

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Медведевский детский сад № 5 «Золотая рыбка»
(МАДОУ «Медведевский детский сад № 5 «Золотая рыбка»)**

П Р И К А З

20 сентября 2024 г.

№ 50-ОД

пгт. Медведево

**О создании объектового звена единой государственной системы
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Об утверждении
Положений, должностных инструкций, функциональных обязанностей, планов
работы, комиссий МАДОУ «Медведевский детский сад № 5 «Золотая рыбка».
Об отмене приказов**

Во исполнение требований Федерального закона № 28-ФЗ от 12.02.1998 г. «О гражданской обороне» с изменениями от 4 августа 2023 г., Федерального закона № 68-ФЗ от 21 декабря 1994 г. «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» с изменениями от 14 апреля 2023 г., Постановления Правительства Российской Федерации № 794 от 30 декабря 2003 г. «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» с изменениями от 16 февраля 2023 г. обязанности по руководству мероприятиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций возлагаю на себя и

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать объективное звено единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) МАДОУ "Медведевский детский сад № 5 "Золотая рыбка" (далее по тексту – образовательное учреждение) в составе:

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее КЧС и ПБ) в составе 3 человек:

- заведующий хозяйством, ответственный за пожарную безопасность образовательного учреждения - председатель КЧС и ПБ; заместитель руководителя ГО по материально-техническому обеспечению (МТО);

- старший воспитатель образовательного учреждения - заместитель председателя КЧС и ПБ – председатель эвакуационной комиссии;

- заведующий складом образовательного учреждения - секретарь (специалист по оповещению).

Основные задачи:

а) разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

б) координация деятельности органов управления и сил объектового уровня единой системы;

в) обеспечение согласованности действий с органами местного самоуправления при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Эвакуационная комиссия (далее ЭК) в составе 3 человек:

- старший воспитатель образовательного учреждения - председатель комиссии – начальник эвакуационной колонны;

- старший воспитатель образовательного учреждения - заместитель председателя комиссии – представитель в загородную зону;

- заведующий складом образовательного учреждения - секретарь ЭК – специалист по оповещению и учету эвакуируемых людей, представитель на СЭП.

Основные задачи:

а) изучение руководящих документов по вопросам проведения эвакуационных мероприятий на занятиях;

б) приобретение практических навыков в выполнении задач в ходе учений и тренировок;

в) планирование эвакуационных мероприятий и выработка предложений заведующему образовательным учреждением – руководителю ГО, для принятия решений на организацию и проведение рассредоточения и эвакуации;

г) разработка, совместно с уполномоченным по вопросам ГОЧС образовательного учреждения, и ежегодное уточнение плана эвакуации персонала и членов их семей;

д) разработка и осуществление мероприятий по освоению закрепленного пункта размещения персонала и членов их семей в загородной зоне.

1.3. Постоянно действующий орган управления единой государственной системы объектового звена по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее орган управления ЧС) в лице уполномоченного лица на решение задач в области ГО и защиты от ЧС образовательного учреждения.

Основные задачи: -

а) планирование и проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защите персонала и территории образовательного учреждения;

б) обучения персонала образовательного учреждения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

2. Начальнику штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям МАДОУ «Медведевский детский сад № 5 «Золотая рыбка», работнику, уполномоченному на решение задач в области ГО МАДОУ «Медведевский детский сад № 5 «Золотая рыбка»:

- разработать и представить на утверждение документы, необходимые для управления гражданской обороной в мирное и военное время;

- организовать подготовку руководящего состава, работников образовательного учреждения:

а) руководящего состава МАДОУ «Медведевский детский сад № 5 «Золотая рыбка», командного состава формирований – в учебно-методическом центре по ГО ЧС Республики Марий Эл согласно плану работы УМЦ города (района);

б) работников образовательного учреждения - в соответствии с программой по учебным группам.

Занятия в группах проводить в соответствии с рекомендуемой тематикой для подготовки к действиям в чрезвычайных ситуациях.

3. Старшему воспитателю образовательного учреждения - председателю эвакуационной комиссии разработать план работы эвакокомиссии, уточнить план эвакуации в мирное и военное время, списки эвакуируемого персонала и членов их семей.

4. Ответственным за правила пожарной безопасности и первичные средства огнетушения назначить заведующего хозяйством образовательного учреждения.

5. Утвердить и ввести в действие Положения:

5.1. Положение об организации и ведении гражданской обороны (ГО и ЧС) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» (Приложение 1).

5.2. Положение об объектовом звене единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» (Приложение 2).

5.3. Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» (Приложение 3).

5.4. Положение о штабе по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» (Приложение 4).

5.5. Положение о системе и порядке оповещения и информирования в МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» (Приложение 5).

6. Утвердить и ввести в действие Должностные инструкции:

6.1. Должностная инструкция руководителя гражданской обороны МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» (Приложение 6).

6.2. Должностная инструкция (функциональные обязанности) работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны (Приложение 7).

7. Утвердить функциональные обязанности должностных лиц гражданской обороны МАДОУ «Медведевский детский сад № 5 «Золотая рыбка»:

7.1. Функциональные обязанности председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) (Приложение № 8).

7.2. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) (Приложение № 9).

7.3. Функциональные обязанности секретаря (специалиста по оповещению) комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) (Приложение № 10).

7.4. Функциональные обязанности председателя эвакуационной комиссии – старшего эвакуационной колонны (Приложение № 11).

7.5. Функциональные обязанности заместителя председателя эвакуационной комиссии (Приложение № 12).

7.6. Функциональные обязанности секретаря эвакуационной комиссии – специалиста по оповещению и учету эвакуируемых и представителя на СЭП (Приложение № 13).

7.7. Должностная инструкция (функциональные обязанности) начальника штаба ГО и ЧС (Приложение № 14).

7.8. Функциональные обязанности заместителя руководителя ГО по материально-техническому обеспечению (МТО) (Приложение № 15).

7.9. Функциональные обязанности командира звена связи и оповещения (Приложение № 16).

7.10. Функциональные обязанности командира звена пожаротушения (противопожарного) (Приложение № 17).

7.11. Функциональные обязанности командира звена по обеспечению охраны общественного порядка (Приложение № 18).

7.12. Функциональные обязанности командира спасательного звена (Приложение № 19).

7.13. Функциональные обязанности командира санитарного звена (поста) (Приложение № 20).

7.14. Функциональные обязанности командира звена выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) (Приложение № 21).

8. Утвердить:

8.1. План работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» (Приложение 22).

8.2. План работы эвакуационной комиссии в МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» (Приложение 23).

8.3. План мероприятий по проведению «Месячника гражданской обороны и защиты от ЧС» в МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» (Приложение 24).

8.5. Сигналы оповещения ГО ЧС, порядок их доведения до населения и действия по ним работников (Приложение 25).

8.6. Схему оповещения постоянного состава МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» в нерабочее время (Приложение 26).

8.7. Штатно-должностной список структуры ГО ЧС (Приложение 27).

8.8. Функциональные обязанности должностных лиц ГО МАДОУ «Медведевский детский сад № 5 «Золотая рыбка» (Приложение 28).

8.9. Инструкция по действиям персонала при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера и при выполнении мероприятий гражданской обороны (на рабочем месте) (Приложение 29).

9. Приказ объявить всему педагогическому и обслуживающему персоналу образовательного учреждения в части, касающейся под подпись.

10. Приказы: - от 19.10.2015 г. № 89-ОД «Об организации и ведении гражданской обороны в МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» и назначении должностных лиц гражданской обороны»; - от 19.10.2015 г. № 92-ОД «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечении пожарной безопасности МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» и приложения к нему; - пп. 1, 2 приказа от 14.06.2022 г. № 64-ОД «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка». Об утверждении Должностной инструкции (функциональных обязанностей) работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны. О назначении работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в МАДОУ «Медведевский детский сад №5 «Золотая рыбка» признать утратившими силу.

11. Контроль исполнения приказа возложить на уполномоченного по вопросам ГО ЧС образовательного учреждения.

12. Общий контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.В. Ахмадуллина

В дело № 01-14 за 2024 г.

Делопроизводитель



22.09.2024