

Принято:  
На педагогическом совете  
№ 1 от «19» августа 2024г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Нартасская  
средняя общеобразовательная  
школа»

/В.П.Семенов/

«19» августа 2024г.



Годовой план дошкольной группы  
МБОУ «Нартасская СОШ»  
на 2024-2025 учебный год.

д.Елымбаево  
2024г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.
2. Анализ работы за 2023-2024 учебный год.
3. Цели и задачи работы дошкольной группы на 2024 – 2025 учебный год.
4. Организационно-методическая работа с кадрами.
5. Организация развивающего образовательного пространства.
6. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольной группы МБОУ «Нартасская средняя общеобразовательная школа.
7. Руководство и контроль над педагогической деятельностью.
  - 7.1. Различные виды контроля.
  - 7.2. Тематический контроль.
8. Конкурсы, выставки, смотры.
9. Открытые просмотры педагогической деятельности, досуги и развлечения.
10. Мероприятия по финансовой грамотности
11. Взаимодействие с родителями.
12. План работы по преемственности группы и школы.
- 13.Административно-хозяйственная работа.

**1.Общие сведения об общеобразовательном учреждении.**

**Наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нартасская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ), дошкольная группа

Юридический и фактический адрес учреждения: 425513, Республика Марий Эл, Мари-Турекский район, д.Елымбаево, ул.Школьная, д.9.

Электронный адрес: [mt-nartas@mail.ru](mailto:mt-nartas@mail.ru)

Адрес сайта: <http://edu.mari.ru>

**Предметом деятельности общеобразовательного учреждения** является – всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Годовой план МБОУ «Нартасская средняя общеобразовательная школа» составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

Образовательная деятельность в дошкольной группе ведется на основании Образовательной программы дошкольного образования МБОУ «Нартасская СОШ», утвержденной от 30 августа 2023 года, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования и Федеральной образовательной программе дошкольного образования. Образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Нартасская СОШ» определяет единые для Российской Федерации базовые объем и содержание дошкольного образования, осваиваемые обучающимися в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и планируемые результаты освоения образовательной программы. В структуру Образовательной программы включены: рабочая программа образования; рабочая программа воспитания; программа коррекционно-развивающей работы; примерный режим и распорядок дня в дошкольной группе; календарный план воспитательной работы.

Целью Программы является всестороннее развитие и воспитание ребенка в период дошкольного детства на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

## **2. Анализ работы за 2023-2024 учебный год. Информационная справка.**

С 30 ноября 2022 года деятельность в режиме группы кратковременного пребывания прекращена и с 01 декабря 2022 года переведена в режим деятельности дошкольной разновозрастной группы полного дня. (приказ № 241-ОД от 30.11.2022г.) Дошкольная группа обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1,5 лет до прекращения образовательных отношений.

Дошкольная группа имеет территорию с игровым оборудованием, с тенью навесом, цветниками, сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Родители воспитанников (законные представители) являются активными участниками образовательной деятельности, в том числе, принимают участие в формировании основной общеобразовательной программы, принимают участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.), создают принимают участие в деятельности коллегиальных органов управления.

Режим работы: пятидневная неделя в течение календарного года. Время работы: с 7.30 до 18.00 с понедельника по пятницу. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Списочный состав детей: 14 человек: 5 девочек и 9 мальчиков. Возраст детей от 2 до 7 лет. 1 ребенок не посещал группу в течении всего учебного года по рекомендации врача (находился на «Д» учете).

#### **Анализ состояния семей воспитанников на 2023- 2024 уч.г.**

Одной из основных задач, стоящих перед коллективом ОУ – является создание содружества: семья – ребенок – дошкольное учреждение, формирование единого образовательного пространства и реализация единых подходов к развитию ребенка. Вся работа с семьей строится на основе мониторинга запросов и потребностей родителей, «социального паспорта» семьи. Ежегодно коллективом ОУ проводится анализ социального положения, образовательного уровня, возрастной категории и места работы родителей воспитанников.

Данные статистики показывают:

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	12	86 %
Неполная с матерью	2	14 %
Неполная с отцом	0	0 %
Оформлено опекунство	0	0 %

Вся работа детского сада строилась на установлении родительско – педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

Характеристика по количеству детей:

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребёнок	1	7 %
Два ребёнка	6	43 %
Три ребёнка и более	7	50 %

Воспитательная работа строится с учётом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей.

### **Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.**

Дошкольная группа укомплектована педагогами согласно штатному расписанию. Всего работают 7 человек. Педагогический коллектив насчитывает 3 специалиста (2 воспитателя и 1 педагог дополнительного образования).

**Аналитическая часть.**

В 2023-2024 учебном году образовательный процесс осуществлялся на основании Основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной и утвержденной в МБОУ «Нартасская СОШ» в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Программа базировалась на положениях примерной основной образовательной программы дошкольного образования и программе «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

Воспитательно-образовательная работа строилась по пяти образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие», которые ориентированы на разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

В 2023-2024 учебном году вся работа коллектива велась согласно поставленным целям и задачам годового плана.

**Цель:** формирование общей культуры детей, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Цели Программы достигаются через решение следующих задач (п. 1.6. ФГОС ДО, п. 1.1.1 ФОП ДО):

1) обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

2) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

3) приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

4) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья), с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

5) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

6) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

7) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;

8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

10) обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования;

11) достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

В течении учебного года строго соблюдался режим дня и все санитарно – гигиенические требования к пребыванию детей в дошкольной группе.

С детьми проводилась основная образовательная деятельность (далее — ООД) в соответствии с СанПиН, ОП ДО и утвержденным расписанием.

Средняя посещаемость за 2023-2024 учебный год составила 56 % за счет:

- адаптационного периода детей младшего возраста в сентябре месяце;
- роста заболеваемости ОРВИ
- пропусков по заявлению родителей

Решая задачи сохранения и укрепления здоровья детей, в работе использовались разнообразные формы и методы: утренняя гимнастика, занятия по физической культуре в зале и на улице, физкульт-минутки, подвижные игры и упражнения в течение дня. Проводились с детьми разнообразные спортивные досуги и праздники.

#### **Анализ по совершенствованию профессиональной компетентности педагогов.**

Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей состоит из 2 воспитателей и 1 педагога дополнительного образования.

## **Анализ реализации Образовательной программы дошкольного образования.**

Программой не предусматривается оценивание качества образовательной деятельности дошкольной группы на основе достижения детьми планируемых результатов освоения Программы. Программой предусмотрена система мониторинга динамики развития детей, динамики их образовательных достижений, основанная на методе наблюдения и включающая: педагогические наблюдения, педагогическую диагностику, связанную с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации. Мониторинг проводился с целью самоанализа эффективности педагогической деятельности.

В начале и в конце учебного года была проведена диагностика педагогического процесса с целью определения уровня овладения каждым ребенком необходимыми умениями по образовательным областям. Обследовано 13 детей по пяти образовательным областям, соответствующим ФГОС дошкольного образования:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Методы проведения диагностики:

- наблюдение
- проблемная (диагностическая) ситуация
- беседа
- игра

Формы проведения педагогической диагностики:

- индивидуальная
- подгрупповая
- групповая

По всем образовательным областям во всех возрастных группах показатели на начало учебного года были на среднем уровне, в конце учебного года показали нормативные показатели развития.

Неизменными оказались только показатели по социально-коммуникативному развитию во 2 младшей подгруппе (средний уровень).

Воспитателю необходимо для детей младшей подгруппы увеличить перечень чтения художественной литературы, учить давать оценку поступков сверстников или героев литературных произведений, развивать игровую деятельность, учить детей принимать на себя роль, объединять несколько игровых действий в единую сюжетную линию, разыгрывать самостоятельно отрывки из знакомых сказок, придерживаться игровых правил в дид.играх.



И выявились проблемы в освоении художественно-эстетической области в старшей подгруппе. Необходимо продолжать учить детей вырезать, правильно держать ножницы, использовать разнообразные приемы вырезания. К художественно-эстетическому развитию относят знание и умение различать жанры муз. произведений, умение ритмично двигаться по характеру музыки, игра на детских муз. инструментах. В будущем учебном году воспитателю и педагогу доп. образования необходимо уделить большее внимание художественно-эстетическому развитию детей.

В течении года дети принимали участие в конкурсах, различной направленности муниципального и регионального уровня. Участие было результативным, дети награждались сертификатами и дипломами различной степени.

В начале учебного года дети старшей подгруппы участвовали:

- 1) в муниципальном конкурсе экологических видеороликов «Эколента», посвященном проблемам экологии и охраны окружающей среды
- 2) в конкурсе детских рисунков «Люблю тебя, мой край родной», где Иззаева Малика (6 лет) стала призером, заняла 3 место
- 3) в муниципальном творческом конкурсе к 23 февраля «Защитник Родины своей»
- 4) в муниципальном этапе республиканского конкурса исследовательских работ «Юный исследователь», где Милочкин Артем (6 лет) стал призёром
- 5) в муниципальном этапе Межрегионального литературного конкурса «Волшебное русское слово», где Ермаков Роман стал победителем

#### **Среди региональных конкурсов:**

- 1) Открытый региональный конкурс народной культуры «Красный сарафан» в номинациях «Песня» и «Танец», в номинации «Песня» Иззаева Малика и Ермаков Роман стали дипломантами II степени
- 2) Республиканский фестиваль детского творчества «Радуга талантов» в номинациях «Театральное творчество» и «Хореографическое творчество», Ермаков Роман, Иззаева Малика и Милочкин Артем получили дипломы за участие
- 3) Республиканский конкурс экологических рисунков, проводимый «Детским эколого- биологическим центром», Хасанов Игнат и Иззаева Малика получили свидетельства участника
- 4) Республиканский фестиваль-конкурс дошкольных творческих коллективов «Театр – источник детского творчества и новых открытий» - сертификат участника в номинации «Театр моды»
- 5) Республиканский конкурс детского творчества «Воинская слава России», Ермаков Роман – сертификат участника в номинации «Конкурс стихов», Охотников Алексей - сертификат участника в номинации «Конкурс рисунков»

## **Работа с родителями.**

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад – одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы группы и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом МБОУ в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий .

Информирование родителей о ходе образовательного процесса происходит индивидуальные консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские праздники, общение на «WhatsApp» в группе «Дошкольная группа». Результатом взаимодействия педагогов и родителей являются: повышение активности родителей в жизни группы и детского сада; выставки совместных поделок и рисунков детей и родителей; участие в праздниках и досугах, совместной проектной деятельности.

### **Заключение.**

Работу дошкольной группы по итогам 2023-2024 учебного года считаем удовлетворительной.

Среди **положительных моментов**, выявленных в ходе анализа можно отметить:

- 1) активное участие детей и педагогов в конкурсах различной направленности;
- 2) вовлечение детей в экспериментальную деятельность;
- 3) наличие положительного опыта работы в создании проектной исследовательской работы с детьми
- 4) оснащение предметно-развивающей среды новыми игрушками, литературой, создание центров развития по разным областям

### **Перспективы и пожелания на следующий год:**

- 1) в целях речевого развития детей необходимо обеспечить систематическую работу учителя-логопеда;
- 2) обеспечить укомплектованность методического кабинета методической литературой.

### 3. Цели и задачи дошкольной работы на 2024 - 2025 учебный год

- 1) продолжать целенаправленную работу с детьми по всем образовательным областям
- 2) совершенствовать работу по взаимодействию с родителями;
- 3) продолжать совершенствовать и своевременно обновлять РППС;
- 4) Повышать уровень педагогического мастерства путем самообразования педагогов, обмена опытом работы, посещения семинаров, практикумов;
- 5) осуществлять дифференцированный подход к детям с целью освоения программы и развития интегративных качеств;
- 6) совместно с родителями, педагогом – психологом и учителем – логопедом устранять пробелы в образовательной деятельности детей;
- 7) пополнять библиотеку методического кабинета новой методической литературой в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.

### 4. Организационно-методическая работа с кадрами.

Воспитатели систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы. Планируется уделить особое внимание практической отработке механизма аттестации педагогов в соответствии с новым порядком.

### Планирование работы по самообразованию

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования
1.	Семёнова Н.Ю.	Воспитатель	«Формирование нравственно- патриотических чувств у дошкольников»

### Организация кружковой работы

1.	Иванова Т.И.	педагог доп.образования	«Помощники – потешки» (дети 3-4 лет)
----	--------------	-------------------------	--------------------------------------

### 5. Организация развивающего образовательного пространства.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Комплектование дошкольной группы	Август- Сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Подведение итогов работы дошкольной группы за 2023-2024 учебный год	Август	Старший воспитатель	
3.	Проведение педагогической диагностики	Сентябрь октябрь	Воспитатель,	

			педагог доп.образ.	
4.	Оснащение развивающей пространственно-предметной среды в группе, на игровой площадке	В течении года	Воспитатели, педагог доп.образования	
5.	Обеспечение библиотеки дошкольной группы детской художественной литературой	В течении года	Ст.воспитатель	
6.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2025 года.	Май	Воспитатель	

## 6. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольной группы

№ п\п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы на 2024 – 2025 уч. год.	В течение года	Директор	
2.	Разработка нормативно –правовых документов, локальных актов дошкольной группы на 2024 – 2025 уч. Год	в течение года	Старший воспитатель	
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО	в течение года	Директор	
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Директор, заведующий хозяйственной частью	
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Директор, заведующий хозяйственной частью	

## 7. Руководство и контроль над педагогической деятельностью

### 7.1 Различные виды контроля

№	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Адаптация детей к	ТК	Наблюдение за детьми	Сентябрь-	Воспитатель	

	<p>условиям дошкольной группы.</p> <p>Цель: проанализировать работу по адаптации детей.</p>			октябрь		
2.	<p>Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»</p>	ПК	<p>Проверка наличия инструкций в группе, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ</p>	В течение года	<p>Воспитатель, заведующий хозяйственной частью</p>	
3.	<p>Соблюдение учебной нагрузки</p> <p>Цель: соблюдение гигиенических и педагогических норм</p>	ПК	<p>Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса.</p>	Декабрь	<p>Старший воспитатель</p>	
4.	<p>Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок.</p>	ТК	<p>Посещение НОД, прогулок</p>	Январь	<p>Старший воспитатель</p>	
5.	<p>Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.</p>	ПК	<p>Просмотр деятельности детей, анализ календарного плана воспитательной работы, посещение развлечений.</p>	1 раз в месяц	<p>Старший воспитатель</p>	
6.	<p>Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания.</p> <p>Цель: определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды.</p>	ОК	<p>Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения</p>	1 раз в месяц	<p>Старший воспитатель</p>	

7.	Выполнение решений педсовета	ОК		В течение года	Воспитатель	
8.	Анализ планов воспитательно-образовательной работы  Цель: выявить уровень педагогической компетентности в составлении перспективных и календарных планов	ПК	Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений в планировании, предупреждение возможных ошибок.	Февраль	Старший воспитатель	
9.	Проведение закаливания	ОК	Изучение приёмов руководства и методики проведения закаливания	1 раз в квартал	Воспитатель	
10	Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми	ОК	Посещение группы в течение дня.	Ежедневно	Старший воспитатель	

## 7.2 Тематический контроль

№ п/п	Содержание	Цель	Срок	Ответственные
1.	Готовность группы к новому учебному году.	1.Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми.  2.Оснащение материально-технической базы группы.  3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.	Август	Директор МБОУ
2.	«Теоретический и практический уровень профессиональных	1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом.  2. Анализ системы работы по	Ноябрь	Старший воспитатель

	компетенций педагогов в предоставлении качественного дошкольного образования воспитанникам	предоставлению качественного дошкольного образования воспитанникам.		
3.	«Организация работы в дошкольной группе по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом; 2. Анализ системы работы по нравственно-патриотическому воспитанию	Февраль	Старший воспитатель

### 8. Конкурсы, выставки, смотры.

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Фотовыставка и выставка творческих работ «Во саду ли, в огороде»	Октябрь	Воспитатель	
2.	Стенгазета «Наши отцы – молодцы!»	Октябрь	Воспитатель, педагог доп.образования	
3.	Праздник Осени	Октябрь	Воспитатели, педагог доп.образования	
4.	Праздник « Мамам посвящается...	Ноябрь	Воспитатель, педагог доп.образования	
5.	Выставка творческих работ «Наши мамы-мастерицы»	Ноябрь	Воспитатель	
6.	Выставка детских рисунков «Народов много-страна одна»	Ноябрь	Воспитатель	
7.	Выставка новогодних композиций, детских поделок	Декабрь	Воспитатели	
8.	Новогодний праздник	Декабрь	Воспитатели, педагог доп.образования	
9.	Выставка рисунков «Волшебница-зима»	Январь	Воспитатели	
10	Конкурс поделок «Наша Армия самая сильная!»	Февраль	Воспитатели	
11	Спортивный досуг «Мой папа!»	Февраль	Воспитатели педагог доп.образования,	
12	Утренник «Праздник мам»	Март	Воспитатель, педагог доп.образования	

13	Выставка рисунков «Цветы для мамы»	Март	Воспитатель	
14	Выставка детского творчества «Космическое путешествие»	Апрель	Воспитатель	
15	Выставка детских работ «Пасхальное чудо»	Апрель	Воспитатель	
16	Праздник Пасхи		Воспитатель, педагог доп.образования	
17	Выставка детских работ, посвященных «Дню Победы»	Май	Воспитатель	
18	Выставка детских рисунков «Мы за мир!»	Май	Воспитатель	
19	Мероприятие «До свиданья, детский сад!»	Май	Воспитатель, педагог доп.образования	
20	Музыкально-спортивное мероприятие «Дети должны дружить!»	Июнь	Воспитатель, педагог доп.образования	
21	Выставка детских работ «Россия – гордость моя!»	Июнь	Воспитатель	
22	Конкурс чтецов «О Родине»	Июнь	Воспитатель	
23	Участие в районных, республиканских конкурсах.	В течение года	Воспитатель, педагог доп.образования	

### **9. Открытые просмотры педагогической деятельности, досуги и развлечения.**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Праздник Осени	Октябрь	Воспитатели, педагог доп.образования	
2.	Развлечение «День матери»	Ноябрь	Воспитатель, педагог доп.образования	
3.	Конкурс чтецов	Ноябрь	Воспитатель, педагог доп.образования	
4.	Новогодний праздник	Декабрь	Воспитатель, педагог доп.образования	
5.	Спортивный досуг «Мой папа!»	Февраль	Воспитатель, педагог доп.образования	
6.	Праздник мам и бабушек	Март	Воспитатель, педагог доп.образования	
7.	Праздник Пасхи	Апрель	Воспитатель, педагог доп.образования	
8.	Праздник «День Победы»	Май	Воспитатель, педагог доп.образования	
9.	Праздник «До свиданья, детский сад!»	Май	Воспитатели, педагог доп.образования	



## 10. Мероприятия по финансовой грамотности.

п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p><b>«Финансовая азбука»</b> 1.Беседа с детьми «Что такое потребности?» (Что такое потребности? Потребности как экономическая категория. Основные потребности и желания.) Словесная игра «Что мне нужно?»                  2.Рассуждения «Что необходимо человеку?» (Разнообразие потребностей человека. Жизненно важные потребности человека. Потребности в безопасности и сохранении здоровья: потребности в воздухе, воде, солнце, жилье, пище, одежде и т. п.)</p>	Сентябрь	Воспитатели	
2.	<p><b>«Финансовая азбука»</b> 1.Беседа с детьми «Потребности семьи» (Разнообразие потребностей членов семьи) Д/и «Моя семья»                  2. «Что мне нужно?» (Личные жизненные потребности и желания ребёнка).</p>	Октябрь	Воспитатели	
3.	<p><b>«Труд»</b> 1. Беседа «Что такое труд?» (Первичное понимание экономических терминов: труд, профессия, специальность, продукт труда)                  Д/и «Что сделано руками человека?»                  2. Чтение сказки «Петушок и два мышонка» (раскрыть понятия: труд и лень)</p>	Ноябрь	Воспитатели	
4.	<p><b>«Труд»</b> 1. Познакомить детей с пословицами и поговорками о труде.                  2. Путешествие в Страну профессий. Д/и «Кому что нужно?»</p>	Декабрь		
5.	<p><b>«Всякому делу надо учиться»</b>                  1.Беседа «Зачем всему надо учиться?»                  2.Просмотр мультфильма про Незнайку. (Незнайка пробовал разные занятия, но у него ничего не получалось. Почему?)</p>	Январь	Воспитатели	
6.	<p><b>«Всякому делу надо учиться»</b> 1. Рассуждения детей на тему «Кем я хочу стать и почему?»                  Рисование «Моя будущая профессия»                  2. Беседа «Профессии моих родителей»</p>	Февраль	Воспитатели	
7.	<p><b>«Результаты труда человека. Товар»</b>                  1.Д/и «Кто что делает?» (использовать картинки или предметы и назвать профессию человека, который изготовил этот предмет)                  2.Беседа с детьми о том, где человек может взять то, что ему необходимо, чтобы удовлетворить свои потребности. (первичное понимание термина «товар» «полезность</p>	Март	Воспитатели	

	товара») С/р игра «Кафе»			
8.	<b>«Результаты труда человека. Товар»</b> 1. Игровая ситуация «Где можно взять товар?» С/Р игра «Магазин игрушек» (откуда берутся товары в магазине, как приобрести товар, какие бывают магазины) 2. «Ярмарка» (учить детей рассказать о своём товаре и привлечь покупателя –первичное представление о рекламе товара)	Апрель	Воспитатели	
9.	<b>«Деньги. Семейный бюджет»</b> 1. Беседа с детьми «Что такое деньги?» (познакомить с монетами и банкнотами, отличительные и сходные признаки, демонстрация иллюстраций) 2. Беседа «Как приходят деньги в семью? Что такое семейный бюджет» Словесная игра «На что бы я потратил деньги?» 3. Д/и «Семейные расходы» (сформировать представления о расходах семьи, понимание основных потребностей семьи и способов их удовлетворения)	Май	Воспитатели	

### 11. Взаимодействие с родителями.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Заключение договоров с родителями.	Август-сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Оформление уголков для родителей «Для Вас, родители» с информацией об организации воспитательно-образовательной деятельности с дошкольниками, советами специалистов	В течение уч. года	Воспитатель	
3.	Привлечение родителей для создания выставок	В течение уч. года	Воспитатель	
4.	Проведение анкетирования среди родителей	В течение уч.года	Старший воспитатель	
5.	Проведение собраний для родителей	2 раза в год	Старший воспитатель	

### Общие родительские собрания.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении

1.	<p>1. Отчёт администрации о готовности к новому учебному году.</p> <p>2. Ознакомление с локальными актами дошкольной группы.</p> <p>2. Основные направления воспитательно-образовательной работы с детьми на 2024-2025 уч. год</p> <p>3. Выборы родительского комитета.</p>	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.	<p>1. Анализ выполнения плана воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в дошкольной группе.</p> <p>3. Организация летнего оздоровительного периода.</p>	Май	Старший воспитатель	

## 12. План работы по преемственности дошкольной группы и школы.

### Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и дошкольной группы	Сентябрь	Старший воспитатель, завуч	
2.	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями.	Ноябрь	Воспитатель, завуч	
3.	Знакомство воспитателей с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Старший воспитатель, завуч	

## 13. Административно-хозяйственная деятельность.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
-------	------------	-------	---------------	----------------------

1.	<p>- Укрепление развития материальной базы: Приобретение инвентаря, моющих средств.</p> <p>-Приобретение оборудования по мере финансирования.</p> <p>-Проведение списания инвентаря.</p>	в течение года	Старший воспитатель, завхоз	
2.	Приобретение пособий, методической литературы и дидактического материала по видам детской деятельности	в течение года	Старший воспитатель	
3.	<p>Организация работы по контингенту детей в дошкольной группе:</p> <p>- Ведение учетной документации посещаемости детьми.</p> <p>- Контроль за родительской платой.</p>	постоянно	Старший воспитатель	
4.	<p>Проведение ремонтных работ</p> <p>1.Косметический ремонт: группы, игровой площадки</p> <p>2. Подготовка группы к новому учебному году, к зимнему режиму работы.</p>	май- сентябрь	Ст. воспитатель Завхоз	