

УТВЕРЖДЕН:  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от 29. 08.2025 г.

ОБСУЖДЕН:  
на общем собрании  
работников МДОБУ  
протокол № 1 от 29.08.2025 г.  
«Солнышко»



# ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Ежовский детский  
сад «Солнышко»

на 2025 – 2026 учебный год

## Структура годового плана

<b>1</b>	<b>Постановка цели и задач на новый учебный год</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Система мероприятий по реализации целей и задач</b>	<b>3</b>
2.1	Педагогические советы	3
2.2	Консультации	5
2.3	Семинары, семинары - практикумы	6
2.4	Открытые просмотры	6
2.5	Смотры, конкурсы	7
2.6	Организация развлечений и праздников	7
2.7	Организация методических выставок	8
<b>3</b>	<b>Контроль и руководство</b>	<b>9</b>
3.1	Фронтальный контроль	9
3.2	Тематический контроль	9
3.3	Оперативный контроль	10
3.4	Сравнительный контроль	12
<b>4</b>	<b>Организационно – управленческая деятельность</b>	<b>12</b>
4.1	Инструктивно-методические совещания	12
4.2	Производственные совещания	13
<b>5</b>	<b>Взаимодействие с семьей</b>	<b>14</b>
5.1	Родительские собрания	14
5.2	Консультации	16
<b>6</b>	<b>Административно – хозяйственная деятельность</b>	<b>17</b>
6.1	Создание предметно – развивающей среды	17
6.2	Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники	17
6.3	График административно – хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа)	17
6.4	Проведение ремонтных работ	19
<b>7</b>	<b>Приложение к годовому плану</b>	<b>19</b>
7.1	План летней оздоровительной работы	19
7.2	План лечебно-оздоровительной работы	23
7.3	План работы специалистов	25
7.4	План работы со школой	26
7.5	План работы кружков	28
7.6	Экран самообразования	28
7.7	Расстановка педагогических кадров	29
<b>8</b>	<b>Коррективы к годовому плану</b>	<b>30</b>

## 1. Постановка целей и задач на новый учебный год

### Цель:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями.

### Задачи:

1. Совершенствовать работу ОО по развитию художественно – эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФОП ДО. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно – эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, мира музыки, используя современные методы и технологии.
2. Побуждать и развивать интерес к математике, расширение и углубление знаний детей по программному материалу, установлению тесных контактов между воспитателями и родителями, для развития познавательных интересов детей.
3. Повышать качество развития речевых навыков дошкольников через театрализованную деятельность.

## 2. Система мероприятий по реализации целей и задач

### 2.1 Педагогические советы

№ п/п	Тема, содержание, форма проведения	Срок	Ответственные
1	<b>«Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2025-2026 учебный год»</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году.</li></ul>	29.08.2025	Седанова М.С., <i>заведующий</i> Ильина Т.Н., <i>и.о. ст. воспитателя</i>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ работы за летне-оздоровительный период.</li> <li>• Утверждение годового календарного плана, комплексно тематических планов, годовых планов узких специалистов.</li> <li>• Принятие и согласование локальных актов ДОУ</li> <li>• Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.</li> </ul> <p><i>Форма проведения: круглый стол</i></p>		
2	<p><b>«Современные подходы к развитию математических представлений дошкольников в соответствии с ФГОС и ФОП ДО».</b></p> <p><b>Цель педсовета:</b> Повышение педагогического мастерства воспитателей; совершенствование работы в детском саду по развитию элементарных математических представлений у дошкольников.</p> <p>Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение решений предыдущего педсовета;</li> <li>• Образовательная область «Познавательное развитие (ФЭМП)»;</li> <li>• Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета.</li> </ul> <p><i>Форма проведения: круглый стол</i></p>	Февраль	Ильина Т.Н., <i>и.о. ст. воспитателя</i> воспитатели, специалисты
3	<p><b>«Анализ воспитательно - образовательной работы ДОУ за 2025-2026 учебный год»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>• Мониторинг образовательного процесса за 2025-2026 учебный год.</li> </ul>	Май	Седанова М.С., <i>заведующий</i>  Ильина Т.Н., <i>и.о. ст. воспитателя</i> воспитатели, специалисты

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ.</li> <li>• Ознакомление с планом летней оздоровительной работы в 2025 году (инструктажи)</li> <li>• Основные направления работы ДОУ на 2026-2027 учебный год.</li> </ul> <p><i>Форма проведения: конференция</i></p>		
--	--	--

## 2.2 Консультации

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	«Взаимосвязь патриотического и экологического воспитания дошкольников в детском саду»	Сентябрь	Злобина С. А., <i>воспитатель</i>
2	«Сенсорное развитие детей раннего возраста»	Октябрь	Архипова Т.В., <i>воспитатель</i>
3	«Дошкольник и мир социальных отношений»	Октябрь	Яликова А.Н., <i>педагог психолог</i>
4	«Использование кинезиологических упражнений в развитии речи ребёнка дошкольного возраста»	Ноябрь	Ильина Т.Н., <i>учитель-логопед</i>
5	«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Декабрь	Соловьева И.А., <i>воспитатель</i>
6	«Учим малышей наблюдать»	Январь	Лобастова Е.В., <i>воспитатель</i>
7	«Формирование элементарных математических представлений у дошкольников в различных видах детской деятельности»	Февраль	Капелькина Н.Г., <i>воспитатель</i>
8	«Театрализованная деятельность как средство развития речи детей»	Февраль	Иванова С.Ю., <i>воспитатель</i>

9	«Приобщение детей к народным традициям марийской культуры»	Март	Яликова А.Н., <i>воспитатель</i>
10	«Оркестр в детском саду»	Апрель	Токарева О.А., <i>Муз. руководитель</i>
10	«Условия успешной адаптации к детскому саду»	Май	Ильина Т.Н., <i>и.о. старшего воспитателя</i>

### 2.3. Семинары, семинары – практикумы.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Семинар-практикум «Театральный поединок». Цель: совершенствование знаний педагогов о театрально-игровой деятельности дошкольников и закрепление практических навыков, необходимых в работе с детьми по данному направлению.	Ноябрь	Иванова С.Ю., <i>воспитатель</i>
2	Семинар-практикум «Приобщение детей к национальной культуре и культурному наследию родного края». Цель: обобщение знаний педагогов по приобщению к национальной культуре и культурному наследию родного края.	Февраль	Яликова А.Н., <i>воспитатель</i>

### 2.4. Открытые просмотры

**Цель:** распространение инновационных, эффективных методов и приемов развития и воспитания детей.

№ п/п	Срок	Содержание	Ответственные
1	Ноябрь	Театрализованная неделя в детском саду.	<i>воспитатели групп</i>
2	Февраль	ООД по познавательному развитию (ФЭМП).	<i>воспитатели групп</i>
3	Апрель	ООД по художественно-эстетическому развитию (аппликация).	<i>воспитатели групп</i>

## 2.5 Смотры, конкурсы

№ п/п	Содержание	Срок
1	Конкурс рисунков «Мой край родной»	Октябрь
2	Конкурс чтецов, посвященный дню матери «Моей любимой маме»	Ноябрь
3	Конкурс «Новогодняя открытка»	Декабрь
4	Конкурс для педагогов «Театральный уголок»	Март
5	Конкурс поделок из бросового материала «Космос над нами»	Апрель
6	Конкурс спортивный (творческий) для родителей (15 мая день семьи)	Май
7	Выставка детских работ по временам года и к общероссийским праздникам	Раз в квартал, согласно праздничным датам
8	Участие в других конкурсах	В течение года

## 2.6 Организация развлечений и праздников

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	«Праздник осени»	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
2	«Фольклорный праздник»	Ноябрь	
3	«Праздник ёлки новогодней»	Декабрь	
4	Праздник «Рождество»	Январь	
5	«День защитника Отечества»	Февраль	
6	«Мамин праздник»	Март	
7	«День космонавтики»	Апрель	
8	«Выпускной»	Май	

## 2.7 Организация методических выставок

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Методическое сопровождение обновления дошкольного образования, связанное с введением ФОП ДО к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения.	В течение года	Ильина Т.Н. <i>И.О. ст. воспитателя</i>
2	Новинки методической литературы, тематическая подборка публикаций из журналов «Дошкольное воспитание» по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. Консультативный материал для родителей.	Ноябрь - Февраль	Ильина Т.Н. <i>И.О. ст. воспитателя</i>
3	Методические рекомендации «Речевое развитие детей дошкольного возраста». Новинки методической литературы, тематическая подборка публикаций из журналов «Дошкольное воспитание» по развитию детей. Консультативный материал для родителей	Март - май	Ильина Т.Н. <i>И.О. ст. воспитателя</i>
4	Оформление выставки методической литературы по темам педсовета	В течение года	Ильина Т.Н. <i>И.О. ст. воспитателя</i>
5	Пополнение методической литературы по годовым задачам ДОУ	В течение года	Ильина Т.Н. <i>И.О. ст. воспитателя</i>
6	Методическая литература по организации летней оздоровительной работы	Май	Ильина Т.Н. <i>И.О. ст. воспитателя</i>

### 3 Контроль и руководство

#### 3.1 Фронтальный контроль

Срок	Вид контроля	Кто проводит
В течение года	Фронтальный	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i> Специалисты

#### 3.2 Тематический контроль

Срок	Вид контроля	Возрастные группы	Кто проводит
Сентябрь	Анализ адаптации детей	Разновозрастная группа раннего возраста	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Октябрь - декабрь	Анализ состояния воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей	Все группы	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
Январь - март	Анализ состояния воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей	Все группы	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>

В течение года	Анализ готовности к школьному обучению	Подготовительная к школе группа «Пчёлка»	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i> Яликова А.Н. <i>педагог - психолог</i>
Апрель - май	Изучение уровня удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ	Все группы	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>

### 3.3 Оперативный контроль

Содержание	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	Ответственные
Готовность групп к новому учебному году	+									Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
Санитарное состояние	В течение года									Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Анализ заболеваемости	В течение года									Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Соблюдение режима дня	В течение года									Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
Подготовка и проведение утренней гимнастики с детьми		+			+			+		Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
Двигательная активность детей в режиме дня		+				+			+	Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
Организация и проведение подвижных игр	+			+			+		+	Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
Проведение закаливающих процедур		+				+			+	Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Выполнение режима прогулки	+			+		+			+	Ильина Т.Н.

									<i>и.о. ст. воспитателя</i>
<b>Состояние выносного материала для организации игровой деятельности детей на прогулке</b>	+		+			+		+	Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
<b>КГН (прием пищи)</b>			+		+			+	Седанова М.С. <i>заведующий</i>
<b>КГН (одевание)</b>		+		+				+	Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
<b>Режим проветривания</b>		+		+		+		+	Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
<b>Проведение фильтра</b>		+			+			+	Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
<b>Проведение развлечений</b>			+				+		Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
<b>Эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах</b>		+				+		+	Седанова М.С. <i>Заведующий</i> Кузнецова Н.В. <i>завхоз</i>
<b>Подготовка педагогов к ООД</b>			+					+	Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
<b>Наличие плана воспитательно-образовательной работы</b>	+	+		+	+		+	+	Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
<b>Проведение родительских собраний</b>	+			+			+	+	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
<b>Проверка документации</b>	+							+	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>

### 3.4 Сравнительный контроль

Срок	Вид контроля	Возрастные группы	Кто проводит
В течение года	<ul style="list-style-type: none"> <li>Участие в методических объединениях.</li> <li>Анализ детской заболеваемости.</li> <li>Уровень проведения родительских собраний.</li> </ul>	Все группы	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст.</i> <i>воспитателя</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>

## 4. Организационно – управленческая деятельность

### 4.1 Инструктивно – методические совещания

Срок	Содержание	Ответственный
В течение года	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изучение материалов и инструктивно-методических писем Министерства образования и науки РФ и Министерства образования РМЭ, Правительства РМЭ, Отдела образования и по делам молодежи администрации муниципального образования «Медведевский муниципальный район»</li> <li>Ознакомление с материалами периодической печати о случаях нарушения прав ребенка, условий содержания детей в детском саду</li> </ul>	Седанова М.С. <i>заведующий</i>
Август - сентябрь	Проведение инструктажей <ul style="list-style-type: none"> <li>По охране жизни и здоровья детей</li> <li>О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке к организованным формам обучения детей в ДОУ</li> </ul>	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст.</i> <i>воспитателя</i>
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>Санитарные требования содержания помещений</li> <li>Гигиенические требования к мебели, игрушкам</li> </ul>	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н.

		<i>и.о. ст. воспитателя</i>
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• По устройству новогодних елок</li> <li>• По проведению массовых мероприятий в ДОУ</li> </ul>	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
Январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Профилактика респираторных и вирусных инфекций</li> <li>• По организации прогулок в зимнее время</li> </ul>	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>• По охране жизни и здоровья детей</li> </ul>	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
Май	<ul style="list-style-type: none"> <li>• По оказанию первой медицинской помощи</li> <li>• По предупреждению дорожно-транспортного травматизм</li> <li>• Санитарные правила содержания помещений и участков</li> <li>• О ядовитых грибах и ягодах</li> </ul>	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>

#### 4.2 Производственные совещания

<b>Срок</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>
Сентябрь	1. Утверждение: 1. Соглашения между администрацией и профкомом ДОУ.	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>председатель профкома</i>
Октябрь	1. Адаптация детей раннего возраста. Посещаемость и заболеваемость детей.	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н.

	2. Механизм проведения аттестации педагогов.	<i>и.о. ст. воспитателя</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Ноябрь	1. Организация рационального питания детей. 2. Выполнение СанПиНа сотрудниками.	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Декабрь	1.О выполнении мероприятий Центра содействия и оздоровления детей. 2. Работа ППк ДОУ за истекший период.	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Январь	1.Утверждение штатного расписания на 2024 г. 2. Выполнений детодней за 2023 год.	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>председатель профкома</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Февраль	1. Итоги тематического изучения групп	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>и.о. ст. воспитателя</i>
Март	1. Изучение инструкций по охране жизни и здоровья детей, пожарной безопасности. 2. Торжественное поздравление сотрудников ко Дню 8 Марта	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Ильина Т.Н. <i>председатель профкома,</i> <i>и.о. ст. воспитателя</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Апрель	1.Посещаемость и заболеваемость детей.	Седанова М.С. <i>заведующий</i> Мельникова Л.М. <i>медсестра</i>
Май	1. Утверждение Плана летней оздоровительной работы с детьми.	Седанова М.С. <i>заведующий</i>

		Ильина Т.Н. и.о. ст. воспитателя Мельникова Л.М. медсестра
--	--	---

## 5. Взаимодействие с семьей

### 5.1. Родительские собрания

**Цель:** Создание модели сотрудничества ДОО с разными типами семей воспитанников.

**Задачи:**

1. Изучение интересов, мнений и запросов родителей;
2. Обеспечение оптимальных условий для самореализации родителей в освоении ими различных социальных ролей;
3. Создание особой творческой атмосферы;
4. Изменение позиции родителей по отношению к деятельности дошкольного учреждения, привлечение их к организации, контролю и планированию деятельности ДОО;
5. Повышение психолого-педагогической культуры родителей.

Срок	Содержание	Ответственные
<b>Темы родительских собраний в разновозрастной группе раннего возраста «Бабочка»</b>		
Сентябрь	«Адаптация ребенка к детскому саду»	Ильина Т.Н. и.о. ст. воспитателя Воспитатели
Декабрь	«Развитие сенсорных особенностей у детей раннего возраста»	
Май	«Чему ребенок научился за год»	
<b>Темы родительских собраний в разновозрастной группе «Светлячок»</b>		
Сентябрь	«Жизнь ребенка в детском саду»	Ильина Т.Н. и.о. ст. воспитателя Воспитатели
Декабрь	«По следам народного творчества»	
Май	«Чему мы научились за год. Успехи нашей группы»	
<b>Темы родительских собраний в старшей группе «Божья коровка»</b>		
Сентябрь	«Особенности развития детей 5-6 лет»	Ильина Т.Н. и.о. ст. воспитателя Воспитатели
Декабрь	«Формирование экологического сознания детей в семье»	
Май	«Играем с детьми дома»	
<b>Темы родительских собраний в подготовительной группе «Пчелка»</b>		
Сентябрь	«Основные задачи воспитания детей 6-7 лет на 2025-2026 уч. год»	Ильина Т.Н.

Декабрь	«Готовность к школе: требования к будущим первоклассникам»	и.о. ст. воспитателя Воспитатели
Май	«До свидания, детский сад!»	

## 5.2 Консультации

Срок	Консультации	Ответственные
Октябрь	«Как помочь ребенку повзрослеть? Кризис трёх лет»	Яликова А.Н
	«Что должен знать и уметь ребенок 5-6 лет»	Злобина С.А.
	«Особенности детской субкультуры»	Соловьева И.А.
	«Адаптация ребенка к дошкольному учреждению»	Лобастова Е.В.
	«Возрастные особенности детских страхов»	Иванова С.Ю.
Ноябрь	«Сенсорное развитие детей раннего возраста»	Архипова Т.В.
	«Воспитание любви к природе»	Злобина С.А.
	«Поиграйте в цифры с детьми»	Капелькина Н.Г.
	«Что такое мелкая моторика и почему важно её развивать»	Лобастова Е.В.
	«Музыка в общении с ребёнком»	Токарева О.А.
Январь	«О роли сказок в воспитании детей»	Яликова А.Н.
	«Как помочь ребёнку полюбить математику»	Капелькина Н.Г.
	«Готовимся к школе»	Соловьева И.А.
	«Безопасность детей – забота взрослых»	Иванова С.Ю.
Февраль	«Дидактические игры для сенсорного развития детей раннего возраста»	Архипова Т.В.
	«Самостоятельность ребёнка. Её границы»	Злобина С.А.
	«Как формировать у детей 6-7 лет самостоятельность»	Соловьева И.А.
	«Упрямство детей раннего возраста»	Лобастова Е.В.
Апрель	«Фантазия и ложь у детей 3-4 лет»	Яликова А.Н.
	«Чтобы ребёнок рос здоровым»	Злобина С.А.
	«Обучение дошкольников математике в условиях семьи»	Капелькина Н.Г.
	«Развитие речи детей посредством дидактических игр»	Архипова Т.В.
	«Роль примера родителей в формировании ЗОЖ»	Иванова С.Ю.

## 6. Административно – хозяйственная деятельность

### 6.1 Создание предметно – развивающей среды

Дата	Содержание	Ответственные
В течение года	Пополнение книжных уголков групп, оформление информационных стендов по нравственно – патриотическому воспитанию. Закупка методической литературы по ФОП ДО.	Седанова М.С., <i>заведующий,</i> Горелова Т.Н. <i>И.о. ст. воспитателя,</i> Кузнецова Н.В., <i>завхоз</i>

### 6.2 Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

Дата	Содержание	Ответственные
В течение года	Приобретение пособий и оборудования для воспитательно-образовательного процесса.	Седанова М.С., <i>заведующий,</i> Ильина Т.Н. <i>И.о. ст.</i> <i>воспитателя,</i> Кузнецова Н.В., <i>завхоз</i>

### 6.3. График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа)

№	Содержание контроля	2025 год					2026 год				
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05
<b>Административная группа</b>											
1	<u>Старший воспитатель:</u> 1.Оформление документации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2.Уровень проведения методических мероприятий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3.Повышение деловой		+			+				+	

	квалификации и педагогического мастерства педагогов детского сада										
	4.Выполнение режима работы		+			+			+		
2	<u>Медицинский персонал</u>		+			+			+		
	1.Оформление документации										
	2.Соблюдение санитарно – гигиенических норм	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3.Соблюдение требований технологических карт	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	4.Уровень проведения лечебно-профилактической работы		+		+		+		+		+
	5.Выполнение инструкций по охране жизни и здоровью детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	<u>Завхоз</u>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	1.Оформление документации										
	2.Соблюдение санитарно-гигиенических норм	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3.Работа с другими организациями	+			+			+			+
<b>Обслуживающий персонал</b>											
4	<u>Работники пищеблока</u>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	1.Санитарное состояние пищеблока										
	2.Соблюдение охраны труда	+		+		+		+		+	

	3.Соблюдение технологии приготовления пищи	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	4.Выполнение режима работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	<u>Младшие воспитатели</u> 1.Соблюдение санитарно-гигиенических норм	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2.Работа с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3.Оказание помощи в работе детского сада	+		+		+		+		+	
6	<u>Сторожа – дворники</u> 1.Выполнение режима работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2.Чистота территории детского сада	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3.Наличие и хранение специнвентаря	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

#### 6.4 Проведение ремонтных работ

Дата	Содержание	Ответственные
Май - сентябрь	1. Благоустройство территории детского сада. 2. Подготовка детского сада к новому учебному году, к зимнему режиму работы.	Седанова М.С., <i>заведующий,</i> Кузнецова Н.В., <i>завхоз</i>

### 7. Приложения к годовому плану

#### 7.1 План летней оздоровительной работы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Отремонтировать и покрасить постройки на участках	Июнь	Кузнецова Н.В., <i>завхоз,</i> Воспитатели

2	Подготовить выносной материал	Апрель	Воспитатели
3	Подрезать кустарники на участках	Май	Кузнецова Н.В., <i>завхоз,</i> сторожа-дворники
4	Посадка, прополка и полив клумб	В течение весенне – осеннего периода	Воспитатели
5	Скосить траву	Постоянно	Кузнецова Н.В., <i>завхоз,</i> сторожа-дворники
6	Косметический ремонт в группах, в коридоре	Июнь	Кузнецова Н.В., <i>завхоз,</i> Воспитатели

## II Воспитательно – образовательная работа

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Во всех группах вывесить режим на теплый период года	С 1 июня	Воспитатели
2	Провести инструктаж по желудочно-кишечным заболеваниям.	Май	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
3	Провести консультации для родителей по организации прогулки в летний период, об одежде детей летом, о правилах дорожного движения, о закаливании.	В течение летнего периода	Ильина Т.Н., <i>и.о. ст.</i> <i>воспитателя,</i> Воспитатели
4	Проводить утренний прием детей на участке.	С 1 мая	Воспитатели, Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
5	Проводить утреннюю гимнастику на участке	С 1 мая	Воспитатели
6	Провести цикл бесед о правилах дорожного движения	В течение летнего периода	Воспитатели
7	Обратить внимание воспитателей на планирование прогулки: больше планировать бесед и познавательных экспериментальных опытов по ознакомлению с природой, окружающим	В течение летнего периода	Ильина Т.Н., <i>и.о. ст.</i> <i>воспитателя</i>

	миром, разнообразить организацию наблюдений.		
8	Соблюдать режим двигательной активности детей на прогулке	В течение летнего периода	Воспитатели
9	Провести инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Март	Ильина Т.Н., <i>и.о. ст. воспитателя</i>
10	Рассмотреть на педагогическом совете вопрос о состоянии здоровья детей, их физическом развитии	Май	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
11	Усилить контроль за соблюдением режима дня, закаливания	Летние месяцы	Ильина Т.Н., <i>и.о. ст. воспитателя</i>
12	Продолжать беседы по основам безопасности жизнедеятельности детей	Вес летний период	Воспитатели

### III Оздоровительная работа

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1	Осуществлять контроль за соблюдением режима дня	Регулярно	Мельникова Л.М., <i>медсестра,</i> Ильина Т.Н., <i>и.о. ст. воспитателя</i>
2	Провести антропометрию в начале, в середине и в конце учебного года	Май	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
3	Осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима	Регулярно	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
4	Систематический контроль за санитарным состоянием пищеблока	Регулярно	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
5	Тщательный прием детей утром	В течение всего теплого периода года	Воспитатели
6	Соблюдение питьевого режима	В течение всего	Младшие воспитатели

		теплого периода года	
7	Контроль за проведением закаливающих процедур	В течение всего теплого периода года	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
8	Соблюдение контроля за санитарным состоянием игровых площадок, участков	В течение всего теплого периода года	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
9	Соблюдение индивидуального подхода к часто болеющим детям	В течение всего теплого периода года	Воспитатели
10	Регулярно проводить беседы с родителями по профилактике желудочно-кишечных заболеваний	Регулярно	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
11	Максимальное пребывание детей на воздухе, закаливание солнцем и водой	Регулярно	Воспитатели

#### IV Работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Провести беседу с воспитателями о работе с детьми в теплый период года	Май	Ильина Т.Н., <i>и.о. ст. воспитателя</i>
2	Проверить оформление индивидуальных карт здоровья	Май	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
3	Провести беседу о роли младшего воспитателя в организации режимных моментов, соблюдении санитарных правил на участке	Апрель	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
4	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей	Май	Ильина Т.Н., <i>и.о. ст. воспитателя</i>
5	Производственное совещание: 1. О выполнении санитарного режима ДОУ. 2. Принятие плана летних оздоровительных мероприятий. 3. Взаимосвязь в работе ДОУ с	Май-июнь	Седанова М.С., <i>заведующий,</i> Ильина Т.Н. <i>И.о. ст. воспитателя,</i> Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>

	семьей, школой и другими организациями		
--	--	--	--

## V Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Провести итоговые родительские собрания во всех возрастных группах. Рассмотреть вопросы состояния здоровья детей, обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в летний период, ремонт участков	Май	Ильина Т.Н. <i>И.о. ст. воспитателя,</i> Мельникова Л.М., <i>медсестра,</i> Воспитатели
2	Провести беседы с родителями о профилактике желудочно-кишечных заболеваний, по правилам дорожного движения, по закаливанию детей в летний период	В течение всего летнего периода	Мельникова Л.М., <i>медсестра,</i> Воспитатели
3	Оформить консультации для родителей по вопросам организации летней прогулки, закаливанию детей, вопросам безопасности жизнедеятельности детей в летний период	В течение всего летнего периода	Воспитатели

## 7.2 План лечебно – оздоровительной работы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Углубленный осмотр детей врачами специалистами	Зима	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
2	Профилактическое лечение детей, состоящих на учете Д, ЧБД, группе риска	По эпид. показан.	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
3	Профилактические прививки гаммаглобулина по эпид. показаниям	По эпид. показан.	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
4	Проведение антропометрических изменений	Осень-зима-весна	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>

5	Физические процедуры по назначению врача	По эпид. показан.	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
6	Усиленный контроль за детьми в карантинных группах, ведение записи в журнале: карантин в д/с	По эпид. показан.	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
7	Соблюдение режима дня и проведение физкультурных занятий: условия проведения, физическая нагрузка в помещении и на свежем воздухе	По плану	Ильина Т.Н. <i>И.о. ст. воспитателя,</i> Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
8	Проведение стимулирующей утренней гимнастики	Ежедневно	Ильина Т.Н. <i>И.о. ст. воспитателя,</i> Воспитатели
9	Соблюдение графика проветривания	По графику	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
10	Закаливающие процедуры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• босохождение</li> <li>• хождение по ребристой доске и массажным коврикам</li> <li>• облегченная одежда</li> <li>• воздушные ванны</li> <li>• солнечные ванны</li> </ul>	Ежедневно	Ильина Т.Н. <i>И.о. ст. воспитателя,</i> Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
11	Использование йодированной соли в пище, калорийность и питательность пищи	Постоянно	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
12	Использование в пищу лука и чеснока	Зима - весна	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
13	Выделение детей аллергически предрасположенных к питанию	Постоянно	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
14	Контроль за соблюдением питьевого режима	Постоянно	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
15	Соблюдение двигательной активности детей	Постоянно	Ильина Т.Н. <i>И.о. ст. воспитателя,</i> Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
16	Контроль за правильным и систематическим проведением прогулок	Постоянно	Ильина Т.Н. <i>И.о. ст. воспитателя</i>

17	Контроль за освещением, маркировкой мебели, микроклиматом в группах, кабинетах и залах	Постоянно	Седанова М.С., <i>заведующий</i> , Кузнецова Н.В., <i>завхоз</i>
18	Контроль за прохождением медосмотра сотрудниками	По графику	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
19	Соблюдение температурного режима в течение дня.	Постоянно	Мельникова Л.М., <i>медсестра</i>
20	Прием детей на улице	Весна - осень	Ильина Т.Н. <i>И.о. ст. воспитателя</i>
21	Контроль и оказание методической помощи в организации учебно-воспитательного процесса: - составление режима дня и занятий	Сентябрь	Ильина Т.Н. <i>И.о. ст. воспитателя</i>

### 7.3 Планы работы специалистов

План работы учителя – логопеда Ильиной Т.Н.

План работы педагога – психолога Яликовой А.Н.

План работы музыкального руководителя Токаревой О.А.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«Ежовский детский сад «Солнышко»  
\_\_\_\_\_ М.С. Седанова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

**План работы детского сада с  
МОБУ «Ежовская основная общеобразовательная школа»  
на 2025-2026 учебный год**

**Цель:** Создать благоприятные условия для совместной деятельности ДОУ и школы, реализовать единую линию развития ребенка на этапе дошкольного и начального школьного обучения.

- ✓ Обеспечение преемственных связей между образовательными программами дошкольного и начального образования.
- ✓ Познакомить учителей с программой развития детей в детском саду, а воспитателей детского сада - с программой первого класса.
- ✓ Совершенствовать работу по развитию устной речи (умения связно, последовательно излагать свои мысли, самостоятельно составлять рассказы по картинкам, на заданную тему и т.д.).
- ✓ Активизировать мыслительную деятельность дошкольников и первоклассников на уроках математики, используя новые педагогические технологии развивающего обучения.
- ✓ Формировать и поддерживать мотивационную и нравственную готовность к обучению в школе.
- ✓ Сохранять и укреплять здоровье детей через занятия физической культурой и регулируемые нагрузки.

**Принципы, на которых строится деятельность МОУ и МБДОУ по обучению и воспитанию детей:**

- ✓ организация активного взаимодействия между образовательными учреждениями;
- ✓ создание возможностей для развития детей с особыми способностями и интересами;
- ✓ учет индивидуальных особенностей и возможностей детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста;
- ✓ уважение к ребенку, процессу и результатам его деятельности в сочетании с разумной требовательностью;
- ✓ комплексный подход к обучению и воспитанию;
- ✓ систематичность и последовательность в подборе и изложении материала;
- ✓ вариативность занятий; наглядность;
- ✓ опора на предыдущий опыт и знания ребенка.

## Методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Составление совместного плана работы	Сентябрь
2	Ознакомление с программами детского сада и школы	Сентябрь
3	Круглый стол на тему: «Преемственность в содержании образования: современные детские сады и школы»	Январь
4	Совместная работа психологов ДООУ и школы: знакомство с будущими первоклассниками (на основе письменного согласия родителей)	Март
5	Диагностика развития детей, поступающих в школу	Май
<b>Работа с родителями</b>		
1	Родительское собрание в подготовительной группе «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе».	Сентябрь
2	Подготовка рекомендаций для родителей «Формирование установок и ожиданий будущего школьника»	Ноябрь
3	Оказание консультационной помощи родителям по подготовке детей к школе в условиях семьи.	Январь
4	Оформление документов для поступления детей в 1 класс	Май
5	Анкетирование родителей.	Май
<b>Работа с детьми</b>		
1	Цикл экскурсий в школу: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1 сентября на линейку</li> <li>2. в школьный класс</li> <li>3. в школьную библиотеку</li> <li>4. в спортивный зал</li> <li>5. на школьный стадион</li> </ol>	В течение учебного года
2	Выставка рисунков первоклассников «Скоро в школу»	Май
3	Проведение диагностики «Готовность к школе»	Май

## 7.5 План работы кружков

№ п/п	Название кружка	Ответственные	Время проведения	Количество детей
1	«Озорные ладошки»	Лобастова Е.В.	Среда 16:30	10
2	«Изи памаш»	Яликова А.Н.	Вторник 16:10	10
4	«Мир сенсорики»	Архипова Т.В.	Четверг 16:30	10

## 7.6 Экран самообразования

№	Тема самообразования	ФИО/ Должность
1	«Дидактическая игра, как форма обучения детей раннего возраста»	Лобастова Е.В., <i>воспитатель</i>
2	«Сенсорное развитие детей раннего возраста через дидактическую игру»	Архипова Т.В., <i>воспитатель</i>
3	«Нравственно-патриотическое воспитание детей 6-7 лет»	Соловьева И.А., <i>воспитатель</i>
4	«Развитие математических способностей у детей 6-7 лет посредством дидактических игр»	Капелькина Н.Г., <i>воспитатель</i>
5	«Патриотическое воспитание дошкольников на основе формирования экологического сознания»	Злобина С.А., <i>воспитатель</i>
6	«Приобщение детей к культуре марийского народа»	Яликова А.Н., <i>воспитатель</i>
7	«Использование театрализованной игры в развитии речи младших дошкольников»	Иванова С.Ю., <i>воспитатель</i>
8	«Развитие речи дошкольников посредством кинезиологии»	Ильина Т.Н., <i>учитель-логопед</i>
9	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструментах»	Токарева О.А., <i>муз. руководитель</i>
10	«Синдром дефицита внимания и гиперактивности»	Яликова А.Н., <i>педагог-психолог</i>

### 7.7 Расстановка педагогических кадров

<b>№ п/п</b>	<b>Возрастная группа</b>	<b>ФИО воспитателя</b>	<b>Категория</b>	<b>Стаж работы</b>
1	Разновозрастная группа раннего возраста «Бабочка»	Архипова Т.В.	1	13
		Лобастова Е.В.	1	12
2	Разновозрастная группа «Светлячок»	Яликова А.Н.	1	17
		Иванова С.Ю.	1	13
3	Старшая группа «Божья коровка»	Злобина С.А.	1	24
		Капелькина Н.Г.	1	4
4	Подготовительная группа «Пчёлка»	Соловьева И.А.	1	24
		Капелькина Н.Г.	1	4

## 8. Коррективы по годовому плану

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			