ГАЛКИНА АНАСТАСИЯ ЕВГЕНЬЕВНА
ГАЛКИНА АНАСТАСИЯ ЕВГЕНЬЕВНА
C=RU, O="МОБУ ""Куярская СОШ""", CN=ГАЛКИНА АНАСТАСИЯ ЕВГЕНЬЕВНА, E=anastasya.grigorie@yandex.ru
Я являюсь автором этого документа
место подписания
2026-10-27 12:42:00

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Куярская средняя общеобразовательная школа»
425310, Республика Марий Эл, Медведевский район, п. Куяр, ул. Садовая, д. 20

ПРИКАЗ

31 августа 2026 **№ 14/38**

О создании комиссии по контролю за организацией и качеством питания

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 18, утвердившим СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (зарегистрировано Минюстом России 02.06.2026, № 86854); Уставом школы и относящимися к вопросу локальными нормативными актами, в целях внутреннего контроля организации и качества питания обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю за организацией и качеством питания в составе: ***председатель*** — директор Галкина А. Е.; ***члены комиссии*** — мед. сестра Степанова И. М., кух. работник – Капустина Е. В.
2. Утвердить план контрольных мероприятий на 2026/2027 учебный год согласно приложению № 1.
3. Комиссии проверять соблюдение графика, доступность питания, соответствие фактического меню утвержденному, массу порций по установленной процедуре, санитарное состояние обеденного зала, ведение документации и исполнение договорных обязательств.
4. Не вмешиваться в технологический процесс и не выполнять лабораторные исследования без компетенции; отбор проб для лаборатории проводить только уполномоченными лицами.
5. Проверки оформлять актом с фактами, документами, сроками устранения и ответственными; не включать персональные данные обучающихся.
6. При выявлении непосредственной угрозы безопасности немедленно информировать директора и руководителя пищеблока или оператора, приостановить выдачу соответствующей продукции в пределах полномочий.
7. Председателю комиссии представлять директору квартальную аналитическую справку.
8. Заведующей канцелярией Нугмановой Е. Р. ознакомить под подпись работников, которых касается настоящий приказ, не позднее трех рабочих дней со дня его издания, а отсутствующих работников — в первый рабочий день после выхода на работу.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ А. Е. Галкина

С приказом ознакомлены:

ФИО	*Подпись*	*Дата*
Степанова И. М.		31.08.2026 г.
Капустина Е. В.		31.08.2026 г.
Нугманова Е. Р.		31.08.2026 г.