записок на заданные темы, правильное расположение записок на листе бумаги.</p> <p><u>Письмо.</u> Личные письма. Текст письма и его структурные части (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Тематический словарь.</p> <p>Дополнение текста письма пропущенными структурными частями.</p> <p>Выделение в тексте письма вопросов и просьб к адресату как отдельной структурной единицы. Преобразование повествовательного текста в текст письма. Коллективное сочинение писем по образцу, по письму – заготовке, на заданную тему, ответов на полученное письмо.</p> <p><u>Объявление.</u> Текст объявления, его структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь.</p> <p>Особенности текста объявления: краткость, точность (<i>где? когда?</i>).</p> <p>Школьные объявления. Доска объявлений. Объявления о пропаже и находке.</p> <p>Объявления на улице и в газете.</p> <p>Составление объявлений из данных структурных частей.</p> <p>Дополнение текста объявления пропущенными структурными частями.</p> <p>Составление объявления с опорой на объявления – заготовки.</p> <p><u>Объяснительная записка.</u> Текст объяснительной записки, ее структурные части (адресат, название деловой бумаги, объяснение, фамилия, имя, отчество и подпись составителя, число). Тематический словарь.</p> <p>Членение текста объяснительной записки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.</p> <p>Составление объяснительной записки из отдельных структурных частей.</p> <p>Дополнение текста объяснительной записки пропущенными структурными частями.</p> <p>Тематика объяснительных записок. Составление объяснительных записок на заданные темы.</p>	
--	--	--

		<p><u>Заявление.</u> Текст заявления, его структурные части (кому, от кого; название документа, просьба заявителя, подпись, дата). Тематический словарь.</p> <p>Членение текста заявления на структурные части и правильное их расположение на листе бумаги.</p> <p>Составление заявления из отдельных структурных частей.</p> <p>Дополнение текста заявления пропущенными структурными частями.</p> <p>Тематика заявлений. Составление заявлений на заданные темы.</p> <p>Заполнение бланков заявлений.</p> <p><u>Расписка.</u> Текст расписки, ее структурные части (название документа, содержание документа, подпись, дата). Тематический словарь.</p> <p>Членение текста расписки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.</p> <p>Составление расписки из отдельных структурных частей.</p> <p>Дополнение текста расписки пропущенными структурными частями.</p> <p>Тематика расписок. Составление расписок на заданные темы.</p> <p><u>Доверенность.</u> Текст доверенности, ее структурные части. Тематический словарь.</p> <p>Членение текста доверенности на структурные части и правильное их расположение на листе бумаги.</p> <p>Составление доверенности из отдельных структурных частей.</p> <p>Дополнение текста доверенности пропущенными структурными частями.</p> <p>Тематика доверенностей. Составление данного документа на заданные темы. Заполнение бланков доверенности.</p> <p><u>Автобиография.</u> Текст автобиографии, ее структурные части. Тематический словарь.</p> <p>Членение текста автобиографии на структурные части и правильное их расположение на листе бумаги.</p> <p>Составление автобиографии из отдельных структурных частей.</p> <p>Дополнение текста автобиографии пропущенными структурными частями.</p> <p>Составление автобиографии по образцу, вопросам и самостоятельно.</p> <p>Внесение автобиографических данных в различные документы. Заполнение бланков автобиографическими данными.</p>	
5	Связная письменная речь.	<p><u>Связная письменная речь с элементами творчества</u></p> <p>Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.</p> <p>Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.</p> <p>Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.</p> <p>Составление рассказ по сюжетной картинке и</p>	Комплексный набор стандартизированных заданий

		<p>данному плану.</p> <p>Коллективный рассказ на основе распространения данного текста.</p> <p>Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.</p> <p>Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Обсуждение заголовка к тексту. Изложение рассказа по данному началу и опорным словам.</p> <p>Изложение воспринятого на слух текста по данному началу и опорным словам.</p> <p>Коллективное описание предмета с опорой на предмет или его изображение по предложенному учителем плану.</p> <p>Коллективный рассказ на основе художественной картины бытового жанра с предварительным анализом, составлением плана, отбором речевого материала.</p> <p>Продолжение рассказа по данному началу и плану последующих частей.</p> <p>Коллективное составление повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок с предварительной отработкой сюжета и словаря.</p> <p>Сочинение по данному плану и опорным словам или по данному началу частей текста.</p> <p>Сочинение по материалам личных наблюдений.</p> <p>Изложение содержания текста биографии писателя.</p> <p>Сочинение с элементами рассуждения по вопросам.</p> <p>Коллективное описание героя на материале уроков чтения с предварительной отработкой содержания и речевого оформления текста.</p>	
--	--	--	--

Тематическое планирование по русскому языку 7 класс (132 часа)

№	Тема	Дата проведения
	Повторение. Звуки и буквы. Текст.	
1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.	
2	Разделительный мягкий и твёрдый знаки.	
3	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> <i>Правописание безударных гласных в словах.</i>	
4	Стартовый контрольный диктант по теме «Звуки и буквы».	
5	Работа над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.	
	Предложение. Текст.	
6	Предложения нераспространённые и распространённые.	
7	Однородные члены предложения.	
8	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> <i>Распространение предложений однородными членами.</i>	
9	Составление предложений с однородными членами.	
10	Составление предложений с однородными членами.	
11	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	
12	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> <i>Обращение.</i>	
13	Употребление обращения в диалоге.	
14	Контрольный диктант за 1-й триместр по теме "Предложение".	
15	Работа над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.	
16	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> <i>Деловое письмо. Адрес.</i>	
	Состав слова. Текст.	
17	Корень. Однокоренные слова.	
18	Приставка.	
19	Суффикс.	
20	<i>Закрепление знаний по теме «Состав слова». Окончание.</i>	
21	Правописание гласных и согласных в корне. Безударные гласные в корне.	
22	Звонкие и глухие согласные в корне.	
23	Правописание в корне.	
24	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> <i>Правописание гласных и согласных в корне.</i>	
25	Правописание приставок. Гласные и согласные в приставках.	
26	Разделительный мягкий и твёрдый знак после приставок.	
27	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> <i>Разделительный мягкий и твёрдый знак после приставок.</i>	
28	Сложные слова. Знакомство со сложными словами.	
29	Правописание сложных слов.	
30	Образование сложных слов.	
31	Состав слова.	
32	<i>Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.</i>	
33	Р.р. Изложение повествовательного текста с предварительным анализом.	
34	Работа над ошибками, допущенными в изложении.	

35	Деловое письмо. Составление поздравительного текста.	
36	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> Деловое письмо. Обучение составлению поздравительного текста.	
	Части речи. Текст	
37	Различение частей речи.	
38	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> Образование одних частей речи от других.	
	Существительное	
39	Значение существительных в речи.	
40	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	
41	Род и число существительных.	
42	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце.	
43	<i>Закрепление знаний.</i> <i>Правописание существительных с шипящей на конце.</i>	
44	Три склонения существительных в единственном числе. Существительные 1-го склонения.	
45	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> <i>Определение склонения существительных по начальной форме.</i>	
46	Существительные 2-го склонения.	
47	Существительные 3-го склонения.	
48	<i>Закрепление знаний. Различение существительных 1,2 и 3-го склонения.</i>	
49	1-е склонение существительных в единственном числе. Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием.	
50	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием.	
51	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.	
52	2-е склонение существительных в единственном числе. Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения.	
53	<i>Закрепление знаний. Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.</i>	
54	3-е склонение существительных в единственном числе. ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения.	
55	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.	
56	Текст. Установление последовательности фактов в тексте.	
57	Склонение существительных в единственном числе.	
58	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> <i>Склонение существительных в единственном числе</i>	
59	Контрольный диктант по теме "Имя существительное".	
60	Работа над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.	
61	Деловое письмо. Обучение составлению записки.	
62	<i>Самостоятельное использование предметных знаний.</i> <i>Деловое письмо. Составление записки.</i>	
63	Р.р. Сочинение по данному плану и опорным словам.	

64	Работа над ошибками, допущенными в сочинении.	
	Прилагательные	
65	Значение прилагательных в речи.	
66	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Описание предмета и его частей.</i>	
67	Использование прилагательных для сравнения предметов.	
68	Словосочетания с прилагательными.	
69	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе.	
70	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.</i>	
71	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.	
72	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	
73	<i>Закрепление знаний. Правописание падежных окончаний прилагательных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.</i>	
74	Склонение прилагательных женского рода. Изменение прилагательных женского рода по падежам.	
75	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.	
76	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	
77	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода.</i>	
78	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	
79	Контрольный диктант по теме "Имя прилагательное".	
80	Работа над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.	
	Глагол	
81	Значение глаголов в речи.	
82	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Использование глаголов для сравнения предметов.</i>	
83	Время и число глаголов. Различение глаголов по временам.	
84	Различение глаголов по числам.	
85	Изменение глаголов по числам.	
86	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам.</i>	
87	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени.	
88	<i>Время и число глаголов. Закрепление знаний.</i>	
89	Текст. Составной план текста.	
90	Неопределённая форма глагола. Понятие о неопределённой форме глагола.	
91	Правописание глаголов в неопределённой форме.	
92	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Постановка глаголов в неопределённую форму.</i>	
93	Частица не с глаголами. Использование частицы не в	

	значении отрицания.	
94	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами.	
95	<i>Закрепление знаний. Правописание частицы не с глаголами.</i>	
96	Контрольный диктант по теме «Глагол».	
97	Работа над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.	
98	Деловое письмо. Обучение составлению письма.	
	Местоимение	
99	Личные местоимения.	
100	<i>Закрепление знаний. Личные местоимения.</i>	
101	Значение личных местоимений в речи.	
102	Лицо и число местоимений. Местоимения 1-го лица.	
103	Местоимения 2-го лица.	
104	Местоимения 3-го лица.	
105	Изменение местоимений 3-го лица по родам.	
106	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Различение местоимений по лицам и числам.</i>	
107	Контрольный диктант на тему "Местоимение".	
108	Работа над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.	
109	Изложение рассказа по началу и опорным словам.	
110	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Изложение рассказа по началу и опорным словам.</i>	
	Предложение	
111	Простое предложение. Однородные члены предложения без союза и с союзом и.	
112	Однородные члены предложения с союзами а, но.	
113	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Однородные члены предложения с союзами и, а, но.</i>	
114	Обращение.	
115	Знаки препинания при обращении.	
116	Простое предложение.	
117	<i>Закрепление знаний. Простое предложение.</i>	
118	Сложное предложение. Части сложного предложения.	
119	Сложное предложение. Части сложного предложения.	
120	Знаки препинания в сложном предложении.	
121	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Составление сложных предложений.</i>	
122	Контрольный диктант на тему "Простое и сложное предложение".	
123	Работа над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.	
124	Коллективное сочинение по серии картинок.	
125	<i>Самостоятельное использование предметных знаний. Коллективное сочинение по серии картинок.</i>	
	Д.п. Объявление.	
	Повторение	
126	Повторение. Состав слова. Правописание в приставке и корне.	
127	<i>Закрепление знаний. Имя существительное.</i>	
128	Имя прилагательное.	

129	Глагол.	
130	<i>Закрепление знаний.</i> <i>Местоимение.</i>	
131	Деловое письмо. Обучение написанию объяснительной записки. Составление объяснительной записки.	
132	<i>Закрепление полученных знаний</i>	