

Министерство образования и науки Республики Марий Эл
Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Медведевский
муниципальный район»
МОБУ «Кузнецовская средняя общеобразовательная школа»
имени М.Н. Логинова

Принято решением педагогического совета « 28 » августа /2014 г. Протокол № 1 от « 19 » августа 2014 г.	Утверждаю: Директор ОУ: <i>М.П. Разинов</i> « 01 » сентября 2014 г.
--	---



ПОЛОЖЕНИЕ
О методическом объединении классных руководителей
МОБУ «Кузнецовская СОШ» имени М.Н. Логинова

1. Общие положения.

Методическое объединение классных руководителей является самостоятельным звеном в системе методической работы и субъектом внутришкольного управления.

2. Основная цель методического объединения: повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам педагогики и психологии воспитательной работы.

3. Основные задачи методического объединения:

- создавать условия для выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации обучающихся;
- обеспечивать классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
- координировать планирование и осуществлять педагогический анализ воспитательных мероприятий в классных коллективах;
- изучать, обобщать и использовать на практике передовой педагогический опыт классных руководителей;
- содействовать развитию системы воспитательной работы ОУ.

4. Функции методического объединения.

Методическое объединение

- организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов;
- координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в воспитательном процессе;
- вырабатывает, регулярно корректирует принципы воспитания и социализации личности;
- организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм воспитательной работы;
- обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового опыта работы классных руководителей, материалы аттестации классных руководителей;
- оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией ОУ о поощрении лучших классных руководителей.

5. Методическое объединение классных руководителей ведёт следующую документацию:

- список членов методического объединения;
- годовой план работы методического объединения;
- протоколы заседаний методического объединения;
- аналитические материалы по итогам проведённых мероприятий, материалы тематического и административного контроля;
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей (положения, приказы, методические письма, инструкции);
- материалы «методической копилки» классного руководителя;
- материалы мониторинга воспитательной деятельности ОУ.

6. Функциональные обязанности руководителя МО.

6.1. Руководитель методического объединения отвечает за:

- планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
- пополнение «методической копилки»;
- своевременное составление документации о работе объединения и проведённых мероприятиях;
- соблюдение принципов организации воспитательной работы;
- выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;
- повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- совершенствование социальной и психолого-педагогической подготовки классных руководителей.

6.2. Руководитель методического объединения организует:

- взаимодействие классных руководителей между собой, с учителями-предметниками и другими подразделениями ОУ;
- открытые мероприятия, конференции, семинары, заседания методического объединения в других формах;
- изучение, обобщение и использование на практике передового педагогического опыта работы классных руководителей;
- консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей.

6.3. Руководитель методического объединения координирует:

- планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в классных коллективах и в школе.

6.4. Руководитель методического объединения содействует развитию воспитательной системы ОУ и классных коллективов.

6.5. Руководитель методического объединения принимает участие в подготовке и проведении аттестации классных руководителей.

6.6. Руководитель методического объединения участвует в научно-исследовательской работе.