

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
МДОБУ «Шойбулакский детский сад «Колосок»

Принято:

на педагогическом совете №4
Протокол №4
от 31 мая 2022 года

Утверждаю:

Заведующий МДОБУ
«Шойбулакский детский сад
«Колосок» Т.В. Иванова

Положение

о родительском комитете

в МДОБУ «Шойбулакский детский сад «Колосок»

1. Задачи и содержание работы родительского комитета

1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями, реализации прав и интересов воспитанников.

2. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований МДОБУ.

3. В своей работе Родительский комитет руководствуется Уставом Учреждения, положением о Родительском комитете, планом работы и иными локальными актами, регламентирующими его деятельность.

4. В родительский комитет МДОБУ избирается по одному представителю из родителей каждой группы. Выбор членов родительского комитета определяется на групповых собраниях. Родительский комитет МДОБУ формируется после ежегодных осенних групповых собраний и утверждается приказом заведующей МДОБУ.

5. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.

6. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности: хозяйственная работа, педагогическая пропаганда, праздники и развлечения и т.д. Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе, просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы МДОБУ.

7. Родительский комитет помогает детскому саду:
- а) в организации педагогической пропаганды среди: родителей и населения, в организации общих родительских собраний и т.д.,
 - б) в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
 - в) в организации охраны жизни и здоровья детей;
 - г) в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений, в благоустройстве и озеленении участка и т.д.
8. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада и с учетом местных условий.
9. Заседания родительского комитета созываются по мере необходимости.
10. Решения могут приниматься голосованием на заседании: родительского комитета при наличии 2/3 его членов.
11. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующим детским садом.

2. Права родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

- 1. Вносить предложения в разработку Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов, определяющих деятельность образовательного Учреждения.
- 2. Создавать комиссии по различным направлениям деятельности данного Учреждения.
- 3. Изучать предложения администрации Учреждения по оказанию родительской помощи данному Учреждению.
- 4. Оказывать содействие педагогическому коллективу в проведении необходимой работы с неблагополучными семьями, проведении воспитательных мероприятий.

3. Отчетность и делопроизводство.

- 1. Все заседания родительского комитета протоколируются и хранятся в МДОБУ в течение 3 лет.
- 2. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому докладывает о выполнении ранее принятых решений один раз в год.
- 3. Родительский комитет избирается сроком на 1 год.
- 4. Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбора комитета. На их место избираются другие.