

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
« Детский сад «Земляничка» д.Томшарово»  
Медведевского района Республики Марий Эл**

***Утверждено***

***Приказом МДОБУ «Детский сад  
«Земляничка» д.Томшарово»  
от 25.09.2016г.№9***

**Порядок и основания перевода,  
отчисления и восстановления воспитанников  
муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения  
«Детский сад «Земляничка» д.Томшарово»**

***1. Общие положения.***

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее – Порядок) определяет процедуру и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников дошкольных групп муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад «Земляничка» д.Томшарово» (далее по тексту – ОО).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 01.08.2013 № 29-3 «Об образовании в Республике Марий Эл», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад «Земляничка» д.Томшарово».

***2. Основания и порядок перевода воспитанников в следующую возрастную группу ОО.***

2.1. Основаниями перевода воспитанников в следующую возрастную группу является достижение воспитанниками следующего возрастного периода.

2.2. Порядок перевода воспитанников в следующую возрастную группу.

Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется приказом заведующей ОО по решению Педагогического совета ОО.

Приказ о переводе в следующую возрастную группу издается заведующей ОО не позднее 1 сентября текущего года.

***3. Основания и порядок перевода воспитанников в другую образовательную организацию.***

3.1. Основаниями перевода воспитанников в другую образовательную организацию является прекращение либо административное приостановление деятельности ОО.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, ОО уведомляет родителей (законных представителей) воспитанников и заказчиков образовательных услуг в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети

«Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня получения решения учредителя о прекращении деятельности ОО, либо вступления постановления суда о назначении административного наказания в виде административного приостановления деятельности в законную силу.

### 3.3. Порядок перевода воспитанников в другую образовательную организацию.

На основании приказа учредителя о переводе воспитанников ОО в другую образовательную организацию и получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод их детей в другую образовательную организацию, ОО издает приказ об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение либо приостановление деятельности ОО).

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанников, указывают об этом в письменном заявлении. При этом ОО не несет ответственности за перевод таких воспитанников.

ОО передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела воспитанников, договора об образовании, присмотре и уходе, договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии).

## **4. Основания и порядок отчисления воспитанников из ОО.**

### 4.1. Основаниями отчисления воспитанников из ОО являются:

- 1) окончание срока действия договора об образовании, присмотре и уходе за воспитанниками;
- 2) письменное заявление родителей (законных представителей) воспитанников об отчислении воспитанника из ОО либо о переводе воспитанника в другую образовательную организацию;
- 3) установление нарушения порядка приема в ОО, повлекшего по вине родителей (законных представителей), незаконное зачисление воспитанника в ОО;
- 4) прекращение либо приостановление деятельности ОО;
- 5) смерть воспитанника, а также признание судом воспитанника умершим или безвестно отсутствующим.

4.2. Прекращение образовательных отношений, а также отношений по присмотру и уходу за воспитанниками оформляются приказом директора ОО об отчислении воспитанника из ОО.

Отчисление воспитанника по пп.3) п. 4.1. настоящего Порядка осуществляется по решению Педагогического совета ОО.

## **5. Основания и порядок восстановления воспитанников в ОО.**

Основанием восстановления воспитанника, ранее отчисленного из ОО, является заявление родителей (законных представителей) о зачислении в ОО.

Зачисление в ОО оформляется приказом директора ОО в течение 7 рабочих дней после приема заявления о восстановлении при наличии свободных мест в ОО.

---