ПЛАН РАБОТЫ МОБУ «НУРМИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

РАЗДЕЛ I

Методическая тема: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих особенностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС и постепенного перехода к обновленным ФГОС»

Цель: Повышение качества образовательных результатов обучающихся через развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды.

Задачи:

1. Повышение качества образовательного процесса.
2. Повышение уровня профессиональной компетентности учителей с учетом основных направлений работы школы.
3. Организация работы по изучению новых учебных программ, изменений образовательных стандартов.
4. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Выявление, обобщение, распространение передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
6. Совершенствование форм работы с учащимися, направленными на достижение более высоких результатов по развитию функциональной грамотности.
7. Формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

РАЗДЕЛ II

Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленная на получение бесплатного общего образования

1. Охватить обучением всех детей школьного возраста, проживающих в районе школы. До 1 сентября отв.: директор школы, завуч, кл.руководители

2. Закрепить контингент учащихся за кл. руководителями.

   Сентябрь отв.: учителя

3. Организовать горячее питание учащихся в школьной столовой в 2 смены.

   Сентябрь, в течение учебного года отв.:Бушкова Л.Г..

4. Организовать работу общественного инспектора по охране прав детства. Выявить неблагоприятные семьи, принимать все меры для защиты детей и создания для них условия для нормальной учёбы.

   Постоянно отв.: Зуева И.В.

6. В целях профилактики детского травматизма систематически проводить профилактические беседы в классах по определенной тематике.

   Постоянно отв.: кл. руководители

7. Создать в школе санитарно-гигиенические условия обучения, для чего:

   - составить график дежурства учащихся и учителей

     Сентябрь отв.: Бушкова Л.Г.

   - обязать учителей соблюдать режим проветривания

     Постоянно отв. .:учителя-предметники

   - организовать учебный процесс в соответствии с новыми санитарными нормами отв.: Ожиганова В.Н.

РАЗДЕЛ IV

Руководство педагогическим процессом

Особенности содержания образования и организации образовательного процесса проявляются в первую очередь через совокупность программ обучения, воспитания и развития детей.

Программы по которым работает школа:

- Начальная школа обучается по образовательной программе «Школа России».
- Обучение по ФООП НОО 1-2 класс, ФООП ООО 5-6 класс, ФООП СОО 10 класс.
- 3-4 класс, 5-6 класс по программам ФГОС второго поколения, с изменениями 2020 года.

План работы с одарёнными детьми

Цель: Выявление одарённых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.

Школьные предметные олимпиады (октябрь).

Участие в интеллектуальной игре «Русский медвежонок», «Кенгуру»и др. (ноябрь- март).

Участие в районных предметных олимпиадах и спортивных соревнованиях.

Участие в районных и республиканских научно-практических конференциях (февраль – апрель).

Участие в районных конкурсах стихов (по графику района).

Вовлечение обучающихся во внеурочные и дополнительные занятия центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста».

Организовать ДООП «Юный химик», «Робототехника» и внеурочные занятия по физике и биологии «Физика в экспериментах», «Я-исследователь». Отв. Ожиганова В.Н.

Организовать для будущих первоклассников занятия по подготовке к школе. Отв. Бушкова Л.Г.

План работы школы с первоклассниками

Сформировать списки будущих первоклассников Отв. Громова Е.Н..
Организовать родительское собрание.
Отв. Громова Е.Н. -
Проведение занятий с будущими первоклассниками по субботам.
Отв.Громова Е.Н.

В целях организации преемственности между начальным и средним звеньями учителям-предметникам 5 класса на ШМО изучить обязательный минимум содержания начального общего образования.
Март отв. Руководители ШМО
Провести День чести школы для отличников и ударников учебы с приглашением родителей.
Май отв. Зуева И.В.
Организовать работу предметных кружков, через систему дополнительного образования «Навигатор.12».
Сентябрь отв. Зуева И.В.
.
Организовать проведение предметных недель:
1) начальные классы октябрь
2) русский язык, литература, англ. язык декабрь
3) математика, физика, информатика ноябрь

отв. Зуева И.В.,
Ожиганова В.Н.
Руководители ШМО
Принять участие в районных предметных олимпиадах.
отв. Ожиганова В.Н.
руководители ШМО
Организация и проведение ВПР в 4, 5-8, 10 классах; организация итоговой аттестации учащихся 4, 9 классов.
Май – июнь отв. Ожиганова В.Н..
Физкультурно-оздоровительная работа с учащимися
а) проведение физминуток на уроках 1-6 кл.
ежедневно отв. учителя- предметники
б)проведение дней здоровья 1 раз в месяц отв. Зуева И.В.
учитель физкультуры
в) организация спортивного клуба «Факел»
постоянно отв. учитель физкультуры
Принятие мер по своевременному изучению программного материала.
январь - май отв.Ожиганова В.Н..

Работа педсовета

Август

1. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год.
2. Анализ государственной итоговой аттестации выпускников.
3. Распределение учебной нагрузки.
4. Утверждение плана работы школы на 2023-2024 учебный год (утверждение образовательных программ, рабочих программ, учебно-производственного плана).

Ноябрь

1. Освоение педагогами компетенций по формированию функциональной грамотности в условиях внедрения обновлённых ФГОС СОО.
2. Итоги адаптационного периода учащихся 1, 5 классов.
3. Результаты обучения учащихся (итоги 1 четверти).

Январь

1. Деятельностный подход в формировании функциональной грамотности обучающихся»
2. Результаты обучения учащихся (итоги 2 четверти)
3. О направлении обучающихся на комиссию ПМПК.

Март

1. Новая система воспитания в действии. Отчет о деятельности советника директора по воспитанию.
2. Результаты обучения учащихся (итоги 3 четверти).

Май

1. Оценка ЗУН учащихся по итогам года
2. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.

Май

1. Анализ работы школы за 2023/2024 учебный год.
2. О переводе учащихся 1 -8, 10 классов.
3. Организация летнего отдыха.

Июнь

1. О выпуске учащихся 9 класса.
2. План-график проведения методических советов на 2024-2025 учебный год

КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА

Если для классов выравнивания эффективность обучения детей с ОВЗ обеспечена адекватными условиями, то в базовых классах, в которых обучаются дети с ОВЗ, работа осложняется разноуровневой подготовкой учащихся. Поэтому учителю необходимо дополнительно разрабатывать задания для таких учащихся, продумывать приемы и методы работы с ними. Необходимо больше внимания уделять на овладение детьми практическими умениями и навыками, на уменьшение объёма теоретических сведений.

Однако успешность овладения знаниями, учебными умениями и навыками заметно снижается при переходе учеников из начальной школы в 5 класс и обучении в 5-9 кл. Постоянно усложняющийся учебный материал, большой объём представляют значительные трудности для детей с ЗПР, которые отличаются сниженной познавательной активностью, недостаточностью внимания, памяти и другими особенностями, отрицательно влияющими на успешность их обучения и воспитания.

Раздел V.

Работа с родителями

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Тематические классные собрания по классам с приглашением социальной службы	1 раз в четв.	Кл. руководители
2.	Общешкольные родительские собрания	2 раза в год	Администрация школы
3.	Итоговые классные родительские собрания, посвящённые итогам года	май	Кл. руководители
4.	Совместные мероприятия, посвящённые к Дню матери (нач. классы). Конкурс «Мамина дочка».	26 ноября	Учителя нач.классов Зуева И.В.
5.	День чести школы	май	Администрация Кл. руководители
6.	Прощание с начальной школой	май	Громова Е.Н.
7.	Торжественный выпуск 9 класса	июнь	Кл. руководители 9 класса
8.	Собрание родителей, дети которых поступают в 1 класс	август	кл. руководитель
9.	Культпоходы совместно с родителями, детьми и классными руководителями	конец мая, июнь	Кл. руководители
11.	Собрание родителей выпускных классов для подготовки к проведению выпускного вечера	июнь	9 класс Кл. руковод.
12.	Создание родительского комитета школы и родительского комитета класса	октябрь	Администрация, Кл. руководители
13.	Организовать для родителей дни открытых дверей	Каждая пятница	Бушкова Л.Г. Кл. руководители
14.	Организовать выставку литературы по воспитанию детей в семье		Соколова Л.В.
15.	Участие в акции по плану воспитательной работы	май	Зуева И.В.
16.	«Дни здоровья».	1 раз в четверть	Эшплатова Л.К.

Система внутришкольного контроля

Время	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственный
Сентябрь	Явка в школу учащихся, переведенных условно; Информация о трудоустройстве выпускников 9-ого кл. Организация горячего питания.	Администрация
Октябрь	Состояние обучения учащихся «группы риска». Адаптация учащихся 1-5-х классов к условиям обучения .	Ожиганова В.Н.. Зуева И.В.
Ноябрь	Посещаемость занятий учащимися, стоящими на внутришкольном учете. Сотрудничество с детским садом «Рябинушка». Работа с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися.	Зуева И.В. Ожиганова В.Н. Кл. руководит.
Декабрь	Организация и проведение родительских собраний в 9-ом классе Организация дежурства по школе.	Зуева И.В. Ожиганова В.Н. Бушкова Л.Г.
Январь	Работа внеурочных занятий.	Ожиганова В.Н. Зуева И.В.
Февраль	Посещаемость занятий и успеваемость детей «группы риска»	Ожиганова В.Н. Зуева И.В.
Март	Организация дежурства по школе.	Бушкова Л.Г.
Апрель	Подготовка материалов к итоговой аттестации выпускников школы.	Ожиганова В.Н.
Май	Организация набора в первые классы. Посещаемость школы учащимися «группы риска». Организация административно-контрольных работ.	Ожиганова В.Н. Зуева И.В. Ожиганова В.Н.
Июнь	Организация работы трудовых бригад. Организация летнего отдыха учащихся 1-4 классов в пришкольном лагере Ход итоговой аттестации выпускников школы.	Зуева И.В. Зуева И.В. Ожиганова В.Н..

Контроль уровня знаний, умений и навыков

Время	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственный
Сентябрь	Проверка остаточных знаний в начальных кл. Проверка остаточных знаний в 5-ых классах.	ОжигановаВ.Н. Руководитель МО нач. кл.
Октябрь	Контрольные срезы по русскому языку и математике в 3 классе	Ожиганова В.Н.
Ноябрь	Контрольные срезы в 4 классе по математике, русскому языку, окружающему миру Диагностическое тестирование в 9 классе	Ожиганова В.Н Руководитель МО
Декабрь	Контрольные работы за первое полугодие по математике и русскому языку 5-8 кл Контрольные срезы по биологии, физике, обществознанию 8кл.	Ожиганова В.Н. Руководитель ШМО
Январь	Диагностическое тестирование по математике и русскому языку, предметы по выбору в 9 классе.	Ожиганова В.Н
Февраль	Контрольные срезы по обществознанию в 9-ом классе.	Ожиганова В.Н
Март	Контрольные срезы по географии в 5-8 классах..	Ожиганова В.Н Соколова Л.В.
Апрель		Ожиганова В.Н
Май	Годовые контрольные работы по математике и диктанты по русскому языку в 2-8 классах	Руководитель ШМО

Контроль за ведением документации

Время	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственный
Постоянно	Ведение классных журналов	Ожиганова В.Н. Кл. руководители
Сентябрь Октябрь	Тематическое планирование учебных курсов учителями Ведение алфавитной книги, книги движения и личных дел учащихся Ведение дневников учащимися 5 класса.	Ожиганова В.Н.. Секретарь Кл. руководители
Ноябрь	Ведение учащимися тетрадей по предметам естественно-научного цикла Ведение дневников учащимися 8-х, 9-х классов	Ожиганова В.Н. Учителя-предметн. Кл. руководители
Декабрь	Ведение тетрадей учащимися 3-4 классов Ведение учителями журналов внеурочной деятельности	Руководитель МО нач. классов Ожиганова В.Н..
Январь	Ведение учащимися 5-9-ых классов тетрадей по русскому языку.	Тихомирова Л.Н.
Февраль	Ведение дневников учащимися, неуспевающими по итогам первого полугодия Ведение учащимися тетрадей по биологии	Ожиганова В.Н. Ямбаршев В.А.
Март	Ведение дневников учащимися «группы риска» Ведение учащимися 5-10-х классов тетрадей по математике	Зуева И.В. ОжигановаВ.Н Короткова Р.П.
Апрель	1. . Ведение учащимися тетрадей для практических работ по химии, физике.	Ожиганова В.Н. Учителя-предметн
Май-июнь	1. Оформление личных дел учителей и книг приказов	Бушкова Л.Г. Секретарь

Контроль за методической работой

Время	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственный
Август	Подготовка учебно-методической базы кабинетов. Комплектование учебниками и УМК по предметам.	Кл. руководители Зав. библиотекой
Сентябрь	Планирование работы методических объединений.	Зав. ШМО
Октябрь	Работа с аттестующимися учителями.	Ожиганова В.Н.
Ноябрь	Работа с аттестующимися учителями. Выполнение единых требований к уроку учителями начальной школы.	Ожиганова В.Н Калинина С.Я.
Январь	Посещаемость учителями школы курсов в институте повышения квалификации. Итоги работы методических объединений в первом полугодии.	Ожиганова В.Н Зав. ШМО Ожиганова В.Н
Февраль	Взаимопосещение уроков учителями начальной школы	Калинина С.Я..
Март	Взаимопосещение уроков учителями математики. Организация разноуровневой работы на уроках физики в 8-9-х классах.	Короткова Р.П.. Смирнов О.Н.
Апрель	Итоги аттестации учителей. Подготовка экзаменационных материалов для промежуточной и итоговой аттестации учащихся.	Ожиганова В.Н
Май	Формирование заявки на курсы повышения квалификации в следующем учебном году. Результаты промежуточной аттестации учащихся.	Ожиганова В.Н Ожиганова В.Н
Июнь	Итоги методической работы. Результаты итоговой аттестации выпускников школы. Подготовка плана методической работы школы и планов методических объединений.	Руководители ШМО Ожиганова В.Н

Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе

Время	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственный
Август	Материально-техническая база учебных кабинетов, качество ремонта школы.. Составление расписания занятий на всех ступенях обучения	Бушкова Л.Г. Моторов Н.Я. ОжигановаВ.Н.
Сентябрь	Оформление «Листка здоровья» в классных журналах Проведение физкультминуток на уроках в школе. Записи в журналах инструктажа по ТБ Озеленение учебных кабинетов.	Кл. руководители
Октябрь	Проведение физкультминуток на уроках в 5-6 классах. Уровень освещенности рабочих мест в учебных мастерских.	Зуева И.В. Ожиганова В.Н.
Ноябрь	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к учебным кабинетам, мастерским, спортивному залу. Дозировка домашнего задания учителями русского языка и литературы. Записи в журналах инструктажа по технике безопасности.	Учителя-предметники Тихомирова Л.Н. Ожиганова В.Н..
Январь	Техника безопасности при проведении занятий по трудовому обучению.	Учитель технологии
Февраль	Учет санитарно-гигиенических требований при планировании уроков учителями физики, химии и биологии.	Ожиганова В.Н.
Март	Записи в журналах инструктажа по технике безопасности. Режим проветривания кабинетов.	Ожиганова В.Н
Апрель	Посещение уроков физкультуры с целью контроля соблюдения техники безопасности.	Бушкова Л.Г. Ожиганова В.Н

Май	Режим проветривания кабинетов. Подготовка учебных кабинетов к промежуточной и итоговой аттестации учащихся.	Ожиганова В.Н.
Июнь	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в период проведения итоговой аттестации выпускников школы. Соблюдение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в летнем пришкольном лагере.	Ожиганова В.Н. Нач. лагеря
Июль-август	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в период проведения ремонтных работ	Моторов Н.Я.

Классно-обобщающий контроль

Время	Классы	Мероприятия по итогам контрольных процедур	Ответственный
Октябрь	5	Совещание при завуче. Адаптация учащихся 5-го класса.	Ожиганова В.Н
Ноябрь	9	Административное совещание. Диагностическое тестирование 9 классов	Ожиганова В.Н Кл. руководители
Январь	9	Административное совещание. Подготовка к сдаче экзаменов в 9-ом классе.	Ожиганова В.Н Кл. руководители