

ДОГОВОР

на оказание дополнительных образовательных услуг № _____

с.Кузнецово

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Кузнецовский детский сад «Улыбка», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Смирновой Елены Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка) _____

ФИО

именуемый (ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а индивидуально – Сторона, заключили настоящий договор оказания дополнительных образовательных услуг (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По договору возмездного оказания дополнительных образовательных услуг Исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (далее по тексту – услуги), указанные в п. 1.2. настоящего Договора, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Исполнитель обязуется оказать следующие услуги по проведению следующих занятий:

групповые занятия для детей в возрасте 5-7 лет по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «_____».

1.4. Услуги считаются оказанными после подписания сторонами акта об оказанных услугах.

2. Общие положения

2.1. Исполнитель должен иметь среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование.

2.2. Исполнитель должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- законы Российской Федерации, постановления и решения Правительства РФ и региональных органов управления образованием по вопросам образования;
- конвенцию о правах ребенка;
- возрастную и специальную педагогику и психологию, физиологию, гигиену;
- специфику развития интересов и потребностей воспитанников, основы их творческой деятельности;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, и противопожарной защиты;
- основы доврачебной медицинской помощи.

3. Права и обязанности:

3.1. Исполнитель обязуется:

- оказывать услуги в соответствии с программой;
- оказывать услуги лично;
- обеспечить своевременное предоставление услуг;
- оказывать услуги в полном объеме и в срок, указанный в п.4. настоящего договора;
- вести учет оказываемых Заказчику услуг, и по мере исполнения, представлять Заказчику отчет об объеме этих услуг.

3.2. Исполнитель:

- Осуществляет дополнительное образование воспитанников, развивает их разнообразную творческую деятельность.
- Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения), исходя из психофизиологической целесообразности и способности воспитанников.
- Обеспечивает соблюдение прав и свобод воспитанников.
- Участвует в разработке и реализации образовательных программ, несет ответственность за качество их выполнения, жизнь и здоровье воспитанников.
- Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение.
- Выявляет творческие способности воспитанников, способствует их развитию, формированию устойчивых интересов и склонностей.
- Организует участие воспитанников в массовых мероприятиях.
- Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- Повышает свою профессиональную квалификацию.

3.3. Исполнитель вправе:

- По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности отдельных работников учреждения; предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.
- Требовать от директора учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

3.4. Заказчик обязуется:

- своевременно оплачивать Исполнителю стоимость оказанных услуг, в порядке, предусмотренном настоящим Договором;

- вести учет оказанных Исполнителем услуг и составлять сводные данные об объеме оказанных услуг.

3.5. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

3.7. Уведомлять Работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3.8. Представлять в установленном Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.9. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.10. Уведомлять Работодателя в порядке, определенном Работодателем в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3.11. Передавать в целях предотвращения конфликта интересов принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.12. Уведомлять Работодателя (его представителя) о получении Работником подарка в случаях, предусмотренных п. 2.5 настоящего Трудового договора, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 000 (три тысячи) руб., по акту соответственно в фонд или иную организацию с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Стоимость услуг. Порядок расчетов.

4.1. Цена настоящего Договора определяется сторонами из расчета _____ рублей (_____ рублей) 00 копеек на одного ребенка.

4.2. Стоимость услуг определяется исходя из формулы: произведение стоимости одного занятия на количество проведенных занятий с учетом подоходного налога.

4.3. Оплата услуг Исполнителя производится после предоставления отчета (табеля) об оказанных услугах и акта выполненных работ, подписанного сторонами об оказанных услугах. Передача оформленной в установленном порядке документации по окончании договора осуществляется сопроводительными документами Исполнителя.

4.4. Заказчик производит платежи Исполнителю, по результатам оказанных услуг по договору, путем оплаты наличными денежными средствами. Оплата производится через кассу бухгалтерии Заказчика. Исполнитель обязуется расписаться в ведомости получения денежных средств при получении денежных средств.

5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует с «____» _____ г. до «____» _____ г.

6. Прочие условия.

6.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимной договоренности сторон. В этом случае стороны подписывают дополнительное соглашение к договору.

6.2. Любая из сторон вправе досрочно расторгнуть договор, предварительно (за один месяц) письменно уведомив об этом другую сторону.

6.3. Все споры и разногласия между двумя сторонами настоящего договора, которые могут возникнуть по настоящему договору, если они не будут устранены путем переговоров, должны окончательно решаться в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Договор составлен в 2-х экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Подписи и реквизиты сторон:

Заказчик:

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Кузнецовский детский сад «Улыбка»

Почтовый адрес: 425222, Республика Марий Эл, Медведевский район, с. Кузнецово, ул. Кооперативная, д. 4 «а»

Тел.: 8(8362)57-92-73

л/сч 20086У91220

ОГРН 1021201051926

ИНН 1207005737/КПП 120701001

р/сч 03234643886280000800 в ВОЛГО- ВЯТСКОЕ

ГУ БАНКА РОССИИ // УФК по Республике Марий

Эл г.Йошкар-Ола.

к/с 40102810345370000107

БИК 042202107

Заведующий _____ Е.Г.Смирнова

Исполнитель:

ФИО

Дата рождения: _____

Место жительства: _____

СНИЛС _____

ИНН _____

Паспортные данные: серия: _____ № _____

выдан _____

Телефон: _____

_____/_____/_____
подпись / расшифровка

«____» _____ 20__ г.

Второй экземпляр получен

«____» _____ 20__ г.

_____/_____/_____
подпись / расшифровка

«____» _____ 20__ г.