

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение**  
**«Медведевская средняя общеобразовательная школа №4»**

**Приказ**

№ 111 /О от 18 августа 2025

О назначении лиц, ответственных  
за организацию и проведение  
производственного контроля за  
соблюдением санитарных правил и  
выполнением санитарно - противозидемических  
(профилактических) мероприятий  
в 2025 -2026 учебном году

В соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противозидемических (профилактических) мероприятий», в целях выполнения санитарно-противозидемических мероприятий и организации контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в МОБУ «Медведевская средняя общеобразовательная школа № 4».

**Приказываю:**

1. Назначить лиц, ответственных за организацию и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противозидемических (профилактических) мероприятий (Приложение № 1).
2. Утвердить Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и норм, проведением санитарно-противозидемических (профилактических) мероприятий в МОБУ «Медведевская средняя общеобразовательная школа №4».
3. Работникам, ответственным за организацию и проведение мероприятий в соответствии с Программой производственного контроля:

- реализовать мероприятия, определенные Программой производственного контроля;
- руководствоваться в работе действующими санитарными правилами, гигиеническими нормативами и иными законодательными нормативными актами;
- вести отчетную документацию;
- готовить предложения по внесению изменений в Программу производственного контроля.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Дышкант

**Ответственные за организацию и проведение мероприятий  
Программы производственного контроля  
в МОБУ «Медведевская средняя общеобразовательная школа №4».**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Ф.И.О., должность</b>                          | <b>Раздел работы по осуществлению<br/>производственного контроля</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.               | Лоизов А.В.,<br>заместитель директора<br>по АХЧ   | <ul style="list-style-type: none"><li>- контроль за благоустройством и санитарно-техническим состоянием территории, помещений, оборудования, проведением строительства, реконструкции, технического переоснащения и ремонтных работ;</li><li>- техническое состояние территории, здания, помещений;</li><li>- контроль за состоянием оборудования, сан.тех. приборов, освещения, водоснабжения, канализации, отопления;</li><li>- контроль за проведением микробиологических анализов воды, вентиляции, воздушно-теплого режима, освещения</li><li>- контроль за соответствием мебели росту и возрасту, расстановкой мебели</li><li>- контроль за вывозом мусора;</li></ul> |
| 2.               | Соловьева Н.В.,<br>заместитель директора<br>по ВР | <ul style="list-style-type: none"><li>- ответственный по питанию;</li><li>- контроль за соблюдением режима питания;</li><li>- контроль за состоянием охраны жизни и здоровья обучающихся</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3.               | Медицинский<br>работник<br>(по согласованию)      | <ul style="list-style-type: none"><li>- медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья обучающихся;</li><li>- контроль за состоянием здоровья работников, участвующих в раздаче пищи;</li><li>- контроль за соблюдением карантинных мероприятий;</li><li>- контроль за состоянием здоровья обучающихся;</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.               | Хохлова А. С.<br>заведующая<br>производством      | <ul style="list-style-type: none"><li>- контроль за организацией питания обучающихся;</li><li>- контроль за технологическим приготовлением пищи, закладкой продуктов, выходом блюд, калорийностью;</li><li>-бракераж поступающего сырья и пищевых продуктов</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| №<br>п/п | Ф.И.О., должность                                | Раздел работы по осуществлению<br>производственного контроля                                                                                                        |
|----------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.       | Дмитриева Е.В.,<br>специалист по охране<br>труда | - контроль за прохождением работниками<br>медицинских осмотров и наличием у них<br>личных медицинских книжек;<br>- контроль за условиями труда на рабочих<br>местах |

С приказом ознакомлены:

Хохлова А.С. \_\_\_\_\_

Соловьёва Н.В. \_\_\_\_\_

Лоизов А.В. \_\_\_\_\_

Дмитриева Е.В. \_\_\_\_\_