

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Нартасская средняя общеобразовательная школа»

**Принято**  
на заседании родительского собрания  
протокол №1 от 31.08.2018г.

**Утверждаю**  
Директор МБОУ  
«Нартасская средняя  
общеобразовательная школа»  
В.П.Семенов  
2018 г.



**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления  
воспитанников  
МБОУ «Нартасская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения:**

1.1. Настоящий Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нартасская средняя общеобразовательная школа» (далее - Порядок) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки России от 28.12.2015 года № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нартасская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение регулирует основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нартасская средняя общеобразовательная школа».

**2. Порядок и основания перевода воспитанников:**

2.1. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника,
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБОУ, в том числе в случаях ликвидации

МБОУ, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.2. Основанием для перевода является заявление родителя (законного представителя) в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата рождения;
- направленность группы;
- наименование принимающей организации;

и распорядительный акт (приказ) МБОУ об отчислении воспитанника в порядке перевода в принимающую организацию, осуществляющую образовательную деятельность соответствующего уровня и направленности.

2.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МБОУ обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанников указывают об этом в письменном заявлении.

МБОУ передает в принимающую организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

2.4. Временный перевод воспитанников МБОУ в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в случаях приостановления функционирования МБОУ в летний период, осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей), ходатайства заведующего о временном переводе в МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Мари-Турекский муниципальный район» и списочного состава в принимающую организацию.

2.4. Внутренний перевод воспитанников в МБОУ осуществляется директором на основании распорядительного акта (приказа):

2.4.1. В следующую возрастную группу ежегодно не позднее 01 сентября, по заявлению родителей не позднее 01 октября текущего года;

2.4.2. В течение года исходя из условий МБОУ:

- в связи с рациональным комплектованием групп;
- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- при уменьшении количества детей в летний период.

### **3. Порядок и основания отчисления воспитанников:**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) МБОУ об отчислении.

3.2. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами МБОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.3. Отчисление воспитанника из групп может производиться в следующих случаях:

3.3.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.3.2. Досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, соответствующего уровня и направленности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБОУ, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- по медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию ребенка в МБОУ.

3.4. При отчислении воспитанника оформляется:

- заявление;
- приказ об отчислении воспитанника.

### **4. Порядок и основания восстановления воспитанников:**

4.1. Воспитанник, отчисленный из МБОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

Родители (законные представители) воспитанников подают заявление и пакет документов в МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Мари-Турекский муниципальный район».

Основанием для восстановления воспитанника является направление, выданное МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Мари-Турекский муниципальный район» и распорядительный акт (приказ) МБОУ о зачислении.

4.2. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренных законодательством РФ и локальными актами МБОУ возникают с даты зачисления воспитанника в МБОУ.