

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования, присмотра и ухода за**  
**Воспитанником**

пгт. Медведево  
(место заключения договора)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202 г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка -Медведевский детский сад № 6 «Колокольчик», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "28" июля 2015 г. № 482, выданной Министерством образования и науки Республики Марий Эл именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Айваровой Людмилы Геннадьевны, действующего на основании Устава, и родителями (законным представителем)

Мать \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Отец \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

именуемые (-ый,-ая) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации ребенка с указанием индекса)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее-образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Вид образования – общее образование.

1.4. Уровень образования – дошкольное.

1.5. Наименование образовательной программы - основная образовательная программа дошкольного образования МДОБУ «Центр развития ребенка -Медведевский детский сад № 6 «Колокольчик».

1.6. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.7. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (11 часов 00 минут, начиная с 7 часов 00 минут до 18 часов 00 минут ежедневно, кроме субботы и воскресенья).

1.8. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности \_\_\_\_\_  
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации по мере необходимости с учетом показателей адаптации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией

на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.6 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием (5-х разовое, по режиму дня).

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 7 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Разобщить воспитанников, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, от детей, привитых вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ, в соответствии с п. 2513 С.П.3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» утвержденное постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 года № 4.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы и сведения, предусмотренные уставом образовательной организации, иными локальными документами.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.9. Обеспечить ребенка за свой счёт предметами личного пользования, необходимыми для надлежащего оказания Исполнителем услуг, в количестве, соответствующем его возрасту и потребностям: одеждой для прогулок в соответствии с погодными условиями, в зимний период - запасной одеждой и варежками; одеждой для физкультурных занятий; сменным нижним бельем; удобной обувью; расчёской, носовым платком.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 127 руб. 00 коп. за один день пребывания в образовательном учреждении.

(стоимость в рублях)

Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

Размер платы, взимаемой с Заказчика за оказание услуги по содержанию и присмотру за Воспитанником, устанавливается приказом Отдела образования и по делам молодежи администрации Медведевского муниципального района. Информация о размере платы за присмотр и уход за Воспитанником размещается на информационных стендах Исполнителя и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://edu.mari.ru/mouo-medvedevo/dou4/default.aspx>

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками осуществляется на основании календарного графика работы Исполнителя и табеля посещаемости воспитанников за текущий месяц.

Родительская плата в размере 15% от общей родительской платы за содержание (присмотр и уход) детей в образовательном учреждении не взимается с родителей по причине болезни ребенка, подтвержденной соответствующим документом учреждения здравоохранения, в случае закрытия образовательного учреждения, отпуска родителей (законных представителей), подтвержденный соответствующим документом.

Во всех иных случаях отсутствия ребенка в образовательном учреждении, родительская плата в размере 15% от общей родительской платы за содержание (присмотр и уход) детей в образовательном учреждении взимается в полном размере.

3.3. Заказчик вносит плату за присмотр и уход наличным или безналичным путем в сумме, указанной в п. 3.1. настоящего договора за Воспитанником **ежемесячно** в срок до **15 числа текущего месяца** на основании платежного документа (квитанции), полученного у Исполнителя.

3.4. Внесение родительской платы производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Внесение платы за присмотр и уход за Воспитанником может производиться посредством электронных платежных терминалов.

3.5. Оплата услуг банка, иной организации, посредством которых осуществляется внесение платы за присмотр и уход, осуществляется за счет средств Исполнителя.

Исполнитель предоставляет Заказчику сведения о банке, иной организации, посредством которых может быть внесена плата за присмотр и уход за Воспитанником.

3.6. Оплата услуги за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Пенсионного фонда РФ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. При оплате услуги за присмотр и уход за Воспитанником за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала на основании письменного заявления Заказчика между Заказчиком и Исполнителем заключается дополнительное соглашение к настоящему договору, предусматривающее:

расчет размера родительской платы, включающий в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации части родительской платы, с указанием суммы средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату за присмотр и уход за Воспитанником;

срок (сроки) направления средств (ежемесячно, ежеквартально, одной суммой за год);

возможность учета при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце отчетного периода в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за присмотр и уход за Воспитанником (с учетом фактического пребывания в образовательной организации);

возможность возврата Исполнителем в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации неиспользованных средств в случае расторжения договора или истечения срока действия договора.

3.8. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимся в образовательной организации родительская плата не взимается.

#### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Действие настоящего договора может быть приостановлено на период проведения ремонтных работ в образовательной организации. О приостановлении действия договора в связи с проведением ремонтных работ Исполнитель предупреждает об этом Заказчика не менее чем за 10 дней посредством объявлений на информационных стендах образовательной организации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://edu.mari.ru/mouo-medvedevo/dou4/default.aspx>

4.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.5. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю оказанной услуги по присмотру и уходу за Воспитанником на момент расторжения настоящего договора.

4.6. Основаниями расторжения настоящего договора являются:

4.6.1. Окончание срока действия договора об образовании, присмотре и уходе за воспитанниками;

4.6.2. Письменное заявление родителей (законных представителей) воспитанников об отчислении воспитанника из МДОБУ либо о переводе воспитанника в другую образовательную организацию;

4.6.3. Прекращение либо приостановление деятельности МДОБУ;

4.6.4. Смерть воспитанника, а также признание судом воспитанника умершим или безвестно отсутствующим.

4.7. Настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке в случае систематического (2 и более раз) нарушения Заказчиком срока внесения платы за присмотр и уход за Воспитанником.

4.8. Настоящий договор может быть расторгнут также в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Расторжение настоящего договора является основанием для отчисления Воспитанника из образовательной организации.

## V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" мая 20\_\_ г.
- 5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Сторон.
- 5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 5.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством РФ.
- 5.8. Стороны договорились, что изменение наименования образовательной организации не влечет за собой обязанности заключения дополнительного соглашения к настоящему договору. Образовательная организация считает выполнившим свою обязанность по доведению до Заказчика информации об изменении наименования образовательной организации путём размещения её в помещении образовательной организации в месте, доступном для ознакомления Заказчиком.
- 5.9. В случае если Заказчик освобожден от оплаты услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Медведевского муниципального района, в отношениях между Сторонами не применяются пункты 2.4.8., 3.1.-3.7. настоящего договора. Освобождение от оплаты услуги по присмотру и уходу за Воспитанником в образовательной организации осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Медведевского муниципального района.

## VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МДОБУ «Центр развития ребенка-  
Медведевский детский сад №6  
«Колокольчик»

425200, Республика Марий Эл,  
пгт. Медведево, ул. Пушкина, 2а  
тел. (8362) 58-21-81  
E-mail: centr1983@mail.ru

л/с 20086Х76590  
ИНН 1207005494 КПП 120701001  
ОГРН 1021201051200  
р/с 03234643886280000800  
в Отделение- НБ Республика МАРИЙ ЭЛ БАНКА  
РОССИИ/УФК по Республике Марий Эл  
г. Йошкар-Ола  
БИК 018860003  
ОКТМО 88628151  
ББК 00000000000000000130

сайт д/с:  
1. на образовательном портале РМЭ

Заведующий \_\_\_\_\_ Л.Г. Айварова  
МП

Заказчик:

Родитель

Мать: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Отец: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Законный представитель: \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Экземпляр получен

личная подпись родителя (лица, его замещающего)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.