

Приложение № 1 к приказу № 19 от 05.07.2017 г. «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Цибикнурская основная общеобразовательная школа»

Директор школы



В.Т. Ландышев

Приложение №1

Утверждено приказом директора

МОБУ «Цибикнурская основная общеобразовательная школа»
10.07.2017 г. № 20

от

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Цибикнурская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения.

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся (далее Порядок) определяет процедуру и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся 1-9 классов МОБУ «Цибикнурская основная общеобразовательная школа» (далее по тексту – школа).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от

01.08.2013 №29-З «Об образовании в Республике Марий Эл», приказом МО и науки РФ от 12.03.2014 № 177 « Об утверждении Порядка и условий перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» Уставом школы.

2. Основания и порядок перевода учащихся в следующий класс.

2.1. Основаниями перевода учащихся в следующий класс является:

- освоение учащимся в полном объеме соответствующей образовательной программы учебного года, подтвержденной промежуточной аттестацией учащегося;
- окончание учебного года для лиц, имеющих академическую задолженность.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.2. Порядок перевода учащихся в следующий класс. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется приказом директора школы по решению Педагогического совета школы.

Приказ о переводе учащихся в следующий класс издается директором школы не позднее 1 июля текущего года.

3. Основания и порядок перевода учащихся в другую образовательную организацию.

3.1. Основаниями перевода учащихся в другую образовательную организацию является:

- прекращение либо административное приостановление деятельности школы;

- аннулирование либо приостановление действия лицензии;
- лишение государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. О предстоящем переводе школа в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности школы, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет». Данное уведомление должно содержать сроки представления письменных согласий совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию.

4. Основания и порядок перевода учащихся в другой (повторный) класс либо на обучение по адаптированным образовательным программам.

Учащиеся школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Перевод на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора школы по решению Педагогического совета школы.

5. Основания и порядок отчисления учащихся из школы.

5.1. Основаниями отчисления учащихся из школы являются:

- 1) получение образования (завершение обучения);
- 2) письменное заявление обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении обучающегося из школы либо о переводе обучающегося для освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3) установление нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине родителей (законных представителей) незаконное зачисление обучающегося в школу;
- 4) прекращение деятельности школы, аннулирование либо приостановление действия лицензии, лишение государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- 5) смерть учащегося, а также признание судом учащегося умершим или безвестно отсутствующим;
- б) по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.2. Прекращения образовательных отношений оформляются приказом об отчислении обучающегося из школы.

Отчисление обучающегося по пп.3.1 и п.5.1 настоящего Порядка осуществляется по решению Педагогического совета школы.

6. Основания и порядок восстановления учащихся в школе.

6.1. Основанием восстановления несовершеннолетнего, ранее отчисленного из школы, является заявление родителей (законных представителей) о зачислении в школу.

6.2. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема заявления о зачислении в школу при наличии свободных мест в школе.