МБОУ «Мари-Турекская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ВР

_____

Ветлужских Э. Г.

Протокол № 1

от «28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

«Мари-Турекская средняя

бщеобразовательная школа»

_____

Гайнутдинова М.Н.

Приказ № 114

от 29.08.2026 г.

План работы

службы школьной медиации

на 2026 – 2027 учебный год

пгт Мари – Турек

2026

Цель: формирование благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций.

Основные задачи:
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
-уменьшить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
-сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети;
-обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
-оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

План работы службы школьной медиации на 2026– 2027 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационно-методическая деятельность			
1	Формирование состава школьной службы медиации (примирения) на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСМ
2	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по школьной службе медиации	Сентябрь 2026г. - май 2027г.	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСМ
3	Обновление материала на сайте школы «Служба школьной медиации»	Сентябрь 2026г. - май 2027г.	Члены службы медиации
4	Участие в работе МО классных руководителей	В течение учебного года	Руководитель ШСМ
5	Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
6	Занятия с обучающимися волонтерами-медиаторами	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
Реализация восстановительных процедур			
7	Анализ и сбор информации по ситуации	По мере поступления случая в работу	Руководитель ШСМ, члены ШСМ

8	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов.	По мере необходимости	Руководитель ШСМ
9	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д)	По мере необходимости	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
10	Реализация серии «Уроков доброты» в 1-11 классах	В течение учебного года.	Классные руководители
11	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
12	Проведение примирительных встреч.	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
13	Контроль за выполнением медиативного договора.	Контроль за выполнением медиативного договора.	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
14	Проведение анкетирования обучающихся 5-11 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся.	В течение учебного года	Социальный педагог, педагог-психолог
Просветительская деятельность			
15	Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе ШСМ	В течение учебного года	Руководитель ШСМ
16	Обучение резерва подростков-медиаторов для работы в школьной службе медиации	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
17	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листовок)	Один раз в четверть	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
Межведомственное взаимодействие			
18	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
19	Межведомственное взаимодействие ШСМ с сотрудниками ОДН, КДН и ЗП	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
20	Анализ работы ШСМ за учебный год	Май	Руководитель ШСМ