

Утверждено:  
Приказом по МДОБУ  
«Русскокукморский детский сад «Яблочко»  
№ 36 от 31.08.2021 г.

## **Положение о Родительском собрании муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Русскокукморский детский сад «Яблочко»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 20.12.2013г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, ст. 12, Уставом ДОУ.
- 1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и детского сада.
- 1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающие детский сад.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским собранием детского сада и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

### **2. Основные задачи Родительского собрания**

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и детского сада по реализации государственной, региональной и муниципальной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития детского сада;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива детского сада по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

### **3. Функции Родительского собрания**

3.1. Родительское собрание Учреждения:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами детского сада, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету детского сада решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в детском саду (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности детского сада (группы);
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в детском саду (группе);
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в детском саду (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в детском саду (группе);

- принимает решение об оказании посильной помощи детскому саду (группе) в укреплении материально-технической базы детского сада, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие детского сада, совершенствование педагогического процесса в группе;

#### **4. Права Родительского собрания**

4.1. Родительское собрание имеет право:

- требовать у Родительского комитета информацию о выполнении решений.
- предложить на обсуждение Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Родительским собранием**

5.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников детского сада.

5.2. Родительское собрание утверждает состав Родительского комитета детского сада из представителей всех возрастных групп.

5.3. Для ведения заседания Родительское собрание из своего состава выбирает секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. На заседания Родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники детского сада, представители общественных организаций, учреждений.

5.5. Общее Родительское собрание детского сада ведет заведующий (председатель) родительского собрания.

5.6. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы детского сада.

5.7. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

#### **6. Делопроизводство Родительского собрания**

6.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решение родительского собрания.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей и печатью.