

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по снижению документационной нагрузки на педагогических работников МДОБУ
«Азановский детский сад «Колосок»

№ п/ п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответствен ный
1	Познакомить под подпись педагогических работников с приказом об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ	До 01.09.2025 г	Заведующий МДОБУ
2	Внести изменения в локальные акты ДОУ в части снижения документальной нагрузки	До 01.09.2025	Заведующий МДОБУ
3	Актуализировать локальные акты на официальном сайте ДОУ	До 01.09.2025	Заведующий МДОБУ
4	Внести изменения в должностные инструкции	До 01.09.2025	Заведующий МДОБУ
5	Создать на официальном сайте ДОУ специальный раздел «Сокращение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральные, региональные документы, приказ, план мероприятий ДОУ, информацию об ответственном за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки в ДОУ	До 01.09.2025	Заведующий МДОБУ
6	Исключать незапланированного характера поручения и обязанности, не связанные с непосредственным решением педагогических задач	До 01.09.2025 г	Заведующий МДОБУ
7	Актуализировать и упорядочить перечень внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение педагогических работников	постоянно	Заведующий МДОБУ