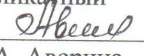



Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа п. Силикатный»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОБУ СОШ п.  
Силикатный  
  
Т. А. Аверина  
« 31 » 08 2023г.

СОГЛАСОВАНО:  
Зам. директора по УВР  
  
Н.А. Шишигина  
« 31 » 08 2023г.

РАССМОТРЕНО  
на заседании методического  
объединения  
протокол № 1  
« 31 » 08 2023г.

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
по русскому языку в 9 классе

учителя русского языка и литературы  
А. В. Рыжаковой

п. Силикатный.

2023 год

Адаптированная рабочая программа по русскому языку для обучающихся 9 класса с интеллектуальными нарушениями составлена на основе учебника Якубовской Э. В. «Русский язык. 9 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы» и программы для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. 5-9 классы. Под ред. И.М. Бгажноковой.

На изучение предмета отводится 4 часа в неделю; всего 136 часов.

## 1. Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета

### **Обучающиеся должны знать:**

- языковые единицы русского языка (их признаки, методы проведения различных видов анализа слова, словосочетания и предложения) ;
- орфографические и пунктуационные правила в рамках рекомендуемой программы.

### **Обучающиеся должны уметь:**

#### *1-й уровень:*

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75—80 слов);
- составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение или сочинение после предварительного анализа (до 80 слов);
- составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- находить и решать орфографические задачи;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

#### *2-й уровень:*

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее (40—45 слов);
- составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);
- решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

## 2. Содержание учебного предмета с указанием форм организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности

### **Повторение. Предложение. Текст**

Простое и сложное предложения. Их использование в текстах с элементами рассуждения («*Какие качества ты ценишь в людях и почему*», «*Как ты хочешь достичь успеха в жизни*»). Простые предложения с однородными членами. Обращение. Знаки препинания при обращении. Сложные предложения. Решение орфографических задач в процессе работы над текстом. Исправления в тексте (правильность построения простых и сложных предложений), устранение других недочетов.

Типы текстов: повествование, описание, рассуждение. Сравнение планов ко всем типам текстов.

Составление любого типа текста с использованием простых и сложных предложений с опорой на план, картину, схему, наблюдения. Включение образных слов и выражений.

### **Состав слова. Текст**

Корень и однокоренные слова. Образование слов с помощью суффиксов. Образование слов с помощью приставок. Правописание в корне и приставке. Правописание приставок *без-* (*бес-*), *воз-* (*вос-*), *из-* (*ис-*), *раз-* (*рас-*) в зависимости от произношения (как слышим, так и пишем). Подбор однокоренных слов.

Сложные слова с соединительными гласными и без них (*сбербанк*, *видеомагнитофон*).

Сложносокращенные слова (*НТВ*, *АТС*).

Составление текстов повествовательного и описательного характера по составленному плану.

Решение орфографических задач в процессе работы над текстом. Повторение способов проверки орфограмм.

### **Части речи. Текст**

Выделение знакомых частей речи из текстов книг по различным учебным предметам с доказательством (с опорой на таблицу или без нее).

Образование различных частей речи с помощью суффиксов (*лапа—лапочка, пожар — пожарник, сила — сильный, бурить — бурильщик*).

**Имя существительное.** Значение существительных в речи. Существительные, близкие и противоположные по значению. Составление словосочетаний существительного с существительным. Существительные, обозначающие черты характера. Определение падежа и окончания зависимого слова. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.

Склонение существительных в единственном и множественном числе. Правописание безударных окончаний существительных.

Несклоняемые имена существительные. Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными. Определение их рода. Использование глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными. Тематический подбор несклоняемых имен существительных. Составление рассказа по опорным словам.

**Имя прилагательное.** Значение прилагательных в речи. Использование прилагательных в прямом и переносном значении. Согласование прилагательных с именами существительными в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Подбор лексического материала (словосочетаний существительных с прилагательными) для составления портретной характеристики с опорой на картину известного художника или литературное произведение. Определение типа предполагаемого текста (повествование, описание, рассуждение).

Имена прилагательные на *-ий, -ья, -ье*. Упражнение в их правописании. Деловая бумага. Объяснительная записка.

**Местоимение.** Значение местоимений в речи. Использование местоимений в тексте. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Изменение местоимений по падежам. Правописание личных местоимений с предлогами. Правописание местоимений 3-го лица.

Исправление в тексте. Правильное использование местоимений в качестве средств связи предложений в тексте.

**Глагол.** Значение глаголов в речи. Лексические группы глаголов, обозначающих состояние, речемыслительные процессы, настроение, цвет, звучание и др. Глаголы, близкие и противоположные по значению. Составление словосочетаний с переносным значением для описания пейзажа.

Использование глаголов для выражения сравнения. Использование глаголов в прямом и переносном значении. Глаголы со значением отрицания.

Неопределённая форма глагола. Трудные случаи правописания глаголов: глаголы неопределённой формы на *-чь*, различие глаголов на *-тся* и *-ться* и написание глаголов 2-го лица единственного числа.

Изменение глаголов по лицам и числам. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов в повелительной форме и использование их в речи.

Составление текстов повествовательного характера с опорой на глагольную лексику и серию сюжетных картинок (комиксы). Использование образных средств языка, решение орфографических задач. Деловая бумага. Заполнение анкеты.

**Наречие.** Значение и вопросы для выделения наречия как части речи. Его неизменяемость. Значение наречий в речи. Использование наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность. Использование сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении.

Правильное интонирование диалогов с ориентировкой на глагол и наречие. Использование наречий для связи предложений в тексте (*однажды, вдруг, внезапно, как-то раз, утром, днем, вечером, сначала, потом, затем, наконец, там, тут, здесь, везде, вокруг, впереди, вдали, рядом*).

Правописание наречий на *-а* и *-о* (*слева, направо*). Описание картины В. Г. Перова «Приезд гувернантки в купеческий дом» (по упр. 186).

**Имя числительное.** Понятие об имени числительном. Простые и составные числительные. Словосочетания с числительными. Правописание числительных от 5 до 20, 30; от 50 до 80; от 100 до 900. Различение числительных с мягким знаком на конце и в середине числительных.

Правописание составных числительных (двести восемьдесят пять). Употребление числительных в деловых бумагах. Оформление доверенности, расписки, объявления, денежного перевода.

### **Предложение. Текст**

Различение простых и сложных предложений. Союз **и** в простых и сложных предложениях. Сложные предложения с союзами **что, чтобы, потому что, когда**. Построение схем этих предложений. Выделение главных и второстепенных членов предложения.

Использование простых и сложных предложений в различных типах текстов: повествовании, описании, рассуждении. Определение типов текстов по началу, его развертывание. Составление текстов на основе данного заглавия («*Когда я был болен*»).

Составление диалогов с опорой на ситуацию, тему, картину, прочитанное произведение, практическую деятельность. Дописывание предложений по началу.

### **Повторение**

Части речи. Р/р. Составление диалогов с опорой на ситуацию, картину или прочитанное произведение. Предложение. Составление объяснительной записки. Составление сложных предложений. Работа с текстом.

Применяется индивидуальная форма организации учебных занятий.

А также **виды учебной деятельности**: слушание объяснений учителя, беседа, наблюдения, самостоятельная работа с учебником, упражнения, дидактические игры.

**Календарно-тематическое планирование с указанием количества часов,  
отводимых на освоение каждой темы**

№ п/п	Тема урока	дата	
		по плану	фактически
	<b>Повторение. Предложение. Текст (7 ч)</b>		
1	Простые предложения.		
2	Сложные предложения.		
3	Р/р. Работа с текстом. Исправления в тексте (правильность построения простых и сложных предложений), устранение других недочетов.		
4	Распространение предложений.		
5	Р/р. Сочинение с элементами рассуждения (« <i>Какие качества ты ценишь в людях и почему</i> », « <i>Как ты хочешь достичь успеха в жизни</i> »).		
6	Контрольные вопросы и задания.		
7	Контрольный диктант по теме «Повторение».		
	<b>Состав слова. Текст (13 ч)</b>		
8	Корень слова и однокоренные слова.		
9	Образование слов с помощью суффиксов.		
10	Образование слов с помощью приставок.		
11	Правописание в корне и приставке.		
12	Подбор однокоренных слов.		
13	Сложные слова с соединительными гласными и без них.		
14	Сложные слова с соединительными гласными и без них.		
15	Р/р. Изложение.		
16	Сложносокращенные слова.		
17	Состав слова. Закрепление знаний.		
18	Контрольные вопросы и задания.		

19	Контрольный диктант по теме «Состав слова».		
20	Работа над ошибками в контрольном диктанте.  <b>Части речи. Текст (99 ч.)</b>		
21	Выделение знакомых частей речи из текстов книг (по различным учебным предметам с доказательством с опорой на таблицу или без нее).		
22	Образование различных частей речи с помощью суффиксов.		
23	<b>Имя существительное (19 ч).</b> Значение существительных в речи.		
24	Существительные, близкие и противоположные по значению.		
25	Составление словосочетаний существительного существительным.		
26	Существительные, обозначающие черты характера.		
27	Определение падежа и окончания зависимого слова.		
28	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.		
29	Склонение существительных в единственном и множественном числе.		
30	Правописание безударных окончаний существительных.		
31	Правописание безударных окончаний существительных.		
32	Несклоняемые имена существительные.		
33	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными. Определение рода несклоняемых существительных.		
34	Определение рода несклоняемых существительных.		
35	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными.		

36	Р/р. Составление рассказа по опорным словам.		
37	Р/р. Исправление ошибок в употреблении несклоняемых существительных.		
38	Существительное. Закрепление знаний.		
39	Контрольные вопросы и задания по теме «Имя существительное».		
40	Контрольный диктант по теме «Имя существительное».		
41	Работа над ошибками.		
42	<b>Имя прилагательное (20 ч).</b> Значение признака предмета.		
43	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.		
44	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении.		
45	Согласование прилагательных с именами существительными.		
46	Правописание падежных окончаний прилагательных.		
47	Р/р. Подбор лексического материала ( <i>словосочетаний существительных с прилагательными</i> ) для составления портретной характеристики с опорой на картину В. Г. Перова «Тройка».		
48	Р/р. Описание картины В. Г. Перова «Тройка».		
49	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности.		
50	Прилагательные, обозначающие признак по принадлежности.		
51	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на <b>-ий, -ье.</b>		
52	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на <b>-ий, -ье.</b>		
53	Склонение прилагательных в женском роде на <b>-ья.</b>		

54	Р/р. Изложение.		
55	Склонение прилагательных во множественном числе на <b>-ьи</b> .		
56	Склонение прилагательных. Закрепление знаний.		
57	Склонение прилагательных. Закрепление знаний.		
58	Р/р. Деловая бумага. Объяснительная записка.		
59	Контрольные вопросы и задания по теме «Имя прилагательное».		
60	Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».		
61	Работа над ошибками.		
62	<b>Местоимение (11 ч)</b> . Значение местоимений в речи.		
63	Употребление местоимений в тексте.		
64	Лицо и число местоимений.		
65	Изменение местоимений по падежам.		
66	Правописание личных местоимений с предлогами.		
67	Правописание местоимений 3-го лица.		
68	Р/р. Работа с текстом. Использование местоимений для связи предложений в тексте.		
69	Местоимение. Закрепление знаний.		
70	Контрольные вопросы и задания по теме «Местоимение».		
71	Контрольный диктант по теме «Местоимение».		
72	Работа над ошибками.		
73	<b>Глагол (21 ч)</b> . Значение глаголов в речи. Лексические группы глаголов, обозначающих состояние, речемыслительные процессы и др.		
74	Глаголы, близкие и противоположные по		



	значению.		
75	Составление словосочетаний с переносным значением для описания пейзажа.		
76	Использование глаголов для выражения сравнения.		
77	Употребление глаголов в прямом и переносном значении.		
78	Употребление глаголов со значением отрицания.		
79	Неопределённая форма глагола.		
80	Правописание глаголов в неопределённой форме.		
81	Изменение глаголов по лицам и числам.		
82	Изменение формы лица и числа глаголов.		
83	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.		
84	Знакомство с повелительной формой глаголов.		
85	Правописание глаголов в повелительной форме.		
86	Использование в речи глаголов в повелительной форме.		
87	Р/р. Составление текста-повествования с опорой на глагольную лексику и серию сюжетных картинок (комиксы).		
88	Правописание глаголов. Закрепление знаний.		
89	Глагол. Закрепление знаний.		
90	Деловая бумага. Автобиография.		
91	Контрольные вопросы и задания по теме «Глагол».		
92	Контрольная работа по теме «Глагол».		
93	Работа над ошибками.		
94	<b>Наречие (12 ч)</b> как часть речи, его признаки.		
95	Наречия, противоположные и близкие по		

	значению.		
96	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.		
97	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении.		
98	Наблюдение за правописанием наречий с гласными <b>а</b> и <b>о</b> на конце.		
99	Правописание наречий с гласными <b>а</b> и <b>о</b> на конце.		
100	Различение наречий и прилагательных.		
101	Р/р. Описание картины В. Г. Перова «Приезд гувернантки в купеческий дом» (по упр. 186).		
102	Наречие. Закрепление знаний.		
103	Контрольные вопросы и задания по теме «Наречие».		
104	Контрольный диктант по теме «Наречие».		
105	Работа над ошибками.		
106	<b>Имя числительное (14 ч)</b> как часть речи.		
107	Простые и составные числительные.		
108	Словосочетания с числительными.		
109	Правописание числительных от 5 до 20 и 30.		
110	Правописание числительных от 5 до 20 и 30.		
111	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900.		
112	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900.		
113	Различение числительных с мягким знаком на конце и в середине слова.		
114	Правописание числительных 90, 200, 300, 400.		
115	Правописание составных числительных ( <i>двести восемьдесят пять</i> ).		
116	Числительное. Закрепление знаний.		

117	Употребление числительных в деловых бумагах. Доверенность..		
118	Контрольные вопросы и задания по теме «Имя числительное».		
119	Контрольная работа по теме «Имя числительное».		
	<b>Предложение. Текст (10 ч)</b>		
120	Различение простых и сложных предложений.		
121	Союз <i>и</i> в простых и сложных предложениях.		
122	Сложные предложения с союзами <i>что, чтобы, потому что, когда</i> . Построение схем предложений.		
123	Сложные предложения с союзом <i>чтобы</i> .		
124	Сложные предложения с союзом <i>потому что</i> .		
125	Сложные предложения с союзом <i>когда</i> .		
126	Р/р. Составление текста на основе данного заглавия ( « <i>Когда я был болен</i> »).		
127	Сложные предложения. Закрепление знаний.		
128	Итоговая контрольная работа.		
129	Работа над ошибками.		
	<b>Повторение (7 ч)</b>		
130	Части речи. Отличие наречия от прилагательного.		
131	Р/р. Составление диалогов с опорой на ситуацию, картину или прочитанное произведение.		
132	Предложение. Составление объяснительной записки.		
133	Составление сложных предложений. Работа с текстом.		
134	Р/р. Изложение.		

135	Склонение прилагательных и существительных.		
136	Диктант.		

#### 4. Литература

1. Якубовская Э. В. Русский язык. 9 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы/ Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова. - 8-е изд. - М.: Просвещение, 2021 г.
2. 1.Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. 5-9 классы. Под ред. И.М. Бгажноковой - 5-е издание, М.: Просвещение, 2013.
3. Аксенова А. К. Методика русского языка. - М.: Просвещение, 1992 г.