

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нартасская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю

Директор

МБОУ «Нартасская СОШ»


В.П.Семенов

«02» сентября 2024 г.

**План работы
школьной службы медиации
МБОУ «Нартасская средняя общеобразовательная школа»
на 2024-2025 учебный год**

Елымбаево, 2024

Цель: создать условия успешной социализации несовершеннолетних, снизить количество конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- ✓ Распространять среди участников образовательных отношений цивилизованные формы разрешения споров и конфликтов;
- ✓ обучать учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- ✓ организовывать просветительские мероприятия и информировать участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе медиации	Сентябрь-май	Формирование папки нормативно-правовой документации регламентирующей деятельность ШСМ	Куратор ШСМ
2	Планирование работы на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Утверждение Плана работы на 2024-2025 уч. год	Куратор ШСМ
2. Организационно-методическая деятельность				
3	Утверждение состава Школьной службы медиации	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСМ в 2024-2025 уч. году	Директор МБОУ «Нартасская СОШ»
4	Рабочие заседания актива ШСМ	В течение года	Повышение качества работы ШСМ	Куратор ШСМ
5	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Куратор ШСМ
3. Просветительская деятельность				
6	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ	Куратор ШСМ, члены ШСМ
7	Размещение информации о деятельности Школьной службы медиации на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСМ на сайте ОУ	Куратор ШСМ

8	Создание буклетов о деятельности Школьной службы медиации	Ноябрь	Буклеты о деятельности ШСМ	Члены ШСМ
9	Обучающие занятия для учащихся – членов ШСМ	1 раз в четверть	Изучение «Восстановительных технологий»	Куратор ШСМ Педагог-психолог
4 Реализация восстановительных программ				
10	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСМ
11	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСМ	Руководитель, члены ШСМ
12	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСМ
13	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	В течение года	Создание банка методических материалов для педагогов	Педагог-психолог
14	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Куратор ШСМ Педагог-психолог
5. Внутришкольное взаимодействие				
15	Сотрудничество с советом профилактики МБОУ «Нартасская СОШ»	В течение года	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска»; уменьшение количества конфликтных ситуаций	Руководитель, члены ШСМ
6. Мониторинг реализации восстановительных программ				
16	Проведение анкетирования обучающихся 5-9 классов по выявлению конфликтов среди учащихся	1 раз в четверть	Выявление и профилактика конфликтов на ранней стадии; Мониторинг эффективности	Педагог-психолог

			просветительской деятельности.	
17	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Куратор ШСМ
	Анализ работы ШСМ за учебный год	май	Аналитический отчет	Куратор ШСМ

Педагог-психолог _____/Гибатова Е.В.