Департамент труда и занятости населения
Республики Марий Эл

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МЕСЯЧНИКА ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ И В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

Йошкар-Ола
2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
труда и занятости населения
Республики Марий Эл

от « 18 » марта 2020 г. № 40-П

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие рекомендации устанавливают общий порядок проведения месячника охраны труда на предприятиях и в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Марий Эл, независимо от форм собственности.

Проведение месячника способствует улучшению общего состояния условий и охраны труда в организациях, усилению контроля со стороны руководителей организаций, профсоюзных или иных уполномоченных работниками представительных органов за соблюдением нормативных правовых актов в области охраны труда.

Месячник охраны труда – это анализ состояния работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению производственной и трудовой дисциплины, культуры производства. Все мероприятия месячника направлены на пропаганду укрепления здоровья работников и снижение рисков опасного труда, на усиление внимания к проблемам безопасности на производстве, улучшению информированности работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них, повышению их сознательного отношения к собственной безопасности.

Данные рекомендации не являются исчерпывающими и могут дополняться.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Месячник охраны труда проводится в целях:

обеспечения права работников на здоровые и безопасные условия труда;

пропаганды снижения рисков несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

выявления нарушений и отступлений от требований законодательства об охране труда, действующих правил, норм, инструкций, стандартов и других нормативных документов по безопасному производству работ и производственной санитарии и принятия мер по их устранению;

улучшения обеспечения работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты;

пропаганды охраны труда;

оптимизации организации санитарно-бытового и лечебно-

профилактического обслуживания работников организаций.

Основными задачами проведения месячника охраны труда являются:

повышение эффективности контроля за выполнением мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

улучшение условий и охраны труда, создание здоровых и безопасных условий труда работникам;

совершенствование системы управления охраной труда, повышение культуры производства, усиление внимания к проблемам безопасности на производстве;

улучшение информированности работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них, повышение их сознательного отношения к собственной безопасности, а также за своевременным устранением недостатков и нарушений, которые могут стать причинами травм, профзаболеваний, аварий, пожаров;

улучшение сотрудничества в работе по улучшению условий и охраны труда работодателей и работников, активизация в этих целях деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзов или трудовых коллективов;

извещение и распространение передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда на предприятиях и в организациях, проведение семинаров, выставок, совещаний.

Личное участие в этом мероприятии руководителей организаций способствует оперативному устранению нарушений требований охраны труда.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МЕСЯЧНИКА ОХРАНЫ ТРУДА

Месячник охраны труда проводится на предприятиях и организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Марий Эл, независимо от их организационно-правовых форм в соответствии с приказом Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл «О проведении месячника охраны труда на территории Республики Марий Эл» от 18 марта 2020 г. № 40-П. Мероприятия месячника на территории Республики Марий Эл проводятся в течение апреля месяца. В рамках месячника охраны труда рекомендуется проводить в хозяйствующих субъектах различные мероприятия, связанные с культурой производства, пропагандой передовых приемов труда, лекции и беседы по вопросам охраны труда, эффективными могут быть конкурсы на лучшее знание правил безопасности и гигиены труда, на лучшее рабочее место и т. д.

В целях проведения месячника охраны труда работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (иным уполномоченным работниками представительным органом) принимается распорядительный документ (приказ, распоряжение)

об объявлении месячника, утверждается план мероприятий по проведению месячника охраны труда, образовывается рабочая группа (комиссия) по организации и проведению месячника и утверждается ее состав.

В рабочую группу (комиссию) по проведению месячника охраны труда включаются:

представители администрации хозяйствующего субъекта;

работники службы охраны труда, других служб, связанных с обеспечением безопасности труда (пожарной безопасности, экологического контроля, медицинские работники);

члены комиссий по охране труда, уполномоченные (доверенные лица) по охране труда от трудового коллектива;

инженерно-технические работники подразделений (участков) организации.

Комиссию возглавляет руководитель или иное уполномоченное им лицо.

Для участия в месячнике охраны труда могут быть приглашены представители органов государственного надзора и контроля, органов исполнительной власти в области охраны труда, отраслевых организаций профессиональных союзов, администраций муниципальных районов и городских округов в Республике Марий Эл.

По итогам проведенных мероприятий в организации проводится обобщающий День охраны труда, в ходе которого анализируется состояние условий и охраны труда, и принимаются меры, направленные на улучшение условий и охраны труда, проводится разбор конкретных случаев нарушения условий труда в организации, а также разбираются возможные последствия этих нарушений.

Информация о проведении месячника охраны труда заблаговременно доводится до трудового коллектива.

Ответственными за проведение месячника охраны труда являются работодатели. Организационная работа по проведению месячника охраны труда возлагается на работодателя и профсоюзный орган (при наличии).

4. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

При подготовке к проведению месячника охраны труда уполномоченные (доверенные) лица по охране труда организации могут проводить предварительную проверку соблюдения требований безопасного проведения работ, условий труда, наличия инструкций по охране труда на рабочих местах, обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, принимают меры по устранению выявленных недостатков.

Рабочая группа с участием руководителей подразделений проводит анализ причин производственного травматизма, готовит информационно-аналитические материалы о фактическом состоянии охраны труда в организации, финансировании мероприятий по охране труда, уровне и причинах травматизма. Готовит информацию о новых достижениях в области организации труда и производства, охраны труда, новых средствах

коллективной и индивидуальной защиты, информацию о вновь вводимых в действие законодательных и нормативных документах по охране труда, планируемые мероприятия по улучшению условий и охраны труда.

В ходе проведения месячника охраны труда членами рабочей группы (комиссии) проводятся комплексные проверки состояния условий и охраны труда в подразделениях организации, осуществляется проверка соблюдения законодательства Российской Федерации об охране труда в подразделениях по следующим вопросам:

организация обучения безопасным методам и приемам выполнения работ;

уровень качества обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда;

проведение своевременного инструктажа работников по безопасности труда с оформлением в журналах регистрации инструктажей (проведение вводных инструктажей по охране труда при приеме на работу, первичных – на рабочем месте, повторных, внеплановых и целевых, оформление инструктажей), наличие утвержденных программ по видам инструктажей;

проведение инструктажа неэлектротехнического персонала перед присвоением I группы по электробезопасности;

наличие инструкций по охране труда, их соответствие утвержденному перечню инструкций по профессиям и видам работ;

наличие удостоверений установленной формы у руководителей, специалистов и работников организации о прохождении обучения и проверке знаний по охране труда, а также знаний правил, норм, и инструкций по безопасности при выполнении работ и на объектах, подконтрольных федеральным органам надзора в установленной сфере деятельности;

соблюдение работниками требований охраны труда, правил безопасности, производственных (технологических) инструкций;

механизация производственных процессов в целях ликвидации вредных и тяжелых условий труда;

выполнение мероприятий программ улучшения условий и охраны труда;

состояние работы по обеспечению общественного контроля за охраной труда, работы комиссий по охране труда;

выполнение коллективных договоров;

обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их применения;

правильность предоставления молока и лечебно-профилактического питания;

результаты проведения специальной оценки условий труда;

соблюдение режимов труда и отдыха работников;

своевременность и полнота прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и опасными факторами производственной среды и трудового

процесса;

соблюдение порядка допуска к работам в зоне действия опасных производственных факторов (правильность оформления и выдачи нарядов-допусков на производство работ повышенной опасности; полнота мер безопасности, указанных в наряде-допуске; соблюдение порядка закрытия нарядов-допусков и сроков их хранения; наличие и правильность учета работ, выполняемых по нарядам-допускам; наличие утвержденных списков лиц, ответственных за безопасность работ, выполняемых по нарядам-допускам);

состояние производственных и вспомогательных зданий и сооружений, перекрытий, световых фонарей, правильность расположения и устройства входов, выходов, лестниц, переходов, ограждений и пр.;

состояние организации безопасного движения транспорта и персонала на территории организации, содержание рабочих мест, проходов и проездов и достаточность их освещения;

состояние ограждения территории организации, опасных зон;

наличие в требуемых местах предупредительных надписей, плакатов и знаков безопасности в помещениях и на территории;

наличие и качество соответствующих надписей и обозначений на всем установленном оборудовании;

учет, хранение, выдача, испытание слесарно-монтажного инструмента с изолирующими рукоятками;

осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов;

соблюдение требований санитарных норм и правил безопасности труда при работе с источниками радиоактивного излучения и их хранение;

правильность и безопасность хранения и применения вредных, горючих и взрывоопасных веществ;

санитарное состояние помещений, в которых производятся работы с ртутью;

содержание и эксплуатация оборудования газового хозяйства, сосудов, работающих под давлением;

порядок обслуживания грузоподъемных машин и механизмов, наличие приказов о назначении лиц, ответственных за исправное состояние, безопасную эксплуатацию грузоподъемных машин, съемных грузозахватных приспособлений и тары, безопасное производство работ по перемещению грузов кранами, своевременность проверки знаний у перечисленных выше лиц, крановщиков и стропальщиков;

соблюдение правил безопасности труда при эксплуатации механизмов (газосварочных генераторов, электросварочных аппаратов, подъемников, транспортеров, электротельферов, кран-балок, управляемых с пола, электрокаров, лебедок, автопогрузчиков, землеройных машин, компрессоров и т.д.);

проведение периодических осмотров и испытаний механизмов и агрегатов, неподконтрольных Госгортехнадзору Российской Федерации,

ведение журналов учета периодических осмотров и испытаний;

наличие и исправность блокировочных и предохранительных устройств на оборудовании и механизмах;

безопасность проведения погрузочно-разгрузочных работ при транспортировании грузов всеми видами транспорта;

наличие перечня рабочих мест с загазованностью воздуха в рабочей зоне, контроль загазованности воздуха в рабочей зоне;

условия хранения реагентов (кислот, щелочей и т.п.).

выполнение правил безопасности труда при работе с реагентами;

наличие строительных проектов, технических паспортов на леса и подмости, устройство лесов и подмостей и выполнение мер по безопасной работе на них;

наличие приставных (деревянных, металлических) лестниц, стремянок, их учет, хранение, эксплуатация и испытание статистической нагрузкой;

состояние деревообрабатывающего и другого станочного оборудования, наличие приказов (указаний) о закреплении оборудования за ответственными лицами;

наличие и исправность ограждений у двигателей станков, приводных и натяжных станций конвейеров, вращающихся частей механизмов и т.п.;

проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей в автотранспортных предприятиях;

организация технического обслуживания автомобилей и прицепов перед выездом их в рейс и по возвращении с рейса;

проведение инструктажей водителей перед каждым выездом в дальний рейс;

состояние транспортных средств, предназначенных для перевозки людей;

соблюдение правил перевозки людей на грузовых автомобилях;

соблюдение режима труда и отдыха водителей;

правильность предоставления компенсаций работникам за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;

выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля;

устранение нарушений, выявленных при проведении предыдущих месячников охраны труда.

В рамках проведения месячника подлежат обследованию:

закрепление оборудования за ответственными лицами;

эффективность работы вентиляционных, осветительных и отопительных систем;

состояние зануления (заземления) электроустановок и оборудования;

состояние электросборок 380 / 220В в подразделениях и цехах, наличие надписей, схем, заземления корпусов машин и оборудования, замков для запирания дверей;

наличие в цехах стационарной электропроводки напряжением 12 - 42 В для присоединения ручных переносных электрических светильников;

наличие переносных трансформаторов для питания ручных переносных

электрических светильников напряжением 12 - 42 В, их содержание, порядок выдачи, своевременное измерение сопротивления и испытание изоляции;

правильность и безопасность хранения и применения вредных, горючих и взрывоопасных веществ;

состояние и надежность всех ограждающих устройств на оборудовании, наличие ограждений около каналов, люков, ям и отверстий, проверка состояния полов, наличия настилов, подходов к рабочим местам, оборудованию, пусковым приборам;

правильность складирования приспособлений, инструментов, материалов, работоспособность устройств для их перемещения;

санитарное состояние и оборудование санитарно-бытовых помещений, душевых, гардеробных, комнат для отдыха персонала, помещений для приема пищи, сушки спецодежды, работа санитарно-гигиенических устройств;

наличие медицинских аптечек на рабочих местах и их содержимое;

обучение персонала оказанию первой помощи.

Особое внимание уделяется обследованию состояния условий труда на рабочих местах, технического состояния оборудования, машин и механизмов.

К основным мероприятиям можно отнести:

комплексные проверки состояния условий и охраны труда;

обеспечение разработки на основании существующих рекомендаций корпоративных программ «Нулевой травматизм», учитывающих специфику деятельности организации;

проведение смотров-конкурсов на лучшую организацию охраны труда в подразделениях, освещение хода проведения месячника;

внедрение положительного опыта по созданию здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте;

проведение семинаров по охране труда;

рассмотрение выполнения обязательств коллективного договора по вопросам охраны труда, принятие по ним мер;

оформление стендов (уголков) «Охрана труда»;

акции «вопрос-ответ», «ящик доверия»;

просмотр видеофильмов;

выпуск стенгазет и агитационной информации по вопросам охраны труда, другие мероприятия.

Примечание. Каждая организация должна составить с учетом настоящего примерного перечня и специфики выполняемых работ свой перечень и утвердить его руководителем организации.

Выявленные в организации в ходе месячника недостатки по безопасности труда либо устраняются работодателем в оперативном порядке, либо составляется план мероприятий по их устранению с указанием конкретных исполнителей и сроков выполнения. Результаты проверок оформляются актом и используются для подготовки и доведения информации до работников и руководителя организации и являются обязательными для исполнения.

По результатам проверок, проведенных в ходе месячника охраны труда, проводится итоговое совещание рабочей группы (комиссии) с приглашением руководителя организации, его заместителей и руководителей подразделений.

В ходе итогового совещания председатель комиссии докладывает о состоянии дел по охране труда в организации и ее структурных подразделениях, информирует участников совещания о результатах обследования рабочих мест, о случаях производственного травматизма и нарушений правил и инструкций по охране труда. Заслушиваются ответственные исполнители мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации, определяются первоочередные меры по устранению нарушений, выявленных в ходе проверок, решаются вопросы финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда на основании статьи 226 Трудового кодекса Российской Федерации. Рассматривается выполнение плана мероприятий, разработанного по материалам предыдущего месячника.

Члены рабочей группы (комиссии) вносят предложения руководителю (работодателю) организации:

о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей и работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда, ответственных лиц, допустивших сокрытие несчастных случаев на производстве;

о материальном поощрении работников за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в организации.

Рассматривается выполнение плана мероприятий, разработанного по материалам предыдущего месячника охраны труда.

По итогам работы совещания утверждаются мероприятия по устранению выявленных недостатков и издается приказ руководителя организации, устанавливающий сроки и ответственных лиц за выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, определяется порядок их финансирования.

По итогам проведения месячника охраны труда в организации готовится информационный материал и направляется (по желанию) в Департамент труда и занятости населения Республики Марий Эл на адрес электронной почты: dtzntrud@gov.mari.ru.

_____