

Согласовано
Педагогическим советом
протокол № 6 от 25.03.2019 г.

Рассмотрено:
Управляющим советом
Протокол № 8 от 28.03.2019 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Мари-Куптинская ООШ»
Г.Я. Орлова



Для
документов

Отчет о самообследовании МБОУ «Мари-Куптинская основная общеобразовательная школа»

Аналитическая часть

Общие сведения об организации.

Полное и краткое наименование организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мари-Куптинская основная общеобразовательная школа», МБОУ «Мари-Куптинская ООШ»

МБОУ «Мари-Куптинская основная общеобразовательная школа» является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением, создано в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования «Мари-Турекский район» от 15 февраля 2011 года № 85 «Об изменении типа Муниципальных образовательных учреждений Мари-Турекского района в муниципальные бюджетные образовательные учреждения Мари-Турекского муниципального района» путем изменения типа Муниципального общеобразовательного учреждения «Мари - Куптинская основная общеобразовательная школа»

Фактический адрес: 425510 Республика Марий Эл, Мари-Турекский район, д. Мари-Купта, ул. Молодежная, д.13

Юридический адрес: 425510 Республика Марий Эл, Мари-Турекский район, д. Мари-Купта, ул. Молодежная, д.13

Телефон: (8-83634) 9-23-31

Электронная почта: mkuptamt@mail.ru

Сайт: <http://schools.marsu.ru/mouo-mariturek>

Ф. И. О. директора: Орлова Галина Яковлевна

Информация об учредителе: МО «Мари-Турекский муниципальный район», функции учредителя выполняет МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Мари-Турекский муниципальный район», Постановление администрации Мари-Турекского района от 22.02.2012 г. № 82.

Местонахождение учредителя: 425500 Республика Марий Эл, п. Мари-Турек, ул. Парковая, д.5
Собственником имущества образовательной организации является муниципальное образование «Мари - Турекский муниципальный район»
Телефон: (8-83634)- 9-38-40
Электронная почта: mariturek@mail.ru

МБОУ «Мари-Куптинская основная общеобразовательная школа» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, круглую печать и штамп, бланки со своим наименованием. Организация отвечает по своим обязательствам всем находящимися у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за организацией собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного организацией собственником этого имущества или приобретенного организацией за счет выделенных недвижимого имущества.

Реквизиты:

- лицензии на образовательную деятельность: № 459 Серия 12Л01 № 0000514 от 02.07.2015 г.

МБОУ «Мари-Куптинская ООШ» имеет лицензию на право общего образования

Общее образование	
№ п/п	Уровень образования
1	2
1.	Дошкольное образование
2.	Начальное общее образование
3.	Основное общее образование

Дополнительное образование	
№ п/п	Подвиды
1	2
1.	Дополнительное образование детей и взрослых

- свидетельства о государственной аккредитации: № 289, Серия 12 А01 № 0000474 от «08».12.2016 г. до 21.03.2026 г.

Режим работы: понедельник – пятница 7.00- 17.40, суббота: 8.00- 14.00, воскресенье - выходной

Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти: образовательные организации Мари-Турекского района, МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Мари-Турекский муниципальный район»

Система управления организации.

Директор осуществляет организацию работы в соответствии с требованиями нормативно- правовых актов образовательной и иной деятельности Школы; организует обеспечение прав участников образовательного процесса, организует разработку и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов, осуществляет организацию и контроль работы административно-управленческого аппарата, утверждает штатное расписание, осуществляет прием на работу, заключает и расторгает с ними трудовые договора, распределяет должностные обязанности, создает условия для организации дополнительного профессионального образования работников.

Схема структуры управления



Общее собрание трудового коллектива принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка школы, локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Школы, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда, определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников, избирает представителей работников в органы и комиссии Школы, заслушивает отчет Руководителя об исполнении плана финансово- хозяйственной деятельности, дает рекомендации по плану ФХД Школы.

Педагогический Совет принимает локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность в Школе, реализует государственную политику по вопросам образования, совершенствует организацию образовательного процесса, разрабатывает и утверждает образовательные программы, принимает годовой календарный график, учебный план, утверждает учебно- воспитательный план на год, список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального и основного общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ, принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам, определяют основных направлений развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса, принимает решения о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др., о требованиях к одежде обучающихся, решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством, переводе

обучающихся из класса в класс, об условном переводе обучающихся, об оставлении их на повторное обучение, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, о награждении обучающихся за успехи в обучении, о выдаче документов об образовании и документов об обучении, о формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся; вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

Управляющий Совет оказывает содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности; осуществление контроля за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в школе, принятие мер к их улучшению; согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся; утверждение порядка и оснований изменений стоимости платных образовательных услуг; содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы; выдвижение педагогов, обучающихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах; рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действие (бездействие) педагогических и административных работников школы; внесение директору Школы предложений в части материально технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств); создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников; мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся развития воспитательной работы в Школе.

Управление образовательной организации осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и Уставом на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно уставу, штатному расписанию, распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Основные формы координации деятельности:

- нормативно- правовые акты в области образования Российской Федерации
- локальные акты (план работы на год, годовой календарный график, учебный план и другие).

Образовательная деятельность.

Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность:

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, начального общего и основного общего образования, СанПиН 2.4.2.2821- 10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях», основная образовательная программа дошкольного образования, основные образовательные программы общего образования (по уровням), включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий.

МБОУ «Мари-Куптинская ООШ» реализует общеобразовательные программы: дошкольного, начального общего, основного общего, программы внеурочной деятельности. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Соответствие и обновление образовательных стандартов
2. Развитие системы поддержки талантливых детей
3. Развитие учительского потенциала
4. Обеспечение условий для развития здоровья детей
5. Совершенствование материально – технической базы
6. Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования

Образовательный процесс в образовательной организации является гибким, быстро реагирующим на изменение числа классов, ориентирующимся на новые образовательные потребности, его можно представить как систему педагогических действий, соответствующих представленным целям.

В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации педагогов осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях:

дошкольное образование

начальное общее образование (1- 4 классы) - программа «Гармония»

основное общее образование – 5-9 классы

предпрофильная подготовка учащихся в 9 классе осуществляется через информационно – профориентационные курсы.

Сроки обучения:

Образовательная программа дошкольного образования ориентирована на 4- летний нормативный срок освоения образовательной программы дошкольного образования (реализация ФГОС ДО).

Образовательная программа начального общего образования ориентирована на 4- летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5- 9 классов – на 5- летний нормативный срок освоения основной образовательной программ основного общего образования (реализация ФГОС ООО)

Выбор программ осуществляется исходя из основного концептуального подхода школы: обеспечения учеников знаниями, максимально соответствующими Федеральному государственному образовательному стандарту.

С 1 сентября осуществлен переход на ФГОС ООО в 5-8 классах

Количество воспитанников, посещающие 2 разновозрастные дошкольные группы- 33

Количество учащихся 1-4 классов -22, 5,7- 9 классов - 13

Количество классов-комплектов в начальном уровне общего образования -2, в основном уровне общего образования - 3

Режим образовательной деятельности:

для дошкольных групп,1 класса- пятидневка;

для обучающихся 2-5,7-9 классов - шестидневка:

количество смен-1.

Продолжительность учебного года и каникул, продолжительность уроков:

Продолжительность учебного года во 2-4 классах; 5-8 классах – 34 недели, в 1,9 классах – 33 недели.

Продолжительность каникул для учащихся 1 класса 37 дней, для учащихся 2-9 классов – 30 дней.

Продолжительность учебной недели в 1 классе – 5 дней, во 2-9 классах 6 дней.

Продолжительность уроков в 1 классе первом полугодии – 35 мин, во втором полугодии – 45 мин., во 2- 9 классах – 45 мин.

Форма обучения: очная

Воспитательная работа осуществляется на основе воспитательной работы школы по следующим направлениям: правовое, экологическое, гражданско- патриотическое, духовно- нравственное, воспитание семейных ценностей, воспитание положительного отношения к труду, спортивно- оздоровительное. Воспитательная работа также ведется по учебно- воспитательному плану школы. Все учащиеся школы участвуют в школьных мероприятиях, показывают хорошие результаты на муниципальном и республиканских уровнях.

Дополнительное образование ведется по образовательной программе дополнительного образования по следующим направлениям: спортивно-техническое, эколого - биологическое, спортивно- оздоровительное, художественно- эстетическое.

Содержание и качество подготовки учащихся. (Сведения об освоении учащимися образовательных программ)

Статистика показателей за 2017-2018, 2018- 2019 учебные годы

	Параметры статистики	2016-2017 учебный год	2017-2018 учебный год
1.	Количество воспитанников, обучающихся на конец учебного года (для 2017 – 2018 – на конец 2017 года), в том числе: - дошкольная группа - 1- 4 классы - 5- 9 классы	32 22 13	33 22 13
2.	Количество учеников, оставленных на повторное обучение - 1- 4 классы - 5- 9 классы	- -	- -
3.	Получили аттестат об основном общем образовании	6	-
4.	Не получили аттестат об основном общем образовании	-	-

Результаты ОГЭ, 2018 г.

Предмет	Сдавали всего обучающихся сдавали	Сколько обучающихся получили «5»	Сколько обучающихся получили «4»	Сколько обучающихся получили «3»	Сколько обучающихся получили «2»
Русский язык	6	1	3	2	0
Математика	6	0	2	4	0
Обществознание	2	1	1	0	0
Родная (марийская литература)	4	0	0	4	0
Родной (марийский) язык	6	2	4	0	0

Сведения о победителях, призерах олимпиад (по уровням) за 2018 год

1-4 классы

Школьный уровень			Муниципальный уровень		
Всего участников	призеры	победители	Всего участников	призеры	победители
9	4	-	4	1	

5,7-9 классы

Школьный уровень			Муниципальный уровень		
Всего участников	призеры	победители	Всего участников	призеры	победители
13	6	1	4	1	0

В 2018 году повысилось участие обучающихся в школьных, районных, республиканских мероприятиях, что составляет 100%.

Востребованность выпускников.

Сведения о поступлении выпускников в ссузы – 6.

Внутренняя система оценки качества образования.

В школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 21.11. 2013 года, Протокол № 4 Педагогического совета. По итогам оценки качества образования в 2018 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

Кадровое обеспечение.

На период самообследования количество руководящих и педагогических работников, информация об их образовании, стаже, квалификационных категориях, прохождении курсов повышения квалификации, участие в профессиональных конкурсах.

	Образование			Стаж				Квалификационная категория			Прошли курсы повышения квалификации	Участие в профессиональных конкурсах
	высшее	среднее проф	получают высшее	2- 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет	Высшая	Первая	Без категории/соответствие занимаемой должности		
Рук. работник	1	-	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-
Пед. работники: учителя	10	-		1	-	2	7	-	7	3	2	2
воспитатели	3	-	-	-	1	-	2	-	1	1/1	1	-
Всего:	14	-	-	1	2	2	9	-	8	4	4	2

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель

которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров и его развития, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации педагогических кадров.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество констатировать следующее: кадровый потенциал Школы развивается на основе целенаправленной деятельности по повышению квалификации работников.

Учебно-методическое обеспечение.

Учебная деятельность осуществляется на основе ОПДО, ООНОО, ООПОО, на основе этих программ приняты рабочие программы по предметам.

Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями – 100%

Обеспеченность воспитателей дошкольных групп учебно- методическими пособиями – 95%

Обеспеченность учителей предметников, учителей начальных классов учебно- методическими пособиями – 95%

Для осуществления учебно – методической работы в Школе созданы методические объединения учителей:

- МО учителей гуманитарного и естественно- научного цикла
- МО учителей начальных классов и воспитателей дошкольных групп.

Библиотечно-информационное обеспечение.

Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов:

- площадь библиотеки 55 кв.м.
- объем библиотечного фонда- 3000 единиц
- из него учебники – 750
- учебные пособия – 400
- художественная литература – 1650
- справочный материал – 200
- поступило экземпляров на 2018 г. – 40 единиц
- электронные образовательные ресурсы- 15 дисков.
- число посадочных мест – 15
- Численность зарегистрированных пользователей библиотеки - 45 человек.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства и науки Российской Федерации от 31.03. 2014 г. № 253.Ф.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Материально-техническая база.

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовать образовательные программы дошкольного, начального общего и основного общего образования. Общая площадь здания(помещений) – 3389 кв.м. , в т.ч. площадь используемая по учебным целям 2000 кв.м.

В школе оборудованы:

- 2 кабинета, раздевалные комнаты для дошкольных групп
- актовый зал
- спортивный зал
- столовая и зал для принятия пищи
- оборудованные кабинеты – 12 единиц

Оснащенность кабинетов

№п/п	Кабинеты	% оснащённости
1.	Русский язык и литература	75
2.	Физика	80
3.	Иностранный (английский) язык	60
4.	Химия и биология	70
5.	Физическая культура	80
6.	Математика	55
7.	История и обществознание	70
8.	Информатика	55
9.	Технология	70
10.	Родного (марийского) языка и литературы	66
11.	Начальные классы 1- 4 классов	85
12.	Начальные классы 2-3 классов	85
13.	Рисования и музыки	55
14.	Групповые комнаты для дошкольников	60

- музей
- учебно- опытный земельный участок
- стадион
- игровые площадки для дошкольных групп и обучающихся.

Оборудованные кабинеты, служебные помещения соответствуют санитарным нормам и правилам.

Количество персональных компьютеров и информационного оборудования:

- персональные компьютеры- 9, в т. ч. используемых в учебных целях- 7

из них

ноутбуки- 1

имеющие доступ к Интернету - 4

мультимедийные проекторы – 1

принтеры- 1

сканеры – 1

Результаты анализа показателей деятельности

Показатели деятельности образовательной деятельности дошкольного образования

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	33
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	33
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	5
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	28
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	33/ 100
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	33/100/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0/0/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/0/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/0/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0/0/%

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0/0/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0/0/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3/человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0/0%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3/человек/ 100%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0/человек/ 0%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1/человек/33%
1.8.1	Высшая	0/человек/ 0%
1.8.2	Первая	1/человек/ 33%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	0/человек/ 0%
1.9.1	До 5 лет	0/человек/ 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	1/человек/33%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0/человек/0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3/человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-	3/человек/100%

	хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/11
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да (внутренний совместитель)
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	250 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Показатели деятельности общего образования

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	35 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	22 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	13 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/40%

1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3 балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/человек/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	5/человек/15%
1.19.1	Регионального уровня	0/человек/0%
1.19.2	Федерального уровня	0/человек/ 0%
1.19.3	Международного уровня	0/человек/0%

1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	11/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11/человек/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0/человек/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0/человек/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/человек/0%
1.29.1	Высшая	0/человек/0%
1.29.2	Первая	0/человек/0%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	1/человек/10%
1.30.2	Свыше 30 лет	4/человек/36%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/человек/0,9%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/человек/40%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю	10/человек/90%

	педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10/человек/90%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	85 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	35/человек/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,4 кв.м

Выводы.

Анализ показателей деятельности указывает на то, что образовательная организация выполняет требования законодательства в сфере образования.

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить ее основные преимущества:

- в школе работает педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности работников школы в вопросах здоровьесбережения.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- недостаточно эффективно осуществляется обмен педагогами опытом своей педагогической работы среди коллег.

Поэтому определены следующие задачи:

- создать условия для обмена опытом работы среди педагогов.

