

ПОЛОЖЕНИЕ
О Методическом совете МОБУ
«Медведевская средняя общеобразовательная школа №4 ».

I. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы школы для наиболее эффективного развития школы и повышения качества учебно-воспитательного процесса. МС является коллективным органом по вопросам организации методической работы в школе.

1.2. В своей деятельности МС руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом школы, локальными актами, настоящим положением, соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Задачи и направления деятельности Методического совета школы.

2.1. Задачи МС

- Определение стратегии развития школы, разработка концептуальных основ ее деятельности.
 - Разработка основных направлений и планирование научно-методической работы школы.
 - Координация деятельности методических объединений, направленной на развитие образовательного процесса.
 - Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.
 - Организация опытно-поисковой, инновационной и проектно- исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических материалов.
 - Организация консультирования сотрудников школы по проблемам совершенствования педагогического мастерства, методик проведения различного вида занятий и их учебно-методического обеспечения.
 - Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.
 - Участие в аттестации сотрудников школы.
 - Проведение педагогических и методических экспериментов по поиску новых технологий, форм и методов обучения.
 - Повышение профессионального уровня молодых специалистов.
 - Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.
- 2.2. Основные направления деятельности МС.
- Анализ результатов образовательной деятельности по предметам.
 - Участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ.
 - Рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного усвоения учащимися федеральных государственных образовательных стандартов.
 - Обсуждение и утверждение календарно-тематических планов.
 - Подготовка и обсуждение рефератов по вопросам методики преподавания учебных дисциплин.
 - Обсуждение вопросов повышения квалификации и квалификационного разряда учителей.
 - Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения.
 - Рассмотрение вопросов организации проектно-исследовательской работы учащихся.
 - Взаимные посещения занятий как внутри МО, так и между учителями различных МО с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.
 - Изучение опыта работы аналогичных МО других ОУ в целях обмена опытом.
 - Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами.
 - Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по классам и учебным предметам.

3. Организация работы Методического совета школы.

3.1. В состав МС входят директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, председатели методических объединений лицея, опытные учителя.

3.2. Состав МС утверждается директором школы.

3.3. В составе МС могут формироваться секции по разным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т.п.)

3.4. Руководство МС осуществляется заместителем директора по методической работе. Работа МС осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем МС, рассматривается на заседании МС, согласовывается с директором и утверждается педагогическим советом лицея. Периодичность заседаний МС – один раз в четверть. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

4. Права Методического совета школы.

4.1. Методический совет школы имеет право:

- Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;

- Выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в школе;

- Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;

- Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

- Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

- Выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года».

5. Контроль за деятельностью Методического совета школы.

5.1. В своей деятельности МС подотчетен педагогическому совету лицея.

5.2. Контроль за деятельностью МС осуществляется директором лицея в соответствии с планами работы.