

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета

От 27.03.2024 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор Медведевской  
гимназии им. Н.Д.Хорошаева

\_\_\_\_\_ / О.В.Сырейщикова /

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Медведевская гимназия им. Н.Д.Хорошаева»

### **Положение**

#### **о системе оценивания учебных достижений обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Медведевская гимназия им. Н.Д.Хорошаева»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 06 октября 2009 года № 373); Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 года № 1897); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413); Положением о психолого-медико- педагогической комиссии (утв. приказом Минобрнауки России от 20 сентября 2013 года № 1082); Уставом образовательного учреждения; основными общеобразовательными программами начального общего и основного общего образования; Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Медведевской гимназии им. Н.Д.Хорошаева.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений и регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок в образовательном учреждении.

1.3. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний учащихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствовать благоприятным психологическим условиям образовательной среды и дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Каждый учащийся школы имеет право на максимально объективную и справедливую оценку своих знаний, выраженную отметкой.

1.5. Все учащиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.

1.6. Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся учащемуся.

#### **2. Цели и задачи разработки системы оценивания и определения порядка выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок**

##### **2.1. Цели:**

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценки учебных достижений;
- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности

педагогического коллектива, способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

## **2.2. Задачи:**

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного стандарта;
- контроль за выполнением практической части рабочих учебных программ и календарно - поурочных планов изучения отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

## **3. Система оценивания в школе**

### **3.1. Особенности выставления отметок по параллелям**

3.1.1. В 1-х классах текущий контроль осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

3.1.2. Во 2-11-ых классах текущий контроль осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

### **3.2. Задачи школьной отметки**

3.2.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.2.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителями.

### **3.3. Принципы выставления школьной отметки:**

- справедливость и объективность - это единые критерии оценивания обучающихся, известные ученикам заранее;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся;
- своевременность - отметка выставляется в течение 3 дней после проведения контроля.

### **3.4. Критерии выставления отметок**

3.4.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.4.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

### **3.5. Шкала отметок**

3.5.1. В школе принята балльная шкала отметок:

- «5» - отлично;
- «4» - хорошо;
- «3» - удовлетворительно;
- «2» - неудовлетворительно;
- «1» - плохо.

3.5.2. Отметку «5» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ответа составляет 91-100% содержания (правильный полный ответ,

представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

**3.5.3. Отметку «4»** получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ответа составляет 71-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

**3.5.4. Отметку «3»** получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет знаниями в объеме ответа 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

**3.5.5. Отметку «2»** получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний обучающегося составляет в объеме ответа менее **50%** содержания (неправильный ответ).

**3.5.6. Отметку «1»** получает обучающийся в случае отказа от ответа, полного невыполнения задания.

4.1. Оценка знаний учащихся осуществляется учителями посредством 5-бальной шкалы отметок (п. 3.5. настоящего Положения).

4.2. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- **текущие** отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник на уроке в течение учебного года во 2-11 классах;
- **четвертные/отметка за семестр** отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебной четверти во 2-9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления отметки за четверть является совокупность всех полученных Обучающимся в течение учебной четверти/семестра и имеющихся в классном журнале текущих отметок;
- **полугодовые** отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10-11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок;
- **годовые** отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года во 2-11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок;
- **итоговые** отметки, подлежащих записи в аттестат об основном и среднем общем образовании по окончании 9, 11 классов регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

## **5. Текущая отметка**

5.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

5.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу;

- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.),
- словарный диктант, математический диктант и т.п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение 3 дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося.

5.4. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения.
- ВПР (всероссийские проверочные работы)

5.5. Результаты ВПР оцениваются в соответствии с полученными критериями и вносятся в журнал согласно Порядку проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году (разработан в соответствии с приказом Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»).

5.6. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 3.4. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

5.7. Допускается в классный журнал выставлять за один урок две отметки через дробь в одну клеточку по русскому языку и литературе - за контрольные и творческие работы.

5.8. Текущая отметка за работы, указанные в п. 3.4. настоящего Положения, и домашнее сочинение должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося не позднее, чем через четыре дня после их проведения.

5.9. Учителю **категорически запрещается** выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

## **6. Четвертная, полугодовая и годовая отметки**

6.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора по учебно-воспитательной работе или директор.

6.2. Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал по окончании четверти, полугодия, года.

6.3. Четвертные (полугодовые) и годовая отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором, в сроки,

установленные приказом по школе. Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа.

6.4. За две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

6.5. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

6.6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

6.7. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7 - при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

6.8. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти. Не аттестованный по предмету обучающийся может быть только в случае отсутствия необходимого количества отметок или при условии пропуска им более 2/3 учебного времени.

6.9. Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал не позднее, чем за 2 календарных дня до первого дня каникул.

6.10. Четвертная отметка выставляется обучающимся 2-9-х классов как округлённое до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету **с учетом контрольных работ** (отметка «5» ставится, начиная с **4,6**; отметка «4» ставится, начиная с **3,6**; отметка «3» ставится, начиная с **2,6**).

6.11. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету (отметка «5» ставится, начиная с 4,6; отметка «4» ставится, начиная с 3,6; оценка «3» ставится, начиная с 2,6).

6.12. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-11 классов как округлённое до целого числа среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, полученных обучающимся по данному предмету (отметка «5» ставится, начиная с 4,5; отметка «4» ставится, начиная с 3,5; оценка «3» ставится, начиная с 2,5). **Во 2-8 классах при выставлении годовой отметки учитывается повышение или понижение балла к концу учебного года: при стабильном повышении четвертных отметок итоговая отметка ставится как среднее арифметическое четвертных (4, 4, 5, 5 – итог 5), при понижении четвертных отметок итоговой отметкой будет последняя (5, 5, 4, 4 – 4).**

В спорных случаях выставления обучающимся 2-11 классов годовых отметок необходимо руководствоваться приложением № 1 к настоящему Положению.

## **7. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов**

7.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

7.2. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за своевременность информирования родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей в школу, либо обращаясь к ним письменно по почте.

7.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры по оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год)) по предмету.

7.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

7.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

#### **8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации образовательного учреждения.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления образовательного учреждения и указанных в п. 8.1. представительных органов.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом директора школы.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

#### **Приложение № 1 к Положению о системе оценивания учебных достижений обучающихся**

##### **Годовая отметка во 2-8 классах (в спорных случаях)**

Отметка за 1 четверть	Отметка за 2 четверть	Отметка за 3 четверть	Отметка за 4 четверть	Отметка за год
5	5	4	4	4
5	4	5	4	5
5	4	4	5	5
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
4	5	5	4	5
4	4	3	3	3
4	3	4	3	4
4	3	3	4	4
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
3	4	4	3	4
3	3	2	2	2
3	2	3	2	3
3	2	2	3	3
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
2	3	3	2	3

##### **Годовая отметка в 9 классах (в спорных случаях)**

Отметка за 1 четверть	Отметка за 2 четверть	Отметка за 3 четверть	Отметка за 4 четверть	Отметка за год
5	5	4	4	5
5	4	5	4	5

5	4	4	5	5
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
4	5	5	4	5
4	4	3	3	4
4	3	4	3	4
4	3	3	4	4
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
3	4	4	3	4
3	3	2	2	3
3	2	3	2	3
3	2	2	3	3
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
2	3	3	2	3

**Годовая отметка в 10, 11 классах (в спорных случаях)**

Отметка за 1 полугодие	Отметка за 2 полугодие	Отметка за год
4	5	5
5	4	4
3	4	4
4	3	3
2	3	3
3	2	2