

НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ.
1.Сверка учёта членов Профсоюза. .Подготовка и проведение профессионального праздника «День дошкольного работника.	Сентябрь.	Председатель профкома, члены профкома.
1.Проведение «Дня пожилых». 2.Проведение общего профсоюзного собрания с единой повесткой дня (на 7 октября) 3.Подписка на газету «Диалог»	Октябрь.	Председатель профкома.
1.Участие в аттестационной работе. 2. Подготовка и проведение праздника к 5 – летнему юбилею детского сада. 3 Участие в районных профсоюзных конкурсах.	Ноябрь	Председатель профкома, члены профкома.
1.Подготовка и проведение новогоднего корпоратива для работников образовательного учреждения. 2. Подготовка и проведение новогоднего бала для детей членов профсоюза. 3.Подготовка статистического отчёта о численности профсоюзной организации.	Декабрь	Председатель профкома, члены профкома.
1.Составление Публичного отчёта работы профкома за 2017г. 2.Участие в районных профсоюзных мероприятиях.	Январь	Председатель профкома, члены профкома.
1.Поздравление мужчин с Днём защитника Отечества. 2.Проведение зимнего «Дня здоровья».	Февраль	Председатель профкома, члены профкома.
1.Празднование 8- го Марта. 2.Контроль безопасного и санитарного состояния групп и помещений (качество проведения генеральной уборки, состояние уборочного инвентаря, маркировки).	Март	Председатель профкома, члены профкома.
1. Проведение весеннего «Дня здоровья»	Апрель	Председатель профкома.

1. Благоустройство и озеленение территории детского сада. 2. Проверка готовности игровых площадок к летнему периоду.	Май	Председатель профкома, члены профкома.
1. Обновление информации профсоюзного уголка. 2. Контроль оформления и хранения профсоюзной документации.	Июнь - август	Председатель профкома, администрация, члены профкома.