

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нартасская средняя общеобразовательная школа»**

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
школы
протокол №1
от 27 августа 2026г

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УВР
М.В.Хайбрахманова
«28 » августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Нартасская
средняя общеобразовательная
школа»
А.А.Потаева
«28 » августа 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 389778E08770350F14F8723807C6BC32
Владелец: Потаева Анна Анатольевна
Действителен с 27.07.2026 до 20.10.2027

**ПЛАН
методической работы
школьного методического объединения
учителей начальных классов**

на 2026-2027 учебный год

*Руководитель МО:
Потаева Л.С.*

**Елымбаево
2026**

Состав методического объединения

№	Ф.И.О.	Учебное заведение, образование	Должность	Категория	Стаж	Методическая тема
1	Потаева Людмила Семеновна	МГПИ им. Н.К.Крупской, высшее	Учитель начальных классов	Первая категория	38 год	Формирования математической грамотности на уроках и во внеурочное время
2	Камаева Галина Ивановна	МГПИ им. Н.К.Крупской, высшее	Учитель начальных классов	Первая категория	33 года	Развитие читательской грамотности учащихся как одна из основных задач начального образования
3	Ермакова Виктория Петровна	Оршанский педколледж «ОМК» им.И.К.Глушкова	учитель	-	-	Эффективные приемы формирования читательской грамотности на уроках и во внеурочное время.

Методическая тема ШМО учителей начальной школы:

«Формирование функционально грамотной личности младшего школьника в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО и единого образовательного пространства».

Цели:

1. Обеспечение методических условий для перехода на обновлённые ФГОС – 2021 и работу по Федеральным образовательным программам в полном объёме.
2. Создание системы работы по формированию читательской, математической и естественно – научной грамотности как базы для успешного обучения в основной школе.
3. Эффективное использование цифровых образовательных ресурсов и сервисов без потери качества «живого» общения.

Задачи:

1. Реализовать в полном объёме рабочие программы по учебным предметам, сконструированные в автоматической системе.
2. Внедрить в урочную и внеурочную деятельность банк заданий для оценки функциональной грамотности.
3. Обеспечить преемственность дошкольного и начального образования через единые подходы.
4. Активизировать работу по гражданско-патриотическому воспитанию в рамках цикла «Разговоры о важном» и внеурочную деятельность.

5. Продолжить работу по психолого-педагогическому сопровождению первоклассников и обучающихся с ОВЗ.

Направления методической работы:

- заседания МО;
- аттестация учителей; повышение квалификации (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер -классах);
- участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
- проведение мониторинговых мероприятий;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер – классы, творческие отчёты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- организация работы с одарёнными детьми.

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, мастер – классы, презентация опыта;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением результатов.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2026 – 2027 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2025 – 2026 учебный год и планирование на 2026 – 2027 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (темы самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- пополнение тематической папки «Методическая копилка»;
- помощь в накоплении материалов для аттестации (грамоты, сертификаты, отзывы).

3. Организация методической и инновационной деятельности:

- выявление профессиональных дефицитов, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам;
- организация системы наставничества и «Школа молодого педагога»;
- апробация и внедрение современных педагогических технологий;
- изучение и внедрение цифровых инноваций (ИИ в помощь учителю).

4. Методическое сопровождение работы с мотивированными и талантливыми детьми:

- участие в предметных олимпиадах и творческих конкурсах на различных уровнях;
- участие в научно – практических конференциях и конкурсах исследовательских работ;
- организация «Недели начальной школы»;
- организация родительских собраний на тему «Роль семьи в развитии познавательных стратегий одарённых детей»;
- разработка системы поощрения и мотивации одарённых детей.

5. Консультативная деятельность:

- помощь в составлении рабочих программ, технологических карт;

- групповые консультации по итогу мониторингов;
- помощь в подготовке к аттестации;
- консультации по работе с детьми ОВЗ.

6. Мониторинговая деятельность:

- административные контрольные работы за полугодие и по итогам четвертей;
- мониторинг техники чтения (вход, полугодие, выход);
- мониторинг выполнения ВПР;
- итоговый мониторинг.

Ожидаемые результаты работы МО.

Для обучающихся:

- качество знаний по предметам не ниже уровня прошлого года с положительной динамикой в параллелях;
- учащиеся 3 – 4 классов демонстрируют умение применять знания в жизненных ситуациях;
- снижение доли учащихся с низкой техникой чтения по сравнению со стартом года;
- у большинства учащихся сформирована положительная мотивация.

Для учителей:

- 100% учителей прошли курсы повышения квалификации;
- каждый учитель провёл открытый урок, мастер – класс или выступил с докладом на уровне школы;
- не менее 2 – 3 публикаций от учителей МО в профессиональных сборниках или на педагогических интернет – порталах;
- все молодые специалисты успешно прошли адаптацию, аттестованы не менее 1 – 2 учителей МО.

План заседаний МО учителей начальных классов

Заседание №1 (август)

Тема: Приоритеты начального образования в новом учебном году: работа по обновлённым ФГОС и ФОП»

Планируемые действия:

1. Анализ ВПР – 2026 за 4 класс: «Типичные ошибки и зоны роста. Как скорректировать КТП, чтобы избежать провалов».
2. Практикум «Работа в Конструкторе рабочих программ. Как сформировать единую содержательную линию по предметам на 2026 – 2027 год».
3. Доклад: «Адаптационный период в 1 классе по ФОП: безотметочное обучение, «ступенчатый» режим и диагностика стартовой готовности (с использованием материалов для психолога – педагогической диагностики).
4. Планирование тем по самообразованию.
5. Утверждение плана проведения предметных недель, открытых уроков в начальной школе.
6. Проведение недели окружающего мира

Заседание №2 (ноябрь)

Тема: «Функциональная грамотность как образовательный результат. Работа с текстом.»

Планируемые действия:

1. Мастер – класс «Приёмы смыслового чтения на уроках литературного чтения и окружающего мира: работа с текстом, диаграммами и таблицами».
2. Доклад: «Использование банка заданий РЭШ и платформы «Учи.ру» для отработки математической грамотности».
3. Круглый стол «Итоги 1 четверти: мониторинг сформированности читательских умений. Пути коррекции».
4. Проведение недели русского языка
5. Участие в международном конкурсе «ЧИП», «Русский медвежонок»

Заседание №3 (январь)

Тема: «Цифровая образовательная среда и здоровьесбережение: баланс в начальной школе».

Планируемые действия:

1. Доклад «Эффективное использование цифрового контента без перегрузки учащихся».
2. Выступление психолога: «Гигиенические требования к использованию гаджетов на уроке. Признаки утомляемости младших школьников».
3. Обмен опытом «Создание интерактивных заданий для интерактивной доски и рабочих листов к урокам».
4. Анализ полугодовых контрольных работ в разрезе функциональной грамотности.

Заседание №4 (март)

Тема: «Индивидуализация обучения: от одарённого ребёнка к ребёнку с ОВЗ».

Планируемые действия:

1. Доклад: «Проектная и исследовательская деятельность в начальной школе: от поделок к реальным действиям (оформление проектов по ФГОС)».
2. Выступление логопеда «Адаптация учебного материала для детей с ЗПР и расстройствами аутистического спектра на уроках в общеобразовательном классе».
3. Мастер – класс: «Работа с одарёнными детьми: подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников и интеллектуальным конкурсам».
4. Итоги 3 четверти.

Заседание №5 (май)

Тема: «Результаты работы МО за год. Эффективность формирования функциональной грамотности».

Планируемые действия:

1. Анализ: «Сравнительный анализ итоговых контрольных работ и ВПР – 2027 в 4 классах».
2. Отчёты по самообразованию «Какие приёмы по развитию функциональной грамотности оказались самыми эффективными в этом году?» (обмен мнениями).
3. Доклад: «Анализ воспитательной работы в 1 – 4 классах: эффективность «Разговоров о важном».
4. Предварительное планирование на 2027 – 2028 год: обсуждение проблемных зон.

План – график мониторинга

№	Месяц	Объект мониторинга	Классы	Форма проведения
1	сентябрь	Входной контроль (русский язык, математика), стартовая диагностика функциональной грамотности	2 – 4	Административные контрольные работы, диагностические работы
2	сентябрь	Техника чтения (стартовый срез)	1 – 4	Индивидуальная проверка
3	октябрь	Диагностика метапредметных УУД (смысловое чтение, логика)	1 – 4	Тестирование
4	ноябрь	Техника чтения (полуугодовой срез)	1 – 4	Индивидуальная проверка
5	декабрь	Контрольные работы за первое полугодие, комплексная полуугодовая метапредметная работа	2 – 4	Административные контрольные работы
6	февраль	Мониторинг функциональной грамотности (читательская, математическая, естественно – научная)	3 – 4	Специальные проверочные работы
7	март	Пробные ВПР	4	Тренировочные работы
8	апрель	ВПР	4	Федеральные, региональные работы
9	апрель	Техника чтения (итоговый срез)	1 – 3	Индивидуальная проверка
10	май	Итоговые комплексные работы, итоговые контрольные работы	1 - 4	Административные контрольные работы

Планирование открытых уроков на 2026-2027уч. год

№ п/п	Урок	Класс	Сроки	Учитель
1	Окружающий мир по теме	2	октябрь	Камаева Г.И.
2.	Русский язык	4	декабрь	Ермакова В.П.
3	Математика	1	январь	Потаева Л.С.

Планирование предметных недель на 2026-2027 уч. год

ФИО	Неделя	Срок
Ермакова Виктория Петровна	Неделя русского языка	7-11 декабря
Потаева Людмила Семеновна	Неделя математики	18-22 января
Камаева Галина Ивановна	Неделя окружающего мира	5-9 октября

**План работы с одарёнными детьми
на 2026– 2027 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответствен.
1.	Подготовка детей в участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах	В течение года	учителя
2.	Участие детей в международном онлайн-олимпиаде по математике и русскому языку	В течение года	учителя
3.	Участие во Всероссийском конкурсе «Русский медвежонок – языкознание для всех».	ноябрь	рук. МО
4.	Творческие мастерские	В течение года	учителя МО
5.	Участие в районных олимпиадах.	март	МО, учителя
6.	Индивидуальные консультации и завершение работы по оформлению исследований.	февраль	учителя
7.	Участие в конкурсе «ЧИП».	март	Учителя нач.классов;
8.	Участие во Всероссийском конкурсе «Кенгуру – математика для всех»	март	учителя
9.	Организация олимпиад по учебным предметам в школе	В течение года	зам. директора по УВР; руководители МО, учителя
10.	Тематические выставки рисунков	В течение года	Рук. МО
11.	Участие в конкурсах, проектах различных направлений и уровней	В течение года	Руководит. МО.учителя
12.	Организация экскурсий, выходов в музей	В течение года	учителя
13.	Участие во Всероссийском конкурсе «Кит»	апрель	учителя
14.	13.Олимпиады на платформе «Учи.ру»	В теч года по плану раб школ	Руководитель МО, учителя
15.	Организация праздников	В течение года	Рук. МО. Рук.кружков
16.	Участие в Республиканском конкурсе юных чтецов прозы «Цветные странички	В апреле	учителя

Работа со слабоуспевающими учащимися

1	Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей	В течение года	учителя
2	Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих детей	В течение года	учителя
3	Учить детей навыкам самостоятельной работы	В течение года	учителя

