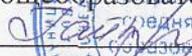


Рассмотрено:
на педсовете МБОУ «Мари-Турекская
средняя общеобразовательная школа»
Протокол № 5 от 27.12.2013 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Мари-Турекская средняя
общеобразовательная школа»


М.Н. Гайнутдинова/

Приказ № 262 от 27.12.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
дополнительного образования
школы будущего первоклассника «Ступеньки»
МБОУ «Мари-Турекская средняя
общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Школа будущего первоклассника «Ступеньки» для детей шестилетнего возраста (именуемая в дальнейшем – ШБП «Ступеньки») открыта при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа» (именуемом в дальнейшем – Школа) на основании статьей 10 п.6, 12 п.4,5, 63 п.1, 75, 101 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», при наличии соответствующих статей в Уставе Школы и лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.2. В своей деятельности по организации ШБП «Ступеньки» Школа руководствуется «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505 (с изменениями от 01.04.2003 г., 28.12.2005г.), приказом Министерства образования РФ «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования» от 10.07.2003г. № 2994 и письмом Министерства образования РФ «О лицензировании платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых образовательными учреждениями общего образования» от 25.12.2002 г. № 31-52-122, локальными нормативными актами, регламентирующими оказание платных образовательных услуг в школе.

1.3. ШБП «Ступеньки» для детей 6-летнего возраста представляет собой комплексную платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую Школой родителям (законным представителям) детей шестилетнего возраста.

1.4. Посещение занятий ШБП «Ступеньки» не является обязательным и носит добровольный характер.

1.5. Содержание образовательного процесса в ШБП «Ступеньки» определяется программами, учебными календарно-тематическими планами, разрабатываемыми педагогами и утверждаемыми заместителем директора МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа», ответственным за работу ШБП «Ступеньки».

1.6. Обучение в ШБП «Ступеньки» строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков и ориентированных на развитие обучающихся.

1.7. Нормативный срок освоения программ ШБП «Ступеньки» - 7 месяцев.

1.8. Занятия по программам ШБП «Ступеньки» проводятся в учебных помещениях Школы.

1.9. Занятия в ШБП «Ступеньки» проводятся педагогическими работниками Школы или иными специалистами, привлеченными на основе трудовых соглашений.

2. Цели и задачи образовательного процесса в школе будущего первоклассника «Ступеньки».

2.1. Основными целями работы ШБП «Ступеньки» являются:

- развитие личности ребенка;
- разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательных школах разных типов и видов;
- развитие преемственности между дошкольным и начальным общим образованием.

2.2. Основные задачи образовательного процесса в ШБП «Ступеньки»:

- формирование у ребенка необходимых для начала обучения в Школе знаний, умений и навыков;

3. Порядок и условия приема в ШБП «Ступеньки»

3.1. Администрация Школы в зависимости от созданных для осуществления дополнительного образовательного процесса условий ежегодно принимает решение об открытии ШБП «Ступеньки», а также о сроках начала и окончания ее работы в текущем учебном году.

3.2. Объявление о приеме заявлений для поступления в ШБП «Ступеньки» публикуется Школой в средствах массовой информации не позднее чем за один месяц до начала ее работы.

3.3. В ШБП «Ступеньки» принимаются дети, которым исполнилось 6 лет, проживающие в Мари-Турекском районе. Посещение ШБП «Ступеньки» не является гарантией зачисления в 1-й класс данного образовательного учреждения.

3.4. Зачисления детей в ШБП «Ступеньки» осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения договора между администрацией МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа» и родителями (законными представителями) детей.

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Организация образовательного процесса в ШБП «Ступеньки» осуществляется в соответствии с приказом директора Школы, изданным на основании договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в ШБП «Ступеньки».

4.2. Обучение в ШБП «Ступеньки» ведется на русском языке.

4.3. Организация образовательного процесса в ШБП «Ступеньки» регламентируется расписанием занятий, утверждаемым директором Школы.

4.4. ШБП «Ступеньки» работает в следующем режиме:

4 учебных занятия с детьми, индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) обучающихся по субботам, кроме праздничных дней.

4.5. Продолжительность академического часа занятий в ШБП «Ступеньки» составляет 30 минут.

4.6. Детям, обучающимся в ШБП «Ступеньки», предлагаются следующие учебные занятия:

- развитие речи;
- математика;

- окружающий мир;
- занятия с психологом.

4.7. Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в ШБП «Ступеньки», предлагаются следующие учебные занятия:

- лекции по вопросам воспитания детей в семье и подготовке их к школьному обучению;
- индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребенка и эффективности его занятий в ШБП «Ступеньки».

4.8. Формы организации проведения занятий: групповая, индивидуальная. Наполняемость учебных групп в ШБП «Ступеньки» устанавливается в количестве 12-15 обучающихся.

4.9. В ШБП «Ступеньки» используется только качественная оценка усвоения обучающимися образовательной программы.

4.10. Домашнее задание в ШБП «Ступеньки» необязательно. Оно может задаваться учителями с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

4.11. Обучение в ШБП «Ступеньки» по желанию родителей (законных представителей) обучающегося может заканчиваться комплексной психолого-педагогической диагностикой ребенка, определяющей его готовность к школьному обучению.

5. Права и обязанности сторон.

5.1. МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа» имеет право:

- Самостоятельно устанавливать льготы по оплате и цену платной дополнительной образовательной, организационной услуги, пользуясь методикой расчета цены услуги;
- Расторгнуть Договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуги;
- Разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные, организационные услуги;
- Привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;
- Расходовать полученные средства согласно Положению о расходовании средств и по усмотрению МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа».

5.2. МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа» обязано:

- Нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа»;

- Нести ответственность за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения, за иные действия, предусмотренные законодательством РФ;
- Нести ответственность за своевременное и правильное начисление и уплату налогов, за соблюдение законодательства о труде, за охрану труда;
- Реализовать платные дополнительные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- Не допускать срыва занятий без уважительной причины;
- При расторжении Договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.

5.3. Потребитель платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

- Ознакомиться с Уставом МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа», лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, данным Положением;
- Вносить предложения по изменению условий Договора на оказание услуг до его подписания;
- Выбрать услугу;
- Отказаться от предлагаемой услуги;
- Расторгнуть Договор с МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа» в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательному учреждению цену пропорционально части оказанной услуги;
- Не вносить оплату до заключения Договора.

5.4. Потребитель платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- Посещать все занятия;
- Предупреждать МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа» о пропуске занятий по уважительной причине;
- Предупреждать образовательное учреждение о намерении прекратить обучение за 10 дней до прекращения;
- Своевременно вносить плату за получаемые услуги;
- Выполнять условия Договора;
- Соблюдать правила поведения, установленные в МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа»

Видна заета функција о војној служби и војној дисциплини
не може бити предметом дисциплинарних мера, осим ако не
подразумева извршавање дужности из војног задатка
у складу са војном дисциплином и војном дисциплином
у складу са војном дисциплином и војном дисциплином
у складу са војном дисциплином и војном дисциплином

Прошнуровано, пронумеровано
и печатљиво
на _____ (акремента)
Директор МБОУ «Мари-Гурьевская
общеобразовательная школа»
Савицкая М.Н.Таймагулова

