

П О Р Я Д О К
проведения аттестации тренеров и инструкторов-методистов
муниципального бюджетного учреждения
«Медведевская спортивная школа»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения аттестации тренеров и инструкторов-методистов муниципального бюджетного учреждения «Медведевская спортивная школа» (далее - Порядок), регулирует проведение аттестации тренеров и инструкторов-методистов муниципального бюджетного учреждения «Медведевская спортивная школа» на установление второй квалификационной категории (далее – аттестация, учреждение соответственно).

2. Аттестация на установление второй квалификационной категории тренерам и инструкторам-методистам учреждения является добровольной.

3. Основными задачами проведения аттестации являются:

стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации тренеров и инструкторов-методистов, их профессионального и личностного роста, внедрения и использования современных технологий в профессиональной деятельности;

повышение эффективности и качества профессиональной деятельности;

обеспечение дифференциации социальных гарантий и компенсаций, в том числе размера оплаты труда.

4. Устанавливаются следующие виды аттестации:

для тренеров - аттестация на установление второй квалификационной категории;

для инструкторов-методистов - аттестация на установление второй квалификационной категории.

5. Квалификационные категории, присвоенные по результатам аттестации, действуют в течение четырех лет. Присвоенная квалификационная категория действительна на всей территории Российской Федерации в течение четырех лет со дня издания распорядительного акта об установлении квалификационной категории.

6. Тренеры, инструкторы-методисты могут претендовать на присвоение более высокой квалификационной категории не ранее чем

через два года со дня издания распорядительного акта о присвоении квалификационной категории.

Через два года со дня принятия аттестационной комиссией учреждения решения о присвоении второй квалификационной категории можно претендовать не только на первую, но и на высшую квалификационную категорию.

7. Истечение срока действия квалификационной категории не ограничивает право тренера, инструктора-методиста впоследствии обращаться с заявлением о проведении аттестации в целях установления той же квалификационной категории.

8. Квалификационные категории, присвоенные тренерам и инструкторам-методистам до вступления в силу настоящего Порядка, сохраняются в течение срока, на который они были присвоены.

9. Квалификационные категории, присвоенные тренерам-преподавателям, до вступления в силу настоящего Порядка, признаются тождественными квалификационным категориям тренеров, установленным настоящим Порядком и сохраняются в течение срока, на который они были присвоены.

10. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к тренерам и инструкторам-методистам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

II. Формирование аттестационных комиссий по аттестации тренеров и инструкторов-методистов

11. Для проведения аттестации тренеров и инструкторов-методистов формируются аттестационные комиссии по аттестации тренеров и инструкторов-методистов (далее - аттестационная комиссия).

12. Аттестационные комиссии осуществляют свою деятельность на основе положения об аттестационной комиссии.

13. Аттестационные комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, положением об аттестационной комиссии, а также настоящим Порядком.

14. Основной формой деятельности аттестационной комиссии являются заседания.

Аттестационная комиссия самостоятельно определяет порядок ведения своих заседаний и деятельности в перерывах между

заседаниями с учетом положений настоящего Порядка и положения об аттестационной комиссии.

15. Аттестационная комиссия создается в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

16. Аттестация тренеров и инструкторов-методистов в целях установления второй квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией учреждения.

Персональный состав аттестационной комиссии утверждает руководитель учреждения.

19. Положение об аттестационной комиссии утверждаются приказом учреждения, одновременно с формированием аттестационной комиссий.

20. Для информирования о деятельности аттестационной комиссий учреждение размещает на своем официальном сайте следующую информацию:

месторасположение аттестационной комиссии (с указанием почтового и электронного адресов, конкретного места (помещения) подачи заявлений), время приема заявлений, номера телефонов для получения информации по вопросам принятия комиссией решения;

Положения об аттестационной комиссии;

перечень документов, необходимых для проведения аттестации;

требования к квалификационным категориям;

порядок проведения аттестации тренеров и инструкторов-методистов;

информация о сроках (дате и времени), месте проведения аттестации;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) аттестационной комиссии;

информацию о присвоении тренерам, инструкторам-методистам квалификационной категории.

III. Проведение аттестации на присвоение второй квалификационной категории

21. Тренеры, инструкторы-методисты, изъявившие желание пройти аттестацию для установления второй квалификационной категории, подают заявление (Приложение №3) о проведении аттестации (далее - заявление) в аттестационную комиссию через заместителя руководителя или руководителя учреждения. Заместитель руководителя или руководитель учреждения проверяет достоверность сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах, делает на них отметку о проверке достоверности сведений и направляет заявление с прилагаемыми документами в аттестационную комиссию в течение 10

календарных дней со дня поступления заявления. В аттестационной комиссии заявление регистрируется в день поступления заявления.

22. Заявление может быть подано тренерами, инструкторами-методистами независимо от продолжительности работы в учреждении, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

23. Тренеру, инструктору-методисту, являющемуся молодым специалистом в возрасте до 35 лет, не может быть отказано в приеме заявления по мотиву незначительного периода осуществления им трудовой деятельности в данном учреждении.

24. Руководитель учреждения отказывает в приеме заявления тренеру, инструктору-методисту, имеющему на момент подачи заявления неснятое дисциплинарное взыскание.

25. В заявлении указываются следующие сведения:

наименование аттестационной комиссии, в которую подается заявление;

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, вид спорта, место работы;

квалификационная категория, на которую претендует тренер, инструктор-методист;

ранее присвоенная категория с указанием даты ее присвоения и реквизитов документа о присвоении (при наличии);

согласие на обработку персональных данных с целью оценки квалификации;

сведения об образовании;

сведения о стаже работы (по специальности), в том числе в учреждении;

адрес электронной почты для переписки, по которому необходимо направить результаты аттестации;

дата заявления;

телефон.

Заявление подписывается тренером, инструктором-методистом, претендующим на установление квалификационной категории.

К заявлению тренера, инструктора-методиста прилагаются сведения, подтверждающие выполнение критериев к заявленной квалификационной категории (Приложение № 1 к заявлению; Приложение № 2 к заявлению).

Все сведения подтверждаются документами.

26. Заявление тренера, инструктора-методиста на установление второй квалификационной категории рассматривается аттестационной комиссией в срок не более 30 календарных дней со дня поступления заявления в аттестационную комиссию, в течение которого:

определяется конкретный срок проведения аттестации тренера, инструктора-методиста индивидуально с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории (при наличии);

размещается информация о дате и времени проведения аттестации в информационно - коммуникационной сети «Интернет»;

проводится анализ выполнения критериев к заявленной квалификационной категории, на основании которого формируется экспертное заключение (Приложение № 4, Приложение № 5);

выносится решение аттестационной комиссии об установлении квалификационной категории или об отказе в установлении квалификационной категории.

27. Присвоение квалификационной категории тренеру, инструктору-методисту зависит от результатов его профессиональной деятельности, оцениваемой по установленным критериям.

28. Вторая квалификационная категория тренера присваиваются по итогам оценки профессиональной деятельности по следующим критериям:

результат и эффективность профессиональной деятельности за 4 года, предшествовавшие аттестации (далее – межаттестационный период);

профессиональная подготовка, переподготовка (при наличии) или повышение квалификации;

продуктивность и эффективность методической деятельности, распространения собственного профессионального опыта;

почетные спортивные звания или награды, поощрения, национальная категория (при наличии).

29. Вторая квалификационная категория инструктора-методиста присваиваются по итогам оценки профессиональной деятельности в межаттестационный период по следующим критериям:

достижение воспитанниками положительной динамики результатов освоения программ спортивной подготовки;

выявление и развитие способностей воспитанников к физкультурно-спортивной деятельности, участие в соревнованиях;

личный вклад в повышение качества работы учреждения;

участие в работе методических объединений, разработке программно-методического сопровождения, профессиональных конкурсах.

30. Выполнение критериев подлежит бальной оценке. Количество баллов определяется результатами выполнения критериев к квалификационным категориям.

31. Вторая квалификационная категория устанавливается впервые аттестационной комиссией без учета критериев, предъявляемых ко второй квалификационной категории, при наличии:

диплома бакалавра с отличием по направлению подготовки высшего образования - бакалавриата - «физическая культура и спорт», полученного не ранее, чем за девять месяцев до подачи заявления о присвоении второй квалификационной категории;

диплома специалиста с отличием по направлению подготовки высшего образования - специалитета - «физическая культура и спорт», полученного не ранее, чем за один год до подачи заявления о присвоении второй квалификационной категории;

диплома магистра с отличием по направлению подготовки высшего образования - магистратуры - «физическая культура и спорт», полученного не ранее, чем за пятнадцать месяцев до подачи заявления о присвоении второй квалификационной категории;

спортивного звания мастер спорта России;

спортивного звания мастер спорта России международного класса.

32. Вторая квалификационная категория присваивается в зависимости от суммы набранных баллов:

тренерам - при сумме набранных баллов от 400 до 999;

инструкторам-методистам - при сумме набранных баллов 5.

33. Результаты оценки профессиональной деятельности тренеров и инструкторов-методистов оформляются в виде экспертного заключения аттестационной комиссии.

34. По результатам анализа экспертного заключения аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

установить вторую квалификационную категорию;

отказать в установлении второй квалификационной категории.

Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом и не позднее 3-х рабочих дней со дня проведения аттестации размещается в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с п. 20 Порядка, доводится до тренера, инструктора-методиста по указанным в заявлении электронным почтой/телефону.

35. Основаниями для отказа в установлении квалификационной категории являются:

невыполнение критериев к квалификационной категории;

отсутствие документов, подтверждающих выполнение требований к квалификационным категориям;

недостаточное количество набранных баллов для установления квалификационной категории;

предоставление недостоверных сведений;

наличие действующих в отношении тренера санкций за нарушение антидопинговых правил.

В случае отказа в присвоении квалификационной категории в протоколе указываются основания, по которым аттестационная комиссия приняла соответствующее решение.

36. Тренеры, инструкторы-методисты, которым при проведении аттестации отказано в присвоении квалификационной категории, вправе повторно обратиться с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия

аттестационной комиссией соответствующего решения.

37. Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии (при условии присутствия на заседании не менее половины членов аттестационной комиссии). При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении квалификационной категории.

Тренер, инструктор-методист имеет право лично присутствовать при аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке тренера, инструктора-методиста на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие. Информация о сроках (дате и времени), месте проведения аттестации относится к общедоступной и размещается не позднее 3-х рабочих дней до начала аттестации тренеров, инструкторов-методистов в соответствии с п. 20 Порядка.

38. На основании решения аттестационной комиссии издается приказ учреждения об установлении квалификационной категории.

Приказ учреждения размещаются на официальном сайте учреждения.

IV. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) аттестационной комиссии

39. Тренер, инструктор-методист может обратиться с жалобой на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе проведения аттестации.

Тренер, инструктор-методист может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока проведения аттестации;

требование у тренера, инструктора-методиста документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, локальными нормативными актами для проведения аттестации;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, локальными нормативными актами для проведения аттестации;

отказ в проведении аттестации, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, локальными нормативными актами;

затребование с тренера, инструктора-методиста при проведении аттестации платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл;

отказ аттестационной комиссии в исправлении допущенных опечаток и ошибок в экспертном заключении, повлиявших на результат аттестации.

Жалоба на решения, действия (бездействие) аттестационной комиссии учреждения подается руководителю учреждения.

Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме тренера, инструктора-методиста, или в электронном виде.

Жалоба должна содержать:

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте работы тренера или инструктора-методиста, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) или почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

наименование аттестационной комиссии и сведения об обжалуемых решениях, действиях (бездействиях) которые обжалуются;

доводы, на основании которых тренер, инструктор-методист не согласен с решением и действием (бездействием) аттестационной комиссии. Тренером, инструктором-методистом могут быть представлены документы (при наличии), либо их копии, подтверждающие доводы.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы.

Жалоба, поступившая руководителю учреждения рассматривается лично в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации жалобы, а в случае обжалования отказа аттестационной комиссии в приеме документов у тренера или инструктора-методиста, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок - в течение пяти рабочих дней со дня регистрации жалоба должна быть рассмотрена.

По результатам рассмотрения жалобы по существу руководителем учреждения принимается решение об удовлетворении требований аттестуемого тренера или инструктора-методиста, либо отказе в их удовлетворении. Ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется аттестуемому тренеру, инструктору-методисту, не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в электронной форме или в письменной форме по его желанию.

Жалобы на решения, принятые руководителем учреждения, подаются в Министерство.

40. Руководитель учреждения вправе:

оставить жалобу без ответа по существу поставленного в ней вопроса и сообщить автору жалобы о недопустимости злоупотребления

правом в случае наличия в жалобе нецензурных, либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью, имуществу;

не рассматривать и не давать ответ на жалобу, если ее текст не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщить обратившемуся гражданину, если его фамилия и электронный или почтовый адрес поддается прочтению;

руководитель учреждения отказывает в удовлетворении жалобы при наличии ранее принятого решения по тому же вопросу, при наличии вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к заявлению

Сведения о выполнении критериев тренера к заявленной квалификационной категории

Тренер самостоятельно заполняет окрашенные графы Приложения, указывая соответствующее количество баллов. Указанное количество баллов необходимо подтверждать соответствующими документами. При заполнении Приложения учитываются данные за 4 года, предшествовавшие аттестации или за период, прошедший с предыдущей аттестации

Критерии ко второй квалификационной категории

1. Критерии к результатам и эффективности профессиональной деятельности в межаттестационный период							
1.1.	Результаты участия спортсменов аттестуемого тренера в спортивных соревнованиях	Количество баллов					
		(баллы суммируются и рассчитываются по количеству человек, вне зависимости от количества соревнований, баллы за участие даются при отсутствии победителей и призеров)					
		Подтверждающие документы	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный, зональный уровень	Федеральный уровень	Международный уровень
		Приказы о группе тренера, копии протоколов спортивных соревнований			Чемпионаты и первенства субъектов РФ, турниры различных уровней	Чемпионат России, первенство России (молодежь, юниоры, старшие юниоры), финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ, официальные	Олимпийские Игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, Чемпионаты Мира, Европы, Кубок Мира, Европы, первенство мира, Европы, официальные международные соревнования с участием сборной команды России

						всероссийские соревнования (вкл. в Единый календарный план) в составе сборной команды субъекта РФ	(основной состав)
			I-III места 1-3 чел.- 10б. 4-6 чел.- 20б. 7 и более - 30б.	I-III места 1-3 чел.- 80б. 4-6 чел. - 90б. 7 и более - 100б	I-III места 1-3 чел.- 170б. 4-6 чел.- 180б. 7-9 чел.- 190б. 10и более-200	I-III места 1-3 чел.- 280б. 4-6 чел.- 290б. 7 и более- 300б	I-III места 1-3 чел.- 380б. 4-6 чел.- 390б. 7 и более- 400б
				IV-VI места 1-3 чел.- 50б. 4-6 чел.- 60б. 7 и более- 70б.	IV-VI места 1-3 чел.- 140б. 4-6 чел.- 150б. 7 и более -160б.	IV-VI места 1-3 чел.- 220б. 4-6 чел.- 230б. 7 и более- 240б.	IV-VI места 1-3 чел.- 350б. 4-6 чел.- 360б. 7 и более- 370б.
				VII-X места 1-3 чел.- 20 б. 4-6 чел.- 30 б. 7 и более- 40б Участие - 10б.	VII-X места 1-3 чел.- 110б. 4-6 чел.- 120б. 7 и более - 130 Участие - 100б.	VII-X места 1-3 чел.- 140б. 4-6 чел.- 150б. 7 и более -160 Участие - 200б.	VII-X места 1-3 чел.- 320б. 4-6 чел.- 330б. 7 и более- 340б Участие - 300б.
1.2.	Наличие спортсменов, получивших спортивные разряды и звания по видам спорта	Количество баллов					
		(баллы суммируются по горизонтали и рассчитываются по количеству человек)					
		Подтверждающие документы	70-100	100-200	200-300		

		Заверенные копии приказов, подтверждающих получение спортивных разрядов или званий спортсменами	2-3-й разряд, массовые разряды 1-3 чел.- 70 б. 4-6 чел.- 80 б. 7-9 чел.- 90 б. 10 и более - 100б.	1-й разряд, кандидат в мастера спорта 1 чел.- 100 б. 2 чел.- 120 б. 3 чел.- 140 б. 4 чел.- 170 б. 5 и более – 200 б.	Мастер спорта, Гроссмейстер России 1 чел.- 200 б. 2 чел.- 250 б. 3 чел. и более - 300 б.	
1.3.	Результаты перехода спортсменов в организации, осуществляющие спортивную подготовку на более высоком уровне, в рамках одного субъекта РФ (за исключением федеральных УОР)	Подтверждающие документы Справки организации, копии приказов о зачислении	Количество баллов (баллы указаны за 1 спортсмена, суммируются)			
			Нет 0	УОР/ЦОП 20б.	ЦСП 40б.	
1.4.	Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	Копии соответствующих приказов, протоколов	менее 80% - 0	от 80% до 90% - 50 б.	от 90% до 100% - 100 б.	100% - 150 б.
2. Критерии к профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации						
2.1.	Первое высшее профессиональное образование (далее - ВПО) для лиц, имеющих профильное среднее профессиональное образование	Подтверждающие документы Документ о получении профильного высшего образования	Количество баллов (баллы не суммируются)			
			0 Не обучается	100 Обучается	150 Программа ВПО/ПП освоена полностью	
2.2.	Второе высшее профессиональное образование (ВПО) для лиц, имеющих непрофильное высшее профессиональное образование	Документ о получении профильного высшего образования				

2.3.	Профессиональная переподготовка (далее - ПП) для лиц, имеющих высшее профессиональное образование	Документ о прохождении профессиональной переподготовки (в области физической культуры и спорта)				
2.4.	Курсы повышения квалификации, стажировка	Документы организаций, осуществляющих образовательную деятельность	0	50	100	200
			менее 16 ч.	16 – 71 ч.	72 - 144 ч.	более 144 ч.
2.5.	Профессиональное научное развитие	Справка об обучении, диплом	0	100	200	300
			Не обучается	Обучение в аспирантуре, соискательство	Наличие степени кандидата наук, звания доцента	Наличие степени доктора наук, звания профессора

3. Критерии к продуктивности и эффективности методической деятельности, распространению собственного профессионального опыта

3.1.	Выступления на семинарах, конференциях	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали)				
		Подтверждающие документы	10-30	40-50	60-70	80-100
		Конспект, лист регистрации, отзыв (видеоматериал)	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
			1-2 выст.- 20б.	1-2 выст.- 40б.	1 выст.- 60б.	1 выст.- 90б.
			3 и более - 30б	3 и более -50б.	2 и более - 70б.	2 и более - 100б.
3.2.	Проведение мероприятий (открытых занятий, мастер-классов, иные мероприятия)	документы, подтверждающие проведение	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень

		мероприятий	1-2 выст.- 20б. 3 и более - 30б	1-2 выст.- 40б. 3 и более -50б.	1 выст.- 60б. 2 и более - 70б.	1 выст.- 90б. 2 и более - 100б.
3.3.	Научно-методические и методические публикации, методические разработки, в т.ч. размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ксерокопии титульного листа печатного издания, интернет-публикации, ксерокопия страницы «содержание» сборника, в котором помещена публикация и др.	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
			1-2 публ, метод.разраб.- 20б. 3 и более - 30б.	1-2 публ., метод. разраб.- 40б. 3 и более - 50б.	1 публ., метод.разраб.- 60б 2 и более - 70б.	1 публ., метод.разраб.- 90б. 2 и более - 100б.
3.4.	Участие в деятельности судебных бригад, экспертных групп, жюри профессиональных конкурсов (комиссий)	Копии приказов, справки	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
			1 комис./жюри - 10б. 2 комис./жюри - 20б. 3 и более - 30б.	1 комис./жюри- 30б. 2 комис./жюри- 40б. 3 и более - 50б.	1 комис./жюри- 50б. 2 комис./жюри- 60б. 3 и более - 70б.	1 комис./жюри- 80б. 2 комис./жюри- 90б. 3 и более – 100б.
3.5.	Участие в профессиональных конкурсах	Количество баллов (баллы суммируются при условии, что за каждый конкурс баллы считаются только 1 раз)				
		Подтверждающие документы	10-30	20-50	40-100	50-150
		грамоты, дипломы, выписки из приказов	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
			победитель / призер			
			1 конк.-20б 2 и более - 30б.	1 конк.- 30б 2 и более - 50б.	1 конк.- 70б 2 конк. – 80б. 3 конк. - 90б 4 и более-100	1 конк.- 100 2 конк.- 120 3 конк.- 140 4 и более-150
			участие - 10б.	участие - 20б.	участие - 40б.	участие - 50б.

4. Почетные спортивные звания или награды, поощрения, национальная категория (при наличии)							
4.1.	Наличие почетных спортивных званий, наград, поощрений, национальной категории	Подтверждающие документы	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали, при наличии нескольких званий/наград/поощрений одного уровня, баллы просчитываются один раз)				
			0	50	100	200	300
		Грамоты, дипломы, благодарности, копии приказов	Не имеет	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный уровень

Всего набрано _____ баллов.

_____/_____
Подпись / фамилия и инициалы тренера

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к заявлению

Сведения о выполнении критериев инструктора-методиста к заявленной квалификационной категории

Инструктор-методист самостоятельно заполняет окрашенные графы Приложения, указывая соответствующее количество баллов. Указанное количество баллов необходимо подтверждать соответствующими документами.

При заполнении Приложения учитываются данные за 4 года, предшествовавшие аттестации или за период, прошедший с предыдущей аттестации

Критерии ко второй квалификационной категории

1. Критерии к достижению воспитанниками положительной динамики результатов освоения программ спортивной подготовки

№ п/п	Показатель	Баллы	Количество баллов
1	Аналитические справки посещения занятий (приложить аналитические справки посещения занятий тренеров)	наличие – 1 отсутствие– 0	
2.	Введение статистического учета результатов работы учреждения (отделения учреждения) на этапах спортивной подготовки (приложить справку)	наличие – 1 отсутствие– 0	
3.	Анализ результатов, содержания и опыта работы тренеров учреждения (приложить справку)	наличие – 1 отсутствие– 0	

2. Критерии к выявлению и развитию способностей воспитанников к физкультурно-спортивной деятельности, участие в соревнованиях

№ п/п	Показатель	Баллы	Количество баллов
1	Разработка календарного плана спортивно-массовых мероприятий учреждения (приложить)	наличие – 1 отсутствие– 0	
2.	Организация и проведение соревнований с разработкой документации (дать полный перечень и приложить некоторые из них)	наличие – 1 отсутствие– 0	

3. Критерии к личному вкладу в повышении качества работы учреждения

№ п/п	Показатель	Баллы	Количество баллов
1.	Участие в проведении открытых занятий, мастер-классов, семинаров (приложить конспекты, сертификаты участника семинаров)	наличие – 1 отсутствие– 0	
2.	Организация работы по повышению квалификации тренеров (курсы повышения квалификации, аттестация) (приложить в виде таблицы информацию по повышению квалификации и аттестации тренеров)	наличие – 1 отсутствие– 0	

4. Критерии к участию в работе методических объединений, разработке программно-методического сопровождения, профессиональных конкурсах

№ п/п	Показатель	Баллы	Количество баллов
1	Наличие публикаций (приложить в печатном варианте с ссылкой на источник размещения публикации)	наличие – 1 отсутствие– 0	

2.	Наличие собственных методических разработок (дать полный перечень и приложить некоторые из них)	наличие – 1 отсутствие– 0	
3.	Методическая поддержка инициатив и достижений тренеров учреждения	наличие – 1 отсутствие– 0	
4.	Наличие плана методической работы учреждения (приложить)	наличие – 1 отсутствие– 0	
5.	Составление тренировочных планов, программ спортивной подготовки по отделениям и по этапам подготовки	наличие – 1 отсутствие– 0	

Всего набрано _____ баллов

_____/_____
Подпись фамилия и инициалы инструктора-методиста

Приложение № 4
к приказу муниципального бюджетного учреждения
«Медведевская спортивная школа»
от «___» _____ 2017 г. № ___

Экспертное заключение аттестационной комиссии

Общие сведения об аттестуемом:

Фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Должность _____

Стаж работы по должности _____

Наличие квалификационной категории _____

дата присвоения _____

Заявленная квалификационная категория _____

Критерии к квалификационным категориям тренеров, осуществляющих спортивную подготовку
(учитываются данные за 4 года, предшествовавшие аттестации или за период, прошедший с предыдущей аттестации)

Критерии ко второй квалификационной категории

1. Критерии к результатам и эффективности профессиональной деятельности в межаттестационный период							
1.1.	Результаты участия спортсменов аттестуемого тренера в спортивных соревнованиях	Количество баллов					
		(баллы суммируются и рассчитываются по количеству человек, вне зависимости от количества соревнований, баллы за участие даются при отсутствии победителей и призеров)					
		Подтверждающие документы	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный, зональный уровень	Федеральный уровень	Международный уровень
		Приказы о группе тренера, копии			Чемпионаты и первенства субъектов РФ, турниры	Чемпионат России, первенство России (молодежь,	Олимпийские Игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские

		протоколов спортивных соревнований			различных уровней	юниоры, старшие юниоры), финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ, официальные всероссийские соревнования (вкл.в Единый календарный план) в составе сборной команды субъекта РФ	игры, Чемпионаты Мира, Европы, Кубок Мира, Европы, первенство мира, Европы, официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)
			I-III места 1-3 чел.- 10б. 4-6 чел.- 20б. 7 и более - 30б.	I-III места 1-3 чел.- 80б. 4-6 чел. - 90б. 7 и более - 100б	I-III места 1-3 чел.- 170б. 4-6 чел.- 180б. 7-9 чел.- 190б. 10и более-200	I-III места 1-3 чел.- 280б. 4-6 чел.- 290б. 7 и более- 300б	I-III места 1-3 чел.- 380б. 4-6 чел.- 390б. 7 и более- 400б
				IV-VI места 1-3 чел.- 50б. 4-6 чел.- 60б. 7 и более- 70б.	IV-VI места 1-3 чел.- 140б. 4-6 чел.- 150б. 7 и более -160б.	IV-VI места 1-3 чел.- 220б. 4-6 чел.- 230б. 7 и более- 240б.	IV-VI места 1-3 чел.- 350б. 4-6 чел.- 360б. 7 и более- 370б.
				VII-X места 1-3 чел.- 20 б. 4-6 чел.- 30 б. 7 и более- 40б	VII-X места 1-3 чел.- 110б. 4-6 чел.- 120б. 7 и более - 130	VII-X места 1-3 чел.- 140б. 4-6 чел.- 150б. 7 и более -160	VII-X места 1-3 чел.- 320б. 4-6 чел.- 330б. 7 и более- 340б

				Участие - 10б.	Участие - 100б.	Участие - 200б.	Участие - 300б.
1.2.	Наличие спортсменов, получивших спортивные разряды и звания по видам спорта	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали и рассчитываются по количеству человек)					
		Подтверждающие документы	70-100	100-200	200-300		
		Заверенные копии приказов, подтверждающих получение спортивных разрядов или званий спортсменами	2-3-й разряд, массовые разряды	1-й разряд, кандидат в мастера спорта		Мастер спорта, Гроссмейстер России	
			1-3 чел.- 70 б. 4-6 чел.- 80 б. 7-9 чел.- 90 б. 10 и более - 100б.	1 чел.- 100 б. 2 чел.- 120 б. 3 чел.- 140 б. 4 чел.- 170 б. 5 и более – 200 б.		1 чел.- 200 б. 2 чел.- 250 б. 3 чел. и более - 300 б.	
1.3.	Результаты перехода спортсменов в организации, осуществляющие спортивную подготовку на более высоком уровне, в рамках одного субъекта РФ (за исключением федеральных УОР)	Подтверждающие документы	Количество баллов (баллы указаны за 1 спортсмена, суммируются)				
		Справки организации, копии приказов о зачислении	Нет	УОР/ЦОП		ЦСП	
			0	20б.		40б.	
1.4.	Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки	Копии соответствующих приказов, протоколов	менее 80% - 0	от 80% до 90% - 50 б.	от 90% до 100% - 100 б.	100% - 150 б.	
2. Критерии к профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации							
2.1.	Первое высшее профессиональное образование (далее - ВПО) для лиц, имеющих	Подтверждающие документы	Количество баллов (баллы не суммируются)				
			0	100		150	
			Не обучается	Обучается		Программа ВПО/ПП освоена полностью	

	профильное среднее профессиональное образование	Документ о получении профильного высшего образования				
2.2.	Второе высшее профессиональное образование (ВПО) для лиц, имеющих непрофильное высшее профессиональное образование	Документ о получении профильного высшего образования				
2.3.	Профессиональная переподготовка (далее - ПП) для лиц, имеющих высшее профессиональное образование	Документ о прохождении профессиональной переподготовки (в области физической культуры и спорта)				
2.4.	Курсы повышения квалификации, стажировка	Документы организаций, осуществляющих образовательную деятельность	0	50	100	200
			менее 16 ч.	16 – 71 ч.	72 - 144 ч.	более 144 ч.
2.5.	Профессиональное научное развитие	Справка об обучении, диплом	0	100	200	300
			Не обучается	Обучение в аспирантуре, соискательство	Наличие степени кандидата наук, звания доцента	Наличие степени доктора наук, звания профессора
3. Критерии к продуктивности и эффективности методической деятельности, распространению собственного профессионального опыта						
3.1.	Выступления на семинарах, конференциях	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали)				
		Подтверждающие документы	10-30	40-50	60-70	80-100

		Конспект, лист регистрации, отзыв (видеоматериал)	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
			1-2 выст.- 20б.	1-2 выст.- 40б.	1 выст.- 60б.	1 выст.- 90б.
			3 и более - 30б	3 и более -50б.	2 и более - 70б.	2 и более - 100б.
3.2.	Проведение мероприятий (открытых занятий, мастер-классов, иные мероприятия)	документы, подтверждающие проведение мероприятий	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
			1-2 выст.- 20б.	1-2 выст.- 40б.	1 выст.- 60б.	1 выст.- 90б.
			3 и более - 30б	3 и более -50б.	2 и более - 70б.	2 и более - 100б.
3.3.	Научно-методические и методические публикации, методические разработки, в т.ч. размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ксерокопии титульного листа печатного издания, интернет-публикации, ксерокопия страницы «содержание» сборника, в котором помещена публикация и др.	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
			1-2 публ, метод.разраб.- 20б.	1-2 публ., метод. разраб.- 40б.	1 публ., метод.разраб.- 60б	1 публ., метод.разраб.- 90б.
			3 и более - 30б.	3 и более - 50б.	2 и более - 70б.	2 и более - 100б.
3.4.	Участие в деятельности судейских бригад, экспертных групп, жюри профессиональных конкурсов (комиссий)	Копии приказов, справки	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
			1 комис./жюри - 10б.	1 комис./жюри- 30б.	1 комис./жюри- 50б.	1 комис./жюри- 80б.
			2 комис./жюри - 20б.	2 комис./жюри- 40б.	2 комис./жюри- 60б.	2 комис./жюри- 90б.
			3 и более - 30б.	3 и более - 50б.	3 и более - 70б.	3 и более – 100б.
3.5.	Участие в профессиональных конкурсах	Количество баллов				
		(баллы суммируются при условии, что за каждый конкурс баллы считаются только 1 раз)				
		Подтверждающие документы	10-30	20-50	40-100	50-150
		грамоты, дипломы,	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень

		выписки из приказов					
		победитель / призер					
			1 конк.-20б	1 конк.- 30б	1 конк.- 70б	1 конк.- 100	
			2 и более - 30б.	2 и более - 50б.	2 конк. – 80б.	2 конк.- 120	
					3 конк. - 90б	3 конк.- 140	
					4 и более-100	4 и более-150	
			участие - 10б.	участие - 20б.	участие - 40б.	участие - 50б.	
4. Почетные спортивные звания или награды, поощрения, национальная категория (при наличии)							
4.1.	Наличие почетных спортивных званий, наград, поощрений, национальной категории	Подтверждающие документы	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали, при наличии нескольких званий/наград/поощрений одного уровня, баллы просчитываются один раз)				
			0	50	100	200	300
		Грамоты, дипломы, благодарности, копии приказов	Не имеет	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный уровень

Квалификационная категория	Количество баллов
Вторая	400 - 999
Первая	1000 - 1599
Высшая	1600 и выше

Всего набрано аттестуемым тренером _____ баллов.

Уровень квалификации соответствует критериям/не соответствует критериям, предъявляемым к заявленной
_____ квалификационной категории.

Подпись председателя аттестационной комиссии _____ (ФИО)

Подписи членов аттестационной комиссии _____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

Дата заполнения экспертного заключения аттестационной комиссии «__» _____ 20 __ г.

_____ с заключением ознакомлен(а) и согласен(согласна)/не согласен (не согласна)

«__» _____ 20 __ г. подпись аттестуемого (ФИО)

Рекомендации: _____

Приложение № 5
к приказу муниципального бюджетного учреждения
«Медведевская спортивная школа»
от «___» _____ 2017 г. № ___

Экспертное заключение аттестационной комиссии

Общие сведения об аттестуемом:

Фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Должность _____

Стаж работы по должности _____

Наличие квалификационной категории _____

дата присвоения _____

Заявленная квалификационная категория _____

Критерии ко второй квалификационной категории

1. Критерии к достижению воспитанниками положительной динамики результатов освоения программ спортивной подготовки

№ п/п	Показатель	Баллы	Количество баллов
1	Аналитические справки посещения занятий (приложить аналитические справки посещения занятий тренеров)	наличие – 1 отсутствие – 0	
2.	Введение статистического учета результатов работы учреждения (отделения учреждения) на этапах спортивной подготовки (приложить)	наличие – 1 отсутствие – 0	
3.	Анализ результатов, содержания и опыта работы тренеров	наличие – 1	

	учреждения	отсутствие– 0	
--	------------	---------------	--

2. Критерии к выявлению и развитию способностей воспитанников к физкультурно-спортивной деятельности, участие в соревнованиях

№ п/п	Показатель	Баллы	Количество баллов
1	Разработка календарного плана спортивно-массовых мероприятий учреждения (приложить)	наличие – 1 отсутствие– 0	
2.	Организация и проведение соревнований с разработкой документации (дать полный перечень и приложить некоторые из них)	наличие – 1 отсутствие– 0	

3. Критерии к личному вкладу в повышении качества работы учреждения

№ п/п	Показатель	Баллы	Количество баллов
1.	Участие в проведении открытых занятий, мастер-классов, семинаров (приложить конспекты, сертификаты участника семинаров)	наличие – 1 отсутствие– 0	
2.	Организация работы по повышению квалификации тренеров (курсы повышения квалификации, аттестация) (приложить в виде таблицы информацию по повышению квалификации и аттестации тренеров)	наличие – 1 отсутствие– 0	

4. Критерии к участию в работе методических объединений, разработке программно-методического сопровождения, профессиональных конкурсах

№ п/п	Показатель	Баллы	Количество баллов
1	Наличие публикаций (приложить в печатном варианте с ссылкой на источник размещения публикации)	наличие – 1 отсутствие– 0	
2.	Наличие собственных методических разработок (дать полный перечень и приложить некоторые из них)	наличие – 1 отсутствие– 0	
3.	Методическая поддержка инициатив и достижений тренеров учреждения	наличие – 1 отсутствие– 0	
4.	Наличие плана методической работы учреждения (приложить)	наличие – 1 отсутствие– 0	
5.	Составление тренировочных планов, программ спортивной подготовки по отделениям и по этапам подготовки	наличие – 1 отсутствие– 0	

Квалификационная категория	Количество баллов
Вторая	5
Первая	6-7
Высшая	8-12

Всего набрано аттестуемым инструктором-методистом _____ баллов.

Уровень квалификации соответствует критериям/не соответствует критериям, предъявляемым к заявленной
_____ квалификационной категории.

Подпись председателя аттестационной комиссии _____ (ФИО)

Подписи членов аттестационной комиссии _____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

Дата заполнения экспертного заключения аттестационной комиссии «__» _____ 20__ г.

_____ с заключением ознакомлен(а) и согласен(согласна)/не согласен (не согласна)

«__» _____ 20__ г. подпись аттестуемого (ФИО)

Рекомендации: _____