

Утвержден
на профсоюзном собрании
протокол № 1 от «28» января 2025 г.

**План работы
первичной профсоюзной организации
МДОБУ Сурокский детский сад «Солнышко»**

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

- защита социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образования;
- обучение профсоюзного актива формам и методам информационной работы с использованием новых информационных технологий;
- укрепление организационного и финансового единства организаций Профсоюза и повышение качества работы первичных профсоюзных организаций;
- создание условий для оздоровления, культурно-воспитательной и досуговой деятельности членов Профсоюза;
- организация контроля за соблюдением трудового законодательства, локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права в образовательных организациях, выполнением коллективных договоров;
- повышение роли первичных профсоюзных организаций в сохранении и увеличении профсоюзного членства, активизация их деятельности через совершенствование информационно-агитационной работы;
- активизация работы с молодёжью в целях формирования положительного имиджа системы образования и вовлечение их в деятельность Профсоюза.

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки выполнения
I. Профсоюзные собрания		
1.1.	Утверждение сметы на год	январь
1.2.	День охраны труда	апрель

1.3	Единый день действий Профсоюза «За достойный труд»	октябрь
II. Заседания профсоюзного комитета		
2.1.	О плане работы профкома	Январь
2.2.	Тарификация педагогических кадров	Январь
2.3.	Об акте по выполнению соглашения по охране труда	Июнь, декабрь
2.4.	О проведении культурно – массовых мероприятий	В течение года
2.5.	Утверждение сметы	Январь
2.6.	О проведение месячника охраны труда	Апрель
2.7.	Работа второй и третьей ступени административно-общественного контроля по охране труда	В течение года
2.8.	Об отчете уполномоченного лица профессионального союза по охране труда	Июнь Декабрь
2.9.	Об итогах статистической отчетности	Декабрь
2.10.	Соглашение графика отпусков	Декабрь
2.11.	Выявление и представления к награждению сотрудников	Апрель, май
2.12.	Информационное наполнение сайта Профсоюза в интернете	Ежемесячно
2.13	Об итогах проверки правильного и своевременного удержания и перечисления профсоюзных взносов бухгалтерией ОУ.	Декабрь
2.14	Об оказании материальной помощи членам профсоюза.	В течение года
III. Информационно- методическая работа		
3.1	Организация работы по ведению электронного реестра учета членов профсоюза.	В течение года
3.2	Обновление Профсоюзного уголка.	В течение года
3.3	Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.	В течение года
3.4	Организация работы по ведению профсоюзной страницы на сайте ДОУ.	В течение года
IV. Массовые мероприятия		
4.1.	День защитника Отечества	Февраль
4.2.	Международный женский день	Март
4.3.	День знаний	Сентябрь
4.4.	День дошкольного работника	Сентябрь
4.5.	День пожилого человека	Октябрь
4.6.	Посещение театра	В течение года
4.7.	Юбилеи, дни рождения	В течение года

4.8.	Новогоднее поздравление членов первичной профсоюзной организации	Декабрь
4.9.	Участие в первомайской акции и профсоюзов.	
4.10.	Мероприятия к «Году защитника отечества»	В течение года
	V. Вопросы на контроле	
5.1.	Сверка списка членов профсоюза. Мотивация	Декабрь
5.2.	Организация административно – общественного контроля	В течение года
5.3.	Работа кружков правого просвещения	1 раз в месяц
5.4.	Пропаганда деятельности профсоюза и его структуры в местных средствах массовой информации	Ежемесячно
5.5.	Проведение «Дня охраны труда»	Апрель
5.6.	Заключение соглашения по охране труда	Сентябрь
5.7.	Проверка выполнения соглашения по охране труда с составлением акта	Июнь Декабрь
5.8.	Технический осмотр зданий и сооружений	Апрель, октябрь
5.9.	Проверка готовности учреждения к новому учебному году.	Август Сентябрь
5.10.	Отчет руководителя о финансово – хозяйственной деятельности перед коллективом	Декабрь
5.11.	Согласование предварительного графика отпусков	Декабрь
5.12.	Информация комиссии по охране труда о проделанной работе.	Июнь, декабрь
5.13.	Организация оздоровление детей членов профсоюза	Июнь – август
5.14.	Своевременность и правильность начисления заработной платы, соблюдение сроков ее выдачи; обращение в вышестоящие органы в случае нарушения указанных прав членов профсоюза	В течение года
5.15.	Согласование и расписание графиков работы	В течение года
5.16.	Организация учета нуждающихся в санаторно-курортном лечении	Ежеквартально