

**План работы Службы ранней помощи «Шагаем вместе»
МДОУ «Детский сад «Ромашка»**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответстве нные</i>
I.Организационный этап			
1.1.	Разработка нормативно-правовых документов, нормативных материалов о содержании и структуре деятельности Службы ранней помощи. (положение, приказы, формы отчетности).	январь	Заведующий
1.2.	Сбор данных о неорганизованных детях. Формирование банка данных о семьях, желающих посещать Службу ранней помощи.	январь	Заведующий
1.3.	Позиционирование предоставляемой услуги. Размещение информации на официальном сайте ДОО, в СМИ, разработка рекламных буклетов.	январь	Заведующий
1.4.	Утверждение плана и графика работы специалистов Службы ранней помощи.	январь	Заведующий
II. Практический этап			
2.1	Приём заявлений (обращений) родителей законных представителей.	В течение полугодия	Заведующий
2.2.	День открытых дверей «Здравствуй, детский сад!»	Январь	Старший воспитатель
2.3.	Работа специалистов по запросу родителей. Диагностическое обследование детей по запросу и с согласия родителей.	В течение полугодия	Старший воспитатель, специалисты ДОО
2.4.	Работа специалистов с детьми по результатам обследований: - развивающие и коррекционные занятия с ребенком; - психологические тренинги; - игротека.	В течение полугодия	Специалисты ДОО
2.5.	Оказание консультативной помощи родителям по разным вопросам воспитания, обучения и развития детей. Информирование о физиологических и психологических особенностях развития особого ребёнка.	В течение полугодия	Специалисты ДОО
2.6.	Семинары, мастер-классы, тренинги, беседы, лектории и др.	по пятницам	Специалисты ДОО
2.7.	Индивидуальное консультирование родителей через интернет-страницу ВКонтакте.	В течение полугодия	Специалисты ДОО
III.Итоговый этап			
3.1.	Анкетирование родителей о качестве предоставляемых услуг.	май	Старший воспитатель
3.2.	Размещение информации на сайте ДОО.	В течение года	Заведующий
3.3.	Отчет о деятельности Службы ранней помощи.	Май	