

Дополнительное оглашение к трудовому договору № от _____.

о соблюдении требований Антикоррупционной политики Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад «Земляничка» д.Томшарово»

«22» января 2022 г.

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Детский сад «Земляничка» д.Томшарово», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице заведующего Юшаковой Л.Н., действующего на основании Устава с одной стороны и воспитатель _____, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от № 7 от 01.09.2015 г. о нижеследующем:

Работник ознакомлен с Антикоррупционной политикой МДОБУ «Детский сад «Земляничка» д.Томшарово», утвержденной приказом от « 08» сентября 2021 г. № 10 (далее – Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. – не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам МДОБУ «Д/с «Земляничка» д.Томшарово» в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени МДОБУ «Д/с «Земляничка» д.Томшарово» осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его взысканиям (в т. ч. – применению дисциплинарных взысканий), а также не производит не начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

Работнику известно о том, что Работодатель стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в МДОБУ «Д/с «Земляничка» д.Томшарово» Соблюдение Работником принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении Работника на замещение вышестоящих должностей.

Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с **«09» января 2022** г. года, и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № от « » _____ 2022 г.

Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр – у Работника.

<p>Работодатель: Заведующий МДОБУ «Д/с «Земляничка» д.Томшарово» Л.Н.Юшакова Адрес: 425224, РМЭ, Медведевский район, д.Томшарово, ул.Школьная, д.50 Тел. 8(8362) 53-32-09 ИНН/КПП 1207011473 « » _____ 2022г. _____ Л.Н.Юшакова</p>	<p>Работник:</p> <hr/> <p>Подпись, расшифровка от « » _____ 20</p>
---	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 7acf7be1fd8d686401387eb8b04d81b2
Владелец: Юшакова Людмила Николаевна
Дата подписи: 06.12.24 15:21
Действителен: с 2024-03-05 до 2025-05-29