

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
«МЕДВЕДЕВО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАНИЙ
АДМИНИСТРАЦИЙЫН ОБРАЗОВАНИЙ ДА
МОЛОДЕЖЬ ШОТЫШТО ПОЛКАЖЕ

«Светлый посёлкысо «Лесовичок» йочасад»
муниципал школ дечончычсо
туныктымo бюджет тонеж

424000, РМЭ, Медведево район, Светлый поселок,
Садовая урем, 1 порт
телефон: (8362) 57-41-39
Электронный почтыжо: ds-[lesovichok1 @yandex.ru](mailto:lesovichok1@yandex.ru)

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И ПО ДЕЛАМ
МОЛОДЕЖИ АДМИНИСТРАЦИИ
МЕДВЕДЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

муниципальное дошкольное
образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад «Лесовичок»

424000, РМЭ, п. Медведевский район,
п.Светлый, ул. Садовая, дом 1
телефон: (8362) 57-41-39
Электронная почта: ds-[lesovichok1 @yandex.ru](mailto:lesovichok1@yandex.ru)

Согласовано
На Педагогическом совете
МДОБУ
«Детский сад «Лесовичок»
Протокол №1 от 31.08.2023 года

Утверждено
заведующим МДОБУ
«Детский сад «Лесовичок»
_____ В.П. Максимова
31.08.2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад «Лесовичок» п. Светлый» на 2023-2024 учебный год

п. Светлый
2023

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА

№	Наименование раздела
1.	АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА ПРОШЕДШИЙ ГОД
2.	ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД
3.	СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ
3.1	Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса
3.2	Педагогические советы
3.3	Консультации для педагогов
3.4	Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы
3.5	Открытые просмотры педагогической деятельности
3.6	Смотры, смотры-конкурсы для педагогов
4.	КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО
5.	ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА
5.1	Общее собрание трудового коллектива ДОУ
5.2	Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативными документами
5.3	Заседания первичной профсоюзной организации
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ
6.1	Родительские собрания
6.2	Консультации
6.3.	Выставки, конкурсы совместного творчества детей и их родителей
6.4.	Участие семей воспитанников в акциях
7.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
7.1	Создание предметно-развивающей среды
7.2	Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники
7.3	График административно-хозяйственного контроля
7.4	Проведение ремонтных работ
8.	ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ
8.1	План летне-оздоровительной работы
9.	Лист контроля
10.	Коррективы к годовому плану

І. Анализ деятельности
МДОБУ «Детский сад «Лесовичок» за 2022-2023 учебный год

Образовательную деятельность в 2022-2023 учебном году в МДОБУ «Детский сад «Лесовичок» п. Светлый» осуществляли музыкальный руководитель и воспитатели под руководством заведующего Максимовой Виктории Петровны.

Показатель		Количество педагогов, работавших на период 31.05.2022
Всего педагогов в ДОУ		4
Имеют квалификационную категорию	Педагогов с высшей категорией	1
	Педагогов с первой категорией	2
	Педагогов, не имеющих категорию	1
Образовательный уровень педагогических работников	Педагогов с высшим образованием	4
	Педагогов со средним специальным образованием	-
Состав педагогического коллектива по стажу работы	До 5 лет	-
	До 10 лет	-
	До 15 лет	1
	Свыше 15 лет	3
Распределение педагогического состава по возрасту	До 25 лет	-
	До 35 лет	-
	До 55 лет	3
	Свыше 55 лет	1

В МДОБУ «Детский сад «Лесовичок» функционирует 2 разновозрастные группы, общая численность воспитанников на 31 мая 2023 года составила – 47 детей.

№ п/п	Название группы	Ф.И.О. педагогов	Количество детей (май 2023)
1.	Младшая, средняя подгруппа «Ягодка»	1. Полушина Марина Евгеньевна 2. Воронцова Наталя Аркадьевна	23
2.	Старшая, подготовительная подгруппа «Колокольчик»	1. Салмина Татьяна Михайловна 2. Воронцова Наталья Аркадьевна	24

Распределение семей по количеству детей в семье

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей
Семьи с одним ребенком	16	34%
Семьи с двумя детьми	20	42%
Многодетные семьи	11	24%

Распределение родителей (законных представителей) по уровню образованию

Образование родителей (законных представителей)	Количество родителей (законных представителей)	Процент от общего числа родителей (законных представителей)
Высшее	32	36%
Неоконченное высшее	-	-
Среднее специальное	31	35%
Среднее	24	29%

Социальный статус семей по составу

Семьи	Количество семей	Процент от общего числа родителей (законных представителей)
Полная	41	62%
Неполная	8	12%
Опекунская	1	1%
Многодетная	11	16%
Мать-одиночка	5	9%
Семьи, находящиеся в социальном опасном положении	-	-

Реализуемая образовательная программа: образовательная программа муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад «Лесовичок» п. Светлый», утвержденная приказом от «31» августа 2015 г. № 50/О, разработанная на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Исходя из анализа воспитательно-образовательной работы 2022 – 2023 учебного года, годовой план выполнен на 100 %. Согласно мониторингу средний балл освоения образовательной программы составил 2,3 балла.

Парциальные используемые программы: «Школа -2100» А. А. Леонтьев, Москва, 1999.

Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста». Под ред. О.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной, 2002 г.

Программа «Занятия по изобразительной деятельности». Под ред. Г.С. Швайко, 2001 г.

Программа «Музыкальные шедевры» О.П. Радынова, 2000 г.

Мероприятия на уровне района, проводимые в МДОБУ: нет

Мероприятия на уровне республики, проводимые в МДОБУ: нет

Прошли курсы повышения квалификации при ГБУ ДПО Республики Марий Эл «Марийский институт образования» 3 педагога по темам: «Педагогические основы деятельности воспитателя в условиях ФГОС дошкольного образования».

Участие воспитанников и сотрудников в конкурсах:
на уровне района:

Районный конкурс «Пасхальные яйца» сертификат участника – Сырейщиковой Марии, Салихьяновой Миланы, Киселевой Евгении, Светлаковым Анне и Михаилу.

Районный конкурс «Рождественская открытка» сертификат участника: Сырейщиковой Марии, Бахтину Сергею, Поздеевой Елене, Дударчик Макару, Ветренниковой Арине, Самсонову Дмитрию.

Результаты и проблемы: подведены итоги тематического контроля, проведен всесторонний анализ деятельности педагогов по созданию условий для взаимодействия с семьями воспитанников. Работа с семьями воспитанников начата, информационно-просветительская и консультативная работа с родителями были проведены в полном объеме, в том числе посредством дистанционного взаимодействия.

Перспективы: необходимо планировать и использовать нетрадиционные формы взаимодействия с семьями воспитанников; систематически включать их в деятельность детского сада, разнообразить содержание работы с родителями воспитанников.

Расширение спектра образовательных задач, удовлетворение образовательных потребностей современной семьи и интересов воспитанников, повышение конкурентоспособности детского сада и формирование его позитивного имиджа также является одним из приоритетных направлений развития ДООУ.

Дополнительное образование в ДОУ – направление системы образования нового поколения, которое помогает качественному освоению дошкольниками программного минимума.

Дополнительное образование в МДОБУ:

С 1 сентября 2022 года в детском саду оказываются бесплатные дополнительные образовательные услуги.

Наименование услуги	Возраст детей	Руководитель
«Разноцветный мир»	3-5 лет	Полушина Марина Евгеньевна
«Смекалочка»	6-7 лет	Салмина Татьяна Михайловна
«В стране слов»	5-6 лет	Воронцова Наталья Аркадьевна

Дополнительным бесплатным образованием охват составил 100 % воспитанников.

С 1 сентября 2022 года в детском саду оказываются дополнительные платные образовательные услуги.

Наименование услуги	Возраст детей	Руководитель	Среднесписочный состав
«Хореография»	3-7 лет	Орлова Вера Михайловна	31 ребенок
«Читалочка»	5-7 года	Беккер Надежда Феликсовна	33 ребенка
«Развивай-ка»	6-7 лет	Старцева Ираида Витальевна	21 ребенок

В структуре дополнительного образования МДОБУ «Детский сад «Лесовичок» п. Светлый» в 2022 - 2023 учебном году можно выделить платные образовательные услуги, реализуемые в ДОУ, не входят в

программный базис, и финансируются за счет средств заинтересованных родителей.

Перспективы:

Педагогическому коллективу следует продолжать создавать индивидуальную образовательную среду для каждого воспитанника; способствовать удовлетворению их потребностей в приобретении знаний, умений и навыков; создавать условия для развития и реализации творческих индивидуальных возможностей воспитанников посредством организации в МДОБУ «Детский сад «Лесовичок» п. Светлый» дополнительного образования, направленного на разностороннее развитие личности каждого воспитанника.

Педагоги в текущем учебном году стремились дать качественное образование воспитанникам с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта, стремились обеспечить всестороннее формирование личности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, с учетом особенностей психофизического развития.

В мае 2023 года проведена педагогическая диагностика индивидуального развития воспитанников, отражающая результаты мониторинга достижения детьми промежуточных результатов освоения образовательной программы дошкольного образования и личностного развития дошкольников.

Диагностические показатели работы с детьми свидетельствуют о том, что общий уровень развития детей по ДОУ – средний –2.3

РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДОУ (май 2023)

№ п/п	Наименование подгрупп	Образовательная область				
		«Социальнокоммуникативное развитие»	«Познавательное развитие»	«Речевое развитие»	«Художественно-эстетическое развитие»	«Физическое развитие»
		Оценка в баллах				
1.	Младшая подгруппа	2,3	1,9	1,8	2,0	1,8
2.	Средняя подгруппа	2,4	2,3	2,2	2,1	2,3
3.	Старшая подгруппа	2,5	2,2	2,1	2,3	2,3

4.	Подготовительная подгруппа	3,0	2,7	2,8	2,8	2,9
----	----------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

Рост профессиональной и методической компетентности, готовность к инновационной деятельности, творчество и постоянная работа по совершенствованию – показатели работы педагогов.

Для получения эффективных результатов в практической деятельности каждому педагогу необходимо повышать свою компетентность и уровень квалификации. Поэтому педагогами МДОБУ «Детский сад «Лесовичок» п.Светлый» данному аспекту уделяется пристальное внимание. Воспитатели обучаясь на курсах повышения квалификации, имеют возможность получить новую информацию, систематизировать уже имеющиеся знания, а также перенять опыт своих коллег.

Подводя итоги за прошедший учебный год можно сказать, что работа проводилась систематически и целенаправленно, цель и задачи, поставленные перед педагогами ДООУ, выполнены. Годовой план работы ДООУ реализован на 100%. Все мероприятия, намеченные в Годовом плане, были проведены в установленные сроки на высоком методическом уровне.

По итогам мониторинга наблюдается положительная динамика по всем образовательным областям.

Также можно отметить, что повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Это свидетельствует о том, что в МДОБУ «Детский сад «Лесовичок» п.Светлый» созданы все условия для всестороннего развития и воспитания детей с опорой на личностно-ориентированную модель воспитания ребёнка в соответствии с возможностями и способностями дошкольников.

II. Цели и задачи на 2023-2024 учебный год

Цель:

разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

- обеспечить единые для РФ содержания ДО и планируемые результаты освоения образовательной программы ДО;

- построить (структурировать) содержание образовательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создать условия для равного доступа к образованию всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- обеспечить развитие физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- способствовать достижению детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
- обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей.

III. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;

- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;
- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

3.1. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание образовательного процесса групп общеразвивающей направленности выстроено в соответствии с федеральной образовательной программой МДОБУ «Детский сад «Лесовичок» п. Светлый», разработанной с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой. Обогащение содержания воспитательно – образовательного процесса осуществляется за счет использования элементов парциальных программ и педагогических технологий:

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Программа «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой

Парциальные программы:

1. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н. Н. Авдеева, О. Л. Князева, Р. Б. Стеркина;
2. «Музыкальные шедевры» О. П. Радынова;
3. «Юный эколог» С. Н. Николаева;
4. «Конструирование из строительного материала» Л.В. Куцакова

3.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

ЦЕЛЬ: создать условия для развития профессиональных компетенций педагогов ДОУ.

№ п/п	Тема педагогического совета	Срок
1.	Установочный. Тема: «Организация деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году»	25 августа 2023 года
2.	Тема «Формирование читательской грамотности у детей дошкольного возраста»	23 ноября 2023 года
3.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям русского народа через разные виды деятельности»	22 февраля 2024 года
4.	«Анализ результатов учебно-образовательной работы за 2023 – 2024 учебный год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду»	28 мая 2024 года

№	Темы	Время	Ответственный
1	Педсовет №1. Установочный. Тема: «Организация деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году» Цель: систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач, Форма проведения: круглый стол. 1 Анализ работы за летне-оздоровительный период 2. Утверждение годового плана ДОУ на 2023-2024 учебный год. Основные задачи и направления в деятельности коллектива. 3. Утверждение перечня программ и технологий. 4. Утверждение расписания ООД, режима дня.	25 августа	Заведующий воспитатель и, муз. руководитель

	5 Утверждение планов работы с родителями и тематики родительских собраний. 6. Утверждение учебных планов 7. Утверждение рабочих программ. 8 Организация дополнительно образовательных услуг в ДООУ. 9. Анализ готовности ДООУ к новому учебному году. Отчеты воспитателей (создание предметно-развивающей среды, родительские уголки, соц. паспорта групп, наличие маркировки и ее соответствие возрастным показателям).		
2	Педсовет №2 Тема «Формирование читательской грамотности у детей дошкольного возраста» Цель: формирование у детей интереса к миру книг и творчества, повышение статуса чтения, читательской активности и улучшение качества чтения, развитие культурной и читательской компетентности детей. Форма проведения: педсовет-дискуссия 1. Итоги предыдущего Педагогического совета 2. Роль сказки в формировании читательской грамотности у детей дошкольного возраста. 3. Особенности чтения художественной литературы в старшем дошкольном возрасте как средство формирования читательской грамотности. 4. Взаимодействие с родителями по приобщению детей к чтению. 5. Подведение итогов смотра-конкурса «Лучший уголок книги». 6. Подведение итогов. Проект решения Педсовета	23 ноября Воронцова Н.А. Салмина Т.М. Полушина М.Е.	Заведующий и Воспитатели
3	Педсовет №3 Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям русского народа через разные виды деятельности» цель: совершенствование работы педагогов по формированию духовно-нравственных, гражданских и патриотических основ у детей	22 февраля	Заведующий и воспитатели

	дошкольного возраста через приобщение к истокам русской истории. 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Тематический контроль «Организация работы по развитию патриотического воспитания в каждой возрастной группе» 3. Подведение итогов смотра-конкурса лэпбуков По нравственно-патриотическому воспитанию «Уголок России – Отчий дом» 4. Подведение итогов и выполнение решения педагогического совета.	Воспитатели	
4	Педсовет №4 Тема: «Анализ результатов учебно-образовательной работы за 2023 – 2024 учебный год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду» Форма проведения: деловая встреча 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово заведующего об итогах работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. 3. Анализ заболеваемости детей за 2023-2024 учебный год. 4. Об итогах работы воспитателей ДОУ за 2023-2024 учебный год. 5. Итоговые результаты усвоения программы воспитанниками (мониторинг) 6. Рассмотрение и принятие плана работы на летний оздоровительный период. 7. Вопросы по подготовке к новому учебному году. Обсуждение проекта годового плана на 2024-2025 учебный год. 8. Вопросы профилактики травматизма, безопасности, антитеррора, пожарной безопасности. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду в летний период. 9. Проект решения педагогического совета.	28 мая Заведующий	

3.3 КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

ЦЕЛЬ: повышение профессионального уровня педагогов, их компетенций

№ п/п	Тема консультации	Ответственный	Срок
1.	Индивидуальное консультирование педагогов при подготовке к взаимодействию с воспитанниками и их родителями (законными представителями), участию в НПК, КМО, семинарах, мастер-классах	Заведующий	В течение года
2.	2. Роль сказки в формировании читательской грамотности у детей дошкольного возраста	Воспитатель Н.А. Воронцова	Ноябрь
3.	4. Взаимодействие с родителями по приобщению детей к чтению.	Воспитатель М.Е. Полушина	
4.	3. Особенности чтения художественной литературы в старшем дошкольном возрасте как средство формирования читательской грамотности.	Воспитатель Т.М. Салмина	
5.	«Методика организация летней прогулки в детском саду»	Заведующий	Май

3.4. СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ

ЦЕЛЬ: создать условия для повышения профессионального уровня педагогов, их педагогического мастерства, активизации их на поиск новых подходов к организации образовательного процесса.

№ п/п	Тема семинара	Ответственный	Срок
1.	Семинар – практикум «Как воспитать патриотов»	Воспитатель Т.М. Салмина	Сентябрь

2.	Презентация опыта создания РППС, способствующей формированию предпосылок функциональной грамотности у дошкольников.	Воспитатель Полушина М.Е.	Октябрь
3.	Семинар-практикум для Воспитателей «Технологии речевого развития дошкольников»	Воспитатель Воронцова Н.А.	Январь

3.5. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЦЕЛЬ: способствовать распространению опыта работы педагогов по реализации педагогических идей и применению конкретных методов, приемов и технологий в современном образовательном процессе.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок
1.	Просмотр педагогического мероприятия по реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	Воспитатель М.Е. Полушина	Октябрь
2.	Просмотр педагогического мероприятия по реализации образовательной области «Речевое развитие» в старшей группе	Воспитатель Н.А. Воронцова	Апрель
3.	Просмотр педагогического мероприятия по реализации образовательной области «Познавательное развитие» в подготовительной группе	Воспитатель Т.М. Салмина	Декабрь

3.6. СМОТРЫ, СМОТРЫ-КОНКУРСЫ СРЕДИ ПЕДАГОГОВ

ЦЕЛЬ: создать условия для возможной творческой самореализации педагогов, демонстрации своих умений и идей.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок
1.	Смотр «Готовность групп к новому учебному году»	Воспитатели всех групп	Август
2.	Смотр-конкурса «Лучший уголок книги».	Воспитатели всех	Октябрь
3.	«Лучшая прогулочная площадка»	Воспитатели всех возрастных групп	Май

IV. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

№	Виды контроля	Сроки проведения:	Ответственные:
4.1	СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ 1.Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. 2.Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний, умение и навыков детей. 3 Выполнение режима дня. 4 Организация питания. 5 Выполнение санэпидрежима. 6.Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. 7 Соблюдение здорового психологического климата в коллективе. 8. Соблюдение правил внутреннего распорядка.	Ежедневно	заведующий Мед.сестра
4.2	Анализ заболеваемости. Выполнение норм питания. Выполнение плана по детодням.	1 раз в месяц	Мед.сестра заведующий

	Выполнение решений педсовета. Проведение физкультурных досугов и развлечений. Состояние документации в группах.		
4.3	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ «Эффективность работы по нравственному воспитанию дошкольников»	Декабрь-март	заведующий
4.4	ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ. 1. Подготовка и проведение утренней гимнастики с детьми. 2. Двигательная активность детей в режиме дня. 3. Организация и проведение режимных моментов. 4. Соблюдение режима сна. 5 Организация воспитательно - образовательной работы в адаптационный период Листы адаптации. 6 Подготовка воспитателя к занятию.	В течении года	Заведующий

V. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

Мероприятие	Срок	Ответственный
Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ.	Август	Заведующий
Разработка и утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ в соответствии ФОП дошкольного образования, согласно Ф ГОС	Август	Заведующий
Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Август	Заведующий
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	Август	Заведующий

Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания МДОБУ, тарификация педагогических работников).	Сентябрь	Заведующий
Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда, распространение правовых знаний.	Сентябрь	Заведующий Специалист по охране труда
Заключение договоров с педагогами, оказывающими платные услуги.	Август- Сентябрь	Заведующий
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующий
Работа с документацией.	В течение года	Заведующий
Регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом.	В течение года	Заведующий
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите.	В течение года	Заведующий
Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций	В течение года	Заведующий
Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОУ.	В течение года	Заведующий

4.1. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА ДОУ

Общее собрание трудового коллектива №1 Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год». 1.Правила внутреннего трудового распорядка. 2.Должностные инструкции педагогов. 3.Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей. 4.Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДОУ при террористическом акте».	Сентябрь	Заведующий
---	-----------------	-------------------

5.Обсуждение и утверждение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат. 6.Выбор комиссии по охране труда и технике безопасности. 7.Знакомство с приказами.		
Общее собрание трудового коллектива №2 1.Утверждение графиков отпусков на 2024 год; 2.Соблюдение требований пожарной безопасности; 3.Соблюдение антитеррористической безопасности.	Декабрь	Заведующий
Общее собрание трудового коллектива №3 Тема: «Предварительные итоги учебного года». 1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. 5. Работа с родителями в летний период. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	Май	Заведующий

5.2 ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С НОРМАТИВНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ.

№ п/ п	Инструктивно- методический документ	Срок	Ответственный
--------------	-------------------------------------	------	---------------

1.	Инструкция по охране жизни и здоровья детей. Должностные инструкции сотрудников ДОУ. Правила пожарной безопасности в МДОБУ.	Сентябрь	Заведующий завхоз
2.	Санитарные правила содержания помещений. Гигиенические требования к мебели, игрушкам и пособиям. Инструкция по проведению массовых мероприятий в ДОУ.	Ноябрь	Заведующий, Мед. сестра
3.	Профилактика респираторных и вирусных инфекций. Инструкция по организации прогулок в зимнее время.	Январь	Заведующий, Мед. работник
4.	Правила пожарной безопасности в ДОУ. Инструкция по оказанию первой медицинской помощи в ДОУ.	апрель	Завхоз Мед. работник
5.	Инструкция по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. Санитарные правила содержания помещений и участков в ДОУ.	Май	Заведующий Мед. работник

5.3 ЗАСЕДАНИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Согласование графиков работы работников ДОУ на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Председатель ПО ДОУ
О согласовании графика отпусков работников ДОУ на 2024 год.	Декабрь	Председатель ПО ДОУ
Об оказании социальной помощи членам Профсоюза.	В течение года	Председатель ПО ДОУ
Ведение документации профсоюзной организации.	В течение года	Председатель ПО ДОУ
Оформление профсоюзного стенда. Своевременное ознакомление сотрудников с новостями профсоюзной жизни.	В течение года	Председатель ПО ДОУ
Организация празднования общественных праздников культурно – развлекательными программами.	В течение года	Председатель ПО ДОУ Члены ПК

Участие в аттестации педагогов.	По графику	Председатель ПО ДОУ
---------------------------------	------------	------------------------

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

6.1. РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

Групповые родительские собрания			
Младшая, средняя подгруппа «Ягодка»			
1.	«Мы начинаем новый учебный год!»	Сентябрь	Воспитатели групп
2.	«Чего мы добились, чему научились»	Май	
Старшая, подготовительная подгруппа «Колокольчик»			
1.	«Мы начинаем новый учебный год»	Сентябрь	Воспитатели группы
2.	«Чего мы добились, чему научились»	Май	

6.2. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

№	Темы консультаций	Сроки	Ответственный
1.	Консультация для родителей «Почему нельзя опаздывать в детский сад?»	Сентябрь	Полушина М.Е.
2.	Консультация для родителей «Что делать с гиперактивными детьми?»	Сентябрь	Салмина Т.М.
3.	Консультация «Оздоровительные игры с природным материалом»	Октябрь	Воронцова Н.А.
4.	Консультация для родителей «Использование сенсорных игр для развития речи детей».	Ноябрь	Воронцова Н.А.
5.	Консультация «Безопасность на каникулах»	Февраль	Воспитатель Салмина Т.М.
6.	Консультация «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников».	Апрель	Воспитатель Полушина М.Е.
7.	Консультация для родителей «Готовность к школе.».	Апрель	Воспитатель Салмина Т.М.
8.	Консультация для родителей «Как организовать летний отдых детей»	Май	Воспитатель Воронцова Н.А.

6.3. ВЫСТАВКИ, КОНКУРСЫ СОВМЕСТНОГО ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ

№ п/п	Мероприятие	Возрастная группа	Ответственн ый	Срок
Совместное творчество детей и родителей				
1.	Стенд "Отпускной"	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	Сентябрь
2.	Выставка "Овощные чудеса"	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	Октябрь
3.	День пожилых людей: «Ладушки, ладушки дедушки и бабушки!». Выставка фотографий.	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	
4.	Фотовыставка «Мамочка, ты тоже маленькой была».	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	Ноябрь
5.	Мастер-класс «Вместе с мамой»	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	
6.	Фотозона «Зимние чудеса».	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	Декабрь
7.	Семейный творческий конкурс «Новогодний вернисаж»	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	
5.	Фотовыставка «Как хороши наши зимние прогулки»	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	Январь
6.	Выставка детско- родительских работ: «Наша Армия сильна»	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	Февраль

7.	Фотовыставка «Мамочка милая моя»	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	Март
8.	Выставка семейных поделок «Пасха»	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	Апрель
11.	Выставка: «Бессмертный полк»	Все возрастные группы	воспитатели всех групп	Май

6.4. УЧАСТИЕ СЕМЕЙ ВОСПИТАННИКОВ В АКЦИЯХ

№ п/п	Название	Ответственный	Срок
1.	«Книга – лучший подарок»	воспитатели всех возрастных групп	Сентябрь
2.	«Столовая для пернатых»		Февраль
3.	Уборка и благоустройство территории детского сада «Каждую соринку в корзинку»		Май
4.	«Окна Победы»		
5.	Работы по озеленению территории ДОО «Цветами улыбается планета»		

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Ноябрь Ежекварт. Июнь-август Июнь - август Июль - август В течение года	БЛАГОУСТРОЙСТВО ДОУ 1. Составить смету доходов и расходов деятельности детского сада на 2023-2024 год. 2. Проводить анализ финансовой деятельности детского сада за квартал. 3. Провести подготовку учреждения к новому учебному году. 4. Провести частичный ремонт потолков, стен, 5. Сделать ремонт на крыльцах групп. 6. Сделать частичный ремонт крыши здания детского сада. 7. Продолжить благоустройство игровых площадок. 11. Обогащение предметно – развивающей среды. 12. Текущие ремонтные работы.	Заведующий Завхоз
Ежедневно	РАБОТА С ЗАВХОЗОМ И ПОВАРОМ 1. Контроль над соблюдением личной гигиены, спецодежды. 2. Проводить работу по профилактике пищевых отравлений. 3. Контроль над санитарным состоянием пищеблока, соблюдением срока реализации продуктов питания, ведением документации.	Завхоз
	РАБОТА С МЛАДШИМИ ВОСПИТАТЕЛЯМИ 1. Контроль над соблюдением дез. режима, его значение в охране жизни и здоровья детей. 2. Контроль над личной гигиеной детей и сотрудников. 3. Беседа «Санитарные правила-важны всегда!».	Мед. работник
	РАБОТА С ПРАЧКОЙ И СТОРОЖАМИ 1. Контроль над соблюдением правил хранения чистого и грязного белья. 2. Соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности. 3. Своевременная расчистка снега и мусора на асфальтовых дорожках.	Завхоз
	РАБОТА ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНСТРУКТАЖЕЙ 1. Проведение вводного инструктажа, знакомство с правилами МДОБУ.	Заведующий Завхоз

	2. Проведение инструкции по охране жизни и здоровья детей. 3. Проведение инструкции по охране труда. 4. Проведение инструкции по правилам пожарной безопасности.	
--	---	--