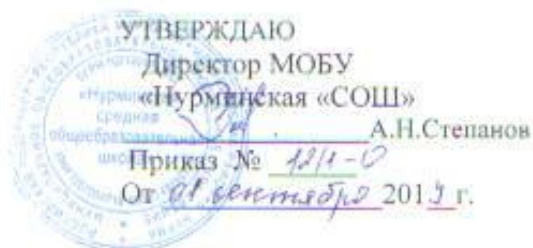


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1
От 30 августа 2019 г.



Положение

О Педагогическом совете структурного подразделения детский сад «Рябинушка»

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления структурного подразделения детский сад «Рябинушка» муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Нурминская средняя общеобразовательная школа» (далее – детский сад) для управления педагогической деятельностью ДОУ.

1.2. В состав педагогического совета входят все педагогический работники детского сада. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать: директор МОБУ «Нурминская «СОШ», работники детского сада, не являющиеся членами педагогического совета, родители, (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического совета, медицинский персонал.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 273-ФЗ, нормативных правовых документов об образовании, Положения о структурном подразделении детский сад «Рябинушка» муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Нурминская средняя общеобразовательная школа», настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива детского сада. Решения педагогического совета, утвержденные приказом руководителя, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического совета.

Главными задачами педагогического совета являются:

2.1. осуществление реализация государственной политики по вопросам образования;

2.2. ориентация деятельности педагогического коллектива детского сада на совершенствование образовательного процесса;

2.3. разработка общей методической темы и её содержания в деятельности детского сада;

2.4. ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность детского сада;

2.5. решение вопросов по организации образовательного процесса.

3. Функции Педагогического совета.

3.1. Разработка и принятие образовательных программ детского сада.

3.2. Утверждение учебного плана.

3.3. Обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания, методов и форм образовательного процесса.

3.4. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3.5. Повышение квалификации и переподготовки кадров.

3.6. Организация дополнительных услуг для реализации образовательных программ.

3.7. Обеспечение социальной защиты воспитанников вместе с их родителями (законными представителями).

3.8. Создание условий педагогического образования родителей (законных представителей) воспитанников детского сада.

4. Права и ответственность Педагогического совета.

Педагогический совет имеет право:

4.1. создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

4.2. принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

4.3. в необходимых случаях на заседания Педагогического совета детского сада могут приглашаться представители общественных организаций, родители воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет несет ответственность:

4.4. за выполнение плана работы;

4.5. за соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей;

4.6. за утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;

4.7. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности Педагогического совета.

5.1. Педагогический совет детского сада в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря совета, который ведет протоколы заседаний, секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

- 5.2. Председателем Педагогического совета является старший воспитатель.
- 5.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы детского сада.
- 5.4. Педагогический совет на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствует более 50% от общего числа членов Педагогического совета.
- 5.5. Педагогический совет может быть созван по инициативе его председателя, по инициативе трети членов Педагогического совета.
- 5.6. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее двух трети его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 5.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членами Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 5.8. Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя детского сада, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.3. Книга протоколов Педагогического совета хранится в детском саду 3 года.
- 6.4. Книга протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.