

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Ромашка»

«Согласовано»
Педагогическим советом
МДОУ «Детский сад «Ромашка»
Протокол № 1
« 31 » августа 2023

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Детский сад «Ромашка»
Ведерникова Г.А.



Годовой план на 2023-2024 учебный год

2023г

Задачи на 2023-2024 учебный год.

Методическая тема ДОУ:

«Повышение качества образования воспитанников посредством совершенствования методической работы и профессиональной компетентности педагогов»

Цель: Обеспечение качественного образования через формирование целостного образовательного пространства и гармоничных условий для разностороннего развития детей в условиях дошкольного учреждения.

Задачи:

1. Построение работы ДОУ в соответствии с ФОП ДО.
2. Способствовать процессу позитивной социализации современных дошкольников посредством воспитания патриотических чувств, интереса к истории, культуре государства и народа.
3. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников контексте ФГОС ДО.

I. Организационно-педагогическая работа.

№п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Перевести режим детей ДООУ на режим холодного периода.	Заведующий Ведерникова Г.А.	Сентябрь	
2.	Смотр готовности групп к новому учебному году.	Заведующий, старший воспитатель Гордеева М.Н.	Сентябрь	
3.	Образовательный процесс строить в соответствии с календарным планированием.	Старший воспитатель Гордеева М.Н.	В течение года	
4.	Проводить музыкальные праздники, развлечения в соответствии с перспективным планом музыкальных развлечений.	Музыкальный руководитель Шугова Р.В.	В течение года.	
5.	Проводить групповые родительские собрания 4 раза в учебный год в соответствии с утверждённой тематикой и формой их проведения.	Воспитатели всех возрастных групп.	В течение года	
6.	Систематически проводить работу с родителями, планируя её в календарном плане.	Воспитатели.	В течение года.	

Педагогические советы.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	<p>Педагогический совет (установочный) «Сохраняя традиции, создаем будущее» Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Подведение итогов работы за летний период. 2. Принятие Основной общеобразовательной программы 3. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана работы на 2023-2024 учебный год. Принятие годового плана. 3.Принятие расписания организованной образовательной деятельности. 4.Принятие графика проведения утренней гимнастики, музыкальных и физкультурных занятий, формы написания календарного плана работы. 5. Принятие тематики групповых родительских собраний. 6. Утверждение рабочих программ педагогов <p>Подготовка к педсовету.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка и оформление документации в группах. 2.Подготовка проекта годового плана работы на 2023-2024 учебный год и приложений к плану. 3.Смотр групп по подготовке к новому учебному году. 	<p>Старший воспитатель Гордеева М.Н.</p> <p>Гордеева М.Н.</p> <p>Гордеева М.Н.</p> <p>Гордеева М.Н.</p> <p>Гордеева М.Н.</p> <p>Воспитатели.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий, старший воспитатель</p>	<p>Август</p> <p>30.08.23г. До 30.08.23г.</p> <p>До 30.08.23г.</p>	

<p>2.</p>	<p>Педагогический совет №2 Дополнительное образование в дошкольном образовании</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дошкольное образование в ДООУ. 2. Дополнительные платные образовательные услуги «МДОУ «Детский сад «Ромашка» 3. Принятие Положения о дополнительных платных образовательных услугах. 4. Принятие сетки занятий. 5. Принятие Программ дополнительных платных образовательных студий и кружков. 6. Разное <p>Подготовка к педсовету. 1. Подготовка и оформление документации (положение, расписание). 2. Подготовка рабочих программ Дополнительного образования педагогов.</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>	<p>Сентябрь</p> <p>До 26 сентября</p>	
<p>3.</p>	<p>Педагогический совет. Тема: Современные педагогические технологии в образовательной деятельности ДООУ в условиях реализации ФГОС. Цель: повышение креативной компетентности педагогов (способность педагога к поиску новых педагогических идей, новых способов решения педагогических задач) в организации образовательной деятельности Форма: Ярмарка педагогических технологий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги тематического контроля «Использование современных педагогических технологий в воспитательно-образовательном процессе ДООУ» 2. « Современные технологии используемые для умственного развития детей младшего дошкольного возраста» 	<p>Гордеева М.Н.</p> <p>Курочкина О.Д.</p>	<p>Декабрь</p>	
<p>4.</p>	<p>Педагогический совет. Тема: «Внедрение в практику работы ФООП ДО: вопросы и ответы» Форма: дискуссионный клуб</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация образовательной программы. 2. Вопросы и ответы 	<p>Старший воспитатель Гордеева М.Н.</p> <p>воспитатели</p>		

5.	<p><u>Педсовет-церемония</u> (итоговый). Тема: Творческий подход деятельности воспитателя в организации образовательного процесса. Цель: подведение итогов работы за год, определение достижений в работе, выявление недостатков, выработка перспектив на следующий учебный год. Форма проведения: отчёт педагогов.</p> <p>1. Отчёт о работе за прошедший учебный год. 2. « О наших успехах»- отчёты воспитателей о проделанной работе за год. 3. Принятие плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p><u>Подготовка к Педагогическому совету.</u> 1. Составление проекта плана работы на летний оздоровительный период. 2. Подготовка отчетов о выполнении планов по самообразованию.</p>	<p>Старший воспитатель Гордеева М.Н.</p> <p>Старший воспитатель Гордеева М.Н.</p> <p>Воспитатели.</p>	май.	

Консультации.

Цель: Расширение теоретических и практических знаний и умений педагогов по актуальным проблемам педагогики, по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, повышение профессиональных компетенций, совершенствование педагогического мастерства воспитателей, повышение методического уровня педагогов.

№п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Оформление документации педагогов на учебный год, оформление планов по самообразованию.	Старший воспитатель Гордеева М.Н.	Сентябрь	
2.	Оформление и ведение документации по адаптации вновь поступающих детей.	Старший воспитатель Гордеева М.Н.	Сентябрь	
3.	Оформление документации для аттестации при новой форме аттестации	Гордеева М.Н.	Октябрь	
4.	Подготовка к педагогическим советам и семинарам- практикумам, мастер- классам	Гордеева М.Н.	В течение года	
5.	Подготовка и проведение РМО	Гордеева М.Н.		
6.	«Тайм-менеджмент в работе воспитателя как организатора педагогического процесса»	Гордеева М.Н.		
7.	«Познавательное развитие детей младшего дошкольного возраста через развивающие игры и упражнения»	Сметанина Р.Ф.		

Семинары – практикумы, семинары. Педагогические чтения.

Мастер-классы.

Цель: Повышение эффективности и результативности работы педагогов, пополнение педагогического багажа теоретическими и практическими знаниями, способствование общекультурному развитию и повышению профессиональных компетенций.

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
<p>«Инновационные подходы к познавательному развитию дошкольников в условиях реализации ФОП ДО»</p> <p>Цель: совершенствовать работу педагогов по формированию у дошкольников экологической культуры, педагогическое мастерство, повышать методический уровень, способствовать творческому поиску.</p> <p>1. <u>Мастер-класс</u> на тему: «Современные технологии используемые для умственного развития детей младшего дошкольного возраста»</p> <p>2. <u>Семинар-практикум на тему:</u> «Безопасность глазами дошкольников»</p> <p>3. <u>Семинар-практикум на тему:</u> «Развитие графомоторных навыков у детей»</p> <p>4. «Взаимодействие музыкального руководителя с педагогами ДОУ»</p> <p>5. «Влияние блоков Дьенеша на сенсорное развитие детей 2-3 лет»</p>	<p>воспитатель Курочкина О.Д.</p> <p>Орлова М.И.</p> <p>Смирнова Н.П.</p> <p>Шутова Р.В. Мурзанаева Ж.В.</p>		

Открытые просмотры.

Цель: совершенствовать поиск и освоение новых технологий повышения профессиональной компетентности, способствующей качественным изменениям в деятельности ДОУ. Формировать составляющие компетентности педагогов.

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1. Проведение открытых просмотров ООД в группах старшего возраста по использованию современных педагогических технологий в развитии дошкольников	Педагоги	Октябрь - декабрь	
2. Проведение открытых просмотров ООД в младшем возрасте по использованию игровых технологий в развитии дошкольников	Педагоги	Март-апрель	

График проведения открытых занятий

№ п/п	ФИО воспитателя	наименование ОД	срок
1.	Смирнова Н.П.	Познавательное развитие	октябрь
2.	Сметанина Р.Ф.	Познавательное развитие	ноябрь
3.	Орлова М.И.	Познавательное развитие	октябрь
4.	Токпаева Л.С.	Познавательное развитие	апрель
5.	Корунова Е.И.	Познавательное развитие	ноябрь
6.	Курочкина О.Д.	Познавательное развитие	апрель
7.	Петрова С.Т.	Познавательное развитие	март
8.	Мурзанаева Ж.В.	Познавательное развитие	апрель
9.	Шутова Р.В.	Художественно- эстетическое развитие	март
10.	Кибардина А.В.	Физическое развитие	ноябрь
11.	Багаева В.В.	Речевое развитие	ноябрь

Самообразование. Повышение квалификации.

Цель: стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации педагогических работников, личностного профессионального роста, использование современных педагогических технологий.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление графика аттестации и определения педагогов на курсы повышения квалификации	сентябрь	Старший воспитатель Гордеева М.Н.
2.	Организация методической работы, направленной на повышение профессионального уровня педагогических работников (проведение открытых просмотров, мастер-классов), с целью ликвидации дефицита компетенций педагогических работников	сентябрь	Старший воспитатель Гордеева М.Н.
3.	Выявление, изучение и распространение опыта эффективной деятельности педагогов ДОУ	в течение года	Старший воспитатель Гордеева М.Н.
4.	Совершенствование профессионального мастерства путем самообразования (иметь индивидуальный план повышения квалификации)	в течение года	Педагоги ДОУ
5.	Проведение педагогическими работниками самооценки профессионального уровня	Ежегодно, апрель	Педагоги ДОУ
6.	Проведение анализа работы по итогам года с учетом профессионального стандарта	апрель	Педагоги ДОУ
7.	Проведение анализа по итогам аттестации педагогов ДОУ	апрель	Старший воспитатель Гордеева М.Н.
8.	Создание личных портфолио в «облако» для освещения личного опыта	Ежегодно, в течение года	Педагоги ДОУ
9.	Проведение районного методического объединения для воспитателей старшего возраста и групп раннего возраста.	Ежегодно,	Старший воспитатель Гордеева М.Н.
10.	Освещение в средствах массовой информации (газеты «Знамя», сайт детского сада) педагогического опыта и работы коллектива МДОУ.	педагоги	

**График аттестации педагогических работников
МДОУ «Детский сад «Ромашка»
на 2023-2024 учебный год.**

№ п/п	Наименование аттестации	Количество педагогов	ФИО педагогов	Срок аттестации
1.	Аттестация на соответствие с занимаемой должностью	2	Корунова Е.И., Кибардина А.В.	Ноябрь- декабрь 2023г.
2.	Аттестация на I квалификационную категорию	1	Сметанина Р.Ф.	Ноябрь-декабрь 2023г
3.	Аттестация на I квалификационную категорию	1	Петрова С.Т.	Апрель 2024г.

Темы самообразования педагогов ДОУ

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования
1.	Гордеева Марина Николаевна	Старший воспитатель	«Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагогов»
2.	Шутова Римма Васильевна	Музыкальный руководитель	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе музыкально-ритмической деятельности»
3.	Мурзанаева Жанна Вячеславовна	Воспитатель	«Сенсорное развитие детей дошкольного возраста через игры с блоками Дьенеша»
4.	Орлова Марина Ивановна	Воспитатель	«Формирование основ безопасности и жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»
5.	Сметанина Рамзия Фаритовна	Воспитатель	«Использование развивающих при формировании элементарных математических представлений у дошкольников»
6.	Багаева Валентина Валентиновна	Учитель-логопед	«Применение кинезиологических игр и упражнений для речевого развития детей дошкольного возраста»
7.	Курочкина Ольга Даниловна	воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности»
8.	Смирнова Надежда Петровна	Воспитатель	«Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста»
9.	Кибардина Анна Валентиновна	Инструктор по физической культуре	«Оздоровление детей дошкольного возраста посредством различного вида гимнастик»
10.	Корунова Елена Игоревна	воспитатель	«Развитие интеллектуальных способностей детей в процессе знакомства с игрой Шахматы»
11.	Токпаева Лиана Сергеевна	воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через чувственные отношения к родственникам
12.	Петрова Светлана Трофимовна	Воспитатель	«Игровые технологии в организации детей раннего возраста»

Дополнительное образование в студиях и кружках

№	Название кружка, студии	ФИО руководителя	Программа	Охват детей, время, день недели
1.	«Развивалочка»	Курочкина Ольга Даниловна	Адаптированная программа Курочкиной О.Д.	Понедельник 15.30 10чел
2.	«Островок безопасности»	Орлова Марина Ивановна	Адаптированная программа Орловой М.И.	Вторник 15.30 15 чел
3.	«Умелый карандаш»	Смирнова Надежда Петровна	Адаптированная программа Смирновой Н.П.	Пятница 15.30 18 чел
4.	«Мир сенсорики»	Мурзанаева Жанна Вячеславовна	Адаптированная программа Мурзанаевой Ж.В.	Среда 15.30 10 чел
5.	«Звуковичок»	Багаева Валентина Валентиновна	Адаптированная программа Багаевой В.В.	Вторник 15.30 10 чел
6.	«Топотушки»	Шутова Римма Васильевна	Адаптированная программа Шутовой Р.В.	Вторник, четверг 15.30 12 чел
7.	«Учимся играя»	Сметанина Рамзия Фаритовна	Адаптированная программа Сметаниной Р.Ф.	Среда 15.30 10 чел
8.	«Шахматы»	Корунова Елена Игоревна	Адаптированная программа Коруновой Е. И.	Четверг 15.30 10 чел
9.	«Веселые ступеньки»	Кибардина Анна Валентиновна	Адаптированная программа Кибардиной А.В.	пятница 15.30 12 чел
10	«Игралочка»	Петрова Светлана Трофимовна	Адаптированная программа Петровой С.Т.	Пятница 15.30 10 чел
11.	«Лепесток»	Токпаева Лиана Сергеевна	Адаптированная программа Токпаевой Л С	Понедельник 15.30 10 чел

Смотры, конкурсы, выставки, проекты.

Цель: Активизация личных способностей педагогов, возможность проявить фантазию, творчество и мастерство всем участникам учебного процесса: педагогам, детям и родителям.

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении.
1. Смотры по подготовке групп к новому учебному году.	Воспитатели.	Август сентябрь	
2. Выставки методической литературы по темам педсоветов.	Старший воспитатель	В течение года	
3. Организация выставок в рамках реализации групповых проектов.	Воспитатели, родители	В течение года	
4. Принять участие в районных конкурсах и фестивалях: - «Лучший зимний участок», - «Детский сад летом»,	Воспитатели, родители.	В течение года	
5. Смотры - конкурсы «Лучшее многофункциональное пособие для развития дошкольников»	педагоги	апрель	

Смотры – конкурсы для родителей

Мероприятия	Ответственные	Сроки
1. Творческий конкурс «Осенний лист или удивительные превращения осеннего листа»	Воспитатели, родители	Сентябрь- октябрь
3. Конкурс семейного творчества «Приключения Незнайки и его друзей»	Воспитатели, родители	Ноябрь
Конкурс семейного творчества «Зимняя сказка»	Воспитатели, родители	Декабрь
Фотовыставка «Герои моей семьи»	Воспитатели, родители	Февраль, март
Конкурс детского творчества по сказкам К.И.Чуковского (Крокодил, Айболит, Муха Цокотуха)	Воспитатели, родители	март
6. Выставка объемных работ «Сказочный персонаж»	Воспитатели, родители	Апрель
7. День дублера	Воспитатели, родители	Апрель

Конкурсы для детей

Мероприятия	Ответственные	Сроки
«День белых журавлей» к юбилею Р.Гамзатова	Воспитатели, родители	22 октября
Конкурс театральных постановок «Приключения Незнайки и его друзей»	Воспитатели, родители	Ноябрь
Конкурс детского творчества «Мой любимый край родной» (детский сад)	Воспитатели, родители	Ноябрь
Выставка детских рисунков «Мой любимыйновогодний персонаж»	воспитатели	декабрь
«Юные Умники и Умницы»	Воспитатели, родители	Февраль
Конкурс театральных постановок по сказкам К.И.Чуковского («Крокодил», «Айболит», «Муха Цокотуха»)	Воспитатели, родители	Февраль
Всемирный день книгодарения	Воспитатели, родители	14 февраля
Конкурс театральных постановок «Полет к дальним планетам»	Воспитатели, родители	Апрель
Конкурс детского рисунка «Этот День Победы»	Воспитатели, родители	Май

Тематические дни и недели

№	Дата	Мероприятие
	сентябрь	«Месячник безопасности»
1.	9 сентября	30 лет Конвенции ООН по правам ребенка
2.	27 сентября	День дошкольного работника
	октябрь	«Осенины»- Мурзанаева Ж.В.
3.	11 октября	Международный день девочек
4.	14 октября	Тамара Крюкова
	ноябрь	«Моя малая Родина»- Петрова С.Т.
5.	23 ноября	Юбилей Н.Носова
6.	4 ноября	День образования Республики Марий Эл
7.	9 ноября	В.Драгунский 65 лет книге «Денискины рассказы»
8.	29 ноября	День рождения МДОУ «Детский сад «Ромашка»
9.	24-30 ноября	Всероссийская неделя «Театр и дети»
	декабрь	«Здравствуй, здравствуй Новый год»- Шутова
10.	5 декабря	Ф.И.Тютчев
11.	31 декабря	Марина Дружинина
	январь	«В здоровом теле- здоровый дух»- Кибардина А.В.
12.	11 января	День заповедников и национальных парков
13.	22 января	А Гайдар
14.	27 января	П.П.Бажов 85 лет книге «Малахитовая шкатулка»
	февраль	«Мы защитники России»- Багаева В.В.
15.	11 февраля	В.Бианки
16.	13 февраля	И.Крылов
17.	14 февраля	Международный день книгодарения
	март	«Шаг в науку»- Орлова М.И., Курочкина О.Д.
18.	3 марта	Всемирный день чтения вслух И.Токмакова
19.	21 марта	Всемирный день поэзии
	апрель	«Полет в космос» - Корунова Е.И.
	май	«Мир, труд, май!»- Смирнова
	июнь	«Здравствуй, лето»- Сметанина Р.Ф.

Музыкальные развлечения, праздники.

Цель:

Доставить детям радость, удовольствие, предоставить им возможность проявить творческие способности, теснее привлечь родителей в жизнь детского сада

сроки	содержание	ответственный
Сентябрь	Квест- игра (День Знаний) «Приключения Незнайки»	Муз.рук, инструктор по физ.восп. воспитатели.
Октябрь	Проведение осенних праздников «Где прячется осень?»	Муз.рук, воспитатели.
Ноябрь	"Мамочка любимая моя" развлечение	Муз.рук, воспитатели
Декабрь	Новогодние утренники « Сказка в гости к нам стучится»	Муз.рук, воспитатели
Январь	Зимние развлечения «В гости к Зимушке зиме»	Муз.рук, воспитатели
Февраль	Музыкально-спортивный праздник «Ну- ка, все вместе»	Муз.рук, инструктор по физ.культуре воспитатели
Март	Весенние праздничные утренники «Нет добрее слова Мама» «Широкая масленица» развлечение	Муз. рук. воспитатели. Муз.рук, воспитатели
Апрель	Развлечение «1 апреля –Посмеемся от души»	Муз.рук, воспитатели,инструктор по физ.воспитанию.
Май	Праздничный утренник ко дню победы. «» Праздник «До свиданья Детский сад» Отчетный концерт	Муз.рук, воспитатели Муз. рук. воспитатели.
Июнь	Спортивно – музыкальный праздник «День защиты детей»	Муз.рук, инструктор по физ.культуре

Годовой план работы учителя-логопеда

ЦЕЛЬ - своевременное выявление нарушений речи и оказание помощи в преодолении проблем в речевом развитии детей старшего дошкольного возраста.

ЗАДАЧИ:

1. Диагностика и анализ звукопроизношения, фонематического восприятия и анализа, грамматического строя речи, связной речи дошкольников.

2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной речи у старших дошкольников.

3.Оказание консультативной помощи педагогам, родителям по вопросам диагностики, выявления особенностей развития речи и коммуникации у детей дошкольного возраста

Работа с педагогами

№	Содержание работы	Сроки	Форма проведения
	1. Обсуждение результатов логопедической диагностики детей, зачисленных на логопедический пункт, на заседании ППК ДОУ.	Сентябрь	Результаты диагностики
	2 « Речевой и неречевой слух »	Октябрь	Консультация
	3 «Роль театрализованных игр в развитии речи детей дошкольного возраста»	Ноябрь.	Семинар
	4 «Выразительное чтение и его роль в развитии дошкольников»	Декабрь	Круглый стол
	5. « Кинезиологические игры для развития речи»	Февраль	Мастер - класс
	6. « Профилактика дисграфии».		Семинар - практикум
	7 «Чистоговорки для развития речи»	Март	
		Апрель	Деловая игра
	9. Посещение праздничных утренников с целью выявления нарушений в речи детей.	В течение года	
	10. Анализ работы логопедического пункта ДОУ за год.	Май	
	11. Консультации с педагогами по текущим вопросам.	В течение года	Педсовет

Повышение профессиональной квалификации

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Участие в работе методического объединения учителей-логопедов	В течение года	Письменные материалы
2.	Участие в педагогических советах, семинарах, консилиумах ДОУ и на уровне района	В течение года	Письменные материалы
3.	Просмотр открытых занятий, мастер-классов	В течение года	Письменные материалы, анализ просмотренных мероприятий
4.	Отслеживание и изучение новинок в методической литературе по ФОП в работе учителя-логопеда детского сада в журналах «Дошкольное	В течение года	Письменные материалы, презентации, консультации

	воспитание», «Дошколёнок» и др.		
6.	Работа над темой: Использование кинезиологических игр и упражнений для развития речи детей дошкольного возраста».	В течение года	Практические материалы

ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	<u>Пополнение учебно-методического комплекса.</u> - новинки методической литературы - пополнение имеющихся и создание новых картотек по коррекционной работе с детьми - пополнение консультаций для педагогов и родителей	В течение года	Картотеки, методические разработки, книги консультации
2.	<u>Пополнение учебно-дидактического комплекса</u> - новые игры и игрушки для работы с детьми - пособия для подгрупповой и индивидуальной работы с детьми.	В течение года	Дидактические игры и пособия
3.	Пополнение канцелярии	В течение года	Канцелярские принадлежности, бумага, папки и т.д.

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	<u>Выступления на родительских собраниях:</u> « Как развивается речь ребёнка от 2 до 7 лет». Мастер - класс по обучению элементам грамоты (подготовительная группа.) «Подведение итогов коррекционной работы учителя-логопеда с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДООУ. Рекомендации родителям на летний период».	Сентябрь Май.	Тетрадь протоколов родительских собраний, презентация-консультация Тетрадь протоколов родительских собраний.
2.	<u>Консультации для родителей:</u> 1. Индивидуальные консультации для родителей по результатам логопедического обследования. 2. Ребенок и книга. Чтобы ребенок стал «читайкой». 7 секретов воспитания интереса к чтению. 3. Игры, которые лечат. «Чистоговорки как способ автоматизации звука» 4. Развитие связной речи детей в семье	Сентябрь, май Октябрь Ноябрь Декабрь Январь	Устная информация. Стеновая информация Стеновая информация Стеновая информация

	5. Необходимость автоматизации поставленных звуков в условиях семьи. 6. Логопедическая мастерская «Игрушки для развития речевого дыхания» 7. Развитие связной речи детей в семье 8. Кинезиологические игры вместе с родителями.	Февраль Март Апрель	Стендовая информация Практическая деятельность Стендовая информация Стендовая информация
3.	Консультирование родителей по необходимости, по запросу родителей.	В течение года	Журнал учета консультативной работы.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Зачисление детей на логопедический пункт ДООУ, утверждение списков зачисленных на логопункт детей с нарушениями речи.	До 15 сентября	Список детей, зачисленных на логопункт.
2.	Составление и утверждение у заведующего ДООУ циклограммы рабочего времени учителя-логопеда, регламента индивидуально-подгрупповой логопедической НОД на год	До 15 сентября	Циклограмма, регламент
3.	Составление Рабочей программы, годового плана работы учителя-логопеда	До 15 сентября	Рабочая программа, Годовой план работы
4.	Составление перспективных и календарно-тематических планов работы на год	До 15 сентября	Перспективный и календарный план работы
5.	Планирование логопедической подгрупповой, индивидуальной НОД	В течение года	Ежедневные планы работы, конспекты НОД
6.	Ведение индивидуальных тетрадей детей. Заполнение речевых карт.	В течение года	Инд. тетради, речевые карты.

КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Проведение фронтальной непосредственной образовательной деятельности «Развитие звуко-буквенного анализа у детей 5-6 лет.	В течение учебного года	Перспективный план фронтальных занятий по обучению детей грамоте и формированию навыков звукового анализа и синтеза
2.	Индивидуально-подгрупповая логопедическая непосредственная образовательная деятельность	В течение учебного года	Ежедневное планирование индивидуальной, подгрупповой логопедической НОД.
3.	Показательное фронтальное занятие в подготовительной группе.	октябрь	Протоколы ДОУ

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки
	Логопедическое обследование детей 4,5-6,5 лет в ДОУ, зачисление детей с нарушениями речи на дошкольный логопедический пункт; определение особенностей речевого развития детей, зачисленных на логопедический пункт, оформление речевых карт.	Сентябрь, май
	Профилактическая работа по выявлению детей с нарушениями речи, подлежащих зачислению на логопедический пункт	В течение года, по запросу родителей, март.
	Работа ППК ДОУ.	По графику работы ППК

Физкультурные праздники и развлечения.

Цель:

Закреплять двигательные способности детей, воспитывать волевые и физические качества, интерес к занятиям физкультурой и спортом, доставлять радость и удовольствие.

1. Проведение физкультурных развлечений в каждой возрастной группе дошкольного возраста: - 2 младшая группа –(1 неделя); - средняя группа –(2 неделя); - старшая группа –(3 неделя); - подготовительная группа –(4 неделя)	Воспитатели.	В течение года.	
2. Спортивное развлечение «Мама, папа и я – здоровая семья»	Воспитатели старшей и подготовительной групп.	Февраль	
3. Зимний спортивный праздник «Зимние забавы» (развлечения во всех возрастных группах на улице)	Воспитатели Старший воспитатель, музыкальный руководитель.	Январь.	
4. Летний спортивный праздник «Здравствуй, лето красное!».	Воспитатели Старший воспитатель, музыкальный руководитель	Июль.	
6. Организация и проведение «Дней здоровья» в детском саду.	Инструктор по физ.культуре Воспитатели.	Один раз в квартал.	

Тематическое планирование мероприятий по физической культуре на 2023-2024год

№	Содержание работы	Возраст групп	Сроки
1.	«Приключение с Незнайкой» «Путешествие в мир безопасности»	Все группы	Сентябрь
2.	«Защитники природы»	Средняя, старшая, подготовительная	Октябрь
	«Путешествие в осенний лес»	младшая	
	«Осенняя спартакиада»	подготовительная, средняя, старшая	

3.	«Моя малая Родина»	Средняя, старшая подготовительная младшая	Ноябрь
4.	« Здравствуй, зимушка- зима»	Средняя, старшая младшая	Декабрь
	«День героев Отечества»	Старшая и подготовительная	
5.	«Зимние забавы» «УРА, Лыжня!!»	Старшая и подготовительная	Январь
	День здоровья «Мы здоровье сбережем» «На помощь доктору Айболиту»	Средняя младшая	
6.	«Мы защитники »	Средняя, младшая	Февраль
	«Зарница»	Старшая и подготовительная	
6.	«Камень знаний» «Здравствуй, весна!»	Старшая и подготовительная Младшая	Март
	«Зарница»	Старшая и подготовительная	
8.	День здоровья «Ловкие и смелые!!» День смеха «Приключение с клоуном » «День космонавтики»	Средняя, старшая и подготовительная	Апрель
9.	«Праздник мира и весны»	Подготовительная группа	Май
10.	День защиты детей «Праздник лета, праздник солнца»	Средняя, старшая и подготовительная	Июнь

Утверждаю:
Заведующий МДОУ «Детский сад «Ромашка»
_____ / Ведерникова Г.А.

Утренняя гимнастика

День недели	Возрастная группа	Время, место
Понедельник	Младшая группа	7.55-8.05
	Средняя группа	8.05-8.15
	Старшая группа	8.15-8.25
	Подготовительная к школе группа	8.25-8.35
Вторник	Младшая группа	7.55-8.05
	Средняя группа	8.05-8.15
	Старшая группа	8.15-8.25
	Подготовительная к школе группа	8.25-8.35
Среда	Младшая группа	7.55-8.05
	Средняя группа	8.05-8.15
	Старшая группа	8.15-8.25
	Подготовительная к школе группа	8.25-8.35
Четверг	Младшая группа	7.55-8.05
	Средняя группа	8.05-8.15
	Старшая группа	8.15-8.25
	Подготовительная к школе группа	8.25-8.35
Пятница	Младшая группа	7.55-8.05
	Средняя группа	8.05-8.15
	Старшая группа	8.15-8.25
	Подготовительная к школе группа	8.25-8.35

Физкультурно-профилактическая работа.

Цель:

Укрепление здоровья детей, формирование у детей навыков бережного отношения к своему здоровью, потребности в здоровом образе жизни.

Мероприятия.	Ответственные.	Сроки.	Отметка о выполнении.
1. Систематическое проведение утренней гимнастики, физкультурных занятий в каждой возрастной группе.	Воспитатели.	В течение года.	
2. Проведение закаливающих процедур: - топтание в холодной воде, - полоскание рта после еды, - сон с доступом воздуха в теплое время года, - солнечные и воздушные ванны.	Воспитатели.	В течение года.	
3. Использование корригирующих дорожек для профилактики плоскостопия.	Воспитатели,	В течение года.	
4. Работа по привитию культурно-гигиенических навыков.	Воспитатели.	В течение года.	
5. Работа с детьми по формированию бережного отношения к своему здоровью:	Воспитатели.	В течение года.	
6. Работа по формированию навыков здорового образа жизни: - рассматривание книг, иллюстраций о спорте, - чтение художественной литературы о спорте, - беседы о вредных привычках,	Воспитатели.	В течение года	
7. Витаминизация 3-го блюда.	Фельдшер	В осенне-зимний период.	
8. Для профилактики простудных заболеваний включение в рацион питания лука и чеснока, обладающих высоким бактерицидным действием.	Воспитатели.	В осенне-зимний период.	

<p>тенденции по проведению конструирования</p> <p>Основные формы и методы контроля:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Проверка календарных планов.2. Наблюдения за детьми в игровой деятельности, во время НОД.3. Анализ проведения мероприятий			
---	--	--	--

Экскурсии.

Цель: Расширять общий кругозор знаний детей, обогащать представления об общественной жизни, воспитывать патриотические и нравственные чувства через организацию экскурсий и целевых прогулок за пределы ДОУ.

Мероприятия.	Ответственные.	Сроки.	Отметка о выполнении.
1. Экскурсии в детскую библиотеку.	Воспитатели	Октябрь, апрель	
2. Целевые прогулки и экскурсии за пределы детского сада.	Воспитатели старшей и подготовительных групп.	В течение года.	
3. Экскурсия к школе: - осмотр здания и территории; - знакомство со школьной библиотекой; - осмотр кабинета начальных классов; - осмотр спортивного зала.	Воспитатели подготовительных групп.	В течение года.	
4. Проведение экскурсий по обучению детей правилам дорожного движения.	Воспитатели старшей и подготовительных групп.	Сентябрь-ноябрь.	
4. Экскурсия к памятнику участникам ВОВ в д. Верхний Турек.	Воспитатели старшей и подготовительных групп.	Февраль, апрель.	
6. Экскурсия в краеведческий музей детей подготовительной группы.	Воспитатели подготовительных групп.	Май.	
7. Экскурсии в пожарную часть, полицию, пекарню	Воспитатели подготовительных групп.	В течение года.	

II. Работа с кадрами.

Инструктажи, охрана труда.

Мероприятия.	Ответственные.	Сроки.	Отметка о выполнении.
1. Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности на рабочем месте.	Старший воспитатель Завхоз Ведерникова И.И.	1 раз в квартал.	
2. Проведение инструктажа по противопожарной безопасности.	Завхоз Ведерникова И.И.	1 раз в полгода.	
3. Проведение инструктажа по антитеррористической безопасности.	Старший воспитатель	1 раз в полгода	
4. Проведение вводных инструктажей при приёме на работу новых сотрудников.	Заведующий Ведерникова Г.А.	При приёме на работу.	
5. Проведение учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников из здания на случай возникновения пожара.	Завхоз Ведерникова И.И.	1 раз в квартал	
6. Оформление приказов по организации охраны труда, по противопожарной безопасности в ДОУ.	Заведующий Ведерникова Г.А.	До 01.09.23г.	
7. Составление планов работы с детьми по обучению правилам дорожного движения, мерам противопожарной безопасности.	Старший воспитатель	До 01.09.23г.	
8. Провести учебные занятия по охране труда с педагогическим и младшим обслуживающим персоналом и проверку их знаний.	Старший воспитатель	Февраль 2023.	

Производственные собрания.

Мероприятия.	Ответственные.	Сроки.	Отметка о выполнении.
1. Повестка дня: - Штатное расписание. Расстановка кадров. - Перспективы работы на новый учебный год. - Разное	Заведующий Ведерникова Г.А. Заведующий Ведерникова Г.А. Заведующий Ведерникова Г.А.	Сентябрь	
2. Повестка дня: - Об итогах подготовки к зимнему периоду. - О профилактике простудных заболеваний среди детей и сотрудников. - О проведении вакцинации сотрудников против гриппа. - Разное.	Заведующий Ведерникова Г.А. Завхоз Ведерникова И.И.	Декабрь	
3. Повестка дня: - О подготовке и проведении летнего оздоровительного периода. - О проведении работ по озеленению и благоустройству территории ДОУ. - О привлечении родителей к работам по озеленению и благоустройству прогулочных участков. - Разное.	Заведующий Ведерникова Г.А. Заведующий Ведерникова Г.А. Заведующий Ведерникова Г.А.	Апрель.	
4. Проведение производственных совещаний по возникающим в течение года вопросам.	Заведующий Ведерникова Г.А.	В течение года.	

III. Работа с родителями, школой и другими организациями.

Работа с родителями (законными представителями) воспитанников

Цель: Оказание родителям помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

Мероприятие	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении.
1. Консультирование родителей по интересующим их вопросам, проблемам и темам.	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, фельдшер.	В течение года.	
2. Оформление документов для получения компенсации части родительской платы за детский сад.	Заведующий Ведерникова Г.А.	При приёме ребёнка в ДОУ.	
3. Оформление договоров с родителями.	Заведующий Ведерникова Г.А.	При приёме ребёнка в ДОУ.	
4. Составление характеристики на ребёнка по требованию родителей (для обращения в органы опеки, в суд и т.д.) и ОВД.	Воспитатели.	По необходимости.	
5. Привлечение родителей для участия в конкурсах, для работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ.	Воспитатели, заведующий Ведерникова Г.А.	В течение года.	
7. Организация совместных мероприятий: праздников, досугов, экскурсий.	Заведующий, Старший воспитатель.	В течение года.	
8. Участие родителей в организации развивающей предметно-пространственной среды в группах.	Воспитатели.	В течение года.	
9. Организация выставок поделок и рисунков детей для родителей.	Старший воспитатель, воспитатели.	В течение года.	
10. Оформление ширм для родителей с советами, рекомендациями.	Воспитатели.	В течение года.	
11. Оформление фотогазет для родителей.	Воспитатели	В течение года.	
12. Привлечение родителей к участию в выставках, конкурсах, проектах.	Старший воспитатель Воспитатели	В течение года.	
13. Обновление стенда	Старший воспитатель		

<p>«Чем живёт детский сад!» новыми фотоматериалами.</p> <p>14. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные, многодетные и т.д.).</p> <p>15. Календарное планирование работы с родителями в каждой возрастной группе.</p> <p>16. Анкетирование родителей.</p> <p>17. Участие членов Родительского комитета в работе Совета ДОУ.</p> <p>18. Работа консультативного пункта для родителей.</p>	<p>Заведующий Ведерникова Г.А. Воспитатели.</p> <p>Воспитатели.</p> <p>Заведующий, старший воспитатель, специалисты, фельдшер.</p> <p>Заведующий Ведерникова Г.А. Старший воспитатель, Воспитатели</p>	<p>В течение года.</p> <p>В течение года.</p> <p>В течение года.</p> <p>По мере необходимости.</p> <p>По запросу родителей и других социальных служб.</p>	
<p>Работа с трудными семьями.</p> <p>1. Посещения детей на дому.</p> <p>2. Беседы с родителями.</p> <p>3. Сотрудничество с представителями Комиссии по делам несовершеннолетних.</p> <p>4. Подготовка детских характеристик, справок.</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель Воспитатели</p> <p>Заведующий, Старший воспитатель</p>	<p>В течение года.</p> <p>По необходимости</p>	
<p>Общие родительские собрания.</p> <p>1. Тема: «Современный детский сад» - О введении дополнительных образовательных услуг на платной основе. - Наши задачи на новый учебный год. - «Социализация детей в обществе» - Разное.</p> <p>2. Тема: «Вот и закончился учебный год!» - Отчёт о работе за прошедший учебный год. - О привлечении родителей к озеленению и благоустройству территории ДОУ. - Отчёт о работе Родительского комитета. - Коротко о разном.</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель</p> <p>Заведующий Ведерникова Г.А. Старший воспитатель.</p> <p>Заведующий Ведерникова Г.А.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Май</p>	

**Перспективный план взаимодействия с родителями
План работы с родителями воспитанников на 2023-2024 учебный год
в группе детей раннего возраста «Светлячок»**

Сентябрь

1.Родительское собрание «Адаптация малыша в детском саду».

Декабрь

2.Родительское собрание «Возрастные особенности детей раннего возраста».

Март

3.Родительское собрание «Игры, развивающие познавательную активность детей».

Май

4.Родительское собрание «Подводим итоги»

Перспективный план работы с родителями и детьми в старшей группе на 2023-2024 учебный год

Месяцы	№ п/п	Название мероприятия	Ответственные
Сентябрь	1.	Папка - передвижка: «Осень пришла!»	Воспитатели
	2.	Оформление наглядной агитации: «Для вас родители» (режим дня, сетка занятий, возрастные характеристики детей)	Воспитатели
	3.	Консультация «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста».	Воспитатели
	4.	Родительское собрание «Цели и задачи воспитания и обучения детей 6-го года жизни»	Воспитатели
	5.	Памятка «Режим дня и его значение в жизни ребенка»	Воспитатели
Октябрь	1.	Оформление информационного стенда «Октябрь»	Воспитатели
	2.	Консультация «Игра, как средство воспитания дошкольников».	Воспитатели
	3.	Памятка «Безопасность детей на дорогах. ПДД»	Воспитатели
	4.	Консультации «Одежда детей в группе»	Воспитатели
	5.	Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества «Краски осени»	Воспитатели
Ноябрь	1.	Памятка «Причины детского дорожно – транспортного травматизма»	Воспитатели
	2.	Консультация «Прогулки и их значение».	Воспитатели
	3.	Методические рекомендации по организации развивающей среды в семье.	Воспитатели
	4.	Акция «Подари группе книжку»	Воспитатели

	5.	Консультация «Профилактика ОРЗ в осенний период»	Воспитатели
Декабрь	1.	Памятка «Первая помощь при обморожении и переохлаждении»	Воспитатели
	2.	Акция «Накормим птиц зимой»	Воспитатели
	3.	Консультация «Прогулки с детьми в зимний период»	Воспитатели
	4.	Привлечение родителей к совместному украшению группы к Новому году, изготовлению костюмов, новогодних подарков.	Воспитатели
	5.	Детско-родительская творческая мастерская: «Ёлочная игрушка»	Воспитатели
Январь	1.	Папка – передвижка «Зимние игры и забавы»	Воспитатели
	2.	Памятка «Соблюдение ПДД в зимний период».	Воспитатели
	3.	Консультация «Ругать или хвалить»	Воспитатели
	4.	Консультация «Грипп. Меры профилактики. Симптомы данного заболевания».	Воспитатели
Февраль	1.	Памятка «Как уберечься от травм в быту»	Воспитатели
	2.	Выставка рисунков «Кем служил мой папа?»	Воспитатели
	3.	Развлечение «День защитника отечества»	Воспитатели
	4.	Консультация «Особенности общения с детьми в семье».	Воспитатели
	5.	Буклет для родителей «Правила пожарной безопасности»	Воспитатели
Март	1.	Индивидуальные консультации: «Одежда детей в группе».	Воспитатели
	2.	Творческая выставка детских работ: Изготовление подарков к 8 марта.	Воспитатели
	3.	Праздник для мам «8 марта!»	Воспитатели
	4.	Папка – передвижка «Азбука пешеходов».	Воспитатели
	5.	Консультация «Как помочь ребенку делиться»	Воспитатели
Апрель	1.	Папка – передвижка «Чтобы дети не болели».	Воспитатели
	2.	Памятка: «Правила дорожные совсем – совсем не сложные»	Воспитатели
	3.	Консультация для родителей: «Роль прогулки в весенний период»	Воспитатели
	4.	День добрых дел. «Совместное создание в группе огорода и цветника»	Воспитатели
	5.	Родительское собрание №2 «Наши детки. Физическое воспитание- здоровье и радость»	Воспитатели
Май	1.	Памятка «Безопасность ребенка в быту»	Воспитатели
	2.	Консультации: «Организация совместного семейного отдыха на природе», «Как избежать неприятностей на природе».	Воспитатели
	3.	Папка – передвижка «День Победы», Акция «Бессмертный полк»	Воспитатели
	4.	Папка-передвижка: «Что должен знать и уметь выпускник старшей группы»	Воспитатели
	5.	Родительское собрание №3 «Вот и стали мы на год взрослее»	Воспитатели

Работа со школой.

Цель:

Создание атмосферы сотрудничества, направленной на согласование и перспективность всех компонентов системы (целей, задач, методов, средств, форм организации воспитания и обучения) на каждой ступени образования для обеспечения преемственности в развитии.

Задачи:

- Воспитывать у детей желание учиться, сформировать общую готовность к обучению в школе.
- Обеспечить детей знаниями, умениями и навыками, необходимыми для поступления в школу.

Мероприятия.	Ответственные.	Сроки.	Отметка о выполнении.
1. Утверждение плана по связи со школой на педсовете.	Старший воспитатель	Август.	
2. Согласование плана работы по связи со школой с администрацией МОУ средней школы.	Старший воспитатель	Сентябрь.	
3. Проведение дня Знаний в детском саду:	Воспитатели.	Сентябрь.	
- Проведение занятий ознакомлению со школьными принадлежностями, бесед о необходимости получения знаний в детском саду и школе.	Воспитатели.	В течение года	
4. Организация уголков сюжетно-ролевых игр «Школа», «Библиотека» в старшей и подготовительных группах.	Воспитатели старшей и подготовительной групп.	В течение года	
5. Проведение цикла экскурсий к средней школе:	Воспитатели старшей и подготовительной групп.	Сентябрь.	
- Осмотр территории и здания школы. - Знакомство со школьной библиотекой. - Осмотр кабинета начальных классов. - Осмотр спортивного зала.		В течение года.	
6. Диагностика детей подготовительной группы.	Воспитатели Комиссия с.Русские Шои	Сентябрь, Май.	
7. Проведение итоговых занятий по разным образовательным областям.	Воспитатели.	Май	
8. Посещения ДОУ бывшими выпускниками, их участие в	Воспитатели, музыкальный	В течение года.	

проведении праздников и развлечений.	руководитель.		
9. Проведение каникул в детском саду.	Старший воспитатель, воспитатели.	Ноябрь, январь, апрель.	
10. Родительское собрание в подготовительной группе на тему «Размышление перед школой» с приглашением учителя начальных классов.	Воспитатели	Апрель	
11. Подготовка школьных медицинских карт.	Фельдшер.	В течение года	
12. Чтение художественной литературы, заучивание стихов, рассматривание картин на школьную тематику.	Воспитатели.	В течение года.	
13. Отражение на стенде для родителей информации по вопросам подготовки детей к обучению в школе.	Воспитатели.	В течение года.	
14. Сбор сведений об успеваемости выпускников ДОУ.	Старший воспитатель	Май.	
15. Проведение праздничного утренника, посвященного выпуску детей в школу.	Музыкальный руководитель Шутова Р.В.		

Работа с библиотекой.

Цель: создать единую систему работы по приобщению ребенка к книге, воспитанию будущего читателя.

Мероприятия.	Ответственные.	Сроки.	Отметка о выполнении.
1. Утверждение плана по связи с библиотекой на педсовете.	Старший воспитатель	Август.	
2. Согласование плана работы по связи со школой с администрацией ЦБС	Старший воспитатель	Июнь	
3. Посещения ДОУ бывшими выпускниками, их участие в проведении праздников и развлечений.	Воспитатели.	Сентябрь.	
4. Проведение каникул в детском саду.	Воспитатели.	В течение года	

IV. Административно – хозяйственная работа.

Мероприятия.	Ответственные.	Сроки.	Отметка о выполнении.
1. Ведение номенклатуры дел, административно-хозяйственной документации.	Заведующий Ведерникова Г.А.	В течение года.	
2. Работа по составлению локальных актов, приказов, распоряжений, нормативной документации.	Заведующий Ведерникова Г.А.	В течение года.	
3. Составление графика отпусков сотрудников.	Заведующий Ведерникова Г.А.	Январь.	
4. Организация работ по благоустройству и озеленению территории ДОУ.	Завхоз Ведерникова И.И.	Апрель-октябрь.	
5. Рейды по проверке санитарного состояния групп и других помещений ДОУ.	Заведующий Ведерникова Г.А. Завхоз Ведерникова И.И.	В течение года.	
6. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Заведующий Ведерникова Г.А.	Октябрь.	
7. Организация работ в эстетике оформления помещений ДОУ.	Старший воспитатель Гордеева М.Н.	В течение года.	
8. Укрепление материально-технической базы ДОУ.	Заведующий Ведерникова Г.А.	В течение года.	
9. Контроль за своевременным проведением инструктажа по охране труда.	Старший воспитатель	В течение года.	
10. Организация работ по оформлению ДОУ к Новому году.	Старший воспитатель Гордеева М.Н.	Декабрь.	
11. Оперативные совещания администрации по текущим вопросам.	Заведующий Ведерникова Г.А.	В течение года.	
12. Проведение косметического ремонта силами сотрудников и родителей.	Завхоз Ведерникова И.И.	В течение года.	
13. Работы по озеленению и благоустройству территории ДОУ.	Заведующий Ведерникова Г.А.	В течение года.	

<p>Организация питания.</p> <p>1. Обновление нормативной документации для осуществления производственного контроля за организацией питания (приказы, графики, инструкции и т.д.)</p> <p>2. Плановое прохождение медосмотра сотрудниками пищеблока.</p> <p>3. Осмотр персонала пищеблока с отметкой в журнале здоровья.</p> <p>4. Осуществление контроля за закладкой продуктов, за выдачей готовых блюд с отметкой в бракеражном журнале.</p> <p>5. Отбор суточных проб, их правильное хранение.</p> <p>6. Осуществление входного контроля за качеством пищевых продуктов, поступающих в ДООУ, и соответствием их количества по накладным.</p> <p>7. Осуществление контроля за условиями транспортировки продуктов питания.</p> <p>8. Осуществление контроля за хранением продуктов на пищеблоке и складе.</p> <p>9. Контроль за наличием сертификатов и санитарно-эпидемиологических заключений на продукты питания.</p> <p>10. Проведение контрольных взвешиваний порций на группах.</p> <p>11. Проверка проведения организации питания в группах.</p> <p>12. Систематическое и правильное ведение необходимой документации по контролю за организацией питания.</p>	<p>Фельдшер</p> <p>Фельдшер</p> <p>Фельдшер</p> <p>Бракеражная комиссия (назначены приказом по ДООУ)</p> <p>Повара.</p> <p>Завхоз Ведерникова И.И.</p> <p>Завхоз Ведерникова И.И.</p> <p>Завхоз Ведерникова И.И.,</p> <p>Завхоз заведующий.</p> <p>Заведующий, фельдшер.</p> <p>Заведующий, ст.воспитатель, фельдшер.</p> <p>Фельдшер, повара.</p>	<p>До 2.09.2022г.</p> <p>1 раз в год.</p> <p>Ежедневно.</p> <p>Ежедневно.</p> <p>Ежедневно.</p> <p>Ежедневно.</p> <p>Ежедневно.</p> <p>Ежедневно.</p> <p>Ежедневно.</p> <p>Ежедневно.</p> <p>Постоянно.</p> <p>Еженедельно.</p> <p>Ежедневно.</p> <p>Ежедневно.</p>	
---	---	---	--

<p>Работа с шефами, спонсорами и другими организациями.</p> <p>1. Своевременное заключение договоров, контрактов с обслуживающими организациями и предприятиями.</p> <p>3. Организация и проведение экскурсий в детскую библиотеку.</p> <p>4. Организация выступлений учащихся ДШИ в детском саду.</p> <p>5. Организация и проведение учебных занятий с детьми и сотрудниками представителей ВДПО.</p> <p>6. Организация и проведение экскурсий в МБОУ «Мари- Турекская СОШ»</p> <p>7. Организация выступлений воспитанников на концертах, конкурсах РЦД «Заря»</p>	<p>Заведующий Ведерникова Г.А.</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Музыкальный руководитель</p> <p>Заведующий Ведерникова Г.А.</p> <p>Старший воспитатель, воспитатели</p> <p>Музыкальный Руководитель</p>	<p>В течение года.</p> <p>В течение года.</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
--	--	---	--

Утверждаю:
Заведующий МДОУ «Детский сад «Ромашка»
_____ / Ведерникова Г.А.

**План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПДД на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на прогулке	Сентябрь	Старший воспитатель
3.	Операция "Внимание дети!"	Сентябрь	Воспитатели
4.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	Октябрь, апрель	Воспитатели
5.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	Ноябрь	Воспитатели
6.	Неделя безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма"	Апрель	Воспитатели
7.	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	В течение года	Воспитатели
8.	Выставка детских рисунков "Зеленый огонек"	Март	воспитатели
9.	Консультация для воспитателей "Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма"	Апрель	Старший воспитатель
11.	Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ	В течении года	Воспитатели
12.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течении года	Воспитатели
13.	Приобретение методической литературы по ПДД	В течении года	Воспитатели
14.	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей	По мере необходимости	Воспитатели

Утверждаю:
Заведующий МДОУ «Детский сад «Ромашка»
_____ / Ведерникова Г.А.

**План мероприятий по пожарной безопасности
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	Октябрь	Старший воспитатель
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течение года	Старший воспитатель
4.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели
5.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
6.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не зевай, огонь водой заливай".	Февраль Март	Воспитатели
7.	Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста	Апрель	Воспитатели
8.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 01 всегда на страже"	Май	Воспитатели

Утверждаю:
Заведующий МДОУ «Детский сад «Ромашка»
_____ / Ведерникова Г.А.

**План мероприятий на обеспечение безопасности жизнедеятельности
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Заведующий
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь"	Октябрь	Старший воспитатель
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течение года	Воспитатели
4.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течение года	Воспитатели
5.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течение года	Воспитатели
6.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"	В течение года	Воспитатели
7.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Апрель	Воспитатели

**Перспективный план работы по ознакомлению детей с ПДД
в младшей группе**

№ п/п	Период	Тематика мероприятия	Ответственные
1.	Сентябрь	Рассматривание сюжетных картинок по теме «Улица» Конструктивная деятельность «Строительство дорожек для пешеходов и машин» «Домик для светофора» (загадки по теме) Работа с родителями: дать задание родителям знакомить детей с улицей, дорогой широкой и узкой.	Воспитатели младшей группы
2.	Октябрь	«Транспорт» (развивать умение детей различать виды транспорта (грузовые, легковые), закрепить знания о частях машины) «Назови машину» «Рисование широкая и узкая дорожки». Аппликация «Светофор». Работа с родителями: закрепить детьми навыки организованного поведения на улице.	Воспитатели младшей группы
3.	Ноябрь	«Как перейти улицу» (закрепить знания о сигналах светофора) Обогащение предметно-развивающей среды в уголке по ОБЖ: книги по ПДД, иллюстрации, Настольно-печатные игры. Рисование «Разноцветные колеса» Информационный стенд: «ПДД для родителей с детьми младшего возраста»	Воспитатели младшей группы
4.	Декабрь	НОД «Дети и улица» П/И «Чья машина едет быстрее» (закрепить ПДД) С/Р Игра «Путешествие» Буклеты для родителей «Рекомендации родителям по ПДД».	Воспитатели младшей группы
5.	Январь	«Строительство моста для машин» Выставка рисунков «Я и улица»	Воспитатели младшей группы
6.	Февраль	Знакомство со специальными машинами «Скорая помощь», «Пожарная машина» Аппликация «Машина» Консультация по ПДД «О ПДД детей в гололед»	Воспитатели младшей группы
7.	Март	Строительство гаражей для машин разной величины Д/И «На чем поедem» «Собери автомобиль» (разрезные картинки).	Воспитатели младшей группы
8.	Апрель	«Дорожные ситуации» (обсуждение по картинкам) П/И «Пешеходы и автомобили»	Воспитатели младшей группы
9.	Май	Беседа «Мой город» (развивать представление об улице, городе, о ПДД) Конструктивная деятельность «Строительство улиц города» Памятка для родителей «Уроки поведения детей на улице»	Воспитатели младшей группы

**Перспективный план работы по ознакомлению детей с ПДД
в средней группе**

№п/п	Период	Мероприятие	Ответственные
1.	Сентябрь	«Улица» «Светофор» «Пешеход» «На дороге»	Воспитатели.
2.	Октябрь	«Переход» «Путешествие в страну дорожных знаков» «Транспорт» «Мы едем, едем, едем!»	Воспитатели.
3.	Ноябрь	«Моя улица» «Специальные машины» «Чем «питаются» машины?» «Законы улиц и дорог»	Воспитатели.
4.	Декабрь	«Гужевого транспорт» «Виды дорожных знаков» «Советы Вверхтормашкина» «Автобус и трамвай»	Воспитатели.
5.	Январь	«Прогулка к остановке» «Эстафета зеленого огонька» «Перекресток» «Как вести себя на дороге»	Воспитатели.
6.	Февраль	«Расставь знаки» «Осторожно – улица!» «Если нет светофора» «Собери машину»	Воспитатели.
7.	Март	«Моя улица» «Автомобильная азбука» «Каким бывает движение на дорогах» «Путешествие»	Воспитатели.
8.	Апрель	«Зачем нужны дорожные знаки» «Дом по улице идет» «Вежливый троллейбус» «Дядя Степа»	Воспитатели.
9.	Май	«Если хочешь быть живой – не играй на мостовой» «Расставь знаки» «На чем люди ездят» «Автомобили и пешеходы»	Воспитатели..

**Перспективный план работы по ознакомлению детей с ПДД
в старшей группе**

№ п/п	Период	Тематика мероприятия	Ответственные
1.	Сентябрь	«Знакомство с улицей» «Дорожные знаки»	Воспитатели старшей группы
2.	Октябрь	Рисование «Дорожные знаки» «Улицы города»	Воспитатели старшей группы
3.	Ноябрь	«Устройство проезжей части» «Волшебный семицветик» Целевая прогулка «Пешеход»	Воспитатели старшей группы
4.	Декабрь	Целевая прогулка «Перекресток» «Опасные участки на переходной части улицы»	Воспитатели старшей группы
5.	Январь	«Безопасное поведение на улице» Беседа «Как вести себя в общественном транспорте»	Воспитатели старшей группы
6.	Февраль	«Безопасное поведение на улице» (закрепляющее занятие) Развивающая игра «Клуб пешеходов и светофоров» Разучивание стихотворений по ПДД.	Воспитатели старшей группы
7.	Март	Разминка «Веселые пешеходы» «Назови дорожные знаки» Приключение «Светофора»	Воспитатели старшей группы
8.	Апрель	Сюжетно-ролевая игра «Водители и пешеходы» Чтение художественной литературы «Ребенок и улица» Д/И «Собери светофор», «Машины и светофор», «Украсть улицу».	Воспитатели старшей группы
9.	Май	«Где можно играть» «Будущие водители» Выставка детских работ «В стране Светофории»	Воспитатели старшей группы

**Перспективный план работы по ознакомлению детей с ПДД
в подготовительной к школе группе**

№ п/п	Период	Тематика мероприятия	Ответственные
1.	Сентябрь	«Знакомство с улицей» «Знакомство с транспортом» «Дорожные знаки» «Зачем нужны дорожные знаки»	Воспитатели подготовительной группы
2.	Октябрь	Рисование «Дорожные знаки» «Осторожно транспорт» «Опасные участки» «Улицы города»	Воспитатели подготовительной группы
3.	Ноябрь	«Улицы нашего поселка » «Устройство проезжей части» «Волшебный семицветик» Целевая прогулка «Пешеход»	Воспитатели подготовительной группы
4.	Декабрь	Целевая прогулка «Перекресток» Целевая прогулка «Переход» «Опасные участки на переходной части улицы» «Знай и выполняй правила уличного движения»	Воспитатели старшей – подготовительной группы
5.	Январь	«Безопасное поведение на улице» «Ребенок на улице» Беседа «Как вести себя в общественном транспорте»	Воспитатели старшей – подготовительной группы
6.	Февраль	«Безопасное поведение на улице» (закрепляющее занятие) Развивающая игра «Клуб пешеходов и светофоров» Разучивание стихотворений по ПДД.	Воспитатели старшей – подготовительной группы
7.	Март	Памятка «Путешествие по городу дорожных знаков» (продолжение) Разминка «Веселые пешеходы» «Назови дорожные знаки» Приключение «Светофора»	Воспитатели старшей – подготовительной группы
8.	Апрель	Сюжетно-ролевая игра «Водители и пешеходы» Чтение художественной литературы «Ребенок и улица» Д/И «Собери светофор», «Машины и светофор», «Украшь улицу».	Воспитатели старшей – подготовительной группы
9.	Май	КВН «Юные пешеходы» «Где можно играть» «Будущие водители» Выставка детских работ «В стране Светофории»	Воспитатели подготовительной группы

РАБОТА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ РЕБЁНКА

№	Содержание работы.	Сроки	Ответственные
1	Проведение педчаса «Организация предметно-развивающей среды» (право ребенка на образование)	октябрь	Старший воспитатель
2	Знакомство педагогов с Конвенцией о правах ребёнка	регулярно	Старший воспитатель
3	Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с их правами и обязанностями в самостоятельной деятельности	по плану	Воспитатели старших групп
4	Ознакомление родителей с Конвенцией о правах ребёнка на общем собрании.	по плану	Председатель родит.комитета
5	Работа педагогов и родительского комитета по защите прав и интересов ребёнка в семье и ДОУ.		Педагоги