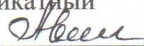



Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа п. Силикатный»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОБУ СОШ п.
Силикатный

Т. А. Аверина
« 31 » 08 2023г.

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по УВР

Н.А. Шишигина
« 31 » 08 2023г.

РАССМОТРЕНО
на заседании методического
объединения
протокол № 1
« 31 » 08 2023г.

АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по чтению в 7 классе

учителя русского языка и литературы

А. В. Рыжаковой

п. Силикатный.

2023 год

Адаптированная рабочая программа по русскому языку для обучающихся 7 класса с интеллектуальными нарушениями составлена на основе учебника «Русский язык (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями)» / авторы Якубовская Э.В, Галунчикова Н.Г.- М.: «Просвещение», 2019 и Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. 5 - 9 классы. На изучение предмета отводится 4 часа в неделю; всего 136 часов.

Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета

Учащиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение с опорой на план, словосочетания после предварительной обработки каждой части;
- оформлять деловые бумаги по образцам;
- пользоваться словарем.

Учащиеся должны знать:

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- название частей речи, их значение;
- наиболее распространенные правила правописания слов

Содержание учебного предмета с указанием форм организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности

Повторение (19 ч.)

Звуки и буквы. Текст (8 ч.) Звуковая характеристика языка: гласные и согласные звуки, ударные и безударные гласные, звонкие и глухие, твердые и мягкие согласные. Их дифференциация. Соотношение произношения и написания (соответствие и несоответствие произношения написанию в корне, приставке, окончании).

Общий способ решения орфографических задач. Развитие умений находить орфограмму, устанавливать ее место (приставка, корень, окончание), выбирать способ решения орфографической задачи (подбор или подстановка проверочного слова).

Употребление разделительных ь и ъ знаков в словах. Работа со школьным орфографическим словарем. Алфавит.

Единство темы, наличие основной мысли и ее развитие, части текста (вступление, основное содержание, заключение). Деловое письмо. Адрес.

Предложение. Текст (11 ч.) Предложения нераспространённые и распространённые. Однородные члены предложения. Распространение предложений однородными членами. Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами. Обращение, его место в предложении. Употребление обращения в диалоге. Деловое письмо. Поздравление.

Состав слова. Текст (20 ч.)

Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Их дифференциация. Определение значений слов. Выделение приставки, корня, суффикса и окончания.

Эмоционально-оценочные слова. Их значение в тексте. Описание предметов, обозначенных словами с различной эмоциональной оценкой (волчонок — волчище, Маша — Машенька).

Подбор однокоренных слов. Определение значений слов. Общее и различное в значении родственных слов. Единообразное написание гласных и согласных в корнях однокоренных слов.

Способы проверки орфограмм в корне слова и в окончаниях существительных. Зависимость способа проверки от места орфограммы в слове.

Слова с непроверяемыми безударными гласными, непроизносимыми и двойными согласными в корне.

Правописание приставок на а и о, приставка пере-. Разделительный твердый знак (ъ) после приставок. Составление групп слов с разделительным твердым знаком (ъ).

Сложные слова с соединительными гласными о, е. Подбор сложных слов по единой теме, составление текста с этими словами. Деловое письмо. Записка.

Части речи. Текст (80 ч.)

Различение частей речи. Образование одних частей речи от других. (2 ч.)

Имя существительное (26 ч.)

Роль в речи. Расширение круга имен существительных за счет слов, обозначающих состояние человека и природы, события, действия, профессии людей, черту характера.

Существительные, близкие и противоположные по значению. Использование их в контексте.

Определение грамматических признаков существительного (род, число, падеж, склонение) с опорой на таблицу.

Правописание безударных падежных окончаний имен существительных в единственном числе. Проверка окончаний способом подстановки существительного того же склонения и падежа, но с ударным окончанием.

Склонение существительных во множественном числе.

Правописание существительных в родительном падеже с шипящей на конце. Дифференциация правописания существительных с шипящей на конце в единственном и во множественном числе (тишь, врач, туч).

Выделение опорных слов из короткого текста и восстановление повествования с ориентацией на опорные слова. Использование средств связи (местоимения, текстовые синонимы, наречия, разные падежные формы имен существительных).

Анализ готового текста, описывающего место (помещение, природа), где происходит действие. Построение текста по аналогии. Текст. Установление последовательности фактов в тексте. Деловое письмо. Объявление.

Имя прилагательное (21 ч.)

Роль в речи. Расширение круга имен прилагательных за счет обозначения пространственного расположения предметов (близкий, далекий), оценочной характеристики (мужественный, добродушный).

Правописание родовых окончаний прилагательных. Дифференциация окончаний единственного и множественного числа: -ее, -ие.

Упражнения в подборе прилагательных, помогающих описать предмет. Согласование прилагательного с существительным в роде и числе. Использование образных средств языка (определение, сравнение).

Склонение имен прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.

Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

Составление словосочетаний прилагательных с существительными в косвенных падежах. Подбор словосочетаний на определенную тему, составление текста по опорным словосочетаниям. Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.

Деловое письмо. Объяснительная записка.

Глагол (21 ч.)

Роль глагола в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, труда, чувства, цвета, звучания).

Слова, близкие и противоположные по значению. Включение их в предложения. Сравнительные обороты с союзами как, будто.

Начальная форма глагола (неопределенная форма) на -ть, -ться, -ти, -чь, -чься (что делать? Что сделать?).

Изменение глагола по временам и числам. Лицо глагола в настоящем и будущем времени. Род глагола в прошедшем времени.

Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа и неопределенной формы (-тся, -ться).

Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам (спряжение).

Правописание частицы **не** с глаголами. Значение отрицания.

Выделение из текста глагольной лексики с последующим восстановлением текста с опорой на эту лексику и средства связи.

Отбор глагольной лексики для предполагаемого текста повествовательного характера с опорой на картинку, на предложенную ситуацию. Использование слов, указывающих на последовательность событий, действий (сначала, потом, затем, наконец) или на их неожиданность (вдруг, внезапно).

Местоимение (10 ч.)

Значение личных местоимений в речи.

Упражнения в правильном соотношении местоимений с существительными.

Личные местоимения 1, 2, 3-го лица единственного и множественного числа.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Упражнения в правильном использовании местоимений как средства связи предложений в тексте.

Описание места с опорой на схему: вступление (место нахождения автора), главная часть (где? Что?),

заключение (впечатление).

Предложение. Текст (12 ч.)

Сложное предложение с союзами **и**, **а**, **но** и без союзов. Сравнение его с простым предложением. Смысловая и интонационная законченность сложного предложения.

Наблюдение за простым предложением с однородными членами с союзами **и**, **а**, **но** и сложным предложением с теми же союзами. Их сравнение. Использование схем. Знаки препинания.

Выделение простых и сложных предложений из литературного текста. Составление предложений различных конструкций по картинкам, по ситуации, по теме.

Работа с диалогом, решение в нем различных речевых задач: сообщение новой информации или желание узнать ее, выражение согласия или несогласия с мнением говорящего. Введение выражений: Я так не думаю. Я не могу согласиться. Мне трудно тебя убедить и т. д.

Использование обращения в деловых бумагах.

Упражнения в составлении коротких текстов описательного или повествовательного характера по плану. Использование простых и сложных предложений.

Повторение и систематизация пройденного в 7 классе (5 ч.)

Развитие речи. Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и отбором опорных слов.

Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.

Письмо с элементами описания (предмета, места, картины, пейзажа) по данному плану.

Применяются следующие формы организации учебных занятий: индивидуальная.

А также виды учебной деятельности: слушание объяснений учителя, самостоятельная работа с учебником, работа с научно-популярной литературой.

Календарно-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

№ п/п	Тема урока	Словарь	Дата проведения
1/1	Повторение (19 ч.) Звуки и буквы. Текст (8 ч.)		
2/2	<i>Развитие речи.</i> Составление рассказа «Летний день».		
3/3	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.		
4/4	Разделительные мягкий и твёрдый знаки в словах.		
5/5	Правописание безударных гласных в словах.		
6/6	Правописание звонких и глухих согласных в словах.		
7/7	Звуки и буквы. Закрепление знаний		
8/8	Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Адрес.		
9/9	Предложение. Текст (11 ч.) Предложения нераспространённые и распространённые.		
10/10	Однородные члены предложения.		
11/11	Распространение предложений однородными членами.	Сантиметр, километр	
12/12	Составление предложений с однородными членами.		
13/13	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.		
14/14	Обращение. Его место в предложении.		

15/15	Употребление обращения в диалоге.		
16/16	Предложение. Закрепление знаний.	Театр	
17/17	Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Поздравление.		
18/18	Контрольный диктант.		
19/19	Работа над ошибками		
20/1	Состав слова. Текст (20 ч.) Корень. Однокоренные слова.		
21/2	Приставка.		
22/3	Суффикс.		
23/4	Окончание.		
24/5	<i>Правописание гласных и согласных в корне.</i> Безударные гласные в корне.		
25/6	Звонкие и глухие согласные в корне.		
26/7	Правописание корней. Закрепление знаний.	Естествознание Насекомое	
27/8	<i>Правописание приставок.</i> Гласные и согласные в приставках.	Недавно	
28/9	Разделительный твёрдый знак после приставок.		
29/10	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.	Рецепт	
30/11	Контрольный диктант.		
31/12	Работа над ошибками.		
32/13	<i>Сложные слова.</i> Знакомство со сложными словами.		
33/14	Правописание сложных слов.		
34/15	<i>Развитие речи.</i> Изложение.		
35/16	Образование сложных слов.		
36/17	Состав слова. Закрепление знаний.		
37/18	Состав слова. Закрепление знаний		
38/19	Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Записка.		
39/20	Контрольная работа.		
40/1	Части речи. Текст (80 ч.) Различение частей речи.		
41/2	Образование одних частей речи от других.		
42/1	Существительное (26 ч.) Значение существительных в речи.		
43/2	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.		

44/3	Род и число существительных.		
45/4	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце.		
46/5	Правописание существительных с шипящей на конце.		
47/6	<i>Три склонения существительных в единственном числе.</i> Существительные 1-го склонения.		
48/7	Определение склонения существительных по начальной форме.	Температура	
49/8	Существительные 2-го склонения.		
50/9	Существительные 3-го склонения.		
51/10	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонения.		
52/11	Контрольный диктант.		
53/12	Работа над ошибками		
54/13	Деловое письмо. Письмо.		
55/14	<i>1-е склонение существительных в единственном числе.</i> Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения.		
56/15	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием.		
57/16	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.		
58/17	<i>2-е склонение существительных в единственном числе.</i> Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения.		
59/18	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.	Лекарство	
60/19	<i>3-е склонение существительных в ед. числе.</i> Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения.		
61/20	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.		
62/21	Текст. Установление последовательности фактов в тексте.		
63/22	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.	Стадион Бассейн Тренер	
64/23	Существительное. Закрепление знаний.		
65/24	Контрольный диктант.		
66/25	Работа над ошибками		

67/26	Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Объявление.		
68/1	Прилагательное (21 ч.) Значение прилагательных в речи	Велосипед	
69/2	Описание предмета и его частей.	Портрет	
70/3	Использование прилагательных для сравнения предметов.		
71/4	Словосочетания с прилагательными.	Почтальон	
72/5	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе.		
73/6	Различение окончаний прилагательных в ед. и мн. числе.		
74/7	<i>Склонение прилагательных мужского и среднего рода.</i> Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.		
75/8	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.		
76/9	Правописание падежных окончаний прилагательных <i>мужского и среднего</i> рода.		
77/10	<i>Склонение прилагательных ж.рода.</i> Изменение прилагательных женского рода по падежам.		
78/11	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.		
79/12	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.		
80/13	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода.		
81/14	<i>Развитие речи.</i> Рассказ по картине Ф.П. Решетникова «Опять двойка».		
82/15	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	Приветливый	
83/16	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	Спектакль Антракт	
84/17	Прилагательное. Закрепление знаний.		
85/18	Прилагательное. Закрепление знаний.		
86/19	Контрольный диктант.		
87/20	Работа над ошибками		
88/21	Контрольные вопросы и задания. Деловое письмо. Объяснительная записка.		
89/1	Глагол (21 ч.) Значение глаголов в речи.		
90/2	Использование глаголов для сравнения предметов.		
91/3	<i>Время и число глаголов.</i> Различие глаголов по временам.		

92/4	Изменение глаголов по временам.		
93/5	Различение глаголов по числам.		
94/6	Изменение глаголов по числам.	География	
95/7	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам.		
96/8	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени.		
97/9	Время и число глаголов. Закрепление знаний.		
98/10	Текст. Составной план текста.		
99/11	<i>Неопределённая форма глагола.</i> Понятие о неопределённой форме глагола.		
100/12	Правописание глаголов в неопределённой форме.		
101/13	Правописание глаголов в неопределённой форме.		
102/14	Постановка глаголов в неопределённую форму.		
103/15	<i>Частица не с глаголами.</i> Использование частицы не в значении отрицания.		
104/16	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами.		
105/17	Правописание частицы не с глаголами.	Порядочный	
106/18	Глагол. Закрепление знаний.		
107/19	Глагол. Закрепление знаний.		
108/20	Контрольный диктант.		
109/21	Работа над ошибками		
110/1	Местоимение (10 ч.) Личные местоимения.		
111/2	Значение личных местоимений в речи.		
112/3	<i>Лицо и число местоимений.</i> Местоимения 1-го лица.		
113/4	Местоимения 2-го лица.		
114/5	Местоимения 3-го лица.	Кабинет	
115/6	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.		
116/7	Различение местоимений по лицам и числам.	Мороженое	
117/8	Личные местоимения. Закрепление знаний.		
118/9	Контрольный диктант		
119/10	Работа над ошибками.		

120/1	Предложение. Текст (12 ч.) <i>Простое предложение.</i> Однородные члены предложения без союза и с союзом и .	Станок Мастер	
121/2	Однородные члены предложения с союзами а, но		
122/3	Однородные члены предложения с союзами и, а, но		
123/4	Обращение. Знаки препинания при обращении.		
124/5	<i>Развитие речи.</i> Изложение.		
125/6	Простое предложение. Закрепление знаний		
126/7	<i>Сложное предложение.</i> Части сложного предложения.		
127/8	Знаки препинания в сложном предложении		
128/9	Составление сложных предложений.		
129/10	Простое и сложное предложение. Закрепление знаний.		
130/11	Итоговый контрольный диктант.		
131/12	Работа над ошибками.		
132/1	Повторение (5 ч.) Состав слова		
133/2	Правописание в приставке и в корне.		
134/3	Существительное. Прилагательное.		
135/4	Глагол		
136/5	Местоимение		

Список литературы

1. Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. 5 - 9 классы. Сборник 1 / под ред. В. В. Воронковой.- М.: ВЛАДОС, 2001.
2. Русский язык. Учебник для учебник для образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Якубовская Э.В., Галунчикова Н.Г. – М.: Просвещение, 2019.