

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Сурокский детский сад «Солнышко»

П Р И К А З

от «25» октября 2013 г. № 101/1/О

Об утверждении Положения о Родительском комитете МДОБУ «Сурокский детский сад «Солнышко»

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МДОБУ «Сурокский детский сад «Солнышко»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- Положение о Родительском комитете МДОБУ «Сурокский детский сад «Солнышко», указанное в приложении № 1 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу Положение о Родительском комитете, утвержденное 20 ноября 2009 года.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОБУ «Сурокский
детский сад «Солнышко»



Е.А. Борисова

УТВЕРЖДЕНО

приказом МДОБУ «Сурокский
детский сад «Солнышко»
от 25 октября 2013 г.
№ 101/1/О

**Положение о родительском комитете
МДОБУ «Сурокский детский сад «Солнышко»**

Рассмотрено на Совете МДОУ 21.10.2013 года Протокол № 1

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета МДОУ
Протокол № 1
от « 21 » октября 2013г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МДОБУ «Сурокский
детский сад «Солнышко»
от 25.10.2013 г. № 101/1/О

Положение о родительском комитете МДОБУ «Сурокский детский сад «Солнышко»

1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета МДОБУ «Сурокский детский сад «Солнышко» (далее МДОУ), являющегося одним из органов самоуправления.

Родительский комитет МДОУ создан в целях содействия МДОУ и семье в получении дошкольного образования воспитанниками, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

Родительский комитет МДОУ в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом МДОУ, настоящим Положением.

2. Основные задачи.

- Укрепление связей между семьей, МДОУ, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на воспитанников и повышения его результативности.
- Оказание МДОУ помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов воспитанников и педагогических работников.
- Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников МДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.
- Содействие укреплению материально-технической базы МДОУ, совершенствованию условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья детей.

3. Содержание работы родительского комитета МДОУ.

- Координирует и регулирует деятельность групповых родительских комитетов.

- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни МДОУ, в воспитательной работе по месту жительства воспитанников.
- Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.
- Иная работа в соответствии с возложенными функциями.

4. Права родительского комитета МДОУ.

Родительский комитет МДОУ имеет право:

- вносить предложения администрации МДОУ по вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, других органов самоуправления МДОУ;
- принимать участие в обсуждении локальных актов;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлению (решению) групповых родительских комитетов;
- выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете;
- оказывать помощь в проведении мероприятий;
- ставить вопрос (по согласованию с администрацией МДОУ) о необходимости проведения общего родительского собрания;
- имеет иные права в соответствии с возложенными функциями.

5. Состав и организация работы.

Председатели в Родительский комитет МДОУ избираются ежегодно в начале учебного года на групповых родительских собраниях.

В состав Родительского комитета МДОУ входят представители родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников по одному представителю от каждой группы.

Из своего состава комитет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.

На заседаниях комитета могут присутствовать заведующий, председатели других органов самоуправления МДОУ.

Председатель Родительского комитета МДОУ может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, Совета МДОУ, других органов самоуправления.

Работа комитета осуществляется по плану, который согласовывается с заведующим МДОУ.

О своей работе председатель Родительского комитета МДОУ и другие его члены отчитываются на общем родительском собрании не реже двух раз в год. Родительский комитет МДОУ правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6. Делопроизводство.

Заседания Родительского комитета МДОУ оформляются протокольно. В книге протоколов заседаний комитета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов комитета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем. Нумерация протоколов заседаний комитета ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Родительского комитета МДОУ входит в номенклатуру дел, передается на хранение по акту и хранится в МДОУ в течении 5 лет.

7. Ответственность.

Родительский комитет МДОУ в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

Родительский комитет МДОУ отвечает:

- за выполнение утвержденного плана работы на учебный год;
- выполнение решений, рекомендаций комитета, других органов самоуправления ОУ;
- установление взаимоотношений между руководством ОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного воспитания.

8. Взаимоотношения.

Родительский комитет МДОУ в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и заведующим МДОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди воспитанников, проведения общих мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района и города – по вопросам в пределах своей компетенции.

9. Ликвидация и реорганизация родительского комитета.

- Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.
- Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.

