

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета Учреждения
Протокол № 1
от «30» августа 2013г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОБУ «Шاپинская
начальная общеобразовательная
школа»
от «30» августа 2013 г. № 6/О

Положение об аттестации обучающихся переводных классов.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Законом Российской Федерации «Об образовании» (ст.15, п.3), Уставом образовательного учреждения, и регламентирует содержание и порядок итоговой аттестации обучающихся переводных классов, их перевод по итогам года.

1.2. Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целью аттестации является:

а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

б) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

в) соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

г) контроль за выполнением учебных программ.

1.4. Аттестация обучающихся переводных классов подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, почетвертное, полугодовое, оценивание результатов учебы обучающихся и итоговую аттестацию по результатам за учебный год.

2. Текущая аттестация обучающихся переводных классов.

2.1. Текущая аттестация обязательна для всех обучающихся школы.

2.2. Обучающиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, имеют право аттестоваться не только по предметам индивидуального плана, но и по тем предметам, которые включены в учебный план школы (по заявлению родителей или законных представителей).

2.3. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом по согласованию с родителями учащегося.

2.4. Текущая аттестация проводится в следующих формах: контрольные работы, диктанты, изложения, срезы знаний, проверка техники чтения, тестирования и сдачу нормативов по физической культуре, сочинения, устный опрос и т. п..

2.5. Для оценивания результатов учебного процесса устанавливается следующее количество контрольных работ:

2.5.1. Контрольные работы в начальной школе.

	Математика	Русский язык	Объем диктанта
1 класс			
2 чет	Контрольная работа – 1	не проводятся	
3 чет	Контрольная работа – 1	Контрольное списывание - 1	
4 чет	Контрольная работа – 1	Диктант – 1	15 – 20 сл.
За год	Контрольная работа – 3	Контрольное списывание – 1 Диктант – 1	
2 класс			
1 чет	Контрольная работа- 2	Диктант-1 Контрольное списывание-1	25-30 сл.
2 чет	Контрольная работа-1	Диктант-2 Контрольное списывание-1	30-35 сл.
3 чет	Контрольная работа-1	Диктант-2 Контрольное списывание-1	35-40 сл.
4 чет	Контрольная работа-1	Диктант-2	40-45 сл.
за год	Контрольная работа-5	Диктант-7 Контрольное списывание-3 Всего: 13	
3 класс			
1 чет	Контрольная работа-2	Диктант-2	45-50 сл.
2 чет	Контрольная работа-2	Диктант-2	50-55 сл.
3 чет	Контрольная работа-2	Диктант-2 Контрольное списывание-1	50-55 сл.
4 чет	Контрольная работа-2	Диктант-2 Изложение-1 Контрольное списывание - 1	55-60 сл.
за год	Контрольная работа-8	Диктант-8 Контрольное списывание-2 Изложение-1	
4 класс			
1 чет	Контрольная работа-3	Диктант-2 Изложение – 1 Сочинение - 1	60-65 сл.
2 чет	Контрольная работа-3	Диктант-2 Изложение - 1	65-70 сл.
3 чет	Контрольная работа-3	Диктант-3 Контрольное списывание-1 Сочинение-1	70-75 сл.
4 чет	Контрольная работа-3	Диктант-3 Изложение-1	75-80 сл.

2.6. Количество контрольных работ может быть изменено учителем по согласованию с администрацией исходя из графика прохождения программного материала.

2.7. С целью изучения состояния преподавания, уровня освоения учебного материала обучающимися, административные контрольные работы могут проводиться не более двух раз в учебный год по каждому предмету учебного плана школы по плану внутришкольного контроля. В случае проведения оперативного контроля может быть проведена внеплановая проверка. В один рабочий день следует давать в классе только одну письменную итоговую контрольную работу, а в течение недели - не более двух. Не рекомендуется проводить контрольные работы в первый день четверти, в первый день после праздника, в понедельник.

2.8. Формы текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал. Письменные работы по русскому языку и математике проверяются и оцениваются в 1-4 классе. По иностранным языкам в 2-4 классах - после каждого урока.

2.9. В ходе текущей аттестации оценка знаний обучающихся проводится следующим образом:

В первом классе исключается система бального (отметочного) оценивания, используется в качестве оценки успешности освоения учебной программы критерий «освоил – не освоил».

Во 2 классе начального образования используется качественная оценка успешности освоения учебной программы. В последующие периоды обучения знания обучающихся оцениваются баллами: 5(отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Промежуточные оценки в баллах выставляются за четверть, полугодие, год. Общая промежуточная итоговая оценка за четверть, складывается из отметок, заработанных обучающимся за четверть. Итоговая оценка за полугодие определяется как среднее арифметическое из оценок, выставленных за две предыдущие четверти. Итоговая оценка за год определяется как среднее арифметическое из оценок, выставленных за четыре предыдущие четверти, с учетом полученной оценки при промежуточной аттестации.

Отметка за выполненную письменную контрольную работу заносится в классный журнал в день выполнения. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

Текущие отметки должны выставляться в журнал по мере их получения.

Контроль за наполняемостью оценок возлагается на администрацию школы. (Не реже одного раза в четверть).

Отметку обучающемуся за четверть можно выставить при наличии не менее 3-х оценок, за полугодие - не менее 5-ти оценок.

При выставлении четвертной, полугодовой отметки последняя текущая оценка не может быть неудовлетворительной.

2.10. При выставлении текущих отметок по вновь изучаемым предметам

2 класс иностранный язык, марийский язык, информатика не рекомендуется выставлять неудовлетворительные отметки в течение 1, 2 четверти.

2.11. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Для выставления в журнал этих оценок, следует оставить несколько свободных клеток и перенести их из ведомости успеваемости обучающегося представленной из этих учебных заведений.

2.12. Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации (четверти, полугодия, промежуточной аттестации, итоги года) и решение педсовета обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов – в письменном виде, под роспись родителей обучающегося с указанием даты ознакомления.

2.13. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.14. С целью информирования обучающихся и предоставления им возможности для улучшения отметки предусматривается предварительное выставление четвертной, полугодовой оценки, по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти. Оформляется предварительное выставление оценки в виде устного сообщения учителя или записи в дневник.

2.15. В школе установлена следующая система оценки знаний обучающихся:

а) в 1 классах начального общего образования используется в качестве оценки успешности освоения учебной программы критерий «освоил – не освоил».

б) во 2 – 11 классах – оценка в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Промежуточные оценки в баллах выставляются на ступенях начального общего, основного общего образования – за каждую четверть, итоговые – в конце года.

Итоговая оценка за четверть либо за год определяется как среднее арифметическое из оценок, выставленных обучающемуся за соответствующий учебный период.

3. Итоговая аттестация учащихся переводных 2-4 классов.

3.1. Содержание, формы и сроки проведения итогового контроля в переводных классах определяются решением Педагогического совета в соответствии с данным положением и отражаются в плане ВШК.

3.2. К итоговой аттестации в переводных классах допускаются все обучающиеся школы. Обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по учебному предмету, допускаются к промежуточной аттестации. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от обучения по какому-либо предмету, дисциплине по состоянию здоровья на весь учебный период, в классном журнале делается запись "освобожден(а)". Обучающийся, не аттестованный по предмету в связи с медицинским освобождением, не считается

неуспевающим. Обучающиеся в форме экстерната проходят итоговую аттестацию по содержанию, формам и срокам данного Положения.

3.3 От итоговой аттестации обучающиеся переводных классов могут быть освобождены по решению педагогического совета в следующих случаях:

- а) обучающиеся, у которых выходит итоговая оценка за год "5" (отлично);
- б) призеры районных, республиканских предметных олимпиад и конкурсов, проводимых органами управления образования;
- в) обучающиеся с ослабленным здоровьем.
- г) обучающиеся на дому.

д) Обучающиеся 2-4 классов, как прибывшие из другого учебного заведения незадолго до аттестации и не освоившие учебную программу до уровня обязательных школьных требований по отдельным или всем учебным предметам освобождаются от промежуточной итоговой аттестации.

3.4 Аттестация по итогам года включает в себя:

- а) контрольный диктант во 2-4 классах;
- б) контрольная работа по математике во 2-4 классах;

Аттестация осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором школы в начале учебного года. Сроки проведения итоговой промежуточной аттестации с 10 по 25 мая.

Итоги аттестации обучающихся оцениваются баллами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). При получении неудовлетворительной отметки обучающийся вновь проходит итоговую аттестацию в дополнительные сроки (до 30 мая).

Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул. Итоговая оценка за год определяется как среднее арифметическое из оценок, выставленных за четыре предыдущие четверти, с учетом полученной оценки при промежуточной аттестации. При неудовлетворительной оценке за промежуточную аттестацию итоговая оценка выводится с учетом годовой, четвертных или полугодовых оценок.

3.5. Аттестационная комиссия для промежуточной аттестации может состоять из 2-х преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента, а так же председателя аттестационной комиссии, которым является администратор общеобразовательного учреждения.

3.6 Итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов учебного года или контрольных работ, написанных на итоговой аттестации учащимися переводных классов классные руководители должны известить под роспись родителей (законных представителей) учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.7 В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме контрольной работы

или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол хранится в личном деле учащегося. Итоговая оценка по учебному предмету, курсу (за исключением факультативных) выставляется учителем на основании оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, пониманий, умений и навыков учащихся.

4. Перевод обучающихся.

4.1. Обучающиеся успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Обучающиеся не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования. Перевод обучающихся из одного класса в другой осуществляется приказом директора школы.

4.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.3. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

5. Об условном переводе обучающихся

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы переводятся в следующий класс.

5.2. В целях повышения ответственности каждого обучающегося за результаты труда, за степень усвоения государственных образовательных стандартов, определенных образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом в соответствии с п.4,5 ст.15 Закона РФ «Об образовании» в школе вводится условный перевод обучающихся имеющих академическую задолженность по одному предмету.

5.3. Обучающиеся 2-4 классов, имеющие академическую задолженность (неудовлетворительную оценку) по 1 предмету, могут быть по решению педсовета переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на родителей /лиц их заменяющих/, классного руководителя.

5.4. Для обучающихся, имеющих академическую задолженность, при условном переводе, устанавливается срок ее ликвидации в течение нового учебного года.

По согласованию родителей и учителя-предметника ликвидация задолженности производится в форме: письменной контрольной работы, контрольного тестирования по предмету.

Ответственность за подготовку к ликвидации задолженности возлагается на родителей, классный руководитель контролирует процесс сдачи задолженности, учитель-предметник готовит материалы и принимает задолженность. Классный руководитель вносит соответствующие изменения в журнал и в личное дело учащегося. Перевод учащихся ликвидировавших академическую задолженность по одному предмету осуществляется педагогическим советом.

Возникающие спорные вопросы, не отрегулированные настоящим Положением, решаются в индивидуальном порядке директором школы.