

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «РУЭМСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «РОДНИЧОК»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №3 от 31. 01. 2014.

СВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОБУ
«Руэровский детский сад «Родничок»
С.В.Зенина/
Приказ № от 31. 01. 2014.



ПЛАН – ГРАФИК
введения Федерального Государственного
Образовательного Стандарта
дошкольного образования
на период 2014 – 2016 гг.

№	Направление деятельности	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС ДО	Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС ДО. Создание рабочей группы по введению ФГОС в ДОУ.	Январь 2014	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
		Изучение нормативно – правовой базы по введению ФГОС ДО	В течение 2014 года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
		Весенние изменений и дополнений в Устав, нормативно – правовую базу и другие локальные акты	Весь период	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
		Разработка образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС	До 01.01.2016	Старший воспитатель, рабочая группа
		Разработка программы развития с учетом требований ФГОС	2014 – 2015 г.г	Старший воспитатель, рабочая группа
2.	Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС	До 01. 09. 2015.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
		Составление плана повышения квалификации руководящих и педагогических кадров в связи с введением ФГОС	Весь период	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
		Информирование педагогов о возможности прохождения дистанционных курсов по освоению ФГОС ДОУ	Весь период	Старший воспитатель
3.	Финансово – экономическое обеспечение введения ФГОС ДО	Оценка материально-технической базы ДОУ с учетом пополнения МТБ 2013-2014 учебного года и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС ДО в 2014-2016 у. г.	До 01. 06. 2014	Заведующий Завхоз Старший воспитатель
		Подготовка к 2014- 2015 (и далее) учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС ДО - составление проекта плана пополнения МТБ на 2015 г.	До 01. 06. 2014	Завхоз Старший воспитатель Заведующий ДОУ
4.	Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	Информирование общественности с использованием средств массовой информации о подготовке и внедрении ФГОС ДО в ДОУ	Весь период	Старший воспитатель
		Информационное сопровождение по вопросам	Весь период	Старший воспитатель

		введения ФГОС ДО на сайте образовательного учреждения и в интернет пространстве		
		Создание и оборудование дополнительных мест в ДОУ с целью доступа педагогов и работников ДОУ к ресурсам интернет пространства	Весь период	Заведующий ДОУ
5.	Методическое обеспечение введения ФГОС	Комплектование библиотеки ДОУ базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС. Приобретение методической литературы в соответствии с ФГОС. Организация подписки на педагогические журналы периодической печати.	Весь период	Старший воспитатель
		Приведение в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования и тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательной организации.	До 01. 01. 2016	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
		Моделирование образовательного процесса в ДОУ с учетом социального запроса родителей воспитанников.	Ежегодно	ст.воспитатель
		Внесение изменений в планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС	До 01. 09. 2015	Старший воспитатель Рабочая группа
		Корректировка годового плана работы дошкольного учреждения с учетом введения ФГОС ДО	Учебный год 2015-2016 гг	Старший воспитатель
		Выбор системы мониторинга результатов образовательного процесса в соответствии с ФГОС.	Май 2015	Рабочая группа
		Проведение педагогических советов, семинаров, консультаций «ФГОС ДОУ»	Согласно годовому плану	Старший воспитатель