

Заведующему МАДОУ «Медведевский
детский сад №5 «Золотая рыбка»

С.В. Ахмадуллиной

от _____

(Ф. И. О., занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)¹

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской службы _____,

(наименование замещаемой должности, структурного подразделения Министерства)

намерен(а) выполнять (выполняю) с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года оплачиваемую деятельность:

(указывается: документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная

_____ оплачиваемая работа (трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор

_____ (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.); полное наименование организации

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица),

_____ с которой (которым) будет заключен (заключен) договор о выполнении иной оплачиваемой работы и

_____ ее (его) адрес; предполагаемый (установленный) режим рабочего времени; характер выполняемой работы

_____ (педагогическая, научная, творческая или иная деятельность); наименование должности, основные

_____ обязанности (содержание обязательств), тематику выполняемой работы (в том числе наименование

_____ предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы и т.п.); условия оплаты труда

_____ (стоимость услуг и т.п.); иные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым сообщить)

¹ В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

Приложение (при наличии): _____
 копия документа, в соответствии с которым будет выполняться
 (выполняется) иная оплачиваемая деятельность (трудовой договор
 о работе по совместительству, гражданско-правовой договор
 (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.)

Работа будет выполняться во вне пределов служебного времени
 и не повлечет возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать запреты
 и требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона
 от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе
 Российской Федерации».

«___» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ознакомлен

 (должность, фамилия, инициалы руководителя структурного
 подразделения, в котором гражданский служащий проходит
 службу)

 (дата, подпись)

Ознакомлен

 (фамилия, инициалы заместителя Министра труда
 и социальной защиты Российской Федерации,
 координирующего и контролирующего деятельность
 структурного подразделения, в котором гражданский
 служащий проходит службу)

 (дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале
 регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления

«___» _____ 20__ г.

 (фамилия, инициалы гражданского
 служащего, зарегистрировавшего уведомление)

 (подпись гражданского служащего,
 зарегистрировавшего уведомление)